



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Şehitler Kampüsü, Yahşihan

Kırıkkale-2025

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	5
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ.....	5
a. İletişim Bilgileri.....	5
b. Tarihsel Gelişimi.....	5
c. Program Başlıkları	5
c. Misyonu, Vizyonu, Amaç ve Hedefleri.....	5
d. Kurum Hakkında İlave Bilgiler	6
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ.....	7
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	7
A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler.....	7
A.1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları.....	13
A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi.....	18
A.2. İç Kalite Güvencesi.....	22
A.2.1. Kalite Komisyonu	23
A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Akademik ve İdari Birimlerin Yapısı)	27
A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü	35
A.3. Paydaş Katılımı	38
A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı.....	38
A.4. Uluslararasılaşma	47
A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası	47
A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.....	50
A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	53
A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	55
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	59
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	59
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	59
B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri ile Uyumu	65
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar İle Eşleştirilmesi.....	70
B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi İle Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)	74
B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım.....	77
B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme	81
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	85
B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)	85
B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması	90
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	93
B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler Arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı).....	93

B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme	96
B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)	103
B.3.4. Akademik Danışmanlık	108
B.4. Öğretim Elemanları	112
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	112
B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)	115
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	121
B.5. Öğrenme Kaynakları	124
B.5.1. Öğrenme Kaynakları	124
B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	127
B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)	134
B.5.4. Engelsiz Fakülte	140
B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri	144
B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi	148
B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi	148
B.6.2. Mezun İzleme Sistemi	158
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	162
C.1. Araştırma Stratejisi	162
C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi	162
C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı	167
C.1.3. Araştırmaların Yerel/ Bölgesel/ Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi	170
C.2. Araştırma Kaynakları	174
C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali	174
C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)	178
C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler)	178
C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programları	179
C.3. Araştırma Yetkinliği	180
C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi	180
C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	183
C.4. Araştırma Performansı	184
C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi	184
C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi	186
C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı	189
D. TOPLUMSAL KATKI	190
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	190
D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi	190
D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı	197
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	199
D.2.1. Kaynaklar	199
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	201

D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	201
E. YÖNETİM SİSTEMİ	206
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	206
E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	206
E.1.2. Süreç Yönetimi.....	210
E.2. Kaynakların Yönetimi	214
E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	214
E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi.....	219
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi.....	221
E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi	221
E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği.....	223
E.4. Destek Hizmetleri	225
E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği.....	225
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	228
E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme.....	228
E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri.....	230

GİRİŞ

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

a. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyon Başkanı: Prof. Dr. kvkME (Dekan)

Kalite Komisyon Başkan Yrd.: Doç. Dr. kvkFZB (Dekan Yardımcısı)

Adres: Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Dekanlığı, Yahşihan/Kırıkkale,

Telefon: 0(318) 357 30 12 Faks: (318) 357 38 09 e-posta: iif@kku.edu.tr

b. Tarihsel Gelişimi

KKÜ İslami İlimler Fakültesi, 18 Mart 1998 tarihli ve 210 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2345 sayılı Kanunla kurulmuştur. Kırıkkale Üniversitesi bünyesindeki 12 Birimden birisi olan KKÜ İslami İlimler Fakültesinde Temel İslam Bilimleri Bölümü, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. Fakülte, kendisine eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyokültürel yaşama katkıda bulunmayı ilke edinmiştir.

Fakültenin kalite sistemi organizasyon yapısı; “Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” bu komisyona bağlı Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma Geliştirme Alt Komisyonu, Toplumsal Katkı Alt Komisyonu, Yönetim Sistemi Alt Komisyonlarından ve Danışma Kurulu’ndan oluşmaktadır.

Kuruluş kararında fakültemizde Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölümleri bulunmaktadır. Fakültemizde (03.10.2025 itibarıyla) 545 öğrenciye hizmet veren 6 Profesör, 10 Doçent, 14 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Dr. Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi, 11 Araştırma Görevlisi, 5 memur, 3 İşçi ve 4 güvenlikçi olmak üzere toplam 57 Personel bulunmaktadır.

c. Program Başlıkları

Lisans Programımız, “Temel İslam Bilimleri”, “Felsefe ve Din Bilimleri” ve “İslam Tarihi ve Sanatları” bölümlerinden oluşmaktadır.

Tezli yüksek lisans düzeyinde “Temel İslam Bilimleri”, “Felsefe ve Din Bilimleri” ve “İslam Tarihi ve Sanatları” programları, Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından yürütülmekte olup, fakültemiz bu programlara öğrenci kazandırmakta ve akademik destek sağlamaktadır. Ayrıca, “Din Hizmetlerinde İletişim ve İrşad” tezsiz yüksek lisans programı ile Temel İslam Bilimleri doktora programı da Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yürütülmektedir.

c. Misyonu, Vizyonu, Amaç ve Hedefleri

Birimin kalite el kitabında kayıt altına aldığı ve web sayfası aracılığıyla ilan ettiği mevcut vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedefleri aşağıdaki gibidir:

Birimin vizyonu, ilahiyat alanında eğitimi ve özgün araştırmalarıyla öne çıkan, kaliteyi sürekli iyileştiren, gelenek ile modernite arasında köprü kuran, dijital dünyayla uyumlu, bilimsel faaliyetleri ve topluma hizmet uygulamaları ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir fakülte olmaktır.

Birimin misyonu, ilahiyat alanında nitelikli akademik programları ile bölgenin ve ülkenin kalkınmasına hizmet etmek; Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları alanlarının tümünü kapsayan özgün bilimsel araştırmalar yapmak; insani değerlere saygılı, nitelikli bilgi üreten ve ürettiği bilgiyi hayata yansıtan, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunan geleceğin gençlerini yetiştirmek. (Kanıt 74)

Stratejik amaçlar kapsamında birim, nitelikli akademik programlar sunarak din görevlisi, din kültürü ve ahlak bilgisi ğretmeni, imam hatip okulları meslek dersleri ğretmeni ve ilahiyat alanında uzman araştırmacılar yetiştirerek bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Stratejik hedefler kapsamında birim,

1. Nitelikli din görevlileri ve öğretmenler yetiştirerek toplumsal kalkınmaya destek olmak.
2. İlahiyat alanında uzman araştırmacılar ve akademisyenler yetiştirmek.
3. Kırıkkale niversitesi'nin genel hedefleri doğrultusunda akademik ve kurumsal performansı sürekli iyileştirmek.
4. Fakültemizin eğitim-ğretim süreçlerini paydaşlardan alınan geri bildirimlerle güncelleyerek sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemi oluşturmayı hedeflemektedir.

Fakülte; misyon, vizyon ve stratejik amaçları tanımlı süreçler, şu aşamalar takip edilerek gerçekleştirilir. a. Birim kalite komisyonu tarafından eğitim-ğretim yılı sonunda Fakülte akademik-idari personel ve diğer iç-dış paydaşlarının öneri, talep, eleştiri, değerlendirme ve anket sonuçları aracılığıyla geri dönüşler tespit edilir. b. Tanımlı süreçlere bağlı olarak fakülte yönetim kurulu toplanarak dekanlık, kalite komisyonları ve personelin değerlendirmelerini görüşerek karara bağlar.

Fakültemiz yukarıda özellikleri verilen alanlardaki misyon, vizyon ve hedeflerini gerçekleştirmeye ve iyileştirmeye yönelik çalışmaları aralıksız olarak yürütmektedir. Bu bağlamda ilgili çalışmaları tanımlı süreçler halinde düzenlemek ve sahip olduğu kaliteyi artırmak amacıyla akreditasyon sürecini başlatmıştır.

d. Kurum Hakkında İlave Bilgiler

Fakültemizin bağlı bulunduğu Kırıkkale Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuştur. Dış değerlendirme raporunda fakültemizi ilgilendiren öneriler doğrultusunda; kurumun geneline kapsayan iç kontrol eylem planının izleme, değerlendirme süreçlerine dair çalışmalar devam etmektedir.

Öğrenci, idari personel ve akademik personel memnuniyet anketlerinin düzenli olarak uygulanıp değerlendirilerek sonuçlarının sürekli iyileştirme faaliyetlerine yansıtılmasına yönelik olarak geri bildirim mekanizmaları devreye sokulmuştur. Yapılan alışmalar kalite komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler

Birimin kalite el kitabında kayıt altına aldığı ve web sayfası aracılığıyla ilan ettiği mevcut vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedefleri aşağıdaki gibidir:

Birimin vizyonu, ilahiyat alanında eğitimi ve özgün araştırmalarıyla öne çıkan, kaliteyi sürekli iyileştiren, gelenek ile modernite arasında köprü kuran, dijital dünyayla uyumlu, bilimsel faaliyetleri ve topluma hizmet uygulamaları ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir fakülte olmaktır.

Birimin misyonu, ilahiyat alanında nitelikli akademik programları ile bölgenin ve ülkenin kalkınmasına hizmet etmek; Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları alanlarının tümünü kapsayan özgün bilimsel araştırmalar yapmak; insani değerlere saygılı, nitelikli bilgi üreten ve ürettiği bilgiyi hayata yansıtan, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunan geleceğin gençlerini yetiştirmek. (Kanıt 74).

Birimin temel ilke ve değerleri şu şekildedir: Öğrenci odaklılık, Mesleki ve ahlaki değerlere bağlılık, Hakkaniyet, Ehliyet ve liyakat, Katılımcılık, Paylaşımcılık, Disiplinlerarası yaklaşım, Bilimsellik, Girişimcilik, Toplumsal sorumluluk, Çevreye duyarlılık, Şeffaflık, Verimlilik, Sürekli iyileştirme, Uluslararasılaşma, Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık (Kanıt 74).

Birimin stratejik amaçları, nitelikli akademik programlar aracılığıyla din görevlisi, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmeni, imam hatip okulları meslek dersleri öğretmeni ve ilahiyat alanında uzman araştırmacılar yetiştirmektir. Bu doğrultuda, milli ve manevi değerleri benimseyen, eleştirel düşünme becerisine sahip, bilimsel yöntemleri etkin biçimde kullanabilen ve çağın ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler yetiştirilerek yerel, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamak hedeflenmektedir. Bilimsel akademik standartları esas alan, disiplinler arası çalışmaları teşvik eden ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek mezunlar yetiştirmek, birimin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Birimin stratejik hedefleri:

1. Nitelikli din görevlileri ve öğretmenler yetiştirilerek toplumun dini, ahlaki ve kültürel gelişimine katkı sağlamak, din hizmetleri ve din eğitimi alanlarında kaliteyi artırmak.
2. Kırıkkale Üniversitesi'nin genel stratejik hedefleri doğrultusunda akademik ve kurumsal performansı sürekli iyileştirmek, kalite güvencesi süreçlerini etkin şekilde işletmek.
3. İlahiyat alanında özgün araştırmalar yapabilen, bilimsel üretkenliği yüksek araştırmacı ve akademisyenler yetiştirilerek akademik bilgi birikimine katkıda bulunmak.
4. Ulusal ve uluslararası akademik iş birliklerini güçlendirilerek bilimsel faaliyetlerin niteliğini artırmak ve fakültenin görünürlüğünü yükseltmek.
5. Eğitim-öğretim süreçlerini, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda güncelleyerek sürdürülebilir ve dinamik bir kalite programı oluşturmak.
6. Toplumsal katkı faaliyetlerini artırarak, bölgenin dini ve kültürel ihtiyaçlarına yönelik projeler geliştirmek.

Birim, belirlenmiş misyon ve vizyon farklılaşması bulunmamakla beraber, Kalite Politikaları ve KKU Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmış olan kendi 2026-2030 KÜİF Stratejik Planı doğrultusunda hareket etmekte ve fakültenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri KKU İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı (KEK) içerisinde tanımlanmakta (Kanıt 01) ve web sayfasında ilan edilmektedir (Kanıt 02, 03). Bu çerçevede birimin misyon ve vizyonunun kurumsal görünürlüğünü artırmak ve iç paydaş farkındalığını güçlendirmek amacıyla, üniversite ve fakültenin vizyon ve misyon

ifadeleri fakülte koridorlarında panolar aracılığıyla görünür şekilde sergilenmektedir (Kanıt 78).

Birimin akreditasyon süreçlerine ilişkin kurumsal bilgi ve belgelerin şeffaflık ilkesi doğrultusunda birim web sayfasında ilan edilmesine yönelik kararlar alınmış ve uygulamaya geçirilmiştir (Kanıt 04). Birimin kalite politikaları hem kendi kalite güvence sisteminde tanımlanan eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçleriyle hem de kurumun (Kırıkkale Üniversitesi) stratejik amaç, akreditasyon yönerge ve kalite politikalarıyla (Kanıt 05) uyumlu olarak yürütülmektedir (Kanıt 06, 07, 08, 09). Kurumun kalite politikasında 2025 yılında yapılan güncelleme ile; bütüncül birey yetiştirme yaklaşımı güçlendirilmiş, inovasyon ve teknoloji üretimi vurgusu artırılmış, toplumsal katkı süreçleri hayat boyu öğrenme perspektifiyle bütünleştirilmiş ve paydaş odaklı, dinamik yönetim anlayışı ön plana çıkarılmıştır (Kanıt 10). Paydaş katılımını güçlendirmeye yönelik olarak, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen paydaş toplantılarına birim temsilcilerinin aktif katılımı sağlanmış; bu toplantılarda akreditasyon süreçleri, eğitim-öğretim faaliyetleri, müfredat geliştirme ve toplumsal katkı alanlarına ilişkin görüş alışverişinde bulunularak sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlanmıştır (Kanıt 11). Ayrıca, dış paydaşlarla kurumsal işbirliklerini geliştirmek ve karar alma süreçlerine çok paydaşlı katılımı artırmak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların danışma kurullarında birim öğretim elemanlarının görevlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir (Kanıt 12). Bu süreçlerin etkin bir şekilde izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla, kalite politikalarının takibi için birim tarafından oluşturulan “Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” ve bünyesindeki tüm alt komisyonlar (Kanıt 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30) periyodik olarak iyileştirme toplantıları gerçekleştirmektedir.

Danışma Kurulu, iç ve dış paydaşların katılımıyla eğitim-öğretim, araştırma ve diğer stratejik alanlarda birimin kalite politikalarının sürdürülmesi ve iyileştirilmesi için öneriler sunmakta ve karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Danışma Kurulu yılda en az iki kez toplanarak öneri ve değerlendirmelerini Dekanlık aracılığıyla birim yönetimine iletmektedir (Kanıt 31). Kurul toplantılarında alınan karar ve öneriler, Fakülte Sekreterliği tarafından düzenlenen toplantı tutanaklarıyla kayıt altına alınmakta ve kalite ve akreditasyon süreçlerinde kullanılmaktadır (Kanıt 32, 33, 35, 37). Birim Uluslararasılaşma politikalarının belirlenmesinde dış paydaş katılımını artırmak amacıyla, Fakülte Danışma Kurulu ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantılarına Dış İlişkiler Başkanlığı bünyesinden personel görevlendirilmiş olup, ilgili görevlendirme ve katılım işlemleri Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ve Dış İlişkiler Başkanlığı yazışmaları ile kayıt altına alınmıştır (Kanıt 38). Danışma Kurulu’nun misyon ve vizyona katkısının somut bir örneği olarak, birim tarafından Kırıkkale Beşir Atalay ve Şehit Alpaslan Yazıcı Anadolu İmam Hatip Liseleri’nde düzenlenen ‘Bir Sorum Var Hocam’ konulu söyleşi programları planlanmış, gerekli toplantı ve izin yazıları hazırlanmış ve etkinlikler başarıyla uygulanmıştır (Kanıt 34). 2026 yılı ikinci Danışma Kurulu toplantısında ise araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı temaları doğrultusunda bağımlılıkla mücadele ve ailenin korunması konuları öncelikli alanlar olarak belirlenmiş, bu doğrultuda panel serisinin bahar döneminde genişletilerek öğrenci, veli ve topluma yönelik seminer, atölye ve saha çalışmaları ile desteklenmesine karar verilmiştir. Bu yaklaşım, birimin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı vizyonunun bütüncül şekilde hayata geçirilmesine hizmet etmektedir (Kanıt 36).

Birimde sürdürülebilir bir kalite politikasının benimsenmesinde, fakültenin 2022 Ocak ayında İlahiyat Akreditasyon Ajansı’na (İAA) akreditasyon başvurusu yapmış olması (Kanıt 39) ve başvurusunu mevcut gelişmelere ve yeni durumlara göre güncellemiş olması önemli bir rol oynamaktadır. Başlangıçta “Hazırlıksız İlahiyat Lisans Programı” için yapılan ilk akreditasyon başvurusu, birim bünyesinde %30 Arapça esaslı eğitim programının açılması ve uygulanmaya başlanmasıyla güncellenmiş; bu iyileştirme sürecinin bir devamı olarak, “Hazırlıklı İlahiyat Lisans Programı” için yapılan akreditasyon başvurusu İAA

tarafından olumlu değerlendirilerek kabul edilmiştir (Kanıt 40).

Birimin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarının geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik süreçlerde, 2017 yılından bu yana iç ve dış paydaşların katılımıyla düzenlenen anketler etkin bir şekilde kullanılmaktadır (Kanıt 41, 42). Bu kapsamda, örneğin 2023-2024 Güz Dönemi öğrencilerine uygulanan memnuniyet anketlerinin değerlendirme toplantısı raporu, anket sonuçlarının detaylı olarak incelendiğini, derslerin, öğretim elemanlarının performansının, fiziki imkânların ve iletişim kanallarının sistematik olarak gözden geçirildiğini göstermektedir (Kanıt 43). Yine birimde misyon, vizyon ve stratejik amaçların uygulanmasını izlemek ve geliştirmek amacıyla, 2025-2026 Güz Dönemi itibarıyla yeni başlayan öğrenciler için düzenlenen ‘Yeni Öğrenci Anketi’ ve ‘Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi’ sonuçları da detaylı olarak değerlendirilmiş ve raporlanmıştır (Kanıt 44). 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı kapsamında, personel memnuniyet anketi maddelerinin güncellenmesi, uygulanmadan önce yönetim kurulu onayı, anket örneklem büyüklüklerinin değerlendirilmesi ve toplumsal katkı etkinliklerine ilişkin anketlerin analiz yöntemleri belirlenmiştir (Kanıt 45). Bu çerçevede 2025 akademik yılında düzenlenen “Akademik Personel Memnuniyet Anketi” değerlendirme raporu, akademik personelin fakülte yönetimi, eğitim-öğretim süreçleri, bilimsel araştırma ve sosyal-kültürel imkânlara ilişkin görüşlerini ortaya koymaktadır (Kanıt 46). Buna ek olarak, birim Fakülte Yönetim Kurulu’nun kararı çerçevesinde alınan kararlar da sürece ilişkin önemli bir kanıt niteliğindedir (Kanıt 47). Birimde akreditasyon süreçlerine ilişkin kurumsal bilgi ve belgeler şeffaflık ilkesi doğrultusunda web sayfasında ilan edilmektedir (Kanıt 48, 49, 73).

Kurumda kalite ve akreditasyon süreçlerinin etkinliği, gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla izlenmekte ve sürekli olarak güncellenmektedir (Kanıt 50). Birimde misyon, vizyon ve stratejik amaçların geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik olarak, kalite ve akreditasyon süreçlerinin etkinliğini izlemek amacıyla gerçekleştirilen komisyon toplantıları yapılmıştır (Kanıt 51).

Birimde misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedeflere ilişkin süreçlerin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi kapsamında hazırlanan 2022, 2023 ve 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporları, stratejik amaç ve hedeflerin tüm temel faaliyet alanları (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi) bazında sistematik olarak değerlendirildiğini ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanarak uygulamaya aktarıldığını göstermektedir (Kanıt 69, 70, 71). Bu kapsamda, birimin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla 30 Aralık 2025 tarihinde Dekanlık koordinasyonunda “Mision, Vizyon ve Stratejik Amaçların Belirlenmesi” konulu toplantı gerçekleştirilmiş; toplantı çıktıları doğrultusunda kurumsal hedeflerin kalite güvencesi sistemiyle uyumlu biçimde yeniden yapılandırılması sağlanmıştır (Kanıt 52). Söz konusu toplantının devamı ve tamamlayıcısı niteliğinde olarak, kurumun kalite politika başlıklarıyla tam uyumun sağlanması amacıyla 19 Ocak 2026 tarihinde “Kalite ve Akreditasyon Süreçleri-Bütün Alt Komisyonlar Genel Değerlendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda birimin kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları kurum kalite politikaları esas alınarak gözden geçirilmiş, genişletilerek revize edilmiş ve katılımcıların oy birliğiyle kabul edilmiştir. Böylece birim kalite politikalarının kurumsal kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi güvence altına alınmıştır (Kanıt 53). Bu süreçlerin devamı niteliğinde olarak, 30 Mart 2026 ve 6 Nisan 2026 tarihlerde gerçekleştirilen toplantılarda birimin stratejik plan hazırlık süreci üniversite stratejik planı ile uyumlu biçimde ele alınmış; stratejik planlama sürecine ilişkin usul ve esaslar hakkında bilgilendirme alınmış ve kurumun mentörlük desteğinden yararlanılmıştır (Kanıt 72, 76). Stratejik plan hazırlık sürecinin paydaş katılımı boyutunu güçlendirmek amacıyla, 10.04.2026 tarihinde son sınıf öğrencileriyle “Birim Stratejik Plan Hazırlığı Öğrenci Paydaş Görüş Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Söz konusu odak grup toplantısında müfredatın güncelliği, uygulama ağırlıklı derslerin yeterliliği, Arapça

hazırlık ve klasik metin okuma becerileri, mezuniyet sonrası kariyer kaygıları, Diyanet ve Millî Eğitim Bakanlığına yönelik mesleki hazırlık düzeyi ile sosyal ve kültürel faaliyetler kapsamlı biçimde değerlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından özellikle klasik ilimlerin korunarak modern sosyal bilimlerle entegrasyonun artırılması, psikoloji, sosyoloji ve din eğitimi derslerinin güçlendirilmesi, güncel dinî meselelerin müfredata dahil edilmesi, yapay zekâ, dijital din eğitimi ve medya okuryazarlığına yönelik içeriklerin geliştirilmesi yönünde somut öneriler sunulmuştur (Kanıt 79, 80). Birimde “Strateji Planlama Komisyon Üyeleri” belirlenmiş (Kanıt 81), bu şekilde komisyon koordinasyonu ile birimin Stratejik Planının hazırlanmasında doğrudan paydaş girdisi olarak değerlendirilmiştir.

2026-2030 KÜİİF Stratejik Planı (Kanıt 82) hazırlık sürecinde Temel İslam Bilimleri (Kanıt 83), İslam Tarihi ve Sanatları (Kanıt 84) ile Felsefe ve Din Bilimleri (Kanıt 85) bölümlerinin görüşleri alınmış, dış paydaş katkıları (Kanıt 86, 88) ve Dış İlişkiler (AB Ofisi) (Kanıt 87) değerlendirmeleri sürece dahil edilerek stratejik plan tasarımı çok paydaşlı bir yaklaşımla şekillendirilmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin tüm görüş, öneri ve yazışmalar Dekanlık koordinasyonunda kayıt altına alınmıştır.

İyileştirme ve güncelleme süreçlerinin devamı kapsamında, 2026 yılında gerçekleştirilen “2026 Birim Temel Amaç ve Hedefleri ile Değerlerinin revize edilerek web sayfasında paylaşılması” başlıklı toplantıda, birimin temel amaç, hedef ve kurumsal değerleri kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda yeniden gözden geçirilmiş, güncellenmiş ve paydaş erişimine açık olacak şekilde birim web sayfasında yayımlanmıştır. Söz konusu toplantı, stratejik hedeflerin güncel ihtiyaçlar, kurumsal öncelikler ve kalite politikaları ile uyumlu biçimde revize edildiğini göstermesi bakımından misyon, vizyon ve stratejik amaçların sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik önemli bir kanıt niteliği taşımaktadır (Kanıt 76).

Birimde kalite güvencesi yapısının etkinliğinin artırılması ve kurumsal ihtiyaçlara göre güncellenmesi amacıyla “Kalite ve Akreditasyon Komisyonları”, Fakülte Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda revize edilmekte ve organizasyonel yapı dinamik bir şekilde iyileştirilmektedir (Kanıt 54, 55, 56, 57). Bu kapsamda, birimde sınavlara yönelik gerçekleştirilen bilgilendirmeler, sınavların öğrenme çıktılarıyla uyumlu, izlenebilir ve standartlaştırılmış ölçme-değerlendirme ilkelerine göre hazırlanmasına yönelik kararlar içermekte, birimin nitelikli eğitim-öğretim süreçleri yürütme, sürekli iyileştirme sağlama ve çağdaş yaklaşımlarla donanımlı bireyler yetiştirme misyon ve vizyonuna katkı sunmaktadır (Kanıt 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65).

Bu kapsamda, öğretim elemanlarının ölçme-değerlendirme yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak 2026 yılında düzenlenen “Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı”na aktif katılım sağlanmış, çalıştay çıktıları doğrultusunda ders içi değerlendirme uygulamalarının çeşitlendirilmesi ve öğrenme çıktılarıyla uyumunun güçlendirilmesine yönelik iyileştirme süreçleri desteklenmiştir (Kanıt 94).

Birimde akademik faaliyetlerin izlenmesi, sistematik olarak kayıt altına alınması ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesi amacıyla öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarına ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta ve arşivlenmektedir (Kanıt 89, 90). Bu süreç 2025 yılı itibarıyla yapılan toplantılarla (Kanıt 91) dijitalleştirilerek Google Forms altyapısı üzerinden veri girişine dönüştürülmüş ve akademik faaliyetlerin daha hızlı, düzenli ve izlenebilir şekilde toplanması sağlanmıştır (Kanıt 92). Söz konusu iyileştirme sürecinin devamı olarak 2026 yılının ilk çeyreğinde, öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin eksiksiz ve standart bir formatta toplanabilmesi amacıyla resmi yazı ile bildirim yapılmış ve veri girişlerinin zorunlu hale getirilerek kurumsal izleme mekanizması güçlendirilmiştir (Kanıt 93).

Birim öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel etkinliklere aktif katılımı desteklenmekte (Kanıt 66, 67, 68) ve bu doğrultuda öğretim üyelerinin sempozyum, çalıştay ve koordinasyon toplantılarına görevlendirilmeleri sağlanarak akademik üretkenlik ve bilimsel görünürlük artırılmaktadır (Kanıt 75). Söz konusu uygulamalar, birimin bilgi üreten, araştırmacı yetiştiren ve akademik gelişimi önceleyen misyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı (KEK)
2. 2024 Birim Misyon, Vizyon, Amaç ve Kalite Politikası
3. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
4. 2021 Akreditasyon Şeffaflık ve İlan Toplantısı
5. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
6. 2025-2029 KKK Stratejik Planı
7. 2023 Senato Kararı (Üniversitemiz Kalite Politikaları)
8. 2024 KKK Kalite Politikaları
9. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
10. 2025 KKK Kalite Politikası Değişikliği
11. 2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Toplantısı Katılımı
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Paydaş Danışma Kurulu Üyeliği (kvkYY)
13. 2021 Kalite Güvence Sistemi Bilgilendirme Toplantıları
14. 2021 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyon Toplantıları
15. 2021 Akreditasyon Genel Bilgilendirme Toplantı Tutanağı
16. 2022 Kalite Güvence Sistemi Alt Komisyonu Tutanakları
17. 2023 Akreditasyon Komisyonu Toplantı Tutanağı
18. 2024 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantıları 1, 2
19. 2025 Birim İAA Bilgilendirme Toplantısı
20. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
21. 2026 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantısı
22. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Planlama Toplantısı
23. 2026 Birim İAA Ön İnceleme Online Toplantı
24. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
25. 2026 Ocak Kalite Güvence Sistemi Alt Komisyon Toplantısı
26. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu PUKÖ Toplantısı (Ocak)
27. 2026 Araştırma Geliştirme Alt Komisyonu Toplantısı (Ar-Ge Politikası)
28. 2026 Birim Toplumsal Katkı Alt Komisyonu 1. Toplantısı
29. 2026 Yönetim Sistemi Alt Komisyonu Politikalar Revizyon Kontrol Toplantısı (07.03.2026)
30. 2026 Yönetim Sistemi (Yönetim Sistemi Politikası) Tespit ve Revizyon Toplantısı (22.03.2026)
31. 2021 Birim Danışma Kurulu Oluşturulmasına Dair FYK ve Senato Kararları
32. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
33. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
34. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
35. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
36. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
37. 2026 Birim Son Üç Yılın Danışma Kurulu Raporları
38. 2026 Birim Danışma Kurulu Uluslararası Paydaş Üye Katılımı
39. 2022 Birim İAA Resmi Başvuru Dilekçesi
40. 2025 İAA Başvuru %30 Programa Güncellenme Evrakı
41. 2017-2018 Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
42. 2019-2020 Kırıkkale İslami İlimler Fakültesi Memnuniyet Anketi
43. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
44. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
45. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
46. 2025 Birim Personel Memnuniyet Anketi Sonuç ve Değerlendirme Raporu

47. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
48. 2021 Kalite Web Sayfası Görevlendirme
49. 2026 Birim Haber Yayın Organizasyon Şeması
50. 2022 KKK Kalite ve Akreditasyon Toplantısı
51. 2021 Temmuz Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantısı (Misyon, Vizyon, Politika ve Stratejileri)
52. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
53. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
54. 2025 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
55. 2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
56. 2022 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
57. 2021 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
58. 2024 Güz Engelli Öğrenci Sınav Değerlendirme Görüşmesi
59. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
60. 2025 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Haziran Final Sınavları Toplantı Tutanağı
61. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
62. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
63. 2025 Aralık Ölçme ve Değerlendirme- Sınav Soruları
64. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması
65. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
66. 2025 Birim Öğretim Üyesi Koordinasyon Toplantısı Görevlendirme (kvkHÇ-kvkGY)
67. 2025 Birim Öğretim Üyesi Çalıştay Faaliyeti (kvkYK)
68. 2024 Birim Öğretim Üyesi Proje (kvk kvkAY Endülüs 17 Mayıs 2024 Evraklar)
69. 2022 Birim İç Değerlendirme Raporu
70. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu
71. 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu
72. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
73. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
74. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
75. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Ülke TV İftar Programı ve Endülüs Projesi Tanıtımı (kvk kvkAY-kvkRC)
76. 2026 Birim Temel Amaç ve Hedefleri ve Değerlerinin Revize Edilerek Web Sayfasında Paylaşılması
77. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı
78. 2026 Birim Koridorunda Sergilenen Üniversite ve Fakültenin Vizyon ve Misyon Panoları
79. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
80. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
81. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
82. 2026-2030 KÜİİF Stratejik Plan
83. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Temel İslam Bilimleri Bölüm Görüşleri
84. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı İslam Tarihi ve Sanatları Görüşü
85. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Felsefe ve Din Bilimleri Görüşü
86. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
87. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
88. 2026 Birim Dekanlık Stratejik Plan Görüş Talep Yazısı
89. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu 2
90. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
91. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
92. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
93. 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı

İlave Kanıtlar:

1. 2022 KKK Kalite El Kitabı

A.1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları

Birim tarafından genel olarak alt komisyonlar için belirlenen ve yürürlükte olan politikalar, aşağıda sunulmuştur. Bu genel politikalara uygun olmak şartıyla alt komisyonlar, ilgili politikalarda revizyon yapma hakkına sahiptir.

a. Kalite Politikası:

İlahiyat alanında nitelikli çalışma ve araştırmalar yapmak, bilimsel verileri yaymak, ulusal ve uluslararası alanda gelişmeye destek olmak, mesleki gerekliliklere uygun; bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, çevreye duyarlı, iş sağlığı ve güvenliğine önem veren anlayış çerçevesinde bireyler yetiştirmek, kalite yönetim sistemi standartlarının şartlarına uyarak bu şartların etkinliğini sürekli iyileştirmek, hukuki dayanaklar çerçevesinde müşteri beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayarak memnuniyetlerini sağlamaktır (Kanıt 72).

b. Eğitim-Öğretim Politikası:

Fakültemizin eğitim-öğretim politikası; İslâmî ilimlerin bilgi birikimini bilimsel yaklaşımlarla ele alan, eleştirel ve analitik düşünme becerisine sahip, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı ve mesleki yeterlilikleri güçlü bireyler yetiştirmeye yöneliktir.

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, nitelikli insan yetiştirme ve tercih edilebilirliği artırma amacı doğrultusunda planlanır. Bu kapsamda eğitim kalitesini artırmak amacıyla ders bilgi paketleri; güncel akademik gelişmeler, değişen mesleki beklentiler ve toplumsal ihtiyaçlar dikkate alınarak düzenli olarak güncellenir.

Fakültemiz, eğitim süreçlerinde kalite güvencesini esas alır; öğrenci memnuniyetini, mezunların istihdam olanaklarını ve mezunlarla iletişimi güçlendirmeyi öncelikli hedefleri arasında kabul eder. Eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma ve toplumsal katkı etkinlikleriyle bütüncül bir anlayış içinde ele alınır. Fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda planlanır, izlenir ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla değerlendirilir (Kanıt 74).

c. Araştırma-Geliştirme Politikası:

Birimin araştırma politikası, ilahiyat ve İslami İlimler alanlarında, ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlayacak; ilin, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına yönelik araştırma projeleri yürütmek ve ülkemizin sosyal hayatında din ve manevi değerler hakkında sistematik çalışmalar yapmaktır (Kanıt 74).

d. Toplumsal Katkı Politikası:

Toplumsal katkı politikamız, üniversitemizin genel politikasıyla tam uyumlu şekilde, yerel ve bölgesel manevi ihtiyaçlara bilimsel bir temel üzerinde cevap vermeyi esas almaktadır. Akademik bilgi birikimini toplumla paylaşmak, sürdürülebilir sosyal sorumluluk çalışmaları yürütmek, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde üniversite-şehir işbirliğini güçlendirmek temel politikamızdır (Kanıt 75).

e. Yönetim Sistemi Politikası:

Yönetim sistemi politikamız, akademik ve idari personelin katılımıyla şeffaf ve hesap verebilir ortak bir yönetim anlayışı benimsemek ve kurum-birim bilgi iletişim sistemi (EBYS) başta olmak üzere haberleşme ve görevlendirmelere ilişkin yönetim sistemlerini dijital arşivlemeye uygun şekilde etkin olarak kullanmak ve yaygınlaştırmaktır (Kanıt 76).

Birim, eğitim-öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerini, Senato tarafından kabul edilen Kırıkkale Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politikası’nda benimsenen öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, çok boyutlu ölçme-değerlendirme anlayışı ve iyileştirme döngüsüne dayalı izleme ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda planlamakta ve uygulamaktadır.

Birim tarafından benimsenen kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları, Kırıkkale Üniversitesi Kalite Politikaları ile uyumlu olarak hazırlanmış olup 2025 Kalite El Kitabı’nda ayrıntılı biçimde tanımlanmış ve birimin resmî web sayfasında ilan edilmiştir. 2025 Kalite El Kitabı’nda belirtilen kalite politikaları çerçevesinde misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu (Kanıt 01) olarak birimde, “Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” bünyesinde “Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu” oluşturulmuştur (Kanıt 02). Komisyonlarda görevlendirilen idari ve akademik personelin belli aralıklarla güncellemesiyle akreditasyon süreçlerine tüm personelin katılımının sağlanması amaçlanmış (Kanıt 03, 04) ve birimin misyon, vizyon, amaç ve kalite politikaları web sayfası üzerinden yayınlanmıştır (Kanıt 27, 41, 52, 53).

Birimde kalite güvencesi sistemi kapsamında iç tetkik süreçleri, planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarını içerecek şekilde yapılandırılmış olup kalite yönetim sistemi uygulamaları kurumsal süreklilik göstermektedir. Bu kapsamda iç tetkik süreçlerinin planlanmasına yönelik olarak 2021 yılı itibarıyla dönemsel planlamalar yapılmış ve kalite güvence sisteminin temel altyapısı oluşturulmuştur (88).

Kalite güvence sisteminin kurumsallaştırılması amacıyla 2023 yılında fakülte düzeyinde iç tetkik planları hazırlanmış ve sistematik denetim mekanizmaları işletilmiştir (89). Aynı yıl içerisinde gerçekleştirilen iç tetkik denetimi ile uygulama düzeyinde kalite süreçleri izlenmiş ve değerlendirilmiştir (90). Söz konusu denetimlerin çıktıları doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmiş ve iç tetkik genel değerlendirme raporu ile süreçler analiz edilmiştir (91).

Kalite güvence sisteminin insan kaynağı boyutunu güçlendirmek amacıyla akademik ve idari personele yönelik akreditasyon ve iç tetkik süreçlerine ilişkin yetkinlik eğitimleri düzenlenmiştir (92). Bu eğitimler, kalite yönetim sisteminin uygulanabilirliğini artırmaya yönelik kurumsal kapasite geliştirme faaliyeti olarak değerlendirilmiştir. Birimde kalite yönetim sistemi kapsamında dış değerlendirme ve standardizasyon süreçlerine uyum sağlanmış, Türk Standartları Enstitüsü (TSE) çerçevesinde belge yenileme tetkikleri gerçekleştirilmiştir (93). Bu süreç, birimin kalite güvence sisteminin ulusal standartlarla uyumunu destekleyen önemli bir dış doğrulama mekanizması niteliğindedir.

2024 yılı itibarıyla iç tetkik süreçleri daha sistematik bir yapıya kavuşturulmuş, iç tetkikçi eğitimleri düzenlenmiş ve planlı denetim mekanizmaları güçlendirilmiştir (94). Aynı yıl içerisinde gerçekleştirilen TSE belge yenileme tetkiki ile kalite yönetim sisteminin sürdürülebilirliği tekrar güvence altına alınmıştır (95). 2025 yılı itibarıyla TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yürütülen iç tetkikler ile kalite güvencesi sisteminin sürekliliği sağlanmış ve süreçlerin standartlara uygunluğu izlenmiştir (96). Birimde yürütülen bu iç tetkik, eğitim ve dış değerlendirme süreçleri; kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarının uygulanmasına temel oluşturmaktadır.

Birimin misyon, vizyon ve temel kalite politikalarının iç paydaşlar tarafından sürekli görünür ve erişilebilir olması amacıyla üniversite ve fakülteye ait vizyon-misyon panoları 2026 yılı itibarıyla birim koridorunda sergilenmiş, böylece kalite kültürünün kurumsal aidiyet ve farkındalık düzeyinde desteklenmesi sağlanmıştır (Kanıt 85).

Birim, Diyanet İşleri Başkanlığı (DİB), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) gibi dış paydaşlar yapmış olduğu protokol (Kanıt 05, 06, 07, 35, 42, 44, 45, 58) ve ziyaretlerle kalite

politikalarını güvence altına almıştır (Kanıt 47, 48, 49, 54).

Birim öğrenci, öğretim üyesi ve idari birimler gibi iç paydaşlarla yapılan anket (Kanıt 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 65, 67), değerlendirme, (Kanıt 20, 50, 51, 61) toplantı, (Kanıt 73, 21, 37, 38, 39, 40, 51, 55, 56, 57, 59, 60, 62, 64, 68) ziyaret, (Kanıt 21, 46) program, (Kanıt 25, 63, 66) karar, (Kanıt 23, 26) ve talepler (Kanıt 24, 69) aracılığıyla kalite politikalarını güvence altına almıştır.

Birim, KKK Kalite Yönetim Birimi tarafından yapılan iç tetkik eğitimlerine (Kanıt 28, 29) personelinin katılımını sağlamaktadır (Kanıt 30). Üniversite kalite programı çerçevesinde periyodik olarak yapılmakta olan iç ve dış tetkik denetim takvimine katılmaktadır (Kanıt 31, 32, 33, 34, 35).

Bu kapsamda, birimde kalite güvencesi sisteminin sürekliliğini sağlamak ve kurumsal politikalarla tam uyumu güçlendirmek amacıyla 2025 yılının aralık ayında “Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı” gerçekleştirilmiş (Kanıt 70), ardından 2026 yılının ocak ayında ise “Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı” düzenlenmiştir. Söz konusu toplantılarda misyon, vizyon ve stratejik amaçlar ile kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmiş; üniversite kalite politikalarıyla uyumlu biçimde güncellenerek alt komisyonlar aracılığıyla uygulanması ve izlenmesi karara bağlanmıştır. Böylece birimin kalite politikalarının iyileştirme (PUKÖ döngüsü) kapsamında sistematik olarak gözden geçirildiği ve iyileştirildiği güvence altına alınmıştır (Kanıt 71, 72). Kurumsal düzeyde karşılık bulduğunu ve kalite güvence sisteminin olgunluk düzeyini teyit eden önemli bir çıktı olarak, 20 Haziran 2025 tarihinde Üniversitemizin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Kurumsal Akreditasyon Belgesi almış olması, birimde yürütülen kalite güvencesi, liderlik ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin kurumsal başarıya dönüştüğünü göstermektedir (Kanıt 79). Bu süreçlerin devamı niteliğinde olarak, 30 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı”nda, kalite politikaları ile stratejik plan uyumu bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır (Kanıt 79). Bu kapsamda, 10.04.2026 ve 13.04.2026 tarihlerinde ‘Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantıları’ gerçekleştirilerek öğrenci geri bildirimleri stratejik planlama sürecine doğrudan dâhil edilmiş ve iç paydaş katılımı güçlendirilmiştir (Kanıt 86, 87).

30.03.2026 tarihli ‘İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı’ ve raporu, tüm bu kalite güvence, politika uygulamaları ve iyileştirme (PUKÖ döngüsü) süreçlerinin güncel, sistematik ve resmi olarak izlendiğinin kanıtı olarak kayda alınmıştır (Kanıt 80)

Birimde kalite güvencesi ve yönetim sistemi politikalarının sürekli iyileştirilmesine yönelik önemli revizyonlar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda komisyon yapıları gözden geçirilmiş; önceki görevlendirmelerde tespit edilen bazı teknik ve idari hatalar düzeltilmiş, görev dağılımlarında işlevsellik esas alınarak revizyon yapılmıştır. Özellikle öğrenci işlerinde görev yapan personelin ilgili süreçlerle daha uyumlu komisyonlara aktarılması, yönetim alt komisyonunda yeni görevlendirmelerin yapılması ve unvan değişikliği bulunan öğretim elemanlarının akademik unvan bilgilerinin güncellenmesi ayrıca kadro nakli nedeniyle fakültemizden ayrılan Doç. Dr. kvkMC hocamızın komisyondan çıkarılması yönetim sistemi politikası çerçevesinde kurumsal organizasyon yapısının dinamik biçimde iyileştirildiğini göstermektedir (Kanıt 81(s.1-5)). Fakülte Yönetim Kurulu tarafından öğrenci topluluk faaliyetlerinin değerlendirilerek karara bağlanması, özellikle İlahiyat Topluluğu tarafından planlanan akademik, sosyal ve toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal yönetim süreçleri içinde ele alındığını ve desteklendiğini göstermesi bakımından önemli bir kanıt niteliğindedir (Kanıt 81). Bunun yanında, idari süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla temizlik ve işleyişe yönelik görev çizelgelerinin oluşturulması, hizmet süreçlerinde standardizasyon ve izlenebilirliğin sağlanmasına yönelik somut bir iyileştirme uygulaması olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 81(s.7-8)).

Eğitim-öğretim süreçlerinde ise Kur’an derslerinin sözlü sınav yöntemiyle yürütülmesine ilişkin daha

önce alınan kararın devamı olarak, Kur'an-ı Kerim Anabilim Dalı öğretim elemanları tarafından hazırlanan sözlü sınav tutanağının Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla kabul edilerek yürürlüğe alınması, ölçme-değerlendirme süreçlerinin kurumsal karar mekanizmaları ile güvence altına alındığını ve standardize edildiğini göstermektedir (Kanıt 81(s.5-6)).

Birimde 2026 Bahar Dönemi vize sınavlarının sağlıklı, mevzuata uygun ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde yürütülmesini teminen öğretim elemanlarına resmî yazı ile duyurulan “Vize Sınavlarında Uyulması Gereken Usul ve Esaslar”, ölçme-değerlendirme süreçlerinin kurumsal standartlar çerçevesinde planlandığını, sınav sorularının ders bilgi paketleri ve öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirildiğini तथा süreçlerin resmî olarak izlendiğini göstermesi bakımından önemli bir kanıt niteliğindedir (Kanıt 82).

Birimde “TÜBİTAK 3005 Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı” kapsamında yürütülmek üzere hazırlanan proje, öğretim üyelerinin müfredat tasarımı, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçlerindeki yetkinliklerini artırmayı, yapay zekâ destekli yenilikçi program geliştirme modeli ve ders bilgi paketleri el kitabı hazırlayarak eğitim-öğretim süreçlerinde kalite güvencesi ve yenilikçi yaklaşımın uygulamaya geçirilmesini hedeflemektedir (Kanıt 78).

Birimde öğretim elemanlarının kalite güvencesi ve eğitim-öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimi” programına katılım sağlanmış ve katılımlar sistematik biçimde belgelendirilmiştir (Kanıt 83, 84, 101, 102).

Ayrıca sınıf içi ölçme ve değerlendirme uygulamalarının niteliğini artırmak ve öğretim elemanlarının ölçme-değerlendirme yeterliliklerini geliştirmek amacıyla ‘Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı’ düzenlenmiş ve süreçlere ilişkin iyileştirme çıktıları elde edilmiştir (Kanıt 100).

Ayrıca birimde görev yapan öğretim elemanlarının uluslararası akademik yeterlilikleri, yurt dışı mezuniyet belgeleri ile de belgelendirilmiş olup bu durum eğitim-öğretim kalitesinin ve akademik niteliğin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 97, 98, 99).

Olgunluk Düzeyi. (3): Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı (KEK)
2. 2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
3. 2021 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
4. 2022 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
5. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
6. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
7. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
8. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Karar, Rapor, Haber) (İİ)
9. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
10. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
11. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
12. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
13. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
14. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
15. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
16. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
17. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi

18. 2021-2 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
19. 2021-1, 2 KKU Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
20. 2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı
21. 2022 KKU ve Birim Akademik ve Öğrenci Performans Ölçme ve Değerlendirme Toplantısı
22. 2023 KKU Akreditasyon Kurulu'nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti
23. 2021 İslami İlimler Danışma Kurulu İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar
24. 2023 Program Akreditasyon Kuruluşlarının Tanınması ve Yetkilendirilmesi
25. 2024 KKU Kurumsal Akreditasyon Programı
26. 2024 Birim Misyon, Vizyon, Amaç ve Kalite Politikası
27. 2024 İç Tetkikçiler Eğitimi ve İç Tetkik Planı
28. 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki
29. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik)
30. 2021 İkinci Dönem İç Tetkik Planı
31. 2023 Fakülte İç Tetkik Planı
32. 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi
33. 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme
34. 2024 Fakültemiz ile KİM-DER Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü
35. 2024 TSE Belge Yenileme Tetkiki
36. 2023 Kalite ve Akreditasyon Üst Kurul Toplantıları
37. 2022 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantıları
38. 2022 Üniversite Kalite ve Akreditasyon Toplantısı
39. 2021 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyon Toplantıları
40. 2021 Akreditasyon Şeffaflık ve İlan Toplantısı
41. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
42. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1) (İİ)
43. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
44. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
45. 2023 KKU Akreditasyon Kurulu'nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti
46. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
47. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
48. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
49. 2025 Birim Swot Analizi 2. Toplantısı
50. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Prosesi
51. 2025 KKU Performans Programı
52. 2025 KKU Kalite Politikası Değişikliği
53. 2025 Birim İl Milli Eğitim Müdür Ziyareti
54. 2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Toplantısı Katılımı
55. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
56. 2025 Birim Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
57. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü
58. 2024-25 TİB Bölüm Toplantıları
59. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
60. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
61. 2025 Birim Öğretim Üyesi Paydaş Danışma Kurulu Üyeligi (kvk kvkYY)
62. 2025 Birim Akademik Yolculuk Sunumları 1 kvkRÇ
63. 2025 Birim Öğretim Üyesi Koordinasyon Toplantısı Görevlendirme (kvk kvkHÇ-kvkGY)
64. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
65. 2025 Birim Öğretim Üyesi Akademik Yolculuk Sunumları 2 kvkYK
66. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
67. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı (Öğrenci Katılımı)
68. 2025 Birim Öğrenci Dilekçeleri
69. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
70. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
71. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon

Toplantısı (09.03.2026)

72. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
73. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
74. 2026 Araştırma Geliştirme Alt Komisyonu Toplantısı (Ar-Ge Politikası)
75. 2026 Toplumsal Katkı Alt Komisyon Toplantısı (Toplumsal Katkı Politikası)
76. 2026 Yönetim Sistemi (Yönetim Sistemi Politikası)
77. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
78. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
79. 2025 KKK Kurumsal Akreditasyon Belgesi
80. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
81. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Komisyonlar, İlahiyat Topluluğu Planı, Temizlik Çizelgesi)
82. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Usul ve Esaslarının Öğretim Elemanlarına Resmi Duyurusu
83. 2025 Birim Eğiticilerin Eğitimi Programına Katılan Öğretim Elemanları
84. 2026 Birim Eğiticilerin Eğitimi Haberi
85. 2026 Birim Koridorunda Sergilenen Üniversite ve Fakültenin Vizyon ve Misyon Panoları
86. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
87. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
88. 2021 İkinci Dönem İç Tetkik Planı
89. 2023 Fakülte İç Tetkik Planı
90. 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi
91. 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme
92. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik
93. 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki)
94. 2024 İç Tetkikçiler Eğitimi ve İç Tetkik Planı
95. 2024 TSE Belge Yenileme Tetkiki
96. 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler
97. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvk kvkHA)
98. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvk kvkHM)
99. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvk kvkMMR)
100. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı (Yasin Yiğit)
101. 2026 Eğiticilerin Eğitimi Programları Fakülte Grubunda Duyuru
102. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğiticinin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Birim, Kalite El Kitabı (KEK) içerisinde tanımlanan hedef ve stratejiler doğrultusunda faaliyet raporları veya performans göstergelerini periyodik olarak yapmaktadır (Kanıt 04, 05, 06, 07, 19, 20, 21, 22).

Akademik personelin bilimsel faaliyetleri, KKK kurum veri tabanında kayıtlı personel web sayfası ve YÖKSİS web sayfasında yayınlanmaktadır.

Birimde Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu periyodik olarak her yıl toplantılar düzenlemektedir (Kanıt 08).

Kurumsal Performans Yönetimi kapsamında birimde akademik ve kurumsal performansa dayalı ödüllendirme sistemi, 2024 KKK Ödül Yönergesi çerçevesinde yürütülmekte olup performans değerlendirme süreçlerinin kurumsal bir yapıya kavuşturulması hedeflenmiştir (Kanıt 51). Bu kapsamda 2026 yılına yönelik birim ödüllendirme usul ve esaslarının belirlenmesine ilişkin süreçler, ilgili paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen “2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı”nda ele alınmış

ve Yönetim Kurulunda görüşülerek kurumsal karar alma mekanizmalarına dahil edilmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda 2026 yılı için “Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları” oluşturularak performans yönetim sisteminin ödüllendirme boyutu sistematik hale getirilmiştir (Kanıt 52). Sürecin nihai aşamasında ise 08.04.2026 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile “2026 Birim Ödül Yönergesi” resmî olarak kabul edilerek yürürlüğe konulmuş ve kurumsal performans yönetimi süreçleri karar alma mekanizmalarıyla bütünleştirilmiştir (Kanıt 53).

Kurumsal performans yönetimi süreçlerinin destekleyici unsurlarından biri olarak birimde risk temelli yönetim anlayışı benimsenmiş olup, 2026 yılı itibarıyla “Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu” oluşturularak acil durum planlaması sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur. Söz konusu komisyon, kurumsal risklerin azaltılması ve fiziki güvenlik süreçlerinin izlenmesi yoluyla performans yönetimi sistemine dolaylı katkı sunmaktadır (Kanıt 70).

Birim, her yıl kurumdan gelen bildirimleri (Kanıt 29, 17)) esas alarak bölüm başkanlıklarına yapılan akademik teşvik başvurularını değerlendirmekte (Kanıt 31, 33, 32 (s.3), 15, 16) ve ilgili kayıtlar akademik performans göstergelerinde yer almaktadır (Kanıt 09, 10, 11, 12, 13, 14, 23).

Kurum tarafından düzenli olarak uygulanan Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri aracılığıyla birimin kurumsal performansı sistematik biçimde izlenmektedir. 2022–2025 yılları arasında elde edilen veriler incelendiğinde, akademik ve idari personel memnuniyet düzeylerinin dönemsel dalgalanmalar göstermekle birlikte genel olarak istikrarlı bir seyir izlediği, özellikle 2025 yılı itibarıyla genel memnuniyet göstergelerinde yeniden artış eğilimi gözlemlendiği anlaşılmaktadır (Kanıt 24). Birimde ise akademik personel memnuniyet anketleri, her yıl bahar yarıyılında düzenli olarak uygulanmakta ve elde edilen bulgular iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır (Kanıt 25, 26). 2023 yılı itibarıyla birimde kurulan “Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu” aracılığıyla, birimde yürütülen anket uygulamalarının değerlendirilmesi daha sistematik ve kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu kapsamda elde edilen veriler, kalite güvencesi döngüsü çerçevesinde analiz edilmekte ve iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır (Kanıt 27).

Bu kapsamda birimde Öğretmenlik Uygulaması sürecine yönelik ölçme aracının planlama aşamasında 2025 yılında “Rehber Öğretmen Anket Sorularının Tespit Toplantısı” gerçekleştirilmiş ve veri toplama aracının kapsamı yapılandırılmıştır (Kanıt 54). Hazırlanan anket formu 2025 yılında Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmuş, alınan karar doğrultusunda uygulamaya geçirilerek kurumsal ölçme-değerlendirme sistemine entegre edilmiştir (Kanıt 55). Bu kapsamda öğretmenlik uygulaması sürecine yönelik 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı” ile rehber öğretmenlerden elde edilen veriler analiz edilmiş, sonuçlar raporlanarak öğretim elemanlarıyla paylaşılmış ve iyileştirme süreçlerine doğrudan girdi sağlamıştır (Kanıt 56).

Birimde kurumsal performans yönetimi kapsamında Kalite El Kitabı ve Stratejik Plan çerçevesinde tanımlanan hedef ve stratejiler doğrultusunda akademik faaliyetler, sistematik biçimde izlenmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır (Kanıt 01, 02, 03). Birimde akademik ve idari faaliyet verilerinin toplanması ve koordinasyonundan bir araştırma görevlisi sorumludur (Kanıt 75, 76). Bu kapsamda 2025 yılından itibaren iyileştirme çalışmaları doğrultusunda akademik faaliyetlerin dijital ortamda toplanmasına başlanmış, Drive sistemi üzerinden oluşturulan yapı ve Google Forms altyapısı kullanılarak öğretim elemanlarının bilimsel faaliyet verilerinin düzenli şekilde sisteme aktarılması sağlanmıştır (Kanıt 73). Sürecin etkinliğini artırmaya yönelik olarak 2025 yılı içinde “2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı” gerçekleştirilmiş ve veri toplama ile izleme süreçlerinin geliştirilmesine ilişkin değerlendirmelerde bulunulmuştur (Kanıt 50). Devam eden iyileştirme çalışmaları kapsamında, 2026 yılı birinci çeyreğine (Ocak-Şubat-Mart) ait akademik faaliyet bilgilerinin kurumsal veri tabanına Google Form üzerinden eksiksiz ve sistematik biçimde işlenmesi sağlanmıştır

(Kanıt 74). Bu süreçlerle birlikte akademik faaliyetlerin izlenebilirliği ve kurumsal veri yönetimi kapasitesi sürekli olarak geliştirilmektedir.

Birim Kalite ve Akreditasyon işlemlerini yürütürken iç ve dış paydaşların ortak katılımıyla gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantılarından elde ettiği görüş ve önerileri dikkate alarak iyileştirmeleri gerçekleştirir (Kanıt 45, 46, 47, 48).

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin performans göstergeleri sistematik olarak izlenmekte olup, bu kapsamda her yarıyıl düzenli olarak uygulanan ders memnuniyet anketleri aracılığıyla öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme süreçleri ve öğretim elemanlarının performansına ilişkin geri bildirimleri alınmaktadır (Kanıt 35, 36, 37, 38, 39, 40). Birimde yıllardır düzenli olarak uygulanan söz konusu anketlerden elde edilen veriler dönemler bazında karşılaştırmalı olarak analiz edilmekte; güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenerek ilgili akademik kurul toplantılarında (Kanıt 41, 42), kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Kurumun kalite güvencesi sisteminin dış değerlendirme süreçleri sonucunda ulusal düzeyde tescillendiğini gösteren önemli bir gelişme olarak, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Üniversitemize Kurumsal Akreditasyon Belgesi verilmiştir (Kanıt 18, 44). Birimin kurumsal performansının dış değerlendirme yoluyla izlenmesine katkı sağlayan İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) saha ziyareti süreci, performans göstergelerinin yerinde değerlendirilmesine imkân tanımış; ziyaret kapsamında elde edilen bulgular performans yönetimi ve sürekli iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmuştur (Kanıt 34). Kurumsal performans yönetimi süreçlerinin etkinliğini artırmak ve risk temelli yaklaşımı desteklemek amacıyla 2025 yılında “Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi” kurulmuş; ekip, risklerin belirlenmesi, izlenmesi ve performans göstergelerine entegrasyonu yoluyla karar alma süreçlerine katkı sağlamıştır (Kanıt 43).

Kurumsal performans yönetimi süreçleri kapsamında elde edilen izleme, değerlendirme ve geri bildirim sonuçları doğrultusunda, 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Temel Amaç ve Hedefleri ile Değerlerinin Revize Edilerek Web Sayfasında Paylaşılması” başlıklı toplantıda, birimin temel amaçları, hedefleri ve kurumsal değerleri yeniden gözden geçirilmiş ve performans göstergeleriyle uyumlu şekilde güncellenmiştir. Revize edilen içeriklerin web sayfasında ilan edilmesi, performans yönetimi sonuçlarının karar alma süreçlerine yansıtıldığını ve iyileştirme çıktılarının paydaşlarla şeffaf biçimde paylaşıldığını göstermektedir (Kanıt 49).

Kurumsal performans yönetimi kapsamında uluslararasılaşma hedeflerinin stratejik planlama süreciyle bütünleştirilmesi amacıyla 2026–2030 KÜİİF Stratejik Planı hazırlık süreci sistematik biçimde yürütülmüştür (Kanıt 62). Bu süreçte birim düzeyinde stratejik plan hazırlık ve istişare toplantıları gerçekleştirilerek performans göstergeleri ile kurumsal hedeflerin uyumu değerlendirilmiştir (Kanıt 57).

Stratejik planın kalite güvencesi sistemi ile entegrasyonunu sağlamak amacıyla Kalite El Kitabı ve kurumsal yönetim yapısı çerçevesinde editoryal ve koordinasyon toplantıları yapılmıştır (Kanıt 58). Komisyonlar arası entegrasyon sağlanarak uluslararasılaşma ve performans göstergelerinin bütüncül değerlendirilmesine yönelik kurumsal yapı güçlendirilmiştir (Kanıt 59). Stratejik planlama sürecine öğrenci paydaşların doğrudan katılımı sağlanarak eğitim-öğretim ve uluslararasılaşma boyutuna ilişkin geri bildirimler toplanmıştır (Kanıt 60). Strateji Planlama Komisyonu oluşturularak (Kanıt 61) uluslararasılaşma dahil tüm performans göstergelerinin izlenebilirliği kurumsal yapı altında güvence altına alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları sonucunda 2026–2030 KÜİİF Stratejik Planı nihai hale getirilerek kurumsal performans yönetimi sistemine entegre edilmiştir. Birim bazlı akademik birimlerin stratejik plan tasarım görüşleri alınarak performans hedeflerinin akademik birimlerle uyumu sağlanmıştır Kanıt 63, 64, 65). Disiplinler arası uyum ve performans göstergelerinin bütünlüğünü sağlamak amacıyla ilgili akademik

alanların görüşleri değerlendirilmiştir. Dış paydaş katkıları, özellikle uluslararasılaşma perspektifinde stratejik planın geliştirilmesine veri sağlamıştır. Dış İlişkiler Başkanlığı (AB Ofisi) görüşleri doğrultusunda uluslararasılaşma performans göstergeleri güncellenmiş ve kurumsal planlamaya entegre edilmiştir. (Kanıt 66, 67, 68). Bu kapsamda, 15.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “2026 Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı” ile dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda stratejik plan hedef ve performans göstergeleri yeniden değerlendirilmiş ve güncellenerek kurumsal performans yönetimi süreçlerine doğrudan entegre edilmiştir (Kanıt 72).

Süreçleri bütüncül biçimde desteklemek amacıyla 2026 yılında gerçekleştirilen ‘Birim Akreditasyon Dokümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay’ ile rubrik temelli değerlendirme, kanıt yönetimi (Works), Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) ve Kalite El Kitabı (KEK) arasındaki kurumsal uyum güçlendirilmiş ve dokümantasyon süreçlerinin stratejik planlama ile entegrasyonu güvence altına alınmıştır (Kanıt 71). Bu kapsamda uluslararasılaşma performans göstergeleri arasında yer alan yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı da izlenmekte, 2015–2026 yılları arasında birimde görev yapan yabancı öğretim elemanlarına ilişkin veriler performans yönetimi süreçlerinde değerlendirilerek stratejik planlama çalışmalarına girdi sağlamaktadır (Kanıt 69).

Olgunluk Düzeyi. (3): Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

Kanıtlar:

1. [2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
2. [2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
3. [2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
4. [2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
5. [2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
6. [2020 KKK Faaliyet Planı](#)
7. [2023 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)
8. [2024 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantıları 1, 2](#)
9. [2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
10. [2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
11. [2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
12. [2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
13. [2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
14. [2020 Yılı Performans Faaliyet Programı](#)
15. [2024 Akademik Teşvik Başvuruları, İslami İlimler Fakültesi](#)
16. [2023 Akademik Teşvik Başvuruları, İslami İlimler Fakültesi](#)
17. [2022 Akademik Teşvik Başvuruları, İslami İlimler Fakültesi](#)
18. [2025 KKK 2 Yıllık Kurumsal Akreditasyon Haberi](#)
19. [2024 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)
20. [2024-25 TİB Bölüm Toplantıları](#)
21. [2025 Birim Bahar Dönemi İslam Tarihi ve Sanatları Bölüm Toplantısı](#)
22. [2025 Güz Dönemi Birim İslam Tarihi ve Sanatları Koordinasyon Toplantısı](#)
23. [2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
24. [2024-2025 KKK Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
25. [2022 Birim Personel Anketi](#)
26. [2023 Birim Personel Anketi](#)
27. [2024 Birim Akademik Personel Anketi](#)
28. [2023 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Kurulması](#)
29. [2025 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Başvuruları](#)
30. [2025 Birim Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
31. [Birim Akademik Teşvik Ödeneği Başvuruları](#)

32. 2025 Akademik Teşvik Puan Listesi
33. 2025 İslami İlimler Başvuru Dilekçe ve Raporları
34. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Haberi ve Evrakları
35. 2022-2023 Bahar Ders Memnuniyet Anketi
36. 2023-2024 Güz Ders Memnuniyet Anketi
37. 2023-2024 Bahar Ders Memnuniyet Anketi
38. 2024-2025 Güz Ders Memnuniyet Anketi
39. 2024-2025 Bahar Ders Memnuniyet Anketi
40. 2025-2026 Güz Ders Memnuniyet Anketi
41. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
42. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
43. 2025 Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi Kurulması
44. 2025 KKK Kurumsal Akreditasyon Belgesi
45. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
46. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
47. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
48. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
49. 2026 Birim Temel Amaç ve Hedefleri ve Değerlerinin Revize Edilerek Web Sayfasında Paylaşılması
50. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
51. 2024 KKK Ödül Yönergesi
52. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
53. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)
54. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
55. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
56. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
57. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
58. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
59. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
60. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
61. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
62. 2026-2030 KÜİF Stratejik Plan
63. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Temel İslam Bilimleri Bölüm Görüşleri
64. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı İslam Tarihi ve Sanatları Görüşü
65. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Felsefe ve Din Bilimleri Görüşü
66. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
67. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
68. 2026 Birim Dekanlık Stratejik Plan Görüş Talep Yazısı
69. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
70. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
71. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalışmayı
72. 2026 Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı(15.04.2026)
73. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
74. 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı
75. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
76. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları

İlave Kanıtlar:

1.

A.2. İç Kalite Güvencesi

Kurumda, Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve organizasyon yapısı tanımlanmış olup Fakülte web sayfasında yer almaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar ile

sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Kalite komisyonu çalışma usul ve esasları, kurumun KKU Kalite ve Akreditasyon Yönergesi ile birimin Danışma Kurulu ve Kalite El Kitabı (KEK)'de belirtilen hususlara göre düzenlenmiştir.

Kalite ve Akreditasyon Komisyon üyeleri, birimde faaliyet gösteren her bölümden personelin katılımıyla oluşturulmuştur. Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı, üye dağılımı, kalite komisyonunun idari destek yapılanması ve birimlerin temsil edilme şekli gibi hususlar, birim tarafından oluşturulan Kalite ve Akreditasyon Komisyonu bünyesinde sunulmakta olup ilgili komisyon üyeleri belli aralıklarla güncellenmektedir (Kanıt 43, 44, 16, 15). Birimde gerçekleştirilen 30.03.2026 tarihli “Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı” (Kanıt 54) ile Fakültenin kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim hizmetleri alanlarında yürütülen süreçler kapsamlı olarak değerlendirilmiş ve komisyonlarda revizyon yapılması için tavsiye kararı alınmıştır. Bu sürecin devamı olarak, Fakülte Yönetim Kurulunun 01.04.2026 tarihli ve 09 sayılı kararı ile Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim hizmetleri alanlarında faaliyet gösteren alt komisyonların görev dağılımları ve üye yapıları yeniden düzenlenmiş; komisyonların yetki, sorumluluk ve işleyiş esasları güncellenerek kurumsal kalite yönetim sisteminin sürdürülebilirliği güçlendirilmiştir. Birim resmi kalite temsilcisi öğrencimizin “Kalite Elçisi” unvanıyla komisyona dahil edilmesinin yanı sıra, komisyonların toplantılarla belirlenmesi ve ilgili kişilerin görevlerine uygun şekilde komisyonlara atanması da önem taşımaktadır. Bu bağlamda kvkSU’nun eğitimden sorumlu idari personel olarak görev dağılımında “Yönetim Hizmetleri ve İstatistik Alt Komisyonu”nda yer alması ve birimde mutemet olarak görev yapan kvkMS’nin henüz herhangi bir komisyona dahil edilmemesi gibi eksiklikler, toplantıya katılan tüm üyelerin kararıyla düzeltilmiş ve Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla resmileştirilmiştir (Kanıt 55).

Birimde, kalite politikalarının daha sağlıklı yürütülebilmesi için Kalite-Özdeğerlendirme Çalışma Grubu ve Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu (Kanıt 13 (s.1,2), 14 (s.1, 2)) gibi ilave komisyon ve çalışma gruplarıyla kalite yapılanmaları tüm personelin sürece katılımı ile güçlendirilmiştir.

Senato ve fakülte yönetim kurullarınca alınmış kalite kararlarının (Kanıt 04, 05, 17, 25) yürütülmesi, bahsi geçen kurul, komisyon ve çalışma gruplarında görevlendirilmiş kalite konusunda deneyimli personel (Kanıt 22, 32) aracılığıyla sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi çerçevesinde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak 15 Ocak 2026 tarihinde Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda; ders öğrenme çıktıları ile program ve disipline özgü çıktılar arasındaki eşleştirmeler, program tasarımı ve yapısı, ders dağılım dengesi, öğrenci iş yüküne dayalı AKTS süreçleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ile yatay ve dikey geçiş, muafiyet ve intibak işlemleri bütüncül biçimde ele alınmış; izleme sonuçları doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir (Kanıt 40). Bu iyileştirme sürecinin devamı olarak, Kur’ân-ı Kerîm dersinin sözlü sınav uygulamasına ilişkin kalite güvencesi çalışmaları sistematik biçimde sürdürülmüştür. Süreç, dersin öğretim üyesi ve Anabilim Dalı Başkanı Dr. Öğr. Üyesi kvkMT’nun sözlü sınav uygulamasına yönelik resmi talebini dekanlığa ilemesiyle başlamış ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunmuştur. İlgili anabilim dalı tarafından sözlü sınav değerlendirme tutanağı hazırlanmış ve Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından kalite güvencesi ilkeleri çerçevesinde incelenmiştir. 23-24 Şubat 2026 tarihlerinde komisyon, Kur’ân-ı Kerîm dersi sözlü sınav tutanağını değerlendirmiş; ölçme ve değerlendirme süreçlerinde nesnellik, şeffaflık ve izlenebilirliğin güçlendirilmesi amacıyla rubrik geliştirilmesine ve dokümanın revize edilmesine karar verilmiştir. Sürece ilişkin resmi yazışma, toplantı tutanakları ve geliştirme raporu kalite güvence mekanizmasının işletildiğini gösteren kanıt niteliğindedir (Kanıt 42).

Komisyon değerlendirmeleri doğrultusunda tutanak Dr. Öğr. Üyesi kvkMT tarafından revize edilmiş ve devam eden iyileştirme süreci kapsamında Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Başkanı ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonu başkanının da katıldığı ve ilgili anabilim dalı üyelerinin katılımıyla bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda sözlü sınav tutanağı ile ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin iyileştirmeler bütüncül olarak ele alınmış ve süreç sonunda hazırlanan rapor ve revize edilen tutanak, Fakülte Yönetim Kuruluna sevk edilmiştir. Bu uygulama, kalite komisyonu ve alt komisyonların PUKÖ çevrimi doğrultusunda izleme, geri bildirim ve sürekli iyileştirme işlevini etkin biçimde yerine getirdiğini göstermektedir (Kanıt 47, 48, 49). Bu kapsamda ölçme-değerlendirme uygulamalarının sınıf içi etkinliklerle güçlendirilmesi ve öğretim süreçlerinde standardizasyonun artırılması amacıyla 2026 yılında “Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştay” gerçekleştirilmiştir (Kanıt 80). Sürecin devamında, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından uygun bulunan revize edilmiş sözlü sınav tutanağı Kur’ân-ı Kerîm dersi için resmî tutanak olarak kabul edilmiş ve dersin iyileştirme sürecinin Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmesi amacıyla Dekanlığa resmî dilekçe yazılmıştır (Kanıt 50). 03 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Geliştirme ve Revizyon Toplantısı”nda birimin eğitim-öğretim politikası, hedefleri ve stratejileri kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda yeniden ele alınmış; öğrenci merkezli öğrenme, mezun izleme sistemi, uluslararasılaşma, dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar ve akreditasyon süreçleri bütüncül bir bakış açısıyla değerlendirilerek güncellenmiştir (Kanıt 45).

Birim ders bilgi paketlerinde yer alan ders kazanımları, yeterlilikler, ölçme-değerlendirme araçları ve iş yükü tablolarının güncellenmesine yönelik iyileştirme çalışmaları, uzun yıllara yayılan sistematik bir kalite güvence süreci kapsamında yürütülmüştür. Bu kapsamda, ders kazanımlarının program amaç ve çıktıları ile uyumunun sağlanmasına yönelik ilk değerlendirmeler 2021 yılında Bologna süreç toplantılarında ele alınmış, ders kazanımlarının gözden geçirilmesine ilişkin temel çerçeve oluşturulmuştur (Kanıt 56, 57). Süreç, 2024 yılında Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından daha bütüncül bir yaklaşımla devam ettirilmiş; ders kazanım ve içeriklerinin güncellenmesi, program amaç ve çıktılarıyla ilişkilendirilmesi, öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi, yeniden belirlenmesi ve gerekli revizyonların yapılmasına yönelik bir dizi iyileştirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (Kanıt 58, 59, 60). 2025 yılında iyileştirmelere devam edilmiştir (Kanıt 61). Süreç, 09.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı” ile devam etmiş, bu toplantıda program amaçları, program çıktıları ve ders kazanımları arasındaki uyumun yeniden değerlendirilmesine yönelik yol haritası oluşturulmuştur (Kanıt 62). Toplantı sonrasında sürecin daha stratejik, planlı ve çıktı odaklı yürütülmesi amacıyla Eğitim Öğretim Alt Komisyon üyeleri Dr. Öğr. Üyesi kvkVŞ ile Doç. Dr. kvkYY’e ders kazanımlarının revizyonu için resmi görevlendirme yapılmış (Kanıt 63, 64), öğretim elemanlarının revizyon çalışmalarını ortak bir standart çerçevesinde yürütebilmeleri amacıyla ders kazanım tablosu hazırlama kılavuzu toplantısı düzenlenmiş ve süreç uygulama esasları belirlenmiştir (Kanıt 65). Devamında hazırlıklı ve hazırlıksız bölüm müfredatına ilişkin ders kazanımları tabloları geçirilerek eksiklikler revize edilmiş (Kanıt 66, 70), ilgili tablolar web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt 71, 72). Birimde iyileştirme sürecinin devamı olarak, 02 Nisan 2026 tarihinde çevrimiçi ortamda gerçekleştirilen ‘2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı’ kapsamında birimin vizyonu, misyonu, kalite politikası ile temel ilke ve değerleri bütüncül kalite yönetimi anlayışı çerçevesinde yeniden değerlendirilmiş ve güncellenmiştir. Toplantıda öğrenci odaklılık, bilimsellik, etik değerlere bağlılık, şeffaflık, katılımcılık, sürekli iyileştirme, erişilebilirlik ve uluslararasılaşma gibi temel kalite ilkeleri kurumsal düzeyde tanımlanmış; belirlenen hususların ilgili birimlerde uygulanması ve periyodik olarak gözden geçirilmesi karara bağlanmıştır (Kanıt 53).

Birimde gerçekleştirilen toplantılarla birim stratejik planı oluşturulmuş, komisyonların hedefleri ile görev ve sorumlulukları bütüncül bir bakış açısıyla uyumlu hale getirilmiştir (Kanıt 68, 69). Bu süreçte birimin stratejik plan hazırlık işleri kapsamında istişare toplantıları (Kanıt 76), kalite el kitabı editörlük çalışmaları, komisyonlar arası entegrasyon toplantıları ve öğrenci odak görüş alma oturumları gerçekleştirilmiş (Kanıt 77), bu süreçte strateji planlama komisyonu aktif olarak görev almış ve elde edilen çıktılar süreçlerin iyileştirilmesine temel oluşturmuştur (Kanıt 78). Birimde kalite güvencesi sisteminin yalnızca akademik ve yönetsel süreçlerle sınırlı kalmayıp kurumsal risk yönetimi ve güvenli çalışma ortamını da kapsayacak şekilde bütüncül olarak işletilmesi amacıyla 2026 yılı itibarıyla “Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu” oluşturulmuş, komisyon üyeleri ve sorumluluk alanları belirlenerek iç kalite güvence sisteminin destekleyici alt komisyon yapısı güçlendirilmiştir (Kanıt 79).

2026 yılında gerçekleştirilen revizyon çalışmaları kapsamında, birimin temel amaç ve hedefleri ile kurumsal değerleri güncellenmiş ve web sayfasında paylaşılmıştır. Bu uygulama, kalite komisyonunun yalnızca izleme ve değerlendirme değil, aynı zamanda kurumsal yönetim ve stratejik kalite kültürünün oluşturulmasında aktif rol üstlendiğini göstermektedir (Kanıt 67).

Kalite Komisyonu tarafından yürütülen sürekli iyileştirme ve kalite kültürünün kurumsallaştırılması çalışmaları kapsamında, akademik ve kurumsal performansın teşvik edilmesine yönelik ödüllendirme süreçleri kalite güvence sisteminin bir parçası olarak ele alınmıştır (Kanıt 76). Bu doğrultuda, birim düzeyinde akademik başarı, eğitim-öğretim faaliyetlerine katkı, araştırma performansı ve kurumsal gelişime yönelik çalışmaların izlenmesi ve teşvik edilmesi amacıyla performansa dayalı ödüllendirme usul ve esasları hazırlanmış, kalite komisyonu ve ilgili alt komisyonların görüşleri doğrultusunda süreç kalite yönetimi yaklaşımı çerçevesinde yapılandırılmıştır (77). Hazırlanan ödüllendirme esasları, kalite güvence mekanizmalarının karar ve uygulama boyutunu güçlendirmek amacıyla Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirilmiş ve 08.04.2026 tarihli karar ile resmîyet kazanarak kurumsal kalite yönetim sistemine entegre edilmiştir (78).

Akreditasyon süreçleriyle ilgili çalışmalarda ziyaret (Kanıt 06, 29), toplantı (Kanıt 07, 18, 19, 28, 31, 33, 35, 36) talep (Kanıt 08, 20, 21, 27, 30, 34, 38) ve anket (Kanıt 09, 10, 11, 12, 37) gibi yöntemlerle iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.

Birim, kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında kurum tarafından gerçekleştirilen çalışmalarda üzerine düşen görevleri yerine getirmekte ve elde edilen tecrübelerden faydalanmaktadır (Kanıt 23, 24, 26).

Birimin program akreditasyonu sürecine hazırlık çalışmaları doğrultusunda, İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) tarafından 18 Şubat 2026 tarihinde çevrimiçi ön ziyaret gerçekleştirilmiştir. Söz konusu ziyarette değerlendirme takımı ile Fakültemiz yönetimi ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonu üyeleri bir araya gelerek kalite güvencesi süreçleri, öz değerlendirme çalışmaları ve planlanan saha ziyareti hakkında görüş alışverişinde bulunmuştur. Gerçekleştirilen bu faaliyet, kalite komisyonunun akreditasyon süreçlerindeki aktif rolünü ve birimde kalite güvencesi kültürünün kurumsallaştığını göstermektedir (Kanıt 41). Bu süreçlerin devamı niteliğinde, 23 Mart 2026 tarihinde fakülte genel katılımıyla çevrimiçi olarak gerçekleştirilen “Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı”nda, İAA akreditasyon süreci, saha ziyareti hazırlıkları, kalite güvencesi uygulamaları ve birim işleyişine ilişkin hususlar bütüncül olarak ele alınmış; toplantıya akademik ve idari personelin geniş katılım sağlaması, kalite güvencesi kültürünün birim geneline yayıldığını göstermektedir (Kanıt 46).

Ayrıca, üniversitemizin 2025 yılı itibarıyla “Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri” belgesini almaya hak kazanması, kalite kültürünün kurumsal düzeyde benimsendiğini ve çalışan sağlığı ile sürdürülebilir yaşamı destekleyen uygulamaların sistematik olarak yürütüldüğünü göstermektedir

(Kanıt 39).

Olgunluk Düzeyi (3): Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. [2021 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
2. [2022 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
3. [2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
4. [Danışma Kurulu Oluşturulması ve İşleyişine İlişkin Senato Kararı](#)
5. [2024 KKK Kalite Politikaları](#)
6. [2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar \(MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber](#)
7. [2022 KKK Kalite ve Akreditasyon Toplantısı](#)
8. [2023 Program Akreditasyon Kuruluşlarının Tanınması ve Yetkilendirilmesi](#)
9. [2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
10. [2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
11. [2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
12. [2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi](#)
13. [2023 Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu](#)
14. [2024 Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu](#)
15. [2021 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
16. [2022 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
17. [2024 Kurumsal Akreditasyon ile İlgili Senato Kararları](#)
18. [2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları](#)
19. [2024 Birim Kalite Toplantıları](#)
20. [2024 Bazı Birim Toplantı Çağruları](#)
21. [2024 Bazı ÖDR Toplantı Davet Yazıları](#)
22. [2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları](#)
23. [2024 KKK TSE Belge Yenileme](#)
24. [2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları](#)
25. [KKK Kalite Komisyonu Üyeliği Güncelleme Senato Kararı](#)
26. [2024 İç Tetkik Evrakı](#)
27. [2021 Kalite Web Sayfası Görevlendirme](#)
28. [2025 Bahar Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları](#)
29. [2025 Birim İl Milli Eğitim Müdür Ziyareti](#)
30. [2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları](#)
31. [2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci \(Bir Sorum Var Hocam\)](#)
32. [KKK Sıfır Atık Faaliyet Prosesi](#)
33. [2024-25 TİB Bölüm Toplantıları](#)
34. [2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı \(28 Nisan 2025-Bahar\)](#)
35. [2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı](#)
36. [2025 Birim Öğretim Üyesi Koordinasyon Toplantısı Görevlendirme \(kvk kvkHC-kvkGY\)](#)
37. [2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı](#)
38. [2025 Birim Öğrenci Dilekçeleri](#)
39. [2025 KKK Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri Belgesi](#)
40. [2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu PUKÖ Toplantısı \(Ocak\)](#)
41. [2026 Birim İAA Ön İnceleme Online Toplantı](#)
42. [2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısı](#)
43. [2025 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
44. [2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu \(Fakülte Yönetim Kurulu\)](#)
45. [2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı](#)
46. [2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı](#)
47. [2026 Eğitim Alt Komisyonu Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme](#)

Toplantısı

48. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu (kvk kvkMT)
49. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi İyileştirme ve Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı
50. 2026 Birim Dekan Yardımcısının Dekanlık Makamına Kur'an Dersi İyileştirme Dilekçesi
51. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVS'e Görevlendirme Yazısı
52. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
53. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
54. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
55. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı (Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanağı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi)
56. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Temmuz 13 Ders Kazanımları, Bologna Toplantı Tutanağı
57. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 5 Toplantı Tutanağı
58. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mart 20 Toplantı Tutanağı (Ders Kazanım ve İçerikleri)
59. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mayıs 20 Toplantı Tutanağı (Program Amaç ve Çıktıları)
60. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 16 (Ders öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi, öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve revizyonu) Toplantı Tutanağı
61. 2025 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ocak 20 Öğrenme Çıktıları Toplantı Tutanağı
62. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı (09.03.2026)
63. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVS'e Görevlendirme Yazı
64. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
65. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
66. 2026 Birim Hazırlıklı Bölüm Müfredat Ders Kazanımları Tablosu Revizyonu (kvkYY)
67. 2026 Birim Temel Amaç ve Hedefleri ve Değerlerinin Revize Edilerek Web Sayfasında Paylaşılması
68. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı
69. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı
70. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe (kvkVS)
71. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
72. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
73. 2024 KKK Ödül Yönergesi
74. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
75. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)
76. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
77. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
78. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
79. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
80. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştay (Yasin Yiğit)

İlave Kanıtlar:

1.

A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Akademik ve İdari Birimlerin Yapısı)

Birimde bilgi yönetimi ve süreçlerin izlenmesi, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden sağlanmakta olup, mezuniyet, diploma ve belge taleplerine ilişkin istatistikler sistematik olarak raporlanmakta ve kalite güvence mekanizmalarının izlenmesine girdi sağlamaktadır (Kanıt 40). Bu dijital süreçlerin güvenli, sürdürülebilir ve kurumsal kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla idari personelin bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik eğitimlere katılımı sağlanmış, fakülte sekreterinin bilgi güvenliği eğitim sertifikası ile bu

yetkinlik kurumsal olarak belgelendirilmiştir (Kanıt 98).

Birimde bilgi yönetimi ve süreçlerin izlenmesi, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gibi çevrimiçi kurumsal portallar aracılığıyla sağlanmaktadır.

Kalite güvence sistemi mekanizmasına yönelik tanımlı süreçler, KKU Kalite ve Akreditasyon Yönergesi, Danışma Kurulu ve Kalite El Kitabı (KEK)'deki ilgili kısımlarda belirtilmiştir. Bu doğrultuda, fakülte bünyesinde gerçekleştirilen akademik, idari, sosyal, kültürel ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin haberlerin kurumsal standartlara uygun biçimde üretilmesi, yayımlanması, arşivlenmesi ve kalite süreçlerinde kanıt olarak kullanılması amacıyla Haber Üretim ve Yayın Süreci Usul ve Esasları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır (Kanıt 43). Süreç, faaliyetlerin Dekanlık onayı veya EBYS üzerinden gelen resmî evrak ile başlatılması, faaliyet sonrasında görsel ve belge gibi kanıtlayıcı materyallerin toplanması, ilgili Dekan Yardımcılığı tarafından haber metnine dönüştürülmesi, web sayfası ve resmî sosyal medya hesaplarında yayımlanması ile arşivlenmesi aşamalarını kapsamaktadır.

Ayrıca sürecin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla her alt komisyonda bir haber sorumlusu görevlendirilmiş; bu sorumluların faaliyetlere ilişkin haber, görsel ve belgeleri düzenli olarak toplaması, ilgili birimlere iletilmesi ve kalite süreçlerinde kullanılmak üzere arşivlemesi güvence altına alınmıştır. Böylece faaliyetlerin görünürlüğü artırılmakta, kurumsal hafıza güçlendirilmekte ve PUKÖ çevrimi kapsamında sürekli iyileştirme süreçlerine kanıt temelli veri sağlanmaktadır (Kanıt 50 (s.7)).

Birimde kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve PUKÖ çevrimlerinin planlama ve iyileştirme aşamalarını güçlendirmek amacıyla 2025 yılında “Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi” oluşturulmuş; risk temelli yaklaşım doğrultusunda süreçlerin izlenmesi ve geliştirilmesine katkı sunulmuştur (Kanıt 47).

Kalite odaklı organizasyonel yapılanma kapsamında birim tarafından Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Kalite-Özdeğerlendirme Çalışma Grubu ve Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu gibi yapılanmalar teşkil edilmiştir. Bu çerçevede idari ve mali süreçlerin kalite güvencesi, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kontrol mekanizmaları çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla 2026 Mali Yılı Piyasa Araştırma ve Muayene Kabul Komisyonları oluşturulmuş; satın alma, muayene ve kabul süreçleri kurumsal görev, yetki ve sorumluluk esaslarına göre sistematik biçimde yapılandırılmıştır (Kanıt 97).

Bu kapsamda, birimin fiziksel güvenlik ve risk yönetimi süreçlerini güçlendirmek amacıyla 2026 yılında “Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu” oluşturulmuş; söz konusu komisyon aracılığıyla acil durum planlaması ve kurumsal güvenlik süreçleri sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur (Kanıt 99). Bu çerçevede birimin fiziksel altyapısının iyileştirilmesine yönelik olarak 2026 yılı Büyük Onarım planlamaları doğrultusunda erişilebilirlik ve yönlendirme sistemlerini güçlendirmek amacıyla bina “giriş” panoları yenilenmiş ve görme engelli bireyler için kılavuz yol uygulaması gerçekleştirilmiştir. Söz konusu iyileştirmeler, ihtiyaç analizi ve resmî yazışmalar doğrultusunda planlanarak uygulanmıştır (Kanıt 108).

Birimde, iç ve dış paydaşların katılımıyla bilgilendirme, tanıtım (Kanıt 01, 02) ve PUKÖ toplantıları (Kanıt 03, 04, 21, 22) yapılmaktadır. Bu kapsamda, birimde her yıl sonunda rektörümüzün katılımıyla akademik ve idari personelin yer aldığı genişletilmiş akademik kurul toplantısı/çalıştay düzenlenmekte; toplantıda bir önceki yıla ait faaliyetler değerlendirilmekte ve elde edilen çıktılar doğrultusunda bir sonraki yıla yönelik hedefler ve iyileştirme planları belirlenerek PUKÖ çevrimleri işletilmektedir (Kanıt 31, 32, 33).

Birimde akademik faaliyet raporları arşivlenmektedir (Kanıt 15, 16, 17, 33). Bu raporların toplanması ve arşivlenmesinden bir araştırma görevlisi sorumludur (Kanıt 104, 105). Bu bağlamda 2026 yılında Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi ile faaliyet verilerinin dijital ortamda toplanması, merkezi olarak saklanması ve erişilebilirliğinin artırılması sağlanmıştır (Kanıt 102). Böylece veri toplama süreci

kurumsallaştırılarak kalite güvencesi mekanizması güçlendirilmiştir. Bu çerçevede “2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı” (Kanıt 77)” ile süreçlere ilişkin değerlendirmeler yapılmış ve iyileştirme önerileri ele alınmıştır. Bu süreçte 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı ile tüm akademik faaliyet verilerinin kurumsal hafızaya aktarılması ve arşivlenmesi sağlanarak iç kalite güvencesi mekanizması desteklenmiştir (Kanıt 103).

2022-2023 eğitim-öğretim yılında birimde Kur’ân-ı Kerîm dersi verecek öğretim elemanı bulunmadığından, dersler dışarıdan görevlendirme ile Merkez Nur Camii İmam-Hatibi Mustafa Şentürk tarafından yürütülmüştür (Kanıt 55). 2024 yılında fakülteye kendi öğretim elemanları alınmış ve Anabilim Dalı artık dışarıdan ders görevlendirme talebinde bulunmamıştır. Bu gelişme ile birlikte, önceden dört dönem olan dersler, öğretim elemanı alınması sürecinde sekiz döneme çıkarılmış ve eğitim-öğretim planlaması buna göre güncellenmiştir (Kanıt 56). Bu kapsamda, 15 Mayıs 2024 tarihinde Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu ile Kur’ân-ı Kerim Okuma ve Kıraat İlmi Anabilim Dalı tarafından gerçekleştirilen toplantıda, öğrenci seviyelerinin belirlenmesi, sınıf mevcutlarının yeniden düzenlenmesi, seslendirme sistemleri ile donatılmış dersliklerin planlanması, kıraat atölyesi oluşturulması ve müfredat iyileştirmelerine yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 29), elde edilen çıktılar doğrultusunda ders süreçlerinin kalite güvencesi kapsamında iyileştirme sürecine devam edilmiştir. Bu çerçevede sınıflarda kablosuz yaka mikrofonu, sabit masa mikrofonu, amplifikatör (ses güçlendirici) ve hoparlör edinilerek öğretim sesinin tüm öğrencilere net ve eşit şekilde iletilmesi sağlanmıştır (Kanıt 54). Bu çerçevede Kalite güvencesi kapsamında Kur’ân-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim Dalı, fakülte yönetim kuruluna sözlü sınavların yapılması talebinde bulunmuş ve bu talep kabul edilmiştir. Bu doğrultuda Anabilim dalı tarafından bir sözlü sınav tutanağı hazırlanarak Dekanlık makamına sunulmuştur. Tutanak, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu’na gönderilmiş ve ilerleyen süreçte Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu, Anabilim Dalı Başkanı Dr. Öğr. Üyesi kvkMT ile bu hususta bir bilgilendirme toplantısı yaparak tutanağı kalite güvencesi ilkelerine göre incelemiş ve gerekli iyileştirmeleri tavsiye etmiştir (Kanıt 57). Kur’ân-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim Dalı, bu toplantıda edindiği bilgilere ve yönlendirmelere dayanarak sözlü sınav tutanağını revize etmiş, bunun ardından dekan, dekan yardımcısı ve Kur’ân-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim Dalı öğretim elemanları tekrar bir toplantı yapmışlardır. Bu toplantıda sözlü sınav tutanağının son hali incelenirken aynı zamanda 2024 yılında yapılan önceki tespit ve iyileştirme planlamaları toplantısının sonuçları da gözden geçirilmiş ve son durum tahlil edilmiştir (Kanıt 58). Bu toplantı sonunda, revize edilen tutanak Anabilim Dalı Başkanı Dr. Öğr. Üyesi kvkMT’nun dilekçesi (Kanıt 59) ve ilgili Dekan Yardımcısının sevki ile ikinci kez kurulun değerlendirmesine arz edilmiştir (Kanıt 60).

Birimde kalite güvencesi ve akreditasyon süreçlerinin sahada değerlendirilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen Birim İAA saha ziyareti planlama ve uygulama süreçleri sistematik biçimde yürütülmüştür. Bu kapsamda ziyaret öncesi hazırlık toplantısı (Kanıt 45), saha ziyareti programı ve sonrasına ilişkin değerlendirme faaliyetleri kalite güvence döngülerine girdi sağlamaktadır (Kanıt 46).

Saha ziyareti sonrasında 30.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı”nda elde edilen bulgular analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmiş, sürece devam edilmiştir (Kanıt 50). Elde edilen bulgular doğrultusunda yapılan revizyonlar ve komisyon görev dağılımları Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmüş ve onaylanarak kesinleşmiştir (Kanıt 62).

Birim öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında hazırlanan “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması” başlıklı proje, iç kalite güvencesi mekanizmaları kapsamında öğretim programlarının iyileştirilmesine ve yenilikçi eğitim uygulamalarının desteklenmesine katkı sağlamaktadır. Proje, öğretim üyelerinin müfredat tasarımı, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçlerindeki

yetkinliklerini artırmayı ve disiplinlerarası bir program geliştirme modelini uygulamaya geçirmeyi hedeflemektedir (Kanıt 44).

Geri bildirimlerin alınmasında anketler (Kanıt 06, 07, 08, 09, 10, 11, 28) başta olmak üzere çeşitli yöntemler kullanılmakta, elde edilen veriler doğrultusunda kurul, komisyon ve senato kararları (Kanıt 16, 17, 18, 30) ile desteklenen analiz ve raporlar ile Birim İç Değerlendirme Raporları (Kanıt 13, 14) aracılığıyla iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerin etkinliğinin izlenmesi ve alınan iyileştirme kararlarının sahadaki uygulama düzeyinin değerlendirilmesi amacıyla destek hizmetleri kapsamında temizlik faaliyetlerine ilişkin idari inceleme ve kontrol mekanizmaları işletilmiş; bu kapsamda personelin görev tanımları, mesai kayıtları ve iş planları bütüncül olarak değerlendirilerek süreçlerin kalite güvencesi çerçevesinde izlenmesi sağlanmıştır (Kanıt 101).

Bu kapsamda, öğretmenlik uygulaması sürecine yönelik iç kalite güvencesi mekanizmaları planlı, sistematik ve veri temelli biçimde işletilmektedir. Sürecin ilk aşamasında, 2025 yılında gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı” ile rehber öğretmenlerden alınacak geri bildirimlerin kapsamı belirlenmiş (Kanıt 84), dersin işleyişi, adayların mesleki gelişimi, uygulama okulu-fakülte işbirliği, akademik izleme ve süreç memnuniyetine ilişkin soru seti hazırlanmıştır. Hazırlanan anket formu ve uygulama esasları, aynı yıl Fakülte Yönetim Kurulu (FYK) gündemine alınarak kurumsal onay sürecinden geçirilmiştir. FYK onayı sonrasında anket, öğretmenlik uygulaması sürecinde görev alan rehber öğretmenlere uygulanmış, elde edilen nicel ve nitel veriler memnuniyet düzeyi, uygulama yeterliliği, iş birliği düzeyi ve geliştirme ihtiyaçları açısından analiz edilmiştir (Kanıt 85). Bu veriler, 11.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anketi Değerlendirme Toplantısı”nda fakültemiz öğretim elemanlarının katılımıyla ayrıntılı biçimde ele alınmış, sonuçlar bütüncül olarak irdelenerek grup büyüklüğü, akademik izleme sıklığı, rehber öğretmen-öğretim elemanı koordinasyonu ve öğrenci motivasyonuna ilişkin somut iyileştirme önerileri geliştirilmiştir (Kanıt 86). Elde edilen bulguların birimin stratejik plan hedefleri, performans göstergeleri, izleme-değerlendirme raporları ve sonraki öğretmenlik uygulaması süreçlerinin yeniden yapılandırılmasında kullanılmak üzere kalite güvence sistemine entegre edilmesi sağlanmıştır.

Birimde lisansüstü düzeyde öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda tez danışmanlığı ve tez konusu değişikliklerine ilişkin süreçler de işletilmekte; ortaya çıkan ihtiyaçlar kurumsal karar mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 76).

Birimde ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin uygulamaların izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla “Vize, Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantıları” gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda, sınav uygulamaları, sınav güvenliği, sınav evrakı süreçleri ve gözetmen geri bildirimleri değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirici önlemlerin alınmasına karar verilmiştir (Kanıt 38, 39). Bu iyileştirme süreçlerinin uygulamaya yansımaları kapsamında, 2026 Bahar Dönemi vize sınavları öncesinde öğretim elemanları, gözetmenler ve öğrenciler için uyulması gereken usul ve esaslar resmi yazı ile ebys üzerinden ve ayrıca web sayfasından ilan edilmiş, sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla uyumu, sınav güvenliği, evrak teslim tutanakları ve sınav salonu kuralları standartlaştırılarak kalite güvencesi mekanizmalarının kontrol ve izleme boyutu güçlendirilmiştir (Kanıt 64, 65, 66). 2026 Bahar Dönemi vize sınavlarına ait soru evrakının birim arşivinde sistematik biçimde kayıt altına alınması ve muhafaza edilmesi, ölçme-değerlendirme süreçlerinin izlenebilirlik, şeffaflık ve kurumsal kalite güvencesi açısından sürdürülebilir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 78).

Birimde sınav programı hazırlama sürecinde de revizyon yapılmıştır. Hazırlıksız programın kapatılıp hazırlıklı programın açılmasının da etkisiyle sınava girecek öğrenci sayılarında farklılıklar ve derslerin yapısına bağlı olarak sınav sürelerindeki değişiklikler, yapılan toplantılarda tespit edilmiş, bu

durumun bir revizyona ihtiyaç doğurduğu anlaşılmıştır (Kanıt 64). 2024-2025 dönemi için sınav programı öncesinde hazırlanmış olan süreç gözlemlenmiş ve revizyon ihtiyacı belirlenmiştir (Kanıt 68, 69). Devam eden süreçte birim öğretim elemanları WhatsApp üzerinden bilgilendirilmiş ve süreç hakkında yönlendirme yapılmıştır (Kanıt 70). Bu süreçte öğretim elemanlarından Google Forms aracılığıyla sınav bilgileri toplanmış ve veriler sistematik şekilde derlenmiştir (Kanıt 71). Bu şekilde yapılan sınav planlarının daha verimli ve hatasız olduğu tespit edilmiştir (Kanıt 72, 73 (s.2)). Elde edilen bilgiler doğrultusunda sınav programı oluşturulmuş ve programın iş akışı bir form aracılığıyla görselleştirilmiştir (Kanıt 74). Son olarak, süreç bir toplantıda değerlendirilmiş ve hazırlanan iş akış şeması organizasyon şeması hâline getirilerek [web sayfamızda](#) paylaşılmıştır (Kanıt 75).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin sınıf içi uygulama boyutunun güçlendirilmesi ve öğretim elemanlarının pedagojik ölçme-değerlendirme yetkinliklerinin artırılması amacıyla 2026 yılında “Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı” gerçekleştirilmiştir. Çalıştayda alternatif ölçme yöntemleri, rubrik temelli değerlendirme, öğrenme çıktılarıyla uyumlu soru tasarımı ve süreç odaklı değerlendirme yaklaşımları ele alınmış; elde edilen çıktılar doğrultusunda ders içi ölçme uygulamalarının standardizasyonu ve iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirilmiştir (Kanıt 106).

30 Aralık 2025 tarihinde “Öz Değerlendirme Raporu Revizyon ve Kontrol Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantı, Dekanlık makamı koordinasyonunda araştırma görevlilerinin katılımıyla gerçekleştirilmiş, raporun bütüncül biçimde gözden geçirilmesine yönelik eş zamanlı çalışmalar yapılmıştır. Bu toplantı, PUKÖ çevrimleri kapsamında kontrol aşamasının somut bir göstergesi niteliğindedir (Kanıt 34).

Kalite güvence süreçlerinin etkinliğinin izlenmesi ve öz değerlendirme çalışmalarının sistematik biçimde yürütülmesi amacıyla, 5.12.2025 tarihinde iç ve dış paydaş analizi toplantısı yapılmıştır. Bu kapsamda paydaş analizi sürecinde iç paydaşlar (akademik personel, idari personel ve öğrenciler) ile dış paydaşlar (MEB, Müftülük, STK’lar, kamu kurumları ve mezunlar vb.) tanımlanmış, paydaş grupları etki ve önem düzeylerine göre 1. ve 2. derece olarak hiyerarşik biçimde sınıflandırılmış ve analiz süreci sistematik bir yöntemle yürütülmüştür (Kanıt 83). Birimde 15 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen “Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantıları” ile mevcut eylem planı gözden geçirilmiş ve revize edilmiş takvimli eylem planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur (Kanıt 42). Bu planlama ve iyileştirme süreçlerinin devamı niteliğinde olarak, 30 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı”nda; stratejik planın kurumun stratejik planı ile uyumu, GZFT analizi, paydaş analizi, risk yönetimi, performans göstergeleri ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde izleme-değerlendirme mekanizmaları ele alınmış ve süreçlere ilişkin yol haritası oluşturulmuştur (Kanıt 49).

Bu planlama ve izleme süreçlerinin devamı niteliğinde, 02 Nisan 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı” kapsamında birimin vizyonu, misyonu, kalite politikası ve temel ilke-değerleri kalite güvencesi perspektifinde yeniden ele alınmış; öğrenci odaklılık, şeffaflık, katılımcılık, bilimsellik, erişilebilirlik ve sürekli iyileştirme ilkeleri kurumsal düzeyde tanımlanmıştır. Ayrıca belirlenen bu unsurların ilgili akademik ve idari birimlerde uygulanması ve periyodik olarak gözden geçirilmesine karar verilmesi, iç kalite güvencesi mekanizmalarının takvimlendirilmiş ve sürdürülebilir bir yapıda işletildiğini göstermektedir (Kanıt 61).

İç kalite güvencesi mekanizmalarının sürdürülebilirliğini güçlendirmek ve performans odaklı kalite kültürünü kurumsal düzeyde yapılandırmak amacıyla, 06.04.2026 tarihinde “Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esaslarının Tespiti Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıda akademik başarı, eğitsel performans, toplumsal katkı, hizmet ve kalite güvencesi sistemi kapsamında ödüllendirme ölçütleri alt komisyon verileri ve kurumsal performans göstergeleri esas alınarak görüşülmüş; toplantı çıktıları doğrultusunda hazırlanan “Akademik ve Kurumsal Performansa

Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları” metni 08.04.2026 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu gündemine sevk edilerek kurul tarafından değerlendirilmiş ve kurumsal karar süreçlerine dâhil edilmiştir. Bu süreç, planlama, görüş alma, karar verme ve uygulamaya aktarma aşamalarını içermesi bakımından PUKÖ çevriminin planla-kontrol et-önlem al boyutlarına somut kanıt teşkil etmekte; aynı zamanda iç kalite güvencesi mekanizmalarının takvimlendirilmiş, katılımcı ve sürdürülebilir bir yapıda işletildiğini göstermektedir (Kanıt 67). Bu çerçevede 15.04.2026 tarihinde “Birim Akreditasyon Dokümantasyon Entegrasyonu ve Rubrik Tabanlı Uyum Süreci Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda araştırma görevlilerinin akreditasyon süreçlerinde rubrik temelli değerlendirme yaklaşımını standart biçimde uygulayabilmeleri amacıyla iş akışı tanımlanmış; Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), kanıt havuzu (Works) ve Kalite El Kitabı (KEK) arasındaki uyumun sağlanmasına yönelik yöntemler ele alınmıştır. Ayrıca eksikliklerin sistematik biçimde tespiti ve KEK’e yansıtılmasında “fosforlu sarı işaretleme” standardı benimsenmiş; stratejik plan ile uyum kontrolü, kanıt–metin tutarlılığı ve web ortamında yayımlanabilirlik kriterleri değerlendirilmiştir. Bu süreçle rubrik–Works–ÖDR–KEK bütünlüğü kurumsal kalite güvence sistemi içerisinde standartlaştırılmıştır (Kanıt 100).

Birimde ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumlu ve standart bir biçimde hazırlanmasını destekleyen kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından toplantılar yapılmıştır (Kanıt 05). Birimde ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumlu ve standart bir biçimde hazırlanmasını desteklemek amacıyla “Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı” gerçekleştirilmesi, kalite dokümanlarının güncellenmesine ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesine katkı sağlanmıştır (Kanıt 51). Birimde ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumlu ve standart bir biçimde hazırlanmasını desteklemek amacıyla kazanım tabloları revize edilmiştir (Kanıt 79, 80). Yapılan bu güncellemelerin somut çıktısı olarak 2025 yılına ait “Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi” ve “Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi” dokümanları oluşturularak kazanım tabloları güncellenmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt 81, 82).

Kurum genelinde kalite kültürünün güçlendirilmesi ve iç kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla her yıl olduğu gibi (Kanıt 35) 2026 yılı için de “KKU Eğitimcilerin Eğitimi Programları” planlanmış ve fakülte grubunda öğretim elemanlarına düzenli olarak duyurulmuş (Kanıt 107, 109) olup, söz konusu program ile akademik ve idari personelin kalite güvencesi, ölçme-değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçlerine ilişkin yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir (Kanıt 36). Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi çerçevesinde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak 15 Ocak 2026 tarihinde Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda; ders öğrenme çıktıları ile program ve disipline özgü çıktılar arasındaki eşleştirmeler, program tasarımı ve yapısı, ders dağılım dengesi, öğrenci iş yüküne dayalı AKTS süreçleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile yatay ve dikey geçiş, muafiyet ve intibak işlemleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Toplantı çıktıları doğrultusunda bahar dönemi eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin planlamalar yapılmış ve kalite dokümanlarının güncellenmesine yönelik bilgilendirme gerçekleştirilmiştir (Kanıt 37).

Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi çerçevesinde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak 15 Ocak 2026 tarihinde Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede kalite dokümanlarının güncellenmesine yönelik bilgilendirme gerçekleştirilmiştir (Kanıt 41).

Birimde yürütülen kalite güvence süreçlerinin resmî tetkik ve doğrulamaları, TSE tarafından gerçekleştirilen “Gözetim Tetkikleri kapsamında belgelendirilmiştir (Kanıt 48). Birimde yürütülen kalite güvence süreçlerinin resmî tetkik ve doğrulamaları, TSE tarafından gerçekleştirilen “Gözetim Tetkikleri

kapsamında belgelendirilmiştir (Kanıt 89). Bu kapsamda 2021 İkinci Dönem İç Tetkik Planı (Kanıt 90), 2023 Fakülte İç Tetkik Planı (Kanıt 91), 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi (Kanıt 92), 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme (Kanıt 93), 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik) (Kanıt 94), 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki (Kanıt 95), 2024 İç Tetkikçiler Eğitimi (Kanıt 96) ile süreçler sistematik olarak izlenmiş ve doğrulanmıştır.

Birimde kullanılan merkezi derslik bloğu, mekânda erişilebilirlik kapsamında gerçekleştirilen fiziksel düzenlemeler sonucunda Turuncu Bayrak ödülüne layık görülmüştür. Ayrıca, eski adı Fen-Edebiyat Fakültesi, yeni adıyla İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi binasının da Turuncu Bayrak ödülüne sahip olması ve sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik kapsamında Mavi Bayrak adaylığı kazanmış bulunması, Yabancı Diller Yüksekokulu bölümünün söz konusu bina içerisinde faaliyet göstermesi nedeniyle birimiz açısından doğrudan önem arz etmektedir. Bu göstergeler, eğitim-öğretim süreçlerinin engelsiz, erişilebilir ve kapsayıcı bir ortamda yürütüldüğünü ortaya koymakta; aynı zamanda birimin kalite güvencesi mekanizmalarına somut kanıt niteliğinde katkı sağlamaktadır (Kanıt 52, 53).

Birimde yürütülen kalite güvence süreçlerinin kanıt temelli takibi kapsamında, 30 Mart 2026 tarihinde Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulan 2025–2026 Bahar Dönemi İlahiyat Topluluğu Faaliyet Planı da süreçlerin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin somut bir kanıt teşkil etmektedir (Kanıt 63).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
2. 2023 KKK Akreditasyon Kurulu'nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti
3. 2022 PUKÖ Toplantıları
4. 2022-23 PUKÖ Toplantı İstemi
5. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Temmuz 13 Ders Kazanımları, Bologna Toplantı Tutanağı
6. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
7. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
8. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
9. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
10. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
11. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
12. 2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı
13. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu
14. 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu
15. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu
16. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu
17. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
18. 2021 İslami İlimler Danışma Kurulu İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar
19. 2024 KKK Kalite Politikaları
20. 2024 Kurumsal Akreditasyon ile İlgili Senato Kararları
21. 2025 Program Çıktıları ve Ders Çıktıları Değerlendirme Toplantısı
22. 2024 Güz Dönemi Değerlendirme 2025 Bahar Dönemi Takviye Dersleri Açılma Toplantıları
23. 2025 Bahar Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları
24. 2025 Birim İAA Bilgilendirme Toplantısı
25. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı

26. 2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
27. 2025 Birim Öğretim Üyesi Koordinasyon Toplantısı Görevlendirme (kvkHC-kvkGY)
28. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
29. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mayıs 15 Kur'an Dersi İyileştirme Toplantı Tutanağı
30. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
31. 2023 Güz Dönemi Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
32. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
33. 2025 Birim Güz Dönemi Değerlendirme ve 2026 Planlama Çalıştay
34. 2025 Birim ÖDR Araştırma Görevlileri Revizyon Çalıştayı (30.12.2025)
35. KKU 2022, 2024, 2025 Eğitimcilerin Eğitimi Programları
36. 2026 KKKU Eğitimcilerin Eğitimi Programı
37. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu PUKÖ Toplantısı (Ocak)
38. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
39. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
40. 2026 Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi
41. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
42. 2026 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Çalışmaları
43. 2026 Birim Haber Yayın Organizasyon Şeması
44. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
45. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı
46. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Haberi ve Evrakları
47. 2025 Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi Kurulması
48. 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler
49. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
50. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
51. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
52. 2026 Merkezi Derslik Turuncu Bayrak Evrakı
53. 2026 KKKU Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası Engelsiz Bayrağı
54. 2023-2024 Birim Kur'an Dersi İhtiyaca Binaen Dışarıdan Görevlendirme
55. 2024 Birim Kur'an-ı Kerim Derslerinde Ses Sistemi Desteği ile Eğitim İyileştirme
56. 2024 Birim Kur'an Dersinin Sekiz Döneme Çıkarılmasına Dair Senato Kararı (s. 86-92)
57. 2026 Eğitim Alt Komisyonu Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (24.02.2026)
58. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi İyileştirme ve Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (01.04.2026)
59. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu (kvkMT)
60. 2026 Birim Dekan Yardımcısının Dekanlık Makamına Kur'an Dersi İyileştirme Dilekçesi
61. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
62. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı (Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanağı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi)
63. 2026 Birim İlahiyat Topluluğu Faaliyet Planı
64. 2022 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Aralık 9 Ders ve Sınav Yürütülmesine Dair Toplantı Tutanağı
65. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı
66. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
67. 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı ve Yönetim Kurulunda Görüşülmesi
68. 2024-2025 Birim Revizyon Öncesi Sınav Programı
69. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
70. 2025-2026 Birim WhatsApp Sınav Programı Hazırlama Sürecinde Yapılan Bilgilendirme
71. 2025-2026 Bahar Dönemi Vize Sınavları Bilgi Formu - 25-26 Güz Final
72. 2025-2026 Revize Edilmiş Sınav Programları

73. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
74. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması Toplantısı
75. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması
76. 2026 Birim Lisansüstü Tez Adı Değişikliği Gerekçeli Rapor
77. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
78. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
79. 2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe
80. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe
81. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
82. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
83. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
84. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
85. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
86. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
87. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
88. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
89. 2021 İkinci Dönem İç Tetkik Planı
90. 2023 Fakülte İç Tetkik Planı
91. 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi
92. 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme
93. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik
94. 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki)
95. 2024 İç Tetkikçiler Eğitimi ve İç Tetkik Planı
96. 2024 TSE Belge Yenileme Tetkiki
97. 2026 Birim 2026 Mali Yılı Piyasa Araştırma ve Muayene Kabul Komisyonları
98. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası
99. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
100. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay
101. 2026 Birim Temizlik Görevlisi Disiplin İşleri
102. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
103. 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı
104. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
105. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
106. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştay (Yasin Yiğit)
107. 2026 Eğitimcilerin Eğitimi Programları Fakülte Grubunda Duyuru
108. 2026 Birim Büyük Onarım Kapsamında Giriş Panoları ve Görme Engelliler İçin Kılavuz Yol Montajı
109. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğitimcinin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1.

A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Birimde, liderlik ve kalite güvencesi kültürü yerleşmesi için öncelikle Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi'nde belirtilen hususlar takip edilmiş sonrasında kalite güvencesi kültürünün yerleşmesi, yürütülmesi ve yaygınlaştırılması için akademik ve idari personelin tamamı eşit bir dağılımla Kalite ve Akreditasyon Komisyonu içinde yer alması sağlanmıştır.

Birimde, yöneticilerin liderlik kültürünün geliştirilmesi ve kalite güvence konusundaki yetkinlik artırmak için eğitim programlarına katılımları sağlanmış (Kanıt 19) ve idari personelin yetişmesi için çeşitli eğitim ve toplantılar gerçekleştirilmiştir (Kanıt 20, 21, 23, 32).

İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı ve ziyaretler (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 25, 26, 28, 30) birimde kalite güvence kültürünün yerleşmesi amaçlanmıştır.

Birimde, kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için anketler (Kanıt 06, 07, 08, 09, 10, 11, 29) analiz/raporlar (Kanıt 12, 13, 14, 15, 27), senato kararları (Kanıt 16, 17, 18, 31), iç tetkikler (Kanıt 40) ve paydaş geri bildirimleri (Kanıt 33) kullanılmaktadır.

Birimde kalite ve risk yönetimi kültürünün bir parçası olarak “Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi” kurulmuş böylece ilgili süreçlerin izlenmesi temin edilmiştir (Kanıt 41).

Bu izleme süreçlerinin çıktıları, Birim Özdeğerlendirme Raporu’nun revizyonu ve kontrolü amacıyla gerçekleştirilen toplantılarda değerlendirilmiş, elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt 34, 35).

11 Şubat 2026 tarihinde Dekan başkanlığında gerçekleştirilen 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısında; güz dönemi genel değerlendirmesi yapılmış, kalite güvencesi süreçleri, akreditasyon çalışmaları, ders bilgi paketlerinin güncellenmesi, ölçme-değerlendirme uygulamalarında standardizasyon, araştırma performansının izlenmesi ve toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması hususları bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Toplantıda anket sonuçlarının paylaşılması, proje başvurularının artırılmasına yönelik yönlendirmeler yapılması ve süreç yönetimine ilişkin kararların alınması, birimde liderlik anlayışının kalite süreçlerini sahiplenen ve kurumsal kültüre dönüştüren bir yapıda işlediğini göstermektedir (Kanıt 36).

Birimde liderlik ve yönetim anlayışının katılımcı bir yönetim modeli çerçevesinde yürütüldüğünü göstermek üzere, fakülte öğrenci temsilcisi ile öğrenci kalite temsilcilerinin 11.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu toplantılarına katılım sağladıkları görülmektedir. Birimde yapılan “Birim Öğrenci Kalite Temsilcisi Seçimi” ile kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımı sağlanmış ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmıştır (Kanıt 42).

Öğrenci temsilcilerinin söz konusu yönetim organlarında yer alması, öğrencilerin görüş ve önerilerinin karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmasına imkân tanımakta ve birimde kalite güvencesi kültürünün paydaş katılımı temelinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır (Kanıt 37). 2026 yılında birim tarafından İAA saha ziyareti öncesi hazırlık ve koordinasyon toplantısı düzenlenmiş olup, bu toplantı liderlik ve kalite güvencesi kültürünün paydaş katılımı ile desteklendiğini göstermektedir (Kanıt 38, 39).

20 Haziran 2025 tarihinde kurumun Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Kurumsal Akreditasyon Belgesi alması, birimde yürütülen liderlik ve kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde tescillendiğini ve sürdürülebilir kalite yönetimi anlayışının güçlendiğini ortaya koymaktadır (Kanıt 43).

Birimde kalite güvencesi kültürünün sürdürülebilirliğini desteklemek ve kurumsal performans anlayışını güçlendirmek amacıyla (Kanıt 49), fakülte bünyesinde “Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları” tespiti yapılmış (Kanıt 44), söz konusu düzenleme, Fakülte Yönetim Kurulu toplantısı gündemine alınarak liderlik düzeyinde değerlendirilmiştir (Kanıt 50). Bu kapsamda liderlik düzeyinde uluslararasılaşma ve akademik çeşitliliği destekleyen insan kaynakları politikaları benimsenmiş; farklı dönemlerde yabancı uyruklu öğretim elemanlarının istihdam edilmesi yoluyla kalite güvencesi kültürünün uluslararası boyutu güçlendirilmiştir. 2015–2026 yılları arasında gerçekleştirilen söz konusu istihdam uygulamaları, yönetimin kalite ve uluslararasılaşma odaklı stratejik yaklaşımının somut bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 51). Bu çerçevede 2026 yılında gerçekleştirilen ‘Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay’ ile kalite güvencesi süreçlerinin liderlik düzeyinde bütüncül biçimde ele alınması sağlanmış; rubrik temelli değerlendirme, ÖDR, KEK ve stratejik planlama süreçleri arasındaki kurumsal uyum güçlendirilerek kalite kültürünün sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmiştir (Kanıt 52).

Birimde öğretim elemanlarının kalite güvencesi ve eğitim-öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimi” programları düzenli olarak fakülte grubunda duyurulmuş (Kanıt 53), katılım sağlayan akademik personel belgelendirilmiş ve süreç kurumsal olarak kayıt altına alınmıştır (Kanıt 45, 46, 54).

Birimde kalite kültürünün kurumsal aidiyet ve görünürlük temelinde sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla, üniversitemiz ve fakültemize ait vizyon, misyon, kalite politikaları ve temel değerleri içeren panolar 2026 yılı itibarıyla birim koridorunda görünür şekilde sergilenmekte olup, söz konusu uygulama kalite güvencesi kültürünün iç ve dış paydaşlar nezdinde yaygınlaştırılmasına katkı sağlamaktadır (Kanıt 47).

Birimde sınav süreçlerine ilişkin dokümantasyonun bir parçası olarak 2026 Bahar Dönemi vize sınavlarına ait soru evrakının birim arşivinde sistematik biçimde muhafaza edilmesi, kalite güvencesi kültürünün izlenebilirlik, şeffaflık ve kurumsal hafıza boyutlarının güçlendirildiğini göstermektedir (Kanıt 48).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
2. 2023 KKK Akreditasyon Kurulu’nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti
3. 2022 PUKÖ Toplantıları
4. 2022-23 PUKÖ Toplantı İstemi
5. 2023 Akreditasyon PUKÖ Komisyon Toplantısı
6. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
7. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
8. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
9. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
10. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
11. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
12. 2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı
13. 2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu
14. 2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu
15. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu
16. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu
17. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
18. 2021 İslami İlimler Danışma Kurulu İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar
19. 2024 KKK Kalite Politikaları
20. 2024 Kurumsal Akreditasyon ile İlgili Senato Kararları
21. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
22. 2024 Fakülte Kalite İdari Personel Toplantıları
23. 2024 Hizmetiçi Eğitim Planı
24. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
25. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
26. 2025 Birim Engelli Programı Haberi
27. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
28. 2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
29. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
30. 2025 Birim Dünya Engelliler Günü Faaliyeti (Görme Engelli Bekir Akdeniz Konferansı)
31. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu

32. 2026 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı Planlaması
33. 2025 Cimer Öğrenci Teşekkür
34. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantısı (29.12.2025)
35. 2025 Birim ÖDR Kontrol Toplantısı (30.12.2025)
36. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
37. 2026 Birim Öğrenci Temsilcilerinin Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılımı
38. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Hazırlık ve Koordinasyon Toplantısı
39. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Haberi ve Evrakları
40. 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler
41. 2025 Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi Kurulması
42. 2025 Birim Öğrenci Kalite Temsilcisi Seçimi
43. 2025 KKK Kurumsal Akreditasyon Belgesi
44. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
45. 2025 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Programına Katılan Öğretim Elemanları
46. 2026 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Haberi
47. 2026 Birim Koridorunda Sergilenen Üniversite ve Fakültenin Vizyon ve Misyon Panoları
48. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
49. 2024 KKK Ödül Yönergesi
50. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)
51. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
52. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı
53. 2026 Eğitimcilerin Eğitimi Programları Fakülte Grubunda Duyuru
54. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğiticinin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1.

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımına ilişkin hususlar, Kalite El Kitabı (KEK)'de belirtilen hususlara göre düzenlenmiştir.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı, birimde kurumsal ve yönetim temelli bir yapı üzerinden güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda, Fakülte Kalite ve Akreditasyon Kurulunun önerisi doğrultusunda Fakülte Kurulu kararı (11.08.2021 tarihli ve 2021/6 sayılı) ile "Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Danışma Kurulu" oluşturulmuş; söz konusu kurulun oluşturulmasına ve işleyişine ilişkin usul ve esaslar, Üniversite Senatosunun 27.10.2021 tarihli ve 26/04 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Danışma Kurulu; fakülte yönetimi, akademik birim temsilcileri, kalite çalışmalarından sorumlu yöneticiler, sivil toplum kuruluşu temsilcileri, aktif ve mezun öğrenci temsilcileri, veli temsilcisi ile İl Müftülüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü temsilcilerinin katılımıyla, iç ve dış paydaşların dengeli biçimde temsil edildiği bir yapı olarak tasarlanmıştır. Yılda en az iki kez toplanan Danışma Kurulu aracılığıyla paydaş görüş ve önerileri sistematik olarak alınmakta; eğitim-öğretim başta olmak üzere araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin geri bildirimler kayıt altına alınarak birim yönetimi tarafından değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Bu yönüyle Danışma Kurulu, paydaş katılımının sürekliliğini sağlayan ve kalite güvence sisteminin ayrılmaz bir bileşeni olarak işlev gören temel mekanizmalardan biri niteliğindedir (Kanıt 18).

Birimde iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı ve ziyaretler (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 23, 24, 28, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 51, 52, 53,56, 57, 58, 59) yoluyla paydaş görüşleri alınmış; söz konusu görüşler kalite güvence süreçlerinin işletilmesine ve birimde kalite kültürünün yerleşmesine katkı sağlamıştır. Bu çerçevede öğrencilerimizden ve mezunlarımızdan gelen talep doğrultusunda açılan ‘Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifikası Kursuna ilişkin süreç, öğrenci geri bildirim mekanizmaları kapsamında değerlendirilmiş, ilgili iç ve dış paydaş görüşü doğrultusunda kurumlar arası yazışmalar fakültemizden başlatılarak gerçekleştirilmiş, kursun planlanması, açılması ve başarıyla yürütülmesi sağlanmıştır (Kanıt 54).

Birimde ulusal düzeyde bir dış paydaş olan TÜBİTAK tarafından yürütülen Bilim Söyleşileri Programı kapsamında, birim öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkYY ortaöğretim öğrencileriyle bir araya gelmiş; dijital çağda dinî bilginin güvenilirliği konusunu ele alarak akademik bilgi birikimini toplumsal paydaşlara aktarmıştır. Bu faaliyet, birimin dış paydaşlarla kurduğu iş birliğinin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı boyutlarını bütüncül biçimde desteklediğini göstermektedir (Kanıt 75).

Bu iş birliğinin sürekliliğini ve dış paydaş katılımının etkisini gösteren güncel bir uygulama olarak, öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkYY’in TÜBİTAK destekli “TÜBİTAK Seninle” programı kapsamında yapmış olduğu söyleşiler, akademik bilginin toplumsal paydaşlara aktarılması, dijital çağda bilgi doğrulama farkındalığının artırılması ve dış paydaşlarla etkileşimin sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından önemli bir örnek teşkil etmektedir (Kanıt 84, 85).

Birimde, kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için anket, (Kanıt 06, 07, 08, 09, 10, 11, 25, 31, 35, 55) analiz/raporlar (Kanıt 12, 13, 14, 15, 30, 40, 50, 64), senato kararları (Kanıt 16, 17) kullanılmaktadır.

Öğretmenlik uygulaması sürecinde iç ve dış paydaş katılımı, kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak planlı, sistematik ve sürdürülebilir biçimde işletilmektedir. Bu kapsamda, 2025 yılında gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı” ile dış paydaş niteliği taşıyan rehber öğretmenlerin süreç deneyimlerini, beklentilerini ve önerilerini yansıtacak veri toplama araçları ortak akıl anlayışıyla oluşturulmuş (Kanıt 107), Öğretmenlik Uygulaması dersinin işleyişi, öğretmen adaylarının mesleki yeterlik gelişimi, uygulama okulu–fakülte işbirliği, akademik izleme süreçleri ve memnuniyet düzeylerine ilişkin kapsamlı soru seti hazırlanmıştır. Hazırlanan anket formu ve uygulama esasları, aynı yıl Fakülte Yönetim Kurulu gündemine taşınarak kurumsal karar alma süreçlerine dâhil edilmiş, böylece iç paydaşların yönetsel katılımı da resmî mekanizmalar üzerinden güvence altına alınmıştır (Kanıt 108). Uygulama sonrasında rehber öğretmenlerden elde edilen geri bildirimler, 11.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anketi Değerlendirme Toplantısı”nda öğretim elemanlarının katılımıyla ayrıntılı biçimde analiz edilmiş; grup büyüklüğü, akademik izleme sıklığı, rehber öğretmen–öğretim elemanı koordinasyonu ve öğrenci motivasyonuna yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir (Kanıt 109). Böylece dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimlerin yalnızca değerlendirme amacıyla değil, aynı zamanda eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, stratejik plan hedeflerinin güncellenmesi ve kalite güvence sisteminin sürekli iyileştirilmesi amacıyla kullanıldığı görülmektedir.

Birimde, resmi mezun izleme işlemleri kurumun sağladığı online hizmetler Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) ve mezunlar portalı aracılığı ile takip edilmektedir (Kanıt 22, 36). Bununla birlikte özel olarak birimin mezun öğrencilerine yönelik online ve yüzyüze etkinlik ve destek programları düzenlenmektedir (Kanıt 19, 20, 21, 29, 45, 49).

05 Aralık 2025 tarihinde İAA Takım Başkanı ile gerçekleştirilen Birim ÖDR ve KEK İnceleme Toplantısı’nda kalite güvencesi süreçleri gözden geçirilmiş, raporlama ve kanıt–faaliyet uyumu açısından iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir (Kanıt 60). 15 Aralık 2025 tarihinde yapılan Birim Paydaş Analizi Toplantısı’nda paydaş öncelikleri yeniden değerlendirilmiş (Kanıt 61), elde edilen geri bildirimler

doğrultusunda Takvimli Eylem Planı İnceleme ve Revizyon Toplantıları gerçekleştirilerek eylemler güncellenmiştir (Kanıt 62, 63). Bu kapsamda, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla birimde 10 Aralık 2025 tarihinde 2. Danışma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiş; toplantıda paydaş görüşleri doğrultusunda kalite süreçlerine, eğitim-öğretim planlamalarına, AR-GE tematik önceliklerine ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 64).

Paydaş temelli karar alma ve iyileştirme süreçlerinin devamı niteliğinde, 02 Nisan 2026 tarihinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilen “Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı”nda, fakülte yönetimi, kalite ve akreditasyon komisyonu başkanlığı ile akademik birim temsilcilerinin katılımıyla birimin stratejik yönelimi yeniden değerlendirilmiştir. Toplantıda vizyon, misyon, kalite politikası ve temel ilke-değerler; öğrenci odaklılık, katılımcılık, şeffaflık, toplumsal sorumluluk, erişilebilirlik ve uluslararasılaşma ekseninde paydaş katkılarıyla yeniden tanımlanmış, belirlenen unsurların ilgili birimlerde uygulanması ve periyodik olarak gözden geçirilmesi kararlaştırılmıştır. Bu uygulama, iç paydaşların kalite güvencesi ve yönetim süreçlerine doğrudan katılımını ve alınan kararların kurumsal kalite kültürüne yansıtıldığını göstermektedir (Kanıt 87).

Bu süreçte birimde Stratejik Plan hazırlık ve komisyonlar arası entegrasyon toplantıları gerçekleştirilmiş, toplantıda öğretim elemanlarımızın katılımıyla birim stratejik planı hazırlıkları, birim hedefleri, komisyonların görev dağılımı ve entegrasyonu ele alınmış, alınan kararlar kalite güvencesi süreçlerine doğrudan yansıtılmıştır (Kanıt 101, 103). Bunun kurumsal izleme ve performans değerlendirme boyutu, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından 31.03.2026 tarihli yazı doğrultusunda tüm birimlerden 2025 yılı stratejik plan performans göstergelerinin yeniden değerlendirilmesinin talep edilmesiyle daha da güçlendirilmiştir. Bu kapsamda fakültemizce eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve paydaş işbirliklerine ilişkin tüm faaliyet, etkinlik, proje ve ortak çalışmalar yeniden gözden geçirilerek güncellenmiş veriler üst yönetime sunulmuştur (Kanıt 105).

Bu sürecin paydaş katılımı boyutunu güçlendiren güncel bir uygulama olarak, 10.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlığı Öğrenci Paydaş Görüş Toplantısı”nda son sınıf öğrencilerinin eğitim-öğretim, kariyer planlaması, Arapça dil yeterliliği, uygulama ağırlıklı dersler, dijital din eğitimi, yapay zekâ ve medya okuryazarlığına ilişkin görüş ve önerileri sistematik olarak alınmış (Kanıt 104, 110), elde edilen bulgular birim Stratejik Planının oluşturulmasında doğrudan girdi olarak değerlendirilmiştir.

Danışma Kurulu toplantılarında ve paydaş analiz süreçlerinde elde edilen geri bildirimlerin eğitim-öğretim uygulamalarına yansıtılmasını teminen, 19 Ocak 2026 tarihinde Fakülte yönetimi ve ilgili öğretim elemanlarının katılımıyla “2026 Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı” gerçekleştirilmiş; paydaş görüşleri doğrultusunda alınan kararlar ders programları ve dönemsel planlamalar aracılığıyla uygulamaya aktarılmıştır (Kanıt 65). Bu kararların uygulamaya yansıtılması kapsamında, çapraz geçiş ve intibak sürecine dahil edilen öğrencilere yönelik 2025 Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı ile 2026 Bahar Dönemi Çapraz İntibak Öğrencileri Oryantasyon Programı düzenlenmiş; böylece paydaş geri bildirimleri doğrultusunda öğrencilerin akademik uyum süreçleri planlı ve sistematik biçimde desteklenmiştir (Kanıt 71, 72). Öğrenci katılımının karar alma ve planlama süreçlerine etkin biçimde yansıtılması kapsamında, 2026 Bahar Dönemi öncesinde İlahiyat Topluluğu tarafından dönemlik faaliyet planlama toplantısı gerçekleştirilmiş; toplantıda öğrenci temsilcileri ve danışman öğretim elemanının katılımıyla bahar döneminde yürütülecek sosyal, kültürel ve toplumsal katkı faaliyetleri planlanmıştır. Böylece öğrenci topluluklarının kalite kültürüne aktif katkısı sağlanmış ve iç paydaş katılımı sistematik biçimde desteklenmiştir (Kanıt 74).

Birimin yönetim süreçlerine öğrenci katılımının kurumsal düzeyde güvence altına alındığını

göstermek üzere, fakülte öğrenci temsilcisi ile öğrenci kalite temsilcilerinin 11.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu toplantılarına katılım sağladıkları görülmektedir. Söz konusu toplantılar aracılığıyla öğrenciler görüş ve önerilerini doğrudan fakülte yönetim organlarına iletme imkânı bulmuş, böylece iç paydaş katılımının karar alma süreçlerine yansması sağlanmıştır (Kanıt 77).

20.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı” kapsamında, uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri, karşılaştıkları akademik ve idari sorunlar ile iyileştirme önerileri ele alınmıştır. Toplantıda Özbek uyruklu öğrencilerin Mayıs ayında düzenlenecek BESST’ival festivalinde fakülteyi temsilen stant açma talepleri değerlendirilmiş, söz konusu talep uygun bulunarak kurumsal destek süreci başlatılmıştır (Kanıt 130).

2025 Güz Dönemi Danışma Kurulu toplantısında dış paydaşlar tarafından bağımlılıkla mücadele ve aile temalı etkinliklerin gerçekleştirilmesine yönelik alınan kararlar, öğretim elemanlarıyla söz konusu toplantıda değerlendirilmiştir. Akademik Kurul’da söz konusu temaların bahar döneminde öncelikli ve isabetli bir toplumsal katkı alanı olduğu yönünde görüş birliği oluşmuş, böylece Danışma Kurulu kararlarının iç paydaş katılımıyla gözden geçirilerek uygulama sürecine aktarılması sağlanmıştır (Kanıt 68). Bu çerçevede 11 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Kalite Güvencesi Sistemi Kapsamında Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Bahar Dönemi Planlama, İzleme ve Değerlendirme Toplantısı”nda, bir önceki yıla ait alt komisyon toplantıları, anket sonuçları ve Danışma Kurulu kararları bütüncül biçimde değerlendirilmiş; Güz Dönemi Danışma Kurulu’nda alınan karar doğrultusunda bağımlılık ve aile temalı panel ve programların Toplumsal Katkı Alt Komisyonu tarafından yürütülmesine karar verilmiştir. Toplantıda ayrıca, alt komisyon çıktılarının Akademik Kurulda sunulması ve paydaş geri bildirimlerinin sistematik olarak izlenmesi kararlaştırılmış olup, bu uygulama kalite güvencesi süreçlerinin PUKÖ çevrimi çerçevesinde planlanarak izlenip iyileştirildiğini göstermektedir (Kanıt 69). Bu kapsamda, birimde gerçekleştirilen memnuniyet anketlerinde fiziki ortam ve temizlik hizmetlerine ilişkin geri bildirimler de değerlendirilmiş; söz konusu geri bildirimler doğrultusunda Dekan, Dekan Yardımcıları ve temizlik personelinin katılımıyla “2026 Birim Bahar Dönemi Temizlik İşleri Planlama ve İyileştirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda mevcut durum analiz edilmiş, iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiş ve bahar dönemine ilişkin uygulama planı oluşturulmuştur. Böylece iç paydaş katılımı sağlanarak geri bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtılması temin edilmiş ve PUKÖ çevrimi kapsamında iyileştirme adımı işletilmiştir (Kanıt 73). Bunun yanı sıra öğrenciler, talep ve şikâyetlerini kurumsal geri bildirim kanallarının yanı sıra Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla da iletebilmekte; iletilen başvurular ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmakta ve başvuru sahiplerine geri dönüş sağlanmaktadır (Kanıt 76).

Bu sürecin devamı niteliğinde, akreditasyon hazırlık çalışmalarının değerlendirilmesi ve saha ziyareti öncesi koordinasyonun sağlanması amacıyla 18 Şubat 2026 tarihinde İlahiyat Akreditasyon Ajansı değerlendirme takımı tarafından çevrimiçi ön ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ön ziyaret kapsamında değerlendirme takımı ile fakülte yönetimi, kalite ve akreditasyon komisyonu üyeleri ve ilgili paydaşlar bir araya gelmiş; kalite güvencesi süreçleri, mevcut işleyiş mekanizmaları ve saha ziyareti planlamasına ilişkin karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuştur. Gerçekleştirilen ön ziyaret toplantısı, dış paydaş katılımının güçlendirilmesine ve akreditasyon sürecine hazırlık çalışmalarının bütüncül biçimde yürütülmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 70). Buna ek olarak, İAA ekibi saha ziyareti öncesinde birim tarafından düzenlenen “İAA saha ziyareti hazırlık ve koordinasyon toplantısı”, akreditasyon sürecine hazırlık çalışmalarının etkin biçimde yürütüldüğünü ve paydaş katılımının sağlandığını göstermektedir (Kanıt 78). Bu sürecin devamı niteliğinde, 23 Mart 2026 tarihinde birimin genel katılımıyla çevrimiçi olarak gerçekleştirilen “Birim Kalite

ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı”nda, akreditasyon sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, saha ziyareti hazırlıkları, kalite güvencesi uygulamaları ve birim işleyişine ilişkin hususlar bütüncül olarak ele alınmış; toplantıya akademik personelin geniş katılım sağlamasıyla iç paydaşların kalite süreçlerine aktif katılımı güçlendirilmiştir (Kanıt 81). İlahiyat Akreditasyon Ajansı tarafından gerçekleştirilen saha ziyareti kapsamında birimde yürütülen değerlendirme faaliyetleri, paydaş katılımının uygulama düzeyinde somutlaştığını göstermekte; ziyaret sürecine ilişkin planlama, uygulama ve belgelenmeler kalite güvencesi sistemine doğrudan girdi sağlayarak sürekli iyileştirme mekanizmalarını desteklemektedir (Kanıt 82). Saha ziyareti sonrası gerçekleştirilen değerlendirme ve iyileştirme toplantısına ilişkin belge ve katılım listesi, fakültenin kalite güvencesi ve akreditasyon süreçlerindeki uygulamaların somut kanıtı olarak eklenmiştir (Kanıt 86).

Birimde öğrenci kalite temsilcisi ve yardımcısı seçilerek iç paydaşların süreçte aktif katılımı temin edilmiştir (Kanıt 83). Birimde seçilen öğrenci kalite temsilcisi, Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla ‘Kalite Elçisi’ unvanıyla Kalite ve Akreditasyon Komisyonu üyeliğine atanmış olup, bu durum öğrencimizin kalite süreçlerinde resmi ve aktif katılımını belgelemektedir (Kanıt 88).

Birim öğretim elemanlarının uluslararasılaşma süreçlerine aktif katılımını gösteren Erasmus+ Programı öğretim elemanı hareketlilikleri, iç paydaş katılımının somut bir göstergesi olarak kalite güvencesi sistemine önemli katkı sağlamaktadır. 2022-2026 yılları arasında Erasmus KA107 ve KA131 projeleri kapsamında öğretim elemanlarımızın ders verme ve eğitim alma faaliyetleri yoluyla yurt dışı yükseköğretim kurumlarında akademik deneyim kazandıkları; bu deneyimlerin eğitim-öğretim süreçlerine, akademik yetkinliğin artırılmasına ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine yansıtıldığı görülmektedir. Söz konusu hareketliliklere ilişkin bilgiler ve belgeler, öğretim elemanlarının uluslararasılaşma süreçlerine katılımını belgelendiren resmi kanıtlar olarak birim kalite güvencesi ve akreditasyon süreçlerinde kullanılmakta olup, fakültemizin uluslararasılaşma hedefleriyle uyumlu bir biçimde sürekli iyileştirme anlayışını desteklemektedir (Kanıt 66, 132). Bu çerçevede uluslararasılaşma kapsamında Fakülte Yönetim Kurulu, 11.03.2026 tarih ve 08 sayılı kararı ile, Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonunun talebi doğrultusunda, birim uluslararasılaşma politikalarının belirlenmesinde dış paydaşların artırılmasına katkı sağlamak amacıyla, Dış İlişkiler Başkanlığı bünyesinde görevli bir personelin Fakülte Danışma Kurulu veya Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantılarına davet edilmesini uygun görmüştür (Kanıt 79, 80).

Bu kapsamda, Öğretmenlik Uygulaması sürecinin önemli dış paydaşları arasında yer alan rehber öğretmenlerin görüşlerinin sistematik biçimde alınmasını teminen, birim Eğitim-Öğretim Alt Komisyonunun 30 Aralık 2025 tarihli toplantısında değerlendirilen 2025 Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçları doğrultusunda hazırlanan “2026 Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anketi”, Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile uygun bulunarak yürürlüğe alınmıştır (Kanıt 67).

Birimde sınav programı hazırlama süreci de iç paydaş geri bildirimleri ve uygulama deneyimleri doğrultusunda gözden geçirilerek iyileştirilmiştir. Özellikle hazırlıksız ve hazırlıklı program uygulamalarına geçiş süreci ile derslerin yapısına bağlı olarak sınava katılacak öğrenci sayılarındaki farklılıklar ve sınav sürelerinde ortaya çıkan değişiklikler, ilgili toplantılarda değerlendirilmiş; mevcut uygulamada revizyon ihtiyacı tespit edilmiştir (Kanıt 89, 90, 91). Bu doğrultuda öğretim elemanları süreç hakkında resmi ve dijital iletişim kanalları aracılığıyla bilgilendirilmiş, sınav planlamasına ilişkin gerekli yönlendirmeler yapılmıştır (Kanıt 92). Sınavlara ilişkin ders, öğrenci sayısı, süre ve salon bilgileri öğretim elemanlarından Google Forms aracılığıyla sistematik biçimde toplanmış ve merkezi olarak derlenmiştir (Kanıt 93). Elde edilen veriler doğrultusunda sınav programı oluşturulmuş, süreçte izlenen adımlar iş akış şeması ve süreç formu aracılığıyla görselleştirilmiştir (Kanıt 94, 95, 96, 97, 98). Sürecin sonunda gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında uygulama sonuçları gözden geçirilmiş, hazırlanan iş akış şeması organizasyon

şeması formatına dönüştürülerek birim [web sayfasında](#) iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (Kanıt 99, 100). Böylece sınav planlama sürecinin şeffaflığı, izlenebilirliği ve sürdürülebilir iyileştirme boyutu kalite güvencesi sistemi kapsamında güçlendirilmiştir.

Birimde, akademik ve kurumsal performansa dayalı ödüllendirme usul ve esaslarının belirlenmesi amacıyla 2026 yılında gerçekleştirilen toplantılar sonucunda, Fakülte Yönetim Kurulunda paydaş görüşleriyle son hâli karara bağlanmış ve kalite güvencesi süreçlerine entegrasyonu sağlanmıştır (Kanıt 102).

Üniversitenin “2025 KKK KİDR” raporunda, İslami İlimler Fakültesi’nin paydaşlarla yürüttüğü bilimsel, eğitsel ve toplumsal katkı faaliyetleri; Diyanet İşleri Başkanlığı işbirliğiyle gerçekleştirilen “İlim ve Hikmet Dersleri”, Ramazan ayı kapsamında camilerde verilen vaazlar ve çeşitli kurumlarla yapılan konferans ve eğitim etkinlikleri ile Hedef 2 (paydaş etkinliklerinin artırılması) ve buna ilişkin stratejilerin (tanıtım faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve sosyal medyanın etkin kullanımı) gerçekleştirilmesine örnek olarak gösterilmiştir (OD4). Bu kapsamda ayrıca Kırıkkale Yeşilay Kadın Komisyonu işbirliği ile “Psikolojik İyi Oluş Atölyeleri” kapsamında eğitimler verilmiş, “Akademik Yolculuk Sunumları” ile toplumsal katkı ve akademik farkındalık artırılmış, Ankara ve Kırıkkale’de farklı kurumlarda konferans ve söyleşiler gerçekleştirilmiştir (OD4). Gönüllülük dersi kapsamında Türk Kızılay işbirliğiyle kan bağışısı etkinliği ve sosyal sorumluluk projeleri yürütülmüş; “İyilik Haftası” kapsamında öğrenci grupları aracılığıyla afiş, video ve proje çalışmaları yapılmıştır (OD4). Ayrıca “Aile Paneli” ve Aile Yılı kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler ile aile yapısının güçlendirilmesine yönelik akademik ve toplumsal katkılar sunulmuş; farklı kurum ve üniversitelerde düzenlenen panel, söyleşi ve eğitim programlarında Fakülte öğretim elemanları aktif görev almıştır (OD4). İlgili öğretim elemanlarının Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen çalıştay, kurul ve proje süreçlerinde görevlendirilmesi de paydaş işbirlikleri ve etkinlik çeşitliliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama örneği olarak raporda yer almıştır (Kanıt 106(s.94)).

Birimde paydaş katılımının stratejik planlama süreçlerine entegrasyonunu güçlendirmek amacıyla 2026 yılı içerisinde kapsamlı bir planlama ve istişare süreci yürütülmüştür. Bu kapsamda 30.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (Kanıt 111)” ile planlama sürecinin genel çerçevesi oluşturulmuş; “Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı” ile “Komisyonlar Arası Entegrasyon Toplantılarında (Kanıt 112, 113,114) kalite güvence sistemi ile stratejik plan arasındaki uyum güçlendirilmiştir. Sürecin paydaş boyutunu desteklemek üzere 10.04.2026 ve 13.04.2026 tarihlerinde gerçekleştirilen “Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantıları (Kanıt 110)” ile öğrencilerin eğitim-öğretim, kurumsal gelişim ve iyileştirme alanlarına ilişkin görüşleri sistematik biçimde alınmış ve planlama sürecine doğrudan yansıtılmıştır. Bununla birlikte Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları ile Felsefe ve Din Bilimleri bölümlerinden alınan akademik birim görüşleri ile dış paydaş ve Dış İlişkiler (AB Ofisi) görüşleri stratejik plan tasarım sürecine entegre edilmiştir. Tüm bu süreçler sonucunda 2026-2030 Fakülte Stratejik Planı (Kanıt 116) paydaş katılımına dayalı, çok boyutlu ve veri temelli bir yaklaşımla nihai hale getirilmiş; ayrıca Dekanlık tarafından iletilen stratejik plan görüş talep yazısı doğrultusunda süreç kurumsal düzeyde kayıt altına alınarak sürdürülebilir bir iyileştirme döngüsü oluşturulmuştur 115, 117, 118, 119, 120, 121, 122). Sürecin kurumsal kalite güvencesi sistemi ile bütünleştirilmesini sağlamak amacıyla 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Akreditasyon Dokümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay”ında, iç paydaşların aktif katılımıyla stratejik plan, Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) ve Kalite El Kitabı (KEK) arasındaki uyum gözden geçirilmiş, dokümantasyon yapısı, performans göstergeleri ve kanıt-faaliyet ilişkisi yeniden düzenlenerek süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışıyla revize edilmiştir (Kanıt 129, 131).

Bu süreçte dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerde özellikle mezun yeterliliklerinin işgücü piyasası ile uyumu, uygulama ağırlıklı derslerin artırılması, uluslararasılaşma faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve kamu-üniversite işbirliğinin geliştirilmesi hususları öne çıkmıştır. Bu doğrultuda stratejik plan kapsamında; uygulamalı eğitim faaliyetlerinin artırılmasına yönelik hedefler tanımlanmıştır (Kanıt [128](#)).

Birimde iş sağlığı ve güvenliği süreçleri kurumsal yönetim ve iç paydaş katılımı çerçevesinde sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda “KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri” doğrultusunda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu oluşturulmuş, kurulun 2023 ve 2025 yıllarındaki yapılanmaları ve güncellenen organizasyonel süreçleri ile çalışan temsilcisi görevlendirmeleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt [123](#), [124](#), [125](#)). Ayrıca 2026 yılında Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu oluşturularak komisyon üyeleri belirlenmiş ve görev dağılımları yapılmıştır. Bu yapı ile iş sağlığı ve güvenliği süreçlerine iç paydaşların katılımı kurumsal düzeyde güvence altına alınmış ve yönetim süreçleriyle bütünleştirilmiştir (Kanıt [126](#), [127](#)).

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. [2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar \(MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber\)](#)
2. [2023 KKK Akreditasyon Kurulu'nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti](#)
3. [2022 PUKÖ Toplantıları](#)
4. [2022-23 PUKÖ Toplantı İstemi](#)
5. [2023 Akreditasyon PUKÖ Komisyon Toplantısı](#)
6. [2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
7. [2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri](#)
8. [2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
9. [2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
10. [2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
11. [2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
12. [2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı](#)
13. [2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
14. [2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
15. [2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
16. [2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
17. [2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
18. [2021 Birim Danışma Kurulu Oluşturulmasına Dair FYK ve Senato Kararları](#)
19. [2024 KKK Kalite Politikaları](#)
20. [2024 Kurumsal Akreditasyon ile İlgili Senato Kararları](#)
21. [2021 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
22. [2023 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
23. [2024 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
24. [2023-2024 Mezun Öğrenci Faaliyetleri](#)
25. [2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı](#)
26. [2024 Danışma Kurulu Toplantıları](#)
27. [KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi](#)
28. [2024 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantıları 1, 2](#)
29. [2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı](#)
30. [2025 Birim Swot Analizi 2. Toplantısı](#)
31. [2025 Bahar Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları](#)
32. [2025 Birim Öğretim Üyesi Engelsiz Yaşam Koordinatörü Paydaş Toplantısı Katılım](#)
33. [2025 Birim İlahiyat Topluluğu İftar Programı](#)
34. [2025 Birim İAA Bilgilendirme Toplantısı](#)

35. 2025 Birim Bir Sorum Var Hocam Projesi 1
36. 2025 KKKU Mezunlar Bülteni
37. 2025 3. Dönem Aday Din Görevlileri Eğitimi Açılış Programı
38. 2025 Birim “Bir Sorum Var Hocam” Projesi Söyleşisi 2
39. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
40. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
41. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)
42. 2025 Birim ve Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
43. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ar-Ge Katkısı
44. 2025 Yıldırım Beyazıt Öğrenci Çalıştay kvkH-kvka Liste
45. 2025 Birim Mezun Öğrenci Buluşması
46. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışı Faaliyeti Evrakları
47. 2025 Birim Bahar Dönemi Engelli Final Öncesi Görüşme Formu
48. 2025 kvkME Tefsir Koordinasyon Toplantısı Katılım Haberi
49. 2025 Birim Bahar Öğrenci Çalıştay Katılım Evrakı
50. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
51. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı
52. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
53. 2025 Güz Dönemi İdari Personel Dönem Hazırlık Oryantasyon Toplantıları
54. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
55. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
56. 2025 Güz Dönemi Vize Engelli Öğrenci Bilgilendirme Görüşmesi
57. 2025 Birim 24 Kasım Mezun Öğrenci Konferansı (kvk kvkBI)
58. 2025 Birim Akreditasyon Süreç Değerlendirme Toplantısı (YÖKAK Tetkikçisi Abdurrahman Bozdaş Katımlı)
59. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
60. 2025 Birim ÖDR ve KEK İnceleme Toplantısı İAA Takım Başkanı ile (5 Aralık)
61. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
62. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı İnceleme ve Revizyon Toplantısı (15 Aralık)
63. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantısı (31 Aralık)
64. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
65. 2026 Birim Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı
66. 2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları
67. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
68. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
69. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Planlama Toplantısı
70. 2026 Birim İAA Ön İnceleme Online Toplantı
71. 2025 Birim Bahar Dönemi Çapraz 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
72. 2026 Birim Bahar Dönemi Çapraz İntibak Öğrencileri Oryantasyon Programı
73. 2026 Birim Bahar Dönemi Temizlik İşleri Planlama ve İyileştirme Toplantısı
74. 2026 İlahiyat Topluluğu Bahar Dönemi Planlama Toplantısı
75. 2026 Birim Öğretim Üyesi Tübitak Bilim Söyleşileri Programı
76. 2026 Birim Öğrenci CİMER Talep ve Şikayet Başvuru ve Yanıtları
77. 2026 Birim Öğrenci Temsilcilerinin Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılımı
78. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Hazırlık ve Koordinasyon Toplantısı
79. 2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı
80. 2026 Birim Danışma Kurulu Uluslararası Paydaş Üye Katılımı
81. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı
82. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Haberi ve Evrakları
83. 2025 Birim Öğrenci Kalite Temsilcisi Seçimi
84. 2026 Birim Öğretim Üyesi Tübitak Bilim Söyleşileri Programı (kvkYY)

85. 2026 Birim Öğretim Üyesi TÜBİTAK Bilim Sözleşisi (kvk kvkYY)
86. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
87. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
88. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı (Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanığı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi)
89. 2022 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Aralık 9 Ders ve Sınav Yürütülmesine Dair Toplantı Tutanığı
90. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı
91. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
92. 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı ve Yönetim Kurulunda Görüşülmesi
93. 2024-2025 Birim Revizyon Öncesi Sınav Programı
94. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
95. 2025-2026 Birim WatsApp Sınav Programı Hazırlama Sürecinde Yapılan Bilgilendirme
96. 2025-2026 Bahar Dönemi Vize Sınavları Bilgi Formu - 25-26 Güz Final
97. 2025-2026 Revize Edilmiş Sınav Programları
98. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
99. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması Toplantısı
100. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması
101. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
102. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
103. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (8 Nisan)
104. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
105. 2026 Birim Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Yeniden Değerlendirilmesi
106. 2025 KKK KİDR
107. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
108. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı ve FYK
109. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
110. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
111. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
112. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
113. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
114. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
115. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
116. 2026-2030 KÜİİF Stratejik Plan
117. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Temel İslam Bilimleri Bölüm Görüşleri
118. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı İslam Tarihi ve Sanatları Görüşü
119. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Felsefe ve Din Bilimleri Görüşü
120. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
121. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
122. 2026 Birim Dekanlık Stratejik Plan Görüş Talep Yazısı
123. KKK İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
124. 2023 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
125. 2025 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Oluşturulması ve Diğer Evraklar
126. 2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışan Temsilcisi
127. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri

128. 2026 Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı(15.04.2026)
129. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay
130. 2026 Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı (20.04.2026)
131. 2026 Birim Araştırma Görevlileri Stratejik Plan Revizyon Tutanakları
132. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (İsmail Koçak)

İlave Kanıtlar:

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası

Birim, sürekli kendini geliştirme amaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde tanınırlık seviyesini artırmak için yurt içi ve yurt dışından farklı kurum ve kuruluşlarla uluslararası niteliğe sahip proje, program, etkinlik vs. düzenler ve katılım sağlar. Bu bağlamda fakülte, istihdam ve değişim alanında yapılan uluslararası ikili anlaşmalar yoluyla öğrenci ve öğretim elemanı hareketlilik sayısını artırmayı uluslararasılaşma politikası olarak belirlemiştir (Kanıt 29). Bu doğrultuda birimde uluslararasılaşma stratejisinin insan kaynağı boyutu güçlendirilmiş, öğretim elemanı istihdamında Uluslararası İlahiyat programı mezuniyetine sahip akademik personel tercih edilerek uluslararası akademik deneyim ve çok kültürlü eğitim geçmişi kurumsal yapıya entegre edilmiştir (Kanıt 50, 51).

Uluslararasılaşma politikasına ilişkin tanımlı süreçler, KKU Dış İlişkiler Başkanlığı, KKU Fahri Doktora Yönergesi, Erasmus Ders Verme Hareketliliği Kriterleri, Erasmus Personel Başvuru Şartları ve Kontenjanlar ve Kalite El Kitabı (KEK)'deki ilgili kısımlarda belirtilmiştir.

Birimin uluslararasılaşma politikası kapsamında İslam Ülkeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi ve KKU Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) gibi merkezler ile ortak faaliyet yürütülmüştür (Kanıt 15). Bu kapsamda, birimin uluslararasılaşma stratejisinin erken dönem örneklerinden biri olarak 2016 yılında “Birim Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu” düzenlenmiş, fakültenin kuruluş sürecinin hemen ardından yurt dışından katılımcıların yer aldığı bu etkinlik ile uluslararası akademik görünürlük güçlendirilmiştir (Kanıt 44).

Uluslararasılaşma politikasının stratejik plan ve kalite güvencesi sistemi ile bütüncül şekilde ele alınması amacıyla, birim düzeyinde politika oluşturma, gözden geçirme ve kurumsallaştırma süreçleri sistematik olarak yürütülmüştür. Bu kapsamda öncelikle birimin vizyon, misyon ve stratejik amaçlarının güncellenmesine yönelik toplantılar gerçekleştirilmiş, belirlenen hedefler kurumsal görünürlük ve paydaş erişimi açısından birim web sayfası ile sosyal medya hesapları üzerinden paylaşılmıştır (Kanıt 31, 32). Bu süreçte uluslararasılaşma politikasının stratejik hedeflerinin belirlenmesi ve uluslararasılaşma politikası göstergelerinin stratejik planla ilişkilendirilmesi amacıyla KKU Kalite Birimi'yle istişare toplantısı yapılmış, iyileştirmelere ilişkin ön değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir (Kanıt 33). Bu hazırlık süreci, “Birim Stratejik Plan Hazırlık Toplantısı” ile kalite güvencesi sistemi boyutunda ele alınmış; politika göstergeleri, izleme ölçütleri ve kanıt yapısının güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülerek süreçlerin kurumsal kalite döngüsü içerisinde sürdürülebilirliği sağlanmıştır (Kanıt 34). Süreçlerin izleme ve sürekli iyileştirme boyutu, Rektörlük Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından 31.03.2026 tarihli yazı ile tüm birimlerden 2025 yılı stratejik plan performans göstergelerinin yeniden değerlendirilmesinin talep edilmesiyle kurumsal düzeyde güçlendirilmiştir. Bu kapsamda birim tarafından gerçekleştirilen uluslararası proje, etkinlik, iş birliği, hareketlilik, paydaş teması ve diğer tüm faaliyetler yeniden gözden geçirilerek performans göstergeleri güncellenmiş ve üst yönetime raporlanmıştır (Kanıt 36).

Birimin stratejik planlama süreci paydaş katılımı yaklaşımıyla genişletilmiş; 2026-2030 KÜİİF

Stratejik Planı (Kanıt 38) hazırlık çalışmaları doğrultusunda dış paydaş görüşleri alınmış, Dış İlişkiler (AB Ofisi) tarafından sağlanan geri bildirimler (Kanıt 39, 40, 41) sürece entegre edilmiştir. Bu kapsamda, Kırıkkale Üniversitesi Dış İlişkiler Başkanlığı tarafından uluslararasılaşma boyutuna ilişkin hazırlanan değerlendirme raporu doğrultusunda stratejik plan içerikleri gözden geçirilmiş; 15.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı”nda söz konusu öneriler müzakere edilerek uluslararasılaşma hedefleri ve performans göstergeleri revize edilmiş ve kurumsal planlama süreçlerine entegre edilmiştir (Kanıt 43).

Paydaşlarla yapılan etkinlik, tanıtım, ziyaret ve toplantılar aracılığıyla uluslararasılaşma politikalarıyla ilgili geri dönütler almıştır. (Kanıt 01, 02, 18, 21, 22, 23). 2026 yılında Uluslararasılaşma süreçlerini izleme ve iyileştirme kapsamında, Kalite Güvence Alt Komisyonu önerisi doğrultusunda dış paydaş olarak Dış İlişkiler Başkanlığı’ndan bir temsilcinin birim Danışma Kurulu toplantılarına katılımını temin etmek üzere gerekli yazışmalar yapılmış ve süreçlerin kurumsal katkıya dönüştürülmesi sağlanmıştır (Kanıt 30). Bu kapsamda, 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı”nda, Üniversite Dış İlişkiler Başkanlığı-AB Ofisi temsilcisinin dış paydaş olarak birim danışma kuruluna dahil edilmesi kararlaştırılmış, söz konusu katılım dekanlık görevlendirme yazısı ile resmî olarak güvence altına alınmıştır. Böylece uluslararasılaşma politikalarının oluşturulması, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde dış paydaş temelli yönetim mekanizması kurumsal yapıya entegre edilmiştir (Kanıt 37). Bu kapsamda, uluslararası öğrencilerin birim düzeyinde sosyal, kültürel ve akademik uyum süreçlerini desteklemek amacıyla 2026 yılında “Birim Uluslararası Öğrenci Topluluğu”nun kurulmasına yönelik başvuru süreci başlatılmış olup, söz konusu girişim uluslararasılaşma politikalarının öğrenci katılımı boyutunu güçlendiren bir uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 47).

20.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı” kapsamında, uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri, karşılaştıkları akademik ve idari sorunlar ile iyileştirme önerileri sistematik biçimde ele alınmıştır. Toplantıda Özbek uyruklu öğrencilerin Mayıs ayında düzenlenecek BESST’ival festivalinde fakülteyi temsilen stant açma talepleri değerlendirilmiş, söz konusu talep dilekçelerle dekanlığa sunulmuştur (Kanıt 49).

Öğrenci ve Personel Değişim Programlarının yaygınlaştırılması çerçevesinde öğrenci ve personelin başvuru ve katılımlarını arttırmak için *Erasmus Bilgilendirme Toplantıları* düzenlemiştir (Kanıt 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14). Erasmus hareketliliğine katılmak isteyen öğrenci ve personel, ilgili tanımlı başvuru süreçlerini (Kanıt 16, 17, 19, 20) takip etmiştir. Uluslararasılaşma politikası doğrultusunda, öğretim elemanlarının uluslararası akademik ağlara katılımı ve işbirliği geliştirme faaliyetleri desteklenmekte, bu kapsamda fakültemiz öğretim elemanlarının uluslararası sempozyum, çalıştay ve bilimsel toplantılara katılımı teşvik edilmektedir (Kanıt 24, 25). Bu çerçevede 2026 yılında öğretim üyelerinin Azerbaycan’da düzenlenen uluslararası sempozyuma katılım başvuruları yapılmıştır (Kanıt 46). Bu kapsamda öğretim elemanlarının uluslararası hareketlilik faaliyetleri desteklenmiş olup, Erasmus Ders Alma Hareketliliği kapsamında öğretim üyelerinin yurt dışı akademik faaliyetlere katılımı gerçekleştirilmiştir (Kanıt 48).

Birimde farklı yıllarda yabancı uyruklu öğretim elemanlarının istihdam edilmesi yoluyla uluslararası akademik çeşitlilik güçlendirilmiş ve uluslararasılaşma politikasının insan kaynağı boyutu desteklenmiştir (Kanıt 42).

Birim öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel faaliyetlere katılımını ve uluslararası nitelikli akademik etkinliklerin fakültemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmesini desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından çeşitli projeler desteklenmiştir. Bu projeler arasında, fakültemiz tarafından düzenlenen uluslararası katılımlı ‘Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama

Tecrübesi II Sempozyumu'na ilişkin organizasyon ve etkinlik giderlerinin karşılanmasına yönelik destek de yer almakta olup, söz konusu faaliyetler resmî belgelerle kayıt altına alınmıştır (Kanıt 26 No: 8). Söz konusu faaliyetler sonrasında, gerçekleştirilen etkinliğin amacı, kapsamı, çıktıları ve iş birliği potansiyeline ilişkin değerlendirmeleri içeren yurtdışı faaliyet raporları hazırlanarak kayıt altına almıştır (Kanıt 27). Bu kapsamda, Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ile Malezya Putra Üniversitesi iş birliğinde yürütülen “Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarında Yeni Yaklaşımlar: Türkiye ve Malezya Örneği” başlıklı uluslararası proje kapsamında 2017-2018 yılları arasında Türkiye ve Malezya’da karşılıklı akademik hareketlilik, çalıştaylar, saha ziyaretleri ve uluslararası konferans katılımları gerçekleştirilmiş; proje süreci Mevlana benzeri akademik değişim ve uluslararası iş birliği modeli olarak kurumsal uluslararasılaşmaya katkı sağlamıştır (Kanıt 45).

Birimde gerçekleştirilen “Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Çalışmaları Kapsamında 2025 Yılı Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı”nda, fakültenin 2025 yılı akademik performansı veri temelli olarak analiz edilmiştir. Toplantıda Google Form aracılığıyla toplanan veriler doğrultusunda toplam 139 akademik faaliyetin gerçekleştirildiği tespit edilmiş; bu faaliyetlerin 40’i uluslararası yayın, 10’u ulusal yayın, 8’i proje, 5’i atıf, 6’sı tez ve 70’i diğer akademik/toplumsal faaliyetlerden oluşmuştur. Ayrıca akademik üretkenlik, yayın eğilimleri, toplumsal katkı faaliyetleri ve veri temelli yönetim süreçleri değerlendirilmiş, elde edilen bulguların kalite güvencesi ve stratejik karar alma süreçlerinde kullanılması kararlaştırılmıştır. Bu toplantı, fakültede akademik faaliyetlerin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal yaklaşımın güçlendirildiğini ortaya koymaktadır (Kanıt 35).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. [2023 Uluslararası Fakülte Ziyaretleri](#)
2. [2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi](#)
3. [2024 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
4. [2024 Erasmus Eğitim Alma İlanı](#)
5. [2023 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
6. [2022 Southern University Eğitim Programları Değişim Paneli](#)
7. [2022 Erasmus Sonuçlarının Yaygınlaştırılması ve Kullanılması Toplantısı \(DEOR\)](#)
8. [2022 Erasmus Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Programı](#)
9. [2022 Erasmus KA107 Personel Ders Verme Hareketliliği](#)
10. [2021 Europass Üniversite Bilgilendirme Seminerleri](#)
11. [2021 Erasmus KA2 Projeleri ve Merkezi Projeler Toplantısı](#)
12. [2021 Erasmus Ders Verme Hareketliliği \(Akademisyenlere Yönelik\)](#)
13. [2021 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları \(Öğrencilere Yönelik\)](#)
14. [2021 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
15. [2024 İslam Ülkeleri Araştırma Merkezi Ortak Sempozyum](#)
16. [KKU Erasmus İş Akış Şemaları](#)
17. [2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı](#)
18. [2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı](#)
19. [2025 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği \(kvk kvkYK\)](#)
20. [2025 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği \(Hilal Günay\)](#)
21. [2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Proje Çalıştay Görevlendirme \(kvk kvkVŞ\)](#)
22. [2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi \(kvk kvkMU\)](#)
23. [2026 Birim YKS ve Yurt Dışı Kontenjanları](#)
24. [2025 Birim Öğretim Elemanları Görevlendirme Evrakı](#)
25. [2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyumu Kurulları Fakülte Yönetim Kurul Kararı](#)
26. [2025 Birim BAP Katılım Destekleri](#)

27. 2025 Birim Öğretim Elemanları Faaliyet Raporu ve Görevlendirme Evrakı
28. 2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları
29. 2026-2. Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Raporu
30. 2026 Uluslararası Paydaş Belirlenmesine Yönelik İyileştirme
31. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
32. 2026 Birim Eski ve Yeni Vizyon Misyon Web ve Sosyal Medya
33. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısı (30.03.2026)
34. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı
35. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
36. 2026 Birim Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Yeniden Değerlendirilmesi
37. 2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı
38. 2026-2030 KÜİİF Stratejik Plan
39. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
40. 2026 Birim Dekanlık Stratejik Plan Görüş Talep Yazısı
41. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
42. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
43. 2026 Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı(15.04.2026)
44. 2016 Birim Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu
45. 2018 Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarında Yeni Yaklaşımlar Projesi
46. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım Evrakı
47. 2026 Birim Uluslararası Öğrenci Topluluğu Kurulması Başvuru Dosyası
48. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (kvk kvkİK)
49. 2026 Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı (20.04.2026)
50. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı
51. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı

İlave Kanıtlar:

- 1.
2. 2025 Uluslararası İşbirlikleri İçin Stratejik Adımlar Toplantısı
3. 2024 Misafir Öğrencilere Konferans (12 Eylül 2024)
4. 2025 Birim Bess-Tival Konferansı
5. 2025 Birim Öğretim Üyesi Akademik Yolculuk Sunumları 2 kvkYK
6. 2025 Birim Öğretim Üyesi Yeşilay Faaliyeti (kvkFZB)
7. 2025 Birim Öğretim Üyesi Çalıştay Faaliyeti (kvkYK)

A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ilişkin tanımlı prosedürler, Dış İlişkiler Yönergesi ve Organizasyon Yapısı, KKU Dış İlişkiler Başkanlığı ve Kalite El Kitabı (KEK)'deki ilgili kısımlarda belirtilmiştir.

Birim, uluslararasılaşma faaliyetlerini birim Erasmus yetkilileri ile kurumun Uluslararası Öğrenci Ofisi ve KKU Dış İlişkiler Başkanlığı altında Erasmus Programı, Mevlana Değişim Programı ve Bologna Süreci aracılığıyla yürütmektedir.

Bu organizasyonel yapı kapsamında uluslararasılaşma süreçlerinin insan kaynağı boyutu da sistematik olarak yönetilmekte; farklı dönemlerde yabancı uyruklu öğretim elemanlarının istihdam edilmesi yoluyla birimin uluslararası akademik kapasitesi güçlendirilmektedir. Nitekim 2015–2026 yılları arasında fakültede görev yapan yabancı öğretim elemanlarına ilişkin veriler, uluslararasılaşma süreçlerinin süreklilik arz eden bir yönetim anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 44). Ayrıca öğretim üyelerinin yurt dışı mezuniyet belgeleri (Kanıt 45, 46, 47, 48), uluslararasılaşma süreçlerinin süreklilik arz eden bir yönetim anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

Birimde görev yapan öğretim üyelerinin Türkiye'deki uluslararası ilahiyat programlarından mezuniyetleri de uluslararasılaşma sürecinin yerli akademik çıktısı olarak değerlendirilmiş olup, bu kapsamda mezuniyet belgeleri ayrı bir gösterge olarak kayıt altına alınmıştır (Kanıt 49).

Paydaşlarla yapılan etkinlik, tanıtım, ziyaret ve toplantılar aracılığıyla uluslararasılaşma politikalarıyla ilgili geri dönütler alınmaktadır (Kanıt 01, 02, 16, 19). Bu çerçevede Fakülte Yönetim Kurulu'nun 11.03.2026 tarih ve 08 sayılı kararı ile Dış İlişkiler Başkanlığı bünyesinde görevli bir personelin Danışma Kurulu veya Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantılarına katılımı sağlanmıştır (Kanıt 24).

Kurum ve birimin işbirliğiyle düzenlenen uluslararası sempozyumlar, fakültemizin uluslararası etkinlik kapasitesinin güçlendirilmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Bu kapsamda, 1. Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Azerbaycan'da (Kanıt 25), 2. Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Kırıkkale'de (Kanıt 26) ve 3. Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Endonezya'da gerçekleştirilmiştir (Kanıt 27). Özellikle Kırıkkale'de düzenlenen ikinci sempozyum, kurum ve birim öğretim üyelerinin yanı sıra, üniversitenin İslam Araştırmaları Merkezi Müdürlüğü, Azerbaycan İlahiyat İnstitutu, Endonezya Sunan Kalijaga Yogyakarta Devlet İslam Üniversitesi ve Azerbaycan Manevi Değerlerin Tebliği Fondunun işbirliği ile organize edilmiştir. Sempozyum Kırıkkale'deki Mavi Salonda gerçekleştirilmiş ve program süresince eş zamanlı olarak Arapça-Türkçe ve İngilizce-Türkçe çeviri hizmeti sağlanmıştır. Organizasyonun finansmanı, kurumun Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesinden özel ödenek ayrılarak desteklenmiştir. Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu" için ayrılan BAP bütçesi 130.000,00 TL olup, harcanan miktar 70.782,31 TL, kalan bütçe ise 59.217,69 TL'dir (Kanıt 28). 2023 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Tecrübesi 2 Sempozyumu için Fakülte Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır (Kanıt 29). Bu karar, sempozyumun kurumsal onay ve planlama sürecinin resmi belgesi olarak kayda geçirilmiştir. Bu bağlamda 28-30 Mayıs 2024 tarihleri arasında Endonezya'da gerçekleştirilen 3. Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumuna katılım ve bildiri sunumu için Doç. Dr. kvkAY'ın görevlendirilmesi, 08.05.2024 tarihli ve E-249593 sayılı Rektörlük onayı ile resmîyet kazanmıştır (Kanıt 30). Bu belge, sempozyum katılımının resmi görevlendirme ve planlama sürecini kanıtlamaktadır.

Öğrenci ve Personel Değişim Programlarının yaygınlaştırılması çerçevesinde öğrenci ve personelin başvuru ve katılımlarını arttırmak için Erasmus Bilgilendirme Toplantıları düzenlenmektedir (Kanıt 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 18).

Uluslararası değişim programları kapsamında gerçekleştirilen öğrenci ve personel hareketlilikleri, başvuru, kabul, ders uyumu ve gerçekleşme verileri üzerinden izlenmekte, dönem sonunda öğretim elemanı ve birim bazlı hareketlilik sonuçları değerlendirilerek sonraki dönem uygulamalarına yönelik iyileştirme kararları alınmaktadır (Kanıt 21, 50). Bu değerlendirme süreçlerini desteklemek ve paydaş geri bildirimlerini sistematik hale getirmek amacıyla 15.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen "Birim Paydaş Analizi Toplantısı" kapsamında iç ve dış paydaş görüşleri analiz edilmiş, uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin geri bildirimler yapılandırılmış biçimde değerlendirilmiş ve iyileştirme süreçlerine veri sağlanmıştır (Kanıt 31).

Uluslararasılaşma süreçlerinin stratejik planlama ve kurumsal yönetim sistemi ile bütünleştirilmesi amacıyla 2025-2026 döneminde birim düzeyinde kapsamlı stratejik plan hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda kurumsal hedefler güncellenmiş (Kanıt 33, 34, 35, 36) web sayfasında yayınlanmış (Kanıt 32), uluslararasılaşma hedefleri kalite güvencesi sistemiyle uyumlu şekilde yeniden ele alınmıştır. Birimde stratejik plan hazırlama komisyonu (Kanıt 37) kurulmuş, birim stratejik planı kurumun planlarına uygun şekilde yapılandırılmış (Kanıt 38) ve bu doğrultuda dış paydaş (Kanıt 39, 40) geri

bildirimleri planlama sürecine entegre edilerek stratejik yönetim döngüsü güçlendirilmiştir (Kanıt 41, 42, 43).

2025–2026 akademik yılı bahar yarıyılında, TIES Değişim Programı ve MoU anlaşmaları çerçevesinde Fakültemize gelen uluslararası öğrencilerin ders eşleştirmeleri, öğrenim protokolleri ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları Dış İlişkiler Başkanlığı koordinasyonu tarafından gerçekleştirilmiştir (Kanıt 20). Öğrencilerin akademik, idari ve sosyal uyum süreçlerinin etkin yönetimi amacıyla 2026 Bahar Dönemi başında Oryantasyon Toplantıları gerçekleştirilmiş (Kanıt 22) ve bu süreç, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu toplantısında değerlendirilerek ders intibakları, ders programları ve mevzuata uygunlukları incelenmiş; uyum süreçlerinin ilgili birimler tarafından sistematik şekilde izlenmesine karar verilmiştir (Kanıt 23).

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. [2023 Uluslararası Fakülte Ziyaretleri](#)
2. [2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi](#)
3. [2024 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
4. [2024 Erasmus Eğitim Alma İlanı](#)
5. [2023 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
6. [2022 Southern University Eğitim Programları Değişim Paneli](#)
7. [2022 Erasmus Sonuçlarının Yaygınlaştırılması ve Kullanılması Toplantısı \(DEOR\)](#)
8. [2022 Erasmus Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Programı](#)
9. [2022 Erasmus KA107 Personel Ders Verme Hareketliliği](#)
10. [2021 Europass Üniversite Bilgilendirme Seminerleri](#)
11. [2021 Erasmus KA2 Projeleri ve Merkezi Projeler Toplantısı](#)
12. [2021 Erasmus Ders Verme Hareketliliği \(Akademisyenlere Yönelik\)](#)
13. [2021 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları \(Öğrencilere Yönelik\)](#)
14. [2021 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı](#)
15. [KKU Erasmus İş Akış Şemaları](#)
16. [2025 Uluslararası İşbirlikleri İçin Stratejik Adımlar Toplantısı](#)
17. [2024 Öğrenci Staj Hareketliliği](#)
18. [2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı](#)
19. [2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı](#)
20. [2026 Birim Öğrenci Değişim Programları TIES ve MOU Evrakı](#)
21. [2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları](#)
22. [2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısı](#)
23. [2026 MOU ve TIES 1. ve 2. Öğrenci Oryantasyon Toplantıları ve Protokolleri](#)
24. [2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı](#)
25. [2020 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1](#)
26. [2022-2023 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu Hazırlık Toplantıları ve Sempozyum Haberi](#)
27. [2024 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 Endonezya](#)
28. [2025 Birim BAP Katılım Destekleri \(Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu\)](#)
29. [2023 Birim Birlikte Yaşama Tecrübesi 2 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı](#)
30. [2024 kvkAY Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Görevlendirme](#)
31. [2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı \(15.12.2025\)](#)
32. [2026 Birim Eski ve Yeni Vizyon Misyon Web ve Sosyal Medya](#)
33. [2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı \(30.03.2026\)](#)
34. [2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı \(6 Nisan\)](#)

35. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
36. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
37. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
38. 2026-2030 KÜİF Stratejik Plan
39. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
40. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
41. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı
42. 2026 Birim Araştırma Görevlileri Stratejik Plan Revizyon Tutanakları
43. 2026 Birim Stratejik Plan Dış Paydaş Görüş Revizyon Toplantısı (15.04.2026)
44. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
45. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Hanan Akko)
46. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Hana Mavas)
47. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Muhammed Mehdi Rifai)
48. 2026 Birim Öğretim Üyesi Yurtdışı Lisans Mezuniyeti (Mevlüt ERTEN)
49. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı
50. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (İsmail Koçak)

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2016 Birim Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu
3. 2023 Öğrenci Diploma Eki Örneği
4. 2024 Erasmus Ders Verme Hareketliliği Kriterleri Senato Kararı
5. 2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı
6. 2025-2029 KKKU Stratejik Planı

A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma kaynaklarına ilişkin tanımlı süreçler, Kırıkkale Üniversitesinin stratejik planı ve Kalite El Kitabı ile uyumlu olarak KKKU Dış İlişkiler Başkanlığının koordinasyonunda Fakülte Stratejik Planı ve Kalite El Kitabı (KEK)'te yer almıştır.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, kurum bütçe planlaması kapsamında desteklenmekte olup 2021–2026 Birim Bütçesi çerçevesinde ilgili faaliyetlere kaynak planlaması yapılmaktadır (Kanıt 38).

Birimin uluslararasılaşma kapasitesini destekleyen önemli unsurlardan biri, merkez kütüphane koleksiyonunun çok dilli ve uluslararası nitelikte kaynaklardan oluşmasıdır. Bu kapsamda İslami ilimler başta olmak üzere farklı dillerde ve farklı coğrafyalarda üretilmiş akademik eserlerin yer aldığı veri tabanları ve kitap koleksiyonu, uluslararası akademik erişimi güçlendiren bir kaynak olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 39).

Birimde paydaşlarla yapılan etkinlik, tanıtım, ziyaret ve toplantılar aracılığıyla uluslararasılaşma politikalarıyla ilgili geri dönütler alınmaktadır (Kanıt 01, 02).

Öğrenci ve Personel Değişim Programlarının yaygınlaştırılması çerçevesinde öğrenci ve personelin başvuru ve katılımlarını arttırmak için *Erasmus Bilgilendirme Toplantıları* düzenlenmektedir (Kanıt 27, 28, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 23).

Birimde, Rektörlükten gelen ilan ve bilgilendirmeler doğrultusunda YÖK (Kanıt 25), Bilimsel Araştırma Proje (BAP) (Kanıt 21, 24, 40) ve Erasmus+ KA103 programlarının kaynakları (Kanıt 26) kullanılarak öğrenci ve personel hareketliliği (Kanıt 15, 16, 17, 18, 19, 20) sağlanmaktadır. Bu kapsamda Erasmus staj hareketliliğine katılmak isteyen öğrenci (Kanıt 30) ve öğretim elemanları (Kanıt 31, 32) KKKU Dış İlişkiler Başkanlığı web sayfasında yayınlanmakta olan iş akış şemalarına göre hareketliliğine başvurmuştur. Başvuru sırasında gerekli olan Niyet ve Davet Mektupları, Başvuru formları, vs. gibi evraklar, KKKU Dış İlişkiler Başkanlığı web sayfasındaki “Erasmus Belgeleri” adlı linkte mevcuttur.

Hareketliliği tamamlayan öğrenci ve personel, hareketlilik sonrası fakülte Erasmus staj hareketliliği iş akış formundaki (Kanıt 33) sırayı takip ederek karşı tarafının doldurması gereken imzalı evrakları fakültede ilgili birimlere teslim etmiştir (Kanıt 15, 16, 17, 18, 19, 20). Bu kaynaklara ek olarak, birimde uluslararasılaşma süreçlerinin insan kaynağı boyutunu güçlendirmek amacıyla yabancı uyruklu öğretim elemanlarının istihdamı da önemli bir kaynak olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2015-2026 yılları arasında fakültede görev yapan yabancı öğretim elemanları, uluslararası akademik kapasitenin geliştirilmesine katkı sağlayan sürdürülebilir bir insan kaynağı unsuru olarak öne çıkmaktadır (Kanıt 34). Bu çerçevede birimde görev yapan öğretim elemanlarının yurt dışı mezuniyet belgeleri de uluslararası akademik birikimi destekleyen önemli bir gösterge olup bu kapsamda değerlendirilmiştir (Kanıt 35, 36, 37, 41). Birimde görev yapan öğretim elemanlarının uluslararası ilahiyat fakültesi mezuniyetleri de uluslararası akademik birikimi destekleyen önemli bir göstergedir (Kanıt 42).

2026 Birim Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçlarına göre bir öğrencimizin listede yer alması, birimin uluslararası hareketlilik kaynaklarından etkin biçimde yararlandığını göstermektedir (Kanıt 29).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2023 Uluslararası Fakülte Ziyaretleri
2. 2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi
3. 2024 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
4. 2024 Erasmus Eğitim Alma İlanı
5. 2023 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
6. 2022 Southern University Eğitim Programları Değişim Paneli
7. 2022 Erasmus Sonuçlarının Yaygınlaştırılması ve Kullanılması Toplantısı (DEOR)
8. 2022 Erasmus Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Programı
9. 2022 Erasmus KA107 Personel Ders Verme Hareketliliği
10. 2021 Europass Üniversite Bilgilendirme Seminerleri
11. 2021 Erasmus KA2 Projeleri ve Merkezi Projeler Toplantısı
12. 2021 Erasmus Ders Verme Hareketliliği (Akademisyenlere Yönelik)
13. 2021 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları (Öğrencilere Yönelik)
14. 2021 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
15. 2023 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği
16. 2023 Erasmus Ders Verme Hareketliliği
17. 2022 Erasmus Personel Hareketlilik Görevlendirme
18. 2022 Berra Kaya, Merve Akbaş, Erasmus Lisans Öğr Staj Hareketliliği
19. 2021 Erasmus Staj Hareketliliği Kazananlar Listesi
20. 2020 Erasmus Öğrenci Hareketlilik
21. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
22. KKU Erasmus İş Akış Şemaları
23. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
24. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)
25. 2025 Uluslararası Araştırmacı Programları
26. 2025 Erasmus KA131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği
27. 2026 Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı-2
28. 2024 Erasmus Öğrenci Bilgilendirme
29. 2026 Birim Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçları
30. 2026 Erasmus Staj Giden Öğrenci İş Akış Formu
31. 2026 Erasmus Giden Öğretim Elemanı Eğitim Verme İş Akış Formu
32. 2026 Erasmus Giden Öğretim Elemanı Eğitim Alma İş Akış Formu

33. 2026 Fakülte Erasmus Staj Hareketliliği İş Akış Formu
34. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
35. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
36. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
37. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
38. 2021-2026 Birim Bütçesi
39. 2025 Birim Merkez Kütüphane Kaynak Bilgisi
40. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım Evrakı
41. 2026 Birim Öğretim Üyesi Yurt Dışı Lisans Mezuniyeti (Mevlüt ERTEN)
42. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2024 İslami İlimler Fakültesi Tanıtım Sunumu
3. Islamic Sciences Courses
4. 2024 BAP Belgeleri

A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

2024 yılında uluslararasılaşma programlar çerçevesinde fakülte stratejik amaçları, hedefleri, araştırma politikaları ve öncelikleri doğrultusunda öğrenci % 40 ve personel hareketliliği % 60 oranıyla gerçekleşmiştir. 2025 Yılı Planlaması kapsamında öğrenci % 50 ve personel hareketliliği % 70 olacak şekilde takvimli eylem planı hazırlanmıştır. (Kanıt 25, 26).

Hazırlanan eylem planının uygulanabilirliğinin ve hedeflerle uyumunun izlenmesi amacıyla 2025 yılı içerisinde birim düzeyinde izleme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, 2025 Birim Takvimli Eylem Planı 15 Aralık tarihinde yapılan inceleme toplantısında değerlendirilmiş (Kanıt 27), 31 Aralık tarihinde gerçekleştirilen revizyon toplantısında ise elde edilen geri bildirimler doğrultusunda güncellenmiştir. Söz konusu toplantılarda uluslararası hareketlilik oranlarının artırılmasına yönelik stratejiler gözden geçirilmiştir. 31 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda alt komisyonların sürece daha etkin katılımının sağlanması amacıyla; kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim alanlarında faaliyet gösteren beş alt komisyonun, kendi sorumluluk alanlarına ilişkin eylem planlarını gözden geçirerek gerekli revizyonları yapmaları ve güncellenmiş planlarını en geç 15 Ocak 2026 tarihine kadar sunmaları kararlaştırılmıştır. Bu süreçle birlikte, kurumsal hedeflerle uyumlu, izlenebilir ve sürdürülebilir bir iyileştirme mekanizmasının güçlendirilmesi amaçlanmıştır (Kanıt 28).

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreçler, KKU Dış İlişkiler Başkanlığı ve Kalite El Kitabı (KEK)'deki ilgili kısımlarda belirtilmiştir.

Paydaşlarla yapılan etkinlik, tanıtım, ziyaret ve toplantılar aracılığıyla uluslararasılaşma politikalarıyla ilgili geri dönütler alınmaktadır (Kanıt 01, 02, 24).

Birim, her dönem için kurum tarafından ilan edilen Erasmus hareketliliği bildirimini paydaşlarıyla paylaşmıştır. (Kanıt 23, 35) Birim, mevcut şartlara göre başvuru yapan personel ve öğrenci başvurularını almış (Kanıt 31) şartları uyanlardan hareketliliğe katılanların süreçlerini tamamlamalarına destek olmuştur (Kanıt 38, 32, 33, 56).

Öğrenci ve Personel Değişim Programlarının yaygınlaştırılması çerçevesinde öğrenci ve personelin başvuru ve katılımlarını arttırmak için *Erasmus Bilgilendirme Toplantıları* düzenlenmektedir (Kanıt 37, 34, 07, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14).

Birimde, Bilimsel Araştırma Proje (BAP) (Kanıt 21), Erasmus+ KA103 (Kanıt 15, 16, 17, 18, 19, 20) ve anlaşma yapılan yurtdışı üniversitelerinin programlarının kaynakları kullanılarak için öğrenci ve personel hareketliliği desteklenmektedir. Bu kapsamda, Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu adı

altında üç farklı kongre düzenlenmiştir. Bunlardan ilki Azerbaycan'da (Kanıt 39), ikincisi Kırıkkale'de (Kanıt 40, 41), üçüncüsü ise Endonezya'da (Kanıt 42) gerçekleşmiştir. Mısır'da bulunan October 6 University ile akademik işbirliğinin geliştirilmesine yönelik olarak imzalanması planlanan mutabakat anlaşmasına ilişkin resmi yazışmalar gerçekleştirilmiş olup, söz konusu belge uluslararası akademik iş birliklerinin güçlendirilmesine yönelik önemli bir adım teşkil etmektedir (Kanıt 29). Ayrıca, taraflar arasında imzalanan Mutabakat Zaptı ile iş birliği süreci kurumsal bir zemine taşınmış; eğitim-öğretim, araştırma ve akademik hareketlilik alanlarında sürdürülebilir ve ölçülebilir ortak faaliyetlerin hayata geçirilmesine yönelik somut bir çerçeve oluşturulmuştur (Kanıt 30).

Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında dış paydaş analizleri sistematik olarak yürütülmekte olup, özellikle Dış İlişkiler Başkanlığı (AB Ofisi) birincil dış paydaş olarak değerlendirilerek süreçlere doğrudan dahil edilmektedir (Kanıt 43). Bu doğrultuda, paydaş analizlerinden elde edilen veriler stratejik planlama sürecine entegre edilerek uluslararasılaşma performans göstergelerinin kurumsal planlama ile uyumu sağlanmıştır.

Fakültenin vizyon, misyon ve stratejik amaçlarının güncellenmesi sürecinde elde edilen paydaş geri bildirimleri değerlendirilmiş ve kurumsal hedefler yeniden yapılandırılmıştır (Kanıt 44). Uluslararasılaşma performansının sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla öğretim elemanı istihdam süreçlerinde uluslararası akademik deneyim ve eğitim geçmişi bir kriter olarak dikkate alınmakta, bu kapsamda yabancı uyruklu öğretim elemanlarının istihdamı ile birlikte Uluslararası İlahiyat programı mezunlarının akademik kadro yapılanmasında yer alması teşvik edilmektedir. Bu yaklaşımın kurumsal izlenebilirliği, 2026 yılı itibarıyla yabancı öğretim elemanı istihdam verileri ve Uluslararası İlahiyat programı mezuniyet süreçlerine ilişkin kayıtlar üzerinden takip edilmektedir (Kanıt 54, 55).

Güncellenen stratejik hedefler kurumsal görünürlük ve erişilebilirlik amacıyla fakülte web sayfası ve sosyal medya kanallarında yayımlanmıştır (Kanıt 45). Uluslararasılaşma performansının stratejik planlama ile bütünleştirilmesi amacıyla 2026 yılı içerisinde kapsamlı stratejik plan hazırlık süreci başlatılmıştır (Kanıt 46). Bu süreçte kalite el kitabı ve kurumsal yönetim yapısı doğrultusunda komisyonlar arası entegrasyon sağlanarak uluslararasılaşma hedeflerinin kurumsal kalite sistemi ile uyumu güçlendirilmiştir (Kanıt 47). Stratejik planlama sürecinin katılımcı yapısını güçlendirmek amacıyla tüm alt komisyonların entegrasyonuna yönelik koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir (Kanıt 48). Öğrenci paydaşların uluslararasılaşma, akademik gelişim ve hareketlilik süreçlerine ilişkin görüşleri alınarak stratejik planlama sürecine doğrudan dahil edilmiştir (Kanıt 49). Stratejik planlama sürecinin yürütülmesi amacıyla Strateji Planlama Komisyonu oluşturulmuş ve uluslararasılaşma performans göstergelerinin izlenebilirliği kurumsal yapı altında güvence altına alınmıştır (Kanıt 50). Bu çalışmalar sonucunda 2026–2030 KÜİİF Stratejik Planı hazırlanarak uluslararasılaşma hedefleri performans göstergeleriyle birlikte kurumsal planlama sistemine entegre edilmiştir (Kanıt 51). Dış paydaş görüşleri, özellikle AB Ofisi katkıları doğrultusunda analiz edilerek uluslararasılaşma stratejilerinin güncellenmesine veri sağlamıştır (Kanıt 52, 53). Dış İlişkiler Başkanlığı tarafından sunulan bu değerlendirme raporu, birimin uluslararasılaşma stratejisinin mevcut durum analizini doğrulamakta; stratejik planlama ve performans göstergelerinin paydaş temelli olarak sürekli iyileştirilmesine yönelik kurumsal yaklaşımı desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2023 Uluslararası Fakülte Ziyaretleri
2. 2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi
3. 2024 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı

4. 2024 Erasmus Eğitim Alma İlanı
5. 2023 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
6. 2022 Southern University Eğitim Programları Değişim Paneli
7. 2022 Erasmus Sonuçlarının Yaygınlaştırılması ve Kullanılması Toplantısı (DEOR)
8. 2022 Erasmus Öğrenci Hareketliliği Bilgilendirme Programı
9. 2022 Erasmus KA107 Personel Ders Verme Hareketliliği
10. 2021 Europass Üniversite Bilgilendirme Seminerleri
11. 2021 Erasmus KA2 Projeleri ve Merkezi Projeler Toplantısı
12. 2021 Erasmus Ders Verme Hareketliliği (Akademisyenlere Yönelik)
13. 2021 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları (Öğrencilere Yönelik)
14. 2021 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
15. 2023 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği
16. 2023 Erasmus Ders Verme Hareketliliği
17. 2022 Erasmus Personel Hareketlilik Görevlendirme
18. 2022 Berra Kaya, Merve Akbaş, Erasmus Lisans Öğr Staj Hareketliliği
19. 2021 Erasmus Staj Hareketliliği Kazananlar Listesi
20. 2020 Erasmus Öğrenci Hareketlilik
21. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
22. KKU Erasmus İş Akış Şemaları
23. 2025 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği
24. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
25. 2024-25 Birim Hedefleri ve Performans Göstergeleri
26. 2025 Birim İslami İlimler Fakültesi Tanıtım Sunumu
27. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı İnceleme ve Revizyon Toplantısı (15 Aralık)
28. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantısı (31 Aralık)
29. 2025 Agreement October 6 University
30. 2025 Kırıkkale Üniversitesi-October 6 University Akademik İşbirliği Mutabakat Zaptı
31. 2025 Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği
32. 2025 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği (kvkYK)
33. 2025 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği (Hilal Günay)
34. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
35. 2025 Erasmus KA131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği
36. 2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları
37. 2026 Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı-2
38. 2026 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçları
39. 2020 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1
40. 2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyum Toplantısı
41. 2023 Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II
42. 2024 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 Endonezya
43. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
44. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı (30 Aralık)
45. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
46. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
47. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
48. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
49. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
50. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
51. 2026-2030 KÜİİF Stratejik Plan
52. 2026 Birim Stratejik Plan Tasarımı Dış Paydaş Görüşleri
53. 2026 Birim Stratejik Plan Görüşleri Dış İlişkiler (AB Ofisi)
54. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı
55. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
56. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (İsmail Koçak)

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı

2. 2024 Erasmus Ders Verme Hareketliliği Kriterleri Senato Kararı
3. 2025 KKK Performans Programı
4. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birimde program tasarım ve onay süreçleri, Kırıkkale Üniversitesi'nin Kalite Politikaları ve Stratejik Hedefleri doğrultusunda sürekli bir iyileştirme döngüsüne uygun olarak yapılandırılmıştır. Bu süreçler, Kurumun Kalite El Kitabı (KEK), PUKO döngüsü (s.6 vd.) ve Kırıkkale Üniversitesi Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelik ve Yönergeleri ile desteklenmektedir. Program tasarım süreçlerinde öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı temel alınmakta olup her ders için ölçülebilir öğrenme çıktıları tanımlanmakta ve bu çıktılar ders bilgi paketlerinde sistematik olarak kayıt altına alınmaktadır. Ders içerikleri, belirlenen öğrenme çıktılarının 14 veya 15 haftalık eğitim-öğretim periyodu içerisinde kazandırılmasını sağlayacak şekilde yapılandırılmakta; ders notları, temel ve yardımcı kaynaklar ile destekleyici öğrenme materyalleri aracılığıyla öğrencilerin öğrenme süreci zenginleştirilmektedir. Bununla birlikte ders planları hazırlanırken Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınmakta ve öğrencilerin haftalık iş yükleri dengeli biçimde planlanmaktadır. Bu çerçevede her ders için belirlenen iş yükü hesaplamaları ders bilgi paketlerinde açık biçimde yer almakta ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır.

Birimde lisans ve lisansüstü eğitim müfredatlarında tanımlı ders içeriklerinin tamamı sisteme işlenmiştir (Kanıt 01). Birimin lisans ve lisansüstü program yapısı, öğrenci ve öğretim elemanı profili, yabancı uyruklu öğrenci ve akademik personel bilgileri, mezun sayıları ve bilimsel faaliyetleri kapsayan güncel ve bütüncül istatistiksel veriler, her yıl Ocak-Şubat aylarında gerçekleştirilen ve dekan tarafından rektöre sunulan “Genişletilmiş Akademik Toplantılar” kapsamında tanıtım ve faaliyet sunumları aracılığıyla sistematik olarak derlenmiş; bu sunumlar, ilgili toplantı tutanakları, imza kayıtları ve fotoğraflar ile birlikte (Kanıt 62, 63, 64, 65, 66, 67) program tasarım süreçlerinde kaynak olarak kullanılmıştır.

Kurum İç Değerlendirme Raporları (Kanıt 02, 03, 04, 05) ve Gösterge Raporlarında (Kanıt 06) yer alan performans göstergeleri ve değerlendirme sonuçları, programların tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde veri kaynağı olarak kullanılmakta; ilgili yönergeler (Kanıt 07) ise bu süreçlerin kurumsal çerçevesini belirlemektedir.

Program tasarımına yönelik kurumsal düzeyde özgün uygulamalar da bulunmaktadır. Bu kapsamda 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere, akademik birimler arasında ortak okutulacak dersler belirlenmiş; AKTS, kredi ve içerik standardizasyonu sağlanarak tüm bölüm ve programlarda aynı kod ve adla tanımlanmıştır (Kanıt 08, 09). Ortak derslerin kod, kredi ve AKTS uyumunun sağlanmasına yönelik çalışmalar, Senatonun 03/01/2020 tarihli kararı doğrultusunda rektörlük tarafından oluşturulan ve tüm fakülte ile yüksekokulları temsilen dekan yardımcıları ve birim yöneticilerinden oluşan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Komisyonu (Kanıt 10) aracılığıyla planlı ve sistematik biçimde yürütülmüş; komisyon çalışmaları sonucunda ortak ders havuzu, ders kodları ve AKTS değerleri kurumsal düzeyde standartlaştırılarak uygulamaya alınmıştır (Kanıt 11). Sürecin uygulanmasına yönelik Ders Kodu Oluşturma Formatı, Program Kısa Kod Tablosu ve intibak düzenlemeleri yayımlanmış böylece ortak derslerin birimler arasında karşılıklı tanınabilir ve açılabilir hale gelmesi sağlanmıştır (Kanıt 12). Ortak kod uygulaması güncel müfredatlarda aktif biçimde kullanılmakta olup, ihtiyaca binaen senato kararları ile düzenli olarak güncellenmektedir (Kanıt 13).

2021 yılı ve öncesinde gerçekleştirilen Öğrenci Memnuniyet Anketleri ile öğretim elemanlarından alınan sözlü geri bildirimler, birimde Arapça hazırlık eğitiminin eksikliğine bağlı olarak Arapça yeterliklerinin program öğrenme çıktılarını desteklemede yetersiz kaldığını ve hem öğrencilerin hem öğretim üyelerinin uygulamada güçlük yaşadığını ortaya koymuştur (Kanıt 14 (s.24)). Bu geri bildirimler

doğrultusunda, 2023 yılından itibaren program tasarımına yönelik yapısal düzenlemeler senato tarafından onaylanmış (Kanıt 15), lisans programımızda %30 Arapça eğitim modeli uygulanmaya başlanmış, yabancı dil hazırlık eğitimi ise kurumun Yabancı Diller Yüksek Okuluna bağlanarak halihazırda yürütülen dil altyapısı olanaklarıyla ilişkilendirilmiştir. Bu kapsamda, 2023 yılı güz döneminden itibaren hazırlıksız programa öğrenci kabulüne son verilmiş ve hazırlık uygulamalı yeni program ile öğrenci alımına başlanmıştır. Mevcut durumda, akademik geçiş sürecinin sağlıklı yönetilebilmesini teminen iki program eş zamanlı olarak yürütülmektedir (Kanıt 16, 17) ve öğrencilerin Arapça yeterlik düzeyleri, öğrenim çıktılarının izlenmesinde doğrudan bir performans göstergesi olarak değerlendirilmektedir, (Kanıt 18). Bu kapsamda, Yabancı Diller Yüksek Okulunda görev yapan öğretim elemanlarının büyük bir bölümü birimden görevlendirilmektedir. Eğitim-öğretim çıktılarının izlenmesi amacıyla, her dönem en az bir defa birim yönetimi, Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim elemanları ve birimde görevlendirilen öğretim elemanlarının katılımıyla resmi değerlendirme toplantısı yapılmakta; toplantı çıktıları doğrultusunda belirlenen sorun alanları için düzeltici ve önleyici işlemler karara bağlanmaktadır (Kanıt 19, 20, 21, 22).

Program tasarımı süreçlerinde iç paydaş (Kanıt 23, 24, 25, 26, 27) ve dış paydaşlardan (Kanıt 32, 33, 34, 35) alınan geri bildirimler, programların güncel ihtiyaçlara uygun olarak yapılandırılmasına katkı sunmaktadır (Kanıt 36). Komisyon tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında, 2023 yılında açılan %30 Arapça programının uygulama sürecine yönelik müfredat geliştirme çalışmaları değerlendirilmiş; hazırlıksız program ile hazırlık sınıfı bulunan programın eş zamanlı yürütülmesi sürecinde ortaya çıkabilecek akademik ve idari uyum gereklilikleri dikkate alınarak hazırlık sınıfı uygulamasına kademeli ve kontrollü geçişi sağlayacak müfredat taslağı oluşturulmuştur. Hazırlanan taslak, programın uygulanmasında ortaya çıkabilecek olası uyum sorunlarını en aza indirmeyi amaçlayan bir planlama yaklaşımı çerçevesinde komisyon kararıyla birim yönetimine sunulmuştur (Kanıt 28, 29, 30, 31). Program tasarım ve onay süreçleri, ilgili fakültelerden gelen öğretim planlarının (FORM-ÖİD013), ders değişikliklerinin (FORM-ÖİD014), kaldırılan derslerin (FORM-ÖİD015) ve yeni açılan derslerin (FORM-ÖİD016) incelenmesi ve kurum senatosunun kararı ile onaylanması suretiyle yürütülmektedir. Bu süreç, her bir programın müfredat değişikliklerinin akademik ve idari kriterlere uygunluğunun resmi olarak değerlendirilmesini ve kayıt altına alınmasını sağlamaktadır (Kanıt 47, 48).

Program tasarım ve onay süreçleri, kurumsal kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirme kararları alınmaktadır (Kanıt 37, 38, 39, 40, 41, 60).

Birimde program tasarım ve onay süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik kalite güvencesi yaklaşımı kapsamında, dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinden elde edilen bulgular sistematik olarak ele alınmaktadır ve bu doğrultuda İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) saha ziyareti sonrası yapılan değerlendirme toplantısında programın güçlü ve gelişime açık yönleri analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmiştir (Kanıt 73).

Bu iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlu biçimde yapılandırılmasını sağlamak amacıyla kurumsal düzeyde bir standartlaştırma çalışması yürütülmüş ve ders kazanım tablolarının hazırlanmasına ilişkin yöntemsel çerçeveyi belirleyen bir kılavuz geliştirilmiştir (Kanıt 74). Ders kazanımlarının yeniden düzenlenmesi ve güncellenmesi sürecinde görev ve sorumlulukların netleştirilmesi amacıyla akademik personelin süreçlere etkin katılımını sağlayacak şekilde görevlendirmeler yapılmış; böylece program çıktılarıyla uyumlu ders kazanım matrislerinin oluşturulmasına yönelik kurumsal kapasite güçlendirilmiştir (Kanıt 75, 76). Bu süreçlere paralel olarak, program tasarımının temel bileşenlerinden biri olan ders kazanımlarının hazırlanmasına yönelik akademik birim içi planlama süreci başlatılmış; hazırlıklı ve hazırlıksız programlar için ayrı ayrı kazanım geliştirme çalışmaları yürütülerek programlar arası tutarlılık ve karşılaştırılabilirlik güçlendirilmiştir (Kanıt 77, 78). Mevcut programların güncellenmesine ilişkin olarak 2025 yılında revize edilen ders kazanım çizelgeleri dikkate alınarak kazanım

yapılarının sürekliliği sağlanmış ve önceki dönem kazanım düzenlemeleri ile yeni geliştirme çalışmaları arasında bütünlük kurulmuştur (Kanıt 79, 80).

Birimde 03 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Geliştirme ve Revizyon Toplantısı”nda fakültenin eğitim-öğretim politikası, hedefleri ve stratejileri kurumsal kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda yeniden değerlendirilmiş; öğrenci merkezli öğrenme, mezun izleme sistemi, uluslararasılaşma ve dijitalleşme başlıklarında iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 68). Bu kapsamda, 09 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı ile programın amaçları ve öğrenme çıktıları yeniden değerlendirilmiş, güncel ihtiyaçlara uygun olarak revize edilmiştir (Kanıt 70).

Birimde bazı öğretim üyelerinin müfredat geliştirme ve Maarif Modeli kapsamındaki proje, çalıştay ve eğitim faaliyetlerine katılımları, birimimizin program tasarımında güncel yaklaşımların izlenmesine ve içerik iyileştirmelerine doğrudan girdi sağlamaktadır (Kanıt 43, 44, 45, 46).

Bu kapsamda, TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması” başlıklı proje başvurusu hazırlanarak 2026 yılında değerlendirme sürecine alınmış; söz konusu proje ile program geliştirme, ders bilgi paketi oluşturma ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde yapay zekâ destekli yenilikçi bir modelin geliştirilmesi hedeflenmiştir (Kanıt 72).

Birimde 05 Mart 2026 tarihinde sınıf danışmanları, hazırlık koordinatörü ve mezun danışmanının katılımıyla gerçekleştirilen “Birim Bahar Dönemi Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı”nda akademik danışmanlık süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, program tasarımı ve güncellenmesi, mezun izleme sistemi ile ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğini geliştirmeye yönelik stratejiler değerlendirilmiş ve kalite güvencesi kapsamında iyileştirme önerileri ele alınmıştır (Kanıt 69).

Kur’ân-ı Kerîm derslerinin program çıktılarıyla uyumuna ilişkin olarak iç ve dış paydaşların değerlendirmeleri sonucunda, mevcut dört yarıyılık ders yapısının öğrenme çıktılarının hedeflenen yeterlik düzeyinde kazandırılmasını tam olarak karşılamadığı ifade edilmiştir (Kanıt 55, 56). Kur’ân-ı Kerîm derslerinin sekiz yarıyla yayılması yönünde iyileştirme kararı alınmış (Kanıt 57) ve bu düzenleme Senato onayı ile kurumsal güvence altına alınmıştır (Karar 58 (s. 86-92)). Bu iyileştirme sürecini desteklemek amacıyla, Kur’ân-ı Kerîm ve Tecvid derslerinin öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçleri yeniden yapılandırılmış; ilgili anabilim dalı öğretim elemanlarının katılımıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda yüz yüze mülakat esaslı ölçme yöntemlerinin uygulanmasına karar verilmiştir. Söz konusu düzenlemeler Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla 2025 yılı itibarıyla yürürlüğe girmiştir (Kanıt 59).

Dış paydaş olarak YÖK’ün Rektörlük üzerinden ilettiği yazı doğrultusunda, birimde Birim Formasyon Dersleri İnceleme ve Revizyon Toplantısı gerçekleştirilmiş ve formasyon derslerinin dönem dağılımı, adları ile AKTS değerleri akademik kalite standartlarına uygun şekilde güncellenmiştir (Kanıt 49). Yine 2025 yılı bahar döneminde, Hadis Anabilim Dalı öğretim üyesinin talebi doğrultusunda her döneme birer seçmeli düşecek şekilde seçmeli Hadis dersleri eklenmiştir (Kanıt 50, 51). Program güncellenirken, öğrencilerin formasyon kredilerinin tamamlanması sağlanmış ve eski müfredatta bulunmayan “Eğitim Sosyolojisi” dersi ilk kez müfredata dahil edilmiştir. Bu düzenleme ile son sınıflardaki öğrencilerimizin formasyon AKTS toplamının 40’a ulaşması temin edilmiş ve güz döneminde bu ders açılmıştır (Kanıt 52). Bu çerçevede 10 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu toplantısında iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda ders içeriklerinin ve seçmeli ders havuzunun güncel ihtiyaçlara göre gözden geçirilmesine, dijital yetkinlikleri destekleyen ve uygulamalı öğrenmeyi güçlendiren yeni derslerin programa dâhil edilmesine

yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 53). Bu süreç, programların geliştirilmesinde paydaş görüşlerinin dikkate alındığını ve Danışma Kurulu toplantılarında müfredat yapısı, ders içerikleri ile program çıktılarının düzenli olarak değerlendirildiğini göstermektedir (Kanıt 71).

Bu sürecin öğrenci odaklı paydaş katılımı boyutunu güçlendiren güncel bir uygulama olarak, 10.04.2026 tarihinde son sınıf öğrencileriyle “Birim Stratejik Plan Hazırlığı Öğrenci Paydaş Görüş Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda müfredatta güncelliğini yitirmiş dersler, uygulama yönü zayıf dersler, Arapça hazırlık ve klasik metin okuma yeterliliği, pedagojik formasyon ile din hizmetleri ve akademik kariyer hazırlığına ilişkin hususlar kapsamlı biçimde değerlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından klasik ilimlerin korunması yanında modern sosyal bilimlerle entegrasyonun artırılması, psikoloji, sosyoloji ve din eğitimi derslerinin güçlendirilmesi, güncel dinî meselelerin müfredata dahil edilmesi, yapay zekâ, dijital din eğitimi ve medya okuryazarlığına yönelik ders içeriklerinin geliştirilmesi ile uygulama ağırlıklı derslerin artırılması yönünde somut öneriler sunulmuştur. Elde edilen bu geri bildirimler, program tasarım ve ders içeriklerinin güncellenmesine doğrudan girdi sağlamış olup, öğrenci iç paydaş katılımının programların tasarımı ve onay süreçlerine sistematik biçimde yansıtıldığını göstermektedir (Kanıt 81).

Danışma Kurulu toplantılarında alınan kararların uygulamaya yansıtılmasını teminen, 2025–2026 Bahar Dönemi derslerinin dönemsel planlamasına yönelik olarak 19 Ocak 2026 tarihinde birim yönetimi ve ilgili öğretim elemanlarının katılımıyla “2025-2026 Bahar Dönemi Ders Programı Hazırlık Toplantısı” gerçekleştirilmiş; program tasarımına ilişkin güncellemeler ders programları üzerinden somutlaştırılmıştır (Kanıt 61).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda programın tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Birim Program Bilgi Paketi Tanımları
2. 2020 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
3. 2021 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
4. 2022 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
5. 2023 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
6. 2023 Kırıkkale Üniversitesi Gösterge Raporu
7. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
8. 2020-2021 KKK Yeni Ders Kodu Formatları
9. 2020 Birim Ortak Ders Havuzu
10. 2020 KKK Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Komisyonu Kurulması
11. 2019-2020 KKK Ortak Dersler Çalışması Toplu Evrak
12. 2025 KKK Ortak Ders Uygulama Çerçevesi
13. 2024 Ortak Ders Kodlarının Güncellenmesi Kararı
14. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri (Arapça Hazırlık Talepleri)
15. 2023 Birim Arapça %30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
16. 2025 Birim Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
17. 2025 Birim Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
18. 2025 Birim Bahar Dönemi Yeni Gelen Anketi Değerlendirme Toplantısı
19. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagatı Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
20. 2024 Birim Bahar Dönemi Hazırlık Sınıfları Değerlendirme Toplantısı
21. 2024 Hazırlık Güz Dönemi Genel Değerlendirme Toplantısı
22. 2023-2024 Yılı Güz Dönemi Planlama Toplantısı
23. 2022 Müfredat Bilgi Paketi Güncellenmesi Toplantısı
24. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları

25. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
26. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Yılı Eğitim-Öğretim Planlama ve Koordinasyon Toplantısı (01.09.2025)
27. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
28. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu %30 Arapça Programı Müfredat Tasarım Toplantısı
29. 2023 Birim %30 Arapça Hazırlıklı Program Müfredat Tasarım Toplantısı
30. 2025 Bahar Dönemi Açılması Önerilen Dersler Bölüm Yazıları
31. 2025 Program Çıktıları ve Ders Kazanımları Değerlendirme Toplantısı
32. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
33. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları
34. 2025 1. Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
35. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
36. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
37. 2024 Bilgi Paketi Revizyon Toplantıları
38. 2023 Öğretim Planları Senato Kararı
39. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme Toplantı Tutanakları
40. 2024 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme Toplantıları
41. 2025 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme Toplantıları
42. 2025 Birim Öğretim Üyesi Maarif Toplantısı Katılım Evrakı
43. 2025 Öğretim Üyesi Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Çalıştay Haberi
44. 2025 Din Öğretim Genel Müdürlüğü Maarif Modeli Öğretim Üyesi Görevlendirme
45. 2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Proje Çalıştay Görevlendirme (kvkVŞ)
46. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (21 Nisan kvkVŞ)
47. 2021 Birim Müfredat Revizyon Senato Öğretim Planları Kararı
48. 2023 Birim Hazırlık Müfredatı Senato Öğretim Planları Kararı
49. 2025 Birim Formasyon Dersleri İnceleme ve Revizyon Toplantısı
50. 2025 Birim Formasyon Derslerin Revizyonu ve Yeni Seçmeli Hadis Derslerinin Senato Kararları
51. 2025 Birim Seçmeli Hadis Dersleri Açma Dilekçesi
52. 2025 Güz Dönemi Senatoya Bilgi Paketi (Seçmeli Hadis ve Eğitim Sosyolojisi)
53. 2025 Güz Dönemi Eğitim Sosyolojisi Dersinin Açıldığına Dair Evrak
54. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
55. 2024 Kur'an-ı Kerim Dersinin 8 Döneme Çıkarılmasına Dair Fakülte Yönetim Kurul Kararı
56. 2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Kur'an Dersi İhtiyacı (14. Sayfa)
57. 2023 Birim Danışma Kurulu Toplantısı
58. 2024 Birim Kur'an Dersinin Sekiz Döneme Çıkarılmasına Dair Senato Kararı (s. 86-92)
59. 2025 Birim Kur'an Dersinin Yüz Yüze Mülakat Şeklinde Yapılması Kararı
60. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü)Toplantısı (Ocak)
61. 2026 Birim Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı
62. 2023 İslami İlimler Fakültesi Tanıtım ve Faaliyet Sunumu
63. 2024 İslami İlimler Fakültesi Tanıtım ve Faaliyet Sunumu
64. 2025 Birim İslami İlimler Fakültesi Tanıtım ve Faaliyet Sunumu
65. 2023 Güz Dönemi Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
66. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
67. 2025 Birim Değerlendirme ve Planlama Çalıştayı (Türkiye Yüzyılı Kongre Salonu)
68. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
69. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
70. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı (09.03.2026)
71. 2026 Birim Son Üç Yıla Ait Danışma Kurulu Raporları
72. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
73. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
74. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
75. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
76. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı

77. 2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe
78. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe
79. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
80. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
81. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
82. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı Katılımı (Yasin Yiğit)

İlave Kanıtlar:

1. Müfredatlarda Yeni Ders Kodu Formatlarının Düzenlenmesi ve İntibak İşlemi
2. 2024 Öğrenci Diploma ve Onur Belgeleri
3. 2022 Kelam ve İtikadi İslam Mezhepleri ile İslam Tarihi ve Sanatları Tezli Yüksek Lisans Programlarının Açılması Teklifi
4. Kalite Politikaları
5. 2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı
6. 2021 Öğretim Planları Senato Kararı
7. Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
8. 2021 Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu Toplantıları 1-16
9. 2022 Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu Toplantıları 17-24
10. 2022 İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Yazısı
11. 2022 Fakülte Eğitim Öğretim Komisyon Tutanak Yazı Emri
12. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantıları
13. 2023 Yeni Program Açılma Evrakı
14. 2024 İç Tetkik Evrakı
15. 2024 Eğitim Koordinatörü Belgesi Öğretmenlik Uygulaması 2
16. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
17. 2024 KKU Kalite Politikaları
18. 2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
19. 2023 Girişliler İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
20. 2024 Birinci (Bahar) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
21. 2024 İkinci(Güz) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
22. 2021-2024 Birim Açılacak Dersler Bölüm Yazışmaları
23. KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi
24. 2023 Öğrenci Diploma Eki Örneği
25. 2025-2029 KKU Stratejik Planı
26. 2024 ÖDR Revizyon Toplantıları
27. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
28. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
29. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmaya Yönelik Çalıştay
30. 2024 Din Eğitiminde Yeni Nesil Medya ve İçerik Üretimi Konferansı
31. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (7 Ocak 2025)
32. 2024 KİDR Görevlendirme Belgesi
33. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
34. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı Evrakı
35. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
36. 2025 kvkME Tefsir Koordinasyon Toplantısı Katılım Haberi
37. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
38. 2021 KKU Memnuniyet Endeksleri
39. 2021 Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
40. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
41. 2022 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
42. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
43. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
44. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
45. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
46. 2024 Anket Değerlendirme Toplantıları
47. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi

48. 2024 Senato Kararları (Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi)
49. 2023 Sonbahar Danışma Kurul Toplantısı Güz (İç-Dış Paydaş Katılımı, Gündem, Rapor)
50. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Karar, Rapor, Haber)
51. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
52. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
53. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
54. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
55. KKU Kurum İç Değerlendirme Raporları
56. 2024 Rektörlük Kalite Alt Komisyonu Toplantısı
57. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları
58. KKU Bilgi Paketi Güncelleme Kılavuzu
59. 2023 Hazırlık Sınıfı Toplantı Tutanağı
60. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
61. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
62. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
63. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
64. KKU Eğitim Prosesi
65. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
66. 2024 İslami İlimler Program Bilgileri
67. 2024 Memnuniyet Anketleri
68. 2025 Bahar Dönemi Açılması Önerilen Dersler Bölüm Yazıları
69. 2025 Program Çıktıları ve Ders Çıktıları Değerlendirme Toplantısı
70. 2024 KKU Kurum İç Değerlendirme Raporu
71. 2025 Birim Ders Bilgi Paketi Tanımları Güncelleme Durumu
72. 2025 Birim Bilgi Paketi İçerik Tanımları
73. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
74. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü
75. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
76. 2024-2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
77. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
78. 2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
79. 2025 Birim Öğretim Üyesi YTB Proje Görevlendirme (Müfredat Çalışması)
80. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
81. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
82. 2025 Birim Güz Dönemi Oryantasyon Programı Evrakı
83. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
84. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
85. 2025 Güz Dönemi Eğitim Sosyolojisi Dersinin Açıldığına Dair Evrak
86. 2025 Güz Dönemi Senatoya Bilgi Paketi (Seçmeli Hadis ve Eğitim Sosyolojisi)
87. 2024 Bilgi Paketi Revizyon Toplantıları
88. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
89. 2025 Birim Formasyon Dersleri İnceleme ve Revizyon Toplantısı
90. 2025 Birim Formasyon Derslerin Revizyonu ve Yeni Seçmeli Hadis Derslerinin Senato Kararları
91. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantısı (29.12.2025)

B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri ile Uyum

Birimde program amaçları, program çıktıları ve İAA/TYYÇ disipline özgü çıktıları (Kanıt 01), Kalite El Kitabı (KEK) çerçevesinde iyileştirme döngüsüne uygun olarak yapılandırılmıştır. Bu yapılandırmanın sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla program çıktılarının ders düzeyinde yansımaları, bilgi paketleri üzerinden iyileştirme (PUKÖ) kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Bu kapsamda Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından 'Bilgi Paketi Güncelleme' faaliyeti yürütülmüş;

program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi, ders dağılım dengesi ve disipline özgü yeterliklerin müfredata yansıtılması değerlendirilmiştir (Kanıt 02). Bu süreçte, 18 Kasım 2024 tarihinde gerçekleştirilen SWOT Analizi Toplantısı (Kanıt 20) ile birimin güçlü ve zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler detaylı olarak ele alınmış, toplantı sonuçları program amaçları ve çıktılarının güncellenmesi ve iyileştirilmesi sürecine girdi sağlamıştır. Söz konusu izleme sürecinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla 20 Ocak 2025 tarihinde “Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarına Ulaşma Düzeyinin Değerlendirilmesi” toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları ayrıntılı biçimde ele alınmış; öğrenme çıktılarının programa katkı düzeyi ile vize ve final sınavlarında yer alan soruların öğrenme çıktılarıyla uyumu değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının genel olarak uyumlu olduğu ve revizyona ihtiyaç bulunmadığı tespit edilmiş; ancak bazı derslerde öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyinin beklenen seviyede olmaması nedeniyle ilgili öğretim elemanlarıyla ek değerlendirme toplantıları yapılması ve sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla uyumlu hazırlanması hususlarının yeniden vurgulanmasına karar verilmiştir (Kanıt 03).

Birimde yürütülen “Hazırlıksız İslami İlimler Lisans Programı” ile “%30 Arapça Hazırlıklı İslami İlimler Lisans Programı” için tüm derslere ait öğrenme çıktıları ayrı ayrı tanımlanmış, program çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde ders öğrenme çıktıları çizelgeleri oluşturulmuştur. Bu kapsamda her iki programa ilişkin ders öğrenme çıktıları, ders bilgi paketlerine işlenmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden izlenebilir ve erişilebilir hale getirilmiştir. Böylece program amaçları ve çıktılarının ders düzeyinde somut karşılıkları güvence altına alınmış; farklı program yapılarında program çıktılarının tutarlı biçimde uygulanması sağlanmıştır (Kanıt 04, Kanıt 05).

Bu çerçevede program amaçları ve çıktılarının İAA ölçütleriyle uyumunun ölçme-değerlendirme süreçleri üzerinden güvence altına alınması amacıyla, 15 Aralık 2025 tarihinde “2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi Final Sınavlarının İş ve İşleyişine Dair Bilgilendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, sınav sorularının program öğrenme çıktıları ve ders öğrenme çıktılarıyla izlenebilir ve kanıtlanabilir biçimde ilişkilendirilmesi, her bir sorunun ilgili öğrenme çıktısını ölçecek şekilde hazırlanması ve cevap anahtarlarında bu ilişkinin açık biçimde gösterilmesi gerektiği vurgulanmıştır. Ayrıca ölçme-değerlendirme uygulamalarının kişisel tercihlere dayalı olmaktan çıkarılarak standartlaştırılmış ve dokümanite edilmiş bir yapıda yürütülmesinin, kalite güvencesi ve akreditasyon süreçleri açısından zorunlu olduğu ifade edilmiştir. %30 Arapça Hazırlıklı Programda yer alan dersler için ise ölçme araçlarının programın ayırt edici dil ve içerik yapısını yansıtacak şekilde hazırlanmasına yönelik ilke kararları alınmıştır. Bu toplantı ile program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme uygulamaları arasındaki bütünlük kurumsal düzeyde izlenmiş ve güçlendirilmiştir (Kanıt 06).

Bu sürecin uygulama düzeyinde kurumsal olarak güvence altına alınması amacıyla, 29.12.2025 tarih ve E.390871 sayılı resmî yazı ile 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı final sınavlarında görev alan tüm öğretim elemanlarına yönelik ölçme-değerlendirme uygulamalarına ilişkin bağlayıcı ilkeler belirlenmiştir. Söz konusu yazı ve eklerinde, her bir dersin öğrenme çıktılarının yer aldığı çizelgeler ile final sınav programı paylaşılmış; sınav sorularının ders bilgi paketlerinde tanımlı öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilerek hazırlanması, her bir sorunun ölçtüğü öğrenme çıktısının soru metninde veya cevap anahtarında açıkça gösterilmesi zorunlu tutulmuştur. Ayrıca hazırlıklı (%30 Arapça) programda yürütülen Arapça esaslı derslerde sınav soruları ve cevap anahtarlarının Arapça hazırlanmasına ilişkin standartlar tanımlanmıştır. Bunun yanında Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı “Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi” üzerinden oluşturulan genel değerlendirme çıktılarının raporlanarak birime iletilmesi istenmiştir. Bu düzenleme ile program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki ilişki resmî yazı, dokümantasyon ve denetim mekanizmaları ile kurumsal düzeyde güvence altına alınmıştır (Kanıt 07).

Bu kapsamda belirlenen ilke ve standartların fiilen uygulanıp uygulanmadığı, 2025–2026 Eğitim-

Öğretim Yılı final sınavları sürecinde somut kanıtlar üzerinden izlenmiştir. 29.12.2025 tarih ve E.390871 sayılı resmî yazı doğrultusunda, final sınavlarında görev alan tüm öğretim elemanları tarafından hazırlanan sınav soru ve cevapları; ders bilgi paketlerinde tanımlı ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş, her bir sorunun ölçtüğü öğrenme çıktısı açık biçimde gösterilerek belirtilen resmî e-posta adresine iletilmiştir. Öğretim elemanları tarafından gönderilen bu sınav soru ve cevaplarına ilişkin e-posta kayıtları ve ekran görüntüleri incelenmiş; tüm derslerde ölçme-değerlendirme araçlarının öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde hazırlandığı teyit edilmiştir. Böylece program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının ölçme-değerlendirme süreçlerine yansıtılması yalnızca ilke ve karar düzeyinde kalmamış, uygulama düzeyinde de izlenebilir ve doğrulanabilir kanıtlarla güvence altına alınmıştır (Kanıt 08).

Yukarıda ayrıntılarıyla ortaya konulan izleme, değerlendirme ve iyileştirme uygulamaları, Kırıkkale Üniversitesi Kalite Politikaları, KKU Kalite Güvence ve Akreditasyon Yönergesi, KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi, KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi, KKU Eğitim Prosesi, KKU AKTS Kullanıcı Kılavuzu ve eğitim-öğretime ilişkin KKU Ders Programı Hazırlama İş Akış Şeması, KKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberi, KKU Ölçme ve Değerlendirme Rehberi, KKU Eğitim Prosesi, KKU Uzaktan Eğitim Prosesi ve KKU Araştırma-Eğitim Prosesi ile uyumlu olarak yürütülmektedir. 2025 Birim Kalite El Kitabı'nda tanımlanan ilke, süreç ve sorumluluklar doğrultusunda program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesi, birimde tanımlı kalite güvence sistemi ve iyileştirmeler çerçevesinde sistematik ve düzenli biçimde yürütülmektedir. Program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının izlenmesine yönelik süreçler; Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu ve ilgili kurullar tarafından yürütülen düzenli toplantılar (Kanıt 09, 10), paydaş geri bildirimleri (Kanıt 11, 12, 14) ve ölçme-değerlendirme sonuçları (Kanıt 15, 16) üzerinden değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda elde edilen bulgular, bir sonraki döneme ilişkin planlama ve iyileştirme kararlarına girdi oluşturmakta; müfredat güncellemeleri, ders içerik ve uygulamalarında yapılan düzenlemeler ile somut iyileştirme çıktıları ortaya konulmaktadır (Kanıt 13). Bu yapı sayesinde programın İAA ölçütleri ve TYYÇ disipline özgü çıktılarıyla uyumu sadece planlama düzeyinde değil aynı zamanda uygulama ve sonuç düzeyinde de izlenebilir ve sürdürülebilir bir biçimde güvence altına alınmaktadır (Kanıt 17, 18, 19). Bu toplantılar, farklı akademik yılları kapsayacak şekilde süreklilik arz eden bir yapı içerisinde yürütülmüş olup program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının izlenmesine ilişkin kararlar komisyon tutanakları ile kayıt altına alınmıştır (Kanıt 21, 22, 23, 24). Program amaçları, program çıktıları ve TYYÇ disipline özgü çıktıları arasındaki uyumun kurumsal düzeyde görünür ve izlenebilir kılınması amacıyla, birime ait TYYÇ temel tanımlamaları güncellenmiş; program amaçları, program çıktıları ve bunlara ilişkin matrisler kurumsal web sayfasında yayımlanarak iç ve dış paydaşların erişimine açılmıştır. Ayrıca müfredat ve ders bilgi paketlerinin program çıktıları, TYYÇ ve formasyon yapısıyla uyumunu değerlendirmek üzere “Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı” gerçekleştirilmiş; ders bilgi paketleri bütüncül olarak gözden geçirilmiştir. Bu çalışmalar ile program amaçları ve çıktılarının yalnızca dokümente edilmesi değil, aynı zamanda güncelliğinin, tutarlılığının ve erişilebilirliğinin kurumsal olarak izlenmesi sağlanmıştır (Kanıt 25, 26). Program amaçları, program çıktıları ve bunlara ilişkin matrisler, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkeleri doğrultusunda birim web sayfasında yayımlanarak paydaşların erişimine açılmıştır (Kanıt 27).

Program amaçları, program çıktıları ve ulusal/uluslararası yeterlilik çerçeveleri arasındaki uyumun düzenli olarak gözden geçirilmesi amacıyla Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu 13.07.2021 tarihli toplantısında, ders içeriklerinin kazanım ve çıktılar açısından güncellenmesi ve Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerindeki eksiklerin giderilmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca Kur'an-ı Kerim, Fıkıh Usulü, Hadis, Tefsir gibi derslerin içeriklerinin güncellenmesi ve bir sonraki toplantının 05.08.2021 tarihinde yapılması planlanmıştır (Kanıt 42). 2024 Eğitim Öğretim Komisyonu toplantısında önceki kararlar değerlendirilmiş, ders bilgi paketleri, ders amaçları ve öğrenme çıktılarındaki eksiklikler tespit edilerek

revizyon ihtiyacı ortaya konulmuştur. Ayrıca kalite izleme ve anket süreçleri gözden geçirilmiş, ders içeriklerinin ve program çıktılarının iyileştirilmesi için eylem planı hazırlanması kararlaştırılmıştır (Kanıt 43). 20 Mayıs 2024 tarihinde program amaç ve çıktılarının Kalite El Kitabı ve öz Değerlendirme Raporu bölümleri revize edilmiştir (Kanıt 44). Bu doğrultuda “Ders Bilgi Paketi Kontrol ve Revizyon Toplantısında” mevcut ders bilgi paketleri incelenmiş, eksiklikler tespit edilerek güncelleme ve revizyon çalışmaları başlatılmıştır. Ders amaçları, öğrenme çıktıları ve değerlendirme yöntemlerinin program amaç ve çıktılarıyla uyumunun güçlendirilmesi için revizyon yapılması ve iyileştirme sürecinin devam ettirilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 45). Bu çerçevede “İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve TYYÇ/İAA matrislerinin gözden geçirilmesine” yönelik toplantıda, program amaç ve çıktıların akreditasyon yeterlilikleriyle uyumu değerlendirilmiş ve mevcut matrislerde özellikle 1-2 düzey ilişkilerin dengelenmesine yönelik revizyon yapılmıştır. Yapılan incelemeler sonucunda program çıktılarının ölçülebilirliği ve yeterlilik çerçeveleriyle uyumu güçlendirilmiş, güncellenen matrislerin fakülte kalite süreçlerinde kullanılması kararlaştırılmıştır (Kanıt 46). Bu çerçevede Dekanlık tarafından ders bilgi paketlerinde yer alan kazanım, yeterlilik, ölçme-değerlendirme ve iş yükü tablolarında tespit edilen eksikliklerin giderilmesine yönelik olarak güncelleme çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda ders kazanımlarının program yeterlilikleriyle uyumu güçlendirilmiş, bilgi, beceri ve yetkinlik alanlarının eksiksiz doldurulması ve ölçme-değerlendirme araçlarıyla uyumunun sağlanması amacıyla ilgili ders tablolarının revize edilmesi istenmiştir (Kanıt 47, 48). Bunun ardından Eğitim Öğretim Alt Komisyonu olarak standart sağlamak amacıyla “Birim Kazanım Tablosu Revizyon Kılavuzu Oluşturma Toplantısı” yapılmış, ders bilgi paketleri, ders kazanımları, program çıktıları ve AKTS iş yükü tabloları incelenerek eksik ve uyumsuz alanların tespit edilmesine yönelik standart bir kılavuz hazırlanmıştır. Hazırlanan kılavuz ile kazanımların ölçülebilir hale getirilmesi, TYYÇ uyumunun sağlanması, ölçme-değerlendirme süreçlerinin standardize edilmesi ve tüm derslerin birim kalite güvencesi kapsamında revize edilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 49). Bu kapsamda, Dekanlık tarafından iletilen “Belge Talepleri” yazısı doğrultusunda ders kazanım tabloları ve program çıktıları Din Eğitimi alanında uzman iki hocamız tarafından tablolar dersin öğretim üyelerinin nezaretinde yeniden incelenmiş, kazanım–yeterlilik ilişkisi, bilgi-beceri-yetkinlik alanları, iş yükü dağılımı ve ölçme-değerlendirme uyumu açısından gerekli güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Yapılan revizyonlar sonucunda güncellenen ders bilgi paketleri ve kazanım çizelgeleri standartlara uygun şekilde hazırlanarak Dekanlığa resmi ek doküman olarak sunulmuş (Kanıt 50, 51), revize edilmiş kazanım tabloları (Kanıt 52, 53) web sayfasında paylaşılmıştır.

Program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının ders düzeyinde uygulanabilirliğini desteklemek amacıyla yürütülen izleme faaliyetleri kapsamında Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantılarda ders öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve program çıktıları arasındaki uyum düzenli olarak gözden geçirilmiştir. Bu toplantılarda elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin planlanması ve uygulamaya aktarılması amaçlanmıştır; alınan kararlar komisyon tutanakları ile sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır (Kanıt 28, 29, 30).

Birim, program amaçları ve ders öğrenme çıktılarının sürekli iyileştirilmesi kapsamında paydaş geri bildirimlerini ve kurumsal kararları sistematik olarak süreçlere entegre etmektedir. Bu kapsamda, öğrenci memnuniyet anketleri, danışma kurulu kararları ve ilgili yönetim kurulu ile senato kararları, derslerin içerik ve uygulama biçimlerinin güncellenmesine temel oluşturmaktadır (Kanıt 31, 32). Örneğin Kur’ân-ı Kerîm dersinin 8 döneme çıkarılması ve derslerin yüz yüze mülakat yöntemiyle yürütülmesine ilişkin düzenlemeler bu mekanizmanın somut göstergeleridir (Kanıt 33, 34, 35). Ayrıca, Anabilim Dalı araştırma görevlilerinin göreve başlamaları gibi öğretim kadrosuna ilişkin iyileştirmeler de derslerin niteliğinin ve program çıktılarının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 36). Bu yaklaşımla birim, hem öğrenci deneyimlerinden elde edilen geri bildirimleri hem de akademik ve idari kararları dikkate alarak program çıktılarının güncelliğini, tutarlılığını ve uygulanabilirliğini sürekli izlemekte; kalite güvencesi süreçleri ile

akreditasyon standartlarına uygun olarak iyileştirme döngüsünü işletmektedir.

Ayrıca, Gönüllülük dersi kapsamında yürütülen kan bağışi ve Kırıkkale'ye yönelik sosyal sorumluluk faaliyetleri ile Girişimcilik dersinde öğrencilerin aldıkları sertifikalar ve ilgili ders görevlendirmeleri, öğrencilerin disipline özgü yeterliklerini geliştirmeye ve program çıktılarının somut kazanımlara dönüşmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 37, 38, 39, 40, 41). Bu yaklaşım sayesinde birim, hem öğrenci deneyimlerinden elde edilen geri bildirimleri hem de akademik ve idari kararları dikkate alarak program çıktılarının güncelliğini, tutarlılığını ve uygulanabilirliğini sürekli izlemekte; kalite güvencesi süreçleri ve akreditasyon standartlarına uygun olarak iyileştirme döngüsünü etkin biçimde işletmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumdaki programın amaçları, çıktıları ve bunların İAA ölçütleri ile uyumları tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. [2024 Program Amaçları, Çıktıları ve Matrisleri 13 Kasım 2024](#)
2. [2022 Birim Eğitim Öğretim Komisyon iyileştirme Toplantı Tutanakları](#)
3. [2025 Program Çıktıları ve Ders Çıktıları Değerlendirme Toplantısı](#)
4. [2025 Birim \(%30\) Lisans Programı Ders Öğrenme Çıktıları Çizelgesi](#)
5. [2025 Birim Hazırlıksız Program Ders Öğrenme Çıktıları Çizelgesi](#)
6. [2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı](#)
7. [2025 Birim Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı](#)
8. [2025 Birim Final Sınav Soru ve Cevapları](#)
9. [2024 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme \(PUKÖ Döngüsü\) Toplantıları](#)
10. [2025 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme \(PUKÖ Döngüsü\) Toplantıları](#)
11. [2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı](#)
12. [2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları](#)
13. [2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci \(Bir Sorum Var Hocam\)](#)
14. [2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı \(28 Nisan 2025-Bahar\)](#)
15. [2025 Birim Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Tebliği](#)
16. [2025 Birim Güz Dönemi Sınavlarda Öğrenme Çıktılarına Göre Soru Hazırlanması](#)
17. [2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
18. [2023 Girişliler İslami İlimler\(%30\) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
19. [2026 Birim Lisansüstü Programlar Ders Listeleri](#)
20. [2024 Birim SWOT Analizi Toplantısı](#)
21. [2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)
22. [2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları](#)
23. [2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)
24. [2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)
25. [2025 Birim TYYÇ Temel Tanımlamaları](#)
26. [2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı](#)
27. [2025 Birim Program Amaç Çıktı ve Matrisler Web Sayfası](#)
28. [2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
29. [2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı \(01.09.2025\)](#)
30. [2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı](#)
31. [2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Kur'an Dersi İhtiyacı \(14. Sayfa\)](#)
32. [2023 Birim Danışma Kurulu Toplantısı](#)
33. [Kur'an-ı Kerim Dersinin 8 Döneme Çıkarılmasına Dair Fakülte Yönetim Kurulu Kararı](#)
34. [Kur'an-ı Kerim Dersinin 8 Döneme Çıkarılmasına Dair Senato Kararı](#)
35. [2025 Birim Kur'an Dersinin Yüz Yüze Mülakat Şeklinde Yapılması Kararı](#)
36. [2025 Birim Kur'an ve Tecvid Anabilim Dalı Araştırma Görevlisi Göreve Başlama](#)
37. [2020 Gönüllülük Dersi Açılma Evrakı](#)
38. [2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışi Faaliyeti Evrakları](#)

39. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kırıkkale'ye Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
40. 2025 Birim Girişimcilik Dersinde Öğrencilerin Aldıkları Sertifikalar
41. 2025 Güz Dönemi Birim KÜG1040 Girişimcilik 1 Dersi Görevlendirme
42. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Temmuz 13 Ders Kazanımları, Bologna Toplantı Tutanağı
43. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mart 20 Toplantı Tutanağı (Ders Kazanım ve İçerikleri)
44. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mayıs 20 Toplantı Tutanağı (Program Amaç ve Çıktıları)
45. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 16 (Ders öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi, öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve revizyonu) Toplantı Tutanağı
46. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı (09.03.2026)
47. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
48. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
49. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
50. 2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe
51. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe
52. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
53. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
3. 2024 İslami İlimler Program Bilgileri
4. 2024 Güz Dönemi Değerlendirme 2025 Bahar Dönemi Takviye Dersleri Açılma Toplantıları
5. KKU Yeni Ders Kodu Oluşturma ve İntibak İşlemleri
6. İslami İlimler Danışma Kurulu Oluşturulması ve İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar
7. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
8. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
9. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
10. 2023 Üniversite Danışma Kurulları Kararı
11. 2022 KKK Senato Kararları-İslami İlimler Fakültesi Müfredat (17.09.2021)
12. KKU Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Uygulama Yönergesi
13. 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası
14. 2024 Birim Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefleri
15. 2024 Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (Formasyon-Seçmeli) Görevlendirme Talebi
16. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
17. 2024 KKK Akademik Danışmanlık Yönergesi
18. 2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı
19. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
20. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
21. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (7 Ocak 2025)
22. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
23. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar İle Eşleştirilmesi

Program çıktılarının yeterlilikler çerçevesiyle uyumu ve ders kazanımlarının etkililiği, öğrencilerden ve akademik personelden toplanan geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir; bu kapsamda KKU Öğrenci Memnuniyet Endeksi Sonuçları, öğrencilerin eğitim hizmeti kalitesi, iletişim, yenilikçilik ve genel memnuniyet düzeylerini ölçerek derslerin etkililiğine dair somut veri sağlamaktadır.

Program çıktıları ile ders kazanımlarının ve disipline özgü çıktıların uyumu, KKU Bilgi Paketi Güncelleme Kılavuzu ve birim Kalite El Kitabı çerçevesinde tanımlanan kalite güvencesi yaklaşımı

doğrultusunda yürütülmektedir. Bu süreçte eğitimle ilgili konular Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından planlanmakta ve ilgili kurul/toplantı kararları doğrultusunda geliştirilmektedir. Bu kapsamda, İslami İlimler Programına ait program amaçları, program çıktıları, disipline özgü çıktılar ve İAA çıktıları arasında çok boyutlu matrisleme çalışmaları yapılmış; söz konusu matrisler 13 Kasım 2024 tarihinde gerçekleştirilen çalışmalarla oluşturularak birim tarafından ilan edilmiştir (Kanıt 01). Program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki uyum bu matrisler aracılığıyla belirlenmiş ve sonuçlar birim web sayfasında yayımlanarak şeffaflık ve izlenebilirlik sağlanmıştır (Kanıt 02). Bu çerçevede kalite güvencesi kapsamında bu matrislerin güncelliğinin korunması amacıyla Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından 09.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda program amaçları, program çıktıları ve matris yapısı yeniden değerlendirilmiş ve gerekli revizyonlar yapılmıştır (Kanıt 03).

Ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu, müfredat ve bilgi paketindeki güncellemeler çerçevesinde düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncel tutulmaktadır (Kanıt 04, 05). Bu kapsamda, her dersin öğrenme çıktıları program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla ilişkilendirilmiş; ilgili birim tarafından ders bilgi paketleri ve içerik tanımları aracılığıyla ilan edilmiştir (Kanıt 06, 07, 08).

Derslerin ve programların kalite güvencesi süreçleri KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi ile düzenlenmiş ve standartlaştırılmıştır. Derslerin ve programların yeterlilikler çerçevesiyle uyumu, 2025 Birim TYYÇ Temel Tanımlamaları ile belirlenmiş ve program çıktılarının derslerle ilişkilendirilmesi için temel oluşturulmuştur (Kanıt 09).

Ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla uyumu, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir; bu kapsamda, 20 Mart 2024 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda mevcut ders bilgi paketleri ve ders amaçlarındaki eksiklikler gözden geçirilmiş ve iyileştirme önerileri sunulmuştur (Kanıt 10).

Müfredat ve bilgi paketlerinin güncel tutulması amacıyla 3 Ocak 2025 tarihinde yapılan toplantıda ders içerikleri ile öğrenme çıktıları arasındaki uyum ve gerekli revizyonlar değerlendirilmiştir (Kanıt 11). 15 Ocak 2026 tarihinde düzenlenen Ders Kazanımları Değerlendirme Toplantısı ile ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla eşleştirilmesi yeniden değerlendirilmiş ve güncellenmiştir (Kanıt 12).

Birimde sınav usul ve esasları, ölçme-değerlendirme süreçlerinin standartlaştırılması amacıyla ilgili kurul ve komisyon toplantılarında düzenli olarak ele alınmakta ve karara bağlanmaktadır. Belirlenen sınav uygulama esasları, her sınav dönemi öncesinde öğretim elemanları ve sınav gözetmenlerine resmi yazı ile tebliğ edilmekte, sınavların belirlenen öğrenme çıktıları, program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla uyumlu şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır (Kanıt 31, 32, 33, 34, 35). Bu kapsamda sınav hazırlama ve uygulama süreçlerinde birim genelinde ortak standart oluşturulmuş, süreçlerin tüm akademik personele zamanında ve resmî prosedürle bildirilmesi güvence altına alınmıştır. Bu çerçevede birimde ölçme-değerlendirme süreçlerinin izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla sınavlara ilişkin soru ve cevap anahtarları sistematik olarak arşivlenmektedir (Kanıt 36, 37). Öğretim elemanları her sınav döneminde usul ve esaslara (Kanıt 38) uygun olarak hazırladıkları sınav soru ve cevap anahtarlarını ilgili e-posta adresine göndermekte ve burada sınav sonrasında incelenerek uygunlukları kontrol edilmektedir (Kanıt 39).

2026 Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı, birim ders programlarının koordinasyonu ve genel kalite politikalarının uygulanabilirliğinin gözden geçirilmesini sağlamıştır (Kanıt 13). Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı ile program ve dersler arası entegrasyon, kalite güvencesi süreçleri ve izleme mekanizmaları geliştirilmiş, gerekli düzenlemeler yapılmıştır (Kanıt 14). Bu çerçevede Ocak 2026 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı ile önceki dönem değerlendirmeleri gözden

geçirilmiş, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu doğrultusunda iyileştirme planları oluşturulmuştur (Kanıt 15).

30.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı kapsamında ders kazanımları, program öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri ve ders izlencelerine ilişkin evraklar ayrıntılı biçimde gözden geçirilmiş; bazı derslere ait öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri, AKTS iş yükü tabloları ve güncelleme kayıtlarında eksiklikler tespit edilmiştir. Bu doğrultuda ders kazanımı–program çıktısı uyum tablolarının, ders bilgi paketi güncelleme formlarının ve ders revizyon kanıtlarının tamamlanmasına yönelik iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 23).

Bu sürecin devamı olarak 31.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama ve Revizyon Kılavuzu Toplantısı”nda, ders kazanımları, program öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri ve ders izlencelerinin hazırlanması ve güncellenmesine yönelik standartlar belirlenmiş; kazanımların ölçülebilir ve gözlemlenebilir şekilde yazılması, “Bilgi-Beceri-Yetenlik” ayırımına göre sınıflandırılması, AKTS iş yükü hesaplamalarının ve ölçme-değerlendirme araçlarının standartlaştırılması sağlanmıştır. Ders kazanımı–program çıktısı uyum tablolarının ve ders bilgi paketlerinin sistematik biçimde revize edilmesine yönelik birim düzeyinde kılavuz oluşturularak kalite güvencesi süreçleri kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur (Kanıt 24). Bu revizyon ve güncelleme süreci kapsamında, Eğitim Öğretim Alt komisyonundan iki öğretim üyesi gerekli revizyonu planlama ve uygulamak üzere görevlendirilmiştir (Kanıt 25, 26).

Bu kapsamda, ders kazanım tabloları ve program çıktıları Din Eğitimi alanında uzman iki hocamız tarafından tablolar dersin öğretim üyelerinin nezaretinde yeniden incelenmiş, kazanım–yeterlilik ilişkisi, bilgi-beceri-yetenlik alanları, iş yükü dağılımı ve ölçme-değerlendirme uyumu açısından gerekli güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Yapılan revizyonlar sonucunda güncellenen ders bilgi paketleri ve kazanım çizelgeleri standartlara uygun şekilde hazırlanarak Dekanlığa resmi ek doküman olarak sunulmuş (Kanıt 27, 28), revize edilmiş kazanım tabloları (Kanıt 29, 30) web sayfasında paylaşılmıştır.

Program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi sürecinde, müfredat ve ders planlarının yıllar itibarıyla güncellenmesi merkezi bir rol oynamaktadır. 2022 yılı girişlileri için hazırlanan İslami İlimler Lisans Programı müfredatı, derslerin program çıktıları ve disipline özgü kazanımlar ile temel uyumunun sağlanmasını mümkün kılmıştır (Kanıt 16). Takip eden yıl, 2023 girişlileri için %30 oranında revize edilen müfredat ders listesi, önceki müfredatın üzerine inşa edilerek derslerin öğrenme çıktıları ile program hedefleri arasındaki uyumun güncel ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesini sağlamıştır (Kanıt 17).

Birimde hazırlıklı ve hazırlıksız programlar için oluşturulan ders kazanımları çizelgeleri her dersin kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla sistematik olarak eşleştirilmesini ve izlenmesini mümkün kılmıştır (Kanıt 18, 19).

Müfredatta yer alan derslere ait AKTS ve iş yükü planları, her dersin program çıktıları ile uyumunun öğrenci iş yükü ve kazanımlar açısından değerlendirilmesini sağlamaktadır; bu planlar, ders kazanımlarının pratik uygulamalarla desteklenmesini ve izlenebilirliğini güçlendiren standart bir uygulama olarak kullanılmaktadır (Kanıt 20).

Ders kazanımlarının saha deneyimiyle pekiştirilmesi ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi kapsamında, KKU Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi ve 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları uygulanmıştır. 2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 duyurusu ile öğrenciler, uygulamalı derslerin kazanımları ve program çıktıları arasındaki ilişki hakkında bilgilendirilmiş; 2025 Bahar döneminde gerçekleştirilen Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu toplantısı ile uygulama derslerinin program çıktıları ile uyumu gözden geçirilmiş ve gerekli revizyonlar planlanmıştır (Kanıt 21, 22). Bu bütünlük süreci, hem müfredat güncellemeleri hem de uygulamalı dersler

aracılığıyla ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla uyumunu sürekli olarak izlemeyi ve kalite güvencesi süreçlerine entegre etmeyi mümkün kılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Programda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları ve disipline özgü çıktılar eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. [2024 Program Amaçları, Çıktıları ve Matrisleri 13 Kasım 2024](#)
2. [2025 Birim Program Amaç Çıktı ve Matrisler Web Sayfası](#)
3. [2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı \(09.03.2026\)](#)
4. [2022 Müfredat Bilgi Paketi Güncellemesi](#)
5. [2024 Bilgi Paketi Revizyon Toplantıları](#)
6. [2025 Birim Ders Bilgi Paketi Tanımları Güncelleme Durumu](#)
7. [2025 Birim Program Bilgi Paketi Tanımları](#)
8. [2025 Birim Bilgi Paketi İçerik Tanımları](#)
9. [2025 Birim TYİC Temel Tanımlamaları](#)
10. [2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mart 20 Toplantı Tutanağı](#)
11. [2025 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ocak 3 Bilgi Paketi ve Müfredat Kontrolü Toplantı Tutanağı](#)
12. [2026 Ders Kazanımları Değerlendirme Toplantı Tutanağı Ocak 15](#)
13. [2026 Birim Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı](#)
14. [2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı](#)
15. [2026 Ocak Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı](#)
16. [2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
17. [2023 Girişliler İslami İlimler\(%30\) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
18. [2025 Birim Hazırlıklı Program Öğrenme Çıktıları Çizelgesi](#)
19. [2025 Birim Hazırlıksız Program Öğrenme Çıktıları Çizelgesi](#)
20. [2026 İSİ3041 Özel Öğretim Yöntemleri Dersinin AKTS ve İş Yüğü Planı](#)
21. [2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi](#)
22. [2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı \(Öğretmenlik Uygulaması\)](#)
23. [2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı \(30.03.2026\)](#)
24. [2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı](#)
25. [2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı](#)
26. [2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı](#)
27. [2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe](#)
28. [2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe](#)
29. [2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi](#)
30. [2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi](#)
31. [2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı](#)
32. [2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı](#)
33. [2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı](#)
34. [2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı \(04.02.2026\)](#)
35. [2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı](#)
36. [2025 Birim Final Sınav Soru ve Cevapları E Posta Kayıtları](#)
37. [2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları](#)
38. [2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı](#)

39. 2026 Birim Vize Sınav Soru ve Cevapları

İlave Kanıtlar:

1. 2023 Birim Kütüphane Koleksiyon Geliştirme Evrakı
2. 2024 İslami İlimler Program Bilgileri
3. 2024 Akademik Oryantasyon Haberi ve Belgeleri
4. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
6. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
8. KKU Bilgi Paketi Güncelleme Kılavuzu
9. 2021 KKK Memnuniyet Endeksleri
- 10.
11. 2024 KKK Kalite Politikaları
12. 2024 Hazırlık Güz Dönemi Değerlendirme Toplantıları
13. Kırıkkale Üniversitesi Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi
14. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
15. KKU Eğitim Prosesi
16. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
17. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
18. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
19. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
20. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Çalıştay
21. 2024 Din Eğitiminde Yeni Nesil Medya ve İçerik Üretimi Konferansı
22. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (7 Ocak 2025)
23. 2025 Mehmet Akif Ersoy Konulu Konferans
24. 2025 3. Dönem Aday Din Görevlileri Eğitimi Açılış Programı
25. 2025 Birim Engelli Programı Haberi
26. 2025 Birim Öğretim Üyesi YTB Proje Görevlendirme (Müfredat Çalışması)

B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi;

Alan ve Meslek Bilgisi İle Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)

Birimde programın yapısı ve ders dağılımları, birim Kalite El Kitabı çerçevesinde ve Kırıkkale Üniversitesi Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politikası ile İzleme Kurulu Yönergesi doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir (Kanıt 01, 02). Zorunlu ve seçmeli dersler arasındaki denge, 2023 Birim Öğretim Planı Senato Kararı doğrultusunda seçmeli ders oranının %25 olarak belirlenmesiyle sağlanmaktadır (Kanıt 04, 31). Birimde %30 Arapça hazırlıklı program açılması ve Ortak Seçmeli Ders Uygulama Esasları (Kanıt 06) tanımlanarak, öğrencilerin alan ve genel kültür dersleri arasında denge kurulması hedeflenmiştir (Kanıt 05 (s.2, 3)).

Programda yer alan derslerin zorunlu-seçmeli dağılımı, yarıyıllara göre ders yükü ve AKTS dengesi ile alan, meslek bilgisi ve genel kültür derslerinin bütüncül yapısı, OBS Bilgi Paketi'nde yer alan program ders planı (AKTS matrisi) üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 03).

Bu yapılandırma süreci, kurum genelinde geçerli olan KKU Eğitim Prosesi, KKU AKTS Kullanıcı Kılavuzu, KKU Ders Programı Hazırlama İş Akış Şeması, KKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberi, KKU Ölçme ve Değerlendirme Rehberi, KKU Eğitim Prosesi, KKU Uzaktan Eğitim Prosesi ve KKU Araştırma-Eğitim Prosesi ve Araştırma-Eğitim süreçlerini tanımlayan kurumsal dokümanlar doğrultusunda yürütülmekte; ders dağılım dengesi, iş yükü planlaması ve program çıktılarıyla uyum bu standartlar çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Bu kapsamda, eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde standardizasyonunu sağlamak amacıyla Kırıkkale Üniversitesi genelinde geçerli olan tüm birimlerde süreçler tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Bu belgeler, süreçlerin kurum genelinde bütüncül ve entegre bir yapıda yönetildiğini göstermektedir.

Program derslerinin yarıyıllara göre dağılımı, öğrenci iş yükü ve derslerin program çıktılarıyla uyumu 2025 Birim AKTS Matrisi aracılığıyla izlenmekte; program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu ise 2025 Birim TYYÇ Temel Tanımlamaları kapsamında değerlendirilmektedir (Kanıt 33, 34).

Öğretmenlik Uygulaması 1-2 dersleri, ilgili yönerge ve danışman öğretim üyesi görevlendirmeleriyle öğrencilerin mesleki gelişimini desteklemektedir (Kanıt 07, 08). Ayrıca öğretim elemanlarının alan ve meslek bilgisi alanındaki güncel gelişmeleri takip etmeleri ve programa yansıtmaları amacıyla yürütülen akademik faaliyetler de desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin ulusal düzeyde gerçekleştirilen eğitim projeleri ve çalıştaylara katılımı teşvik edilmekte olup, Dr. Öğr. Üyesi kvkVŞ'nin "Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Çerçevesinde Dönüştürücü Öğretmen Profili Olarak İHL Meslek Dersleri Öğretmeni" projesi kapsamında düzenlenen çalışmaya görevlendirilmesi bu sürece örnek teşkil etmektedir (Kanıt 35).

Birim öğretim üyeleri tarafından hazırlanan TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında yürütülmek üzere hazırlanan "İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması" başlıklı proje, öğretim üyelerinin müfredat tasarımı, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçlerindeki yetkinliklerini artırmayı ve yapay zekâ destekli yenilikçi bir program geliştirme modelini uygulamaya geçirmeyi hedeflemektedir. Bu proje, hem disiplinlerarası çalışmaları hem de program geliştirme pedagojisini güçlendirmesi bakımından önemli bir örnek teşkil etmektedir (Kanıt 45).

Program yapısı, KKU Kalite Güvence ve Akreditasyon Yönergesi ve iyileştirme (PUKÖ döngüsü) (Kanıt 11) doğrultusunda toplantılarla (Kanıt 32, 36, 38, 39) iyileştirilmektedir.

Program yapısının izlenmesi ve ders dağılım dengesinin güncellenmesine ilişkin süreç, 2026 Ocak ayında gerçekleştirilen Eğitim Öğretim Alt Komisyonu iyileştirme (PUKÖ döngüsü) toplantısı, Birim Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı, Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı ile Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı kapsamında yürütülmüş ve kayıt altına alınmıştır (Kanıt 40, 41, 42, 43). Söz konusu süreç kapsamında, 23 Mart 2026 tarihinde online olarak gerçekleştirilen "Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı" ile öğretim elemanlarının program yapısı ve ders dağılımı konusundaki güncel durumları değerlendirilmiş ve tüm katılımcılar bilgilendirilmiştir (Kanıt 46).

Kurumun ortak ders uygulaması, öğrencilere farklı disiplinleri tanıma imkânı sunan özgün bir program yapısı oluşturmuştur (Kanıt 06, 12, 03, 04). Müfredat değişiklikleri, senato kararı doğrultusunda düzenlenmiş ve ders içerikleri revize edilerek öğrenci kazanımları güçlendirilmiştir (Kanıt 01, 12, 03, 04, 05, 11, 13, 10, 14, 26).

Öğrencilerin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla yürütülen "Öğretmenlik Uygulaması 1 ve 2" dersleri, ilgili yönerge ve danışman öğretim üyesi görevlendirmeleri doğrultusunda planlanmakta; öğrencilerin uygulama sürecinde hazırladıkları, danışman öğretim elemanları tarafından değerlendirilen ve notlandırılan öğretmenlik uygulaması öğrenci dosyaları aracılığıyla izlenmektedir (Kanıt 05, 07, 08, 44). Programın yapısı ve ders dağılımı, akademik süreçlerdeki etkin planlama ve düzenlemeyi destekleyen çeşitli yönerge ve yöntemlerle şekillendirilmiştir (Kanıt 09, 10, 13, 14, 15, 16, 20, 22, 23, 37).

Olgunluk Düzeyi (3): Programda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2024 KKK Kalite Politikaları
3. 2025 Birim AKTS Matrisi (OBS Bilgi Paketi Ders Planı)
4. 2024 Birim Müfredat Senato Kararı (Sayfa 85-90)
5. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
6. KKK Ortak Dersler Uygulama Usul ve Esasları
7. Kırıkkale Üniversitesi Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi
8. 2021 Öğretmenlik Uygulaması Dersi Danışman Öğretim Üyesi Görevlendirme Evrakı
9. 2024 KKK Akademik Danışmanlık Yönergesi
10. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
11. 2022 İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Yazısı
12. 2020 KKK Ortak Ders Uygulaması Senato Kararları
13. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
14. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
15. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
16. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
17. Kırıkkale Üniversitesi Kalite Güvence ve Akreditasyon Yönergesi
18. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
19. 2024 Ders Dağılım Listesi İş Akış Süreci
20. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
21. 2023 Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Hazırlık Toplantısı
22. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci Emine İnci Evraklar
23. 2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi
24. 2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
25. 2023 Girişliler İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
26. 2021-2024 Birim Açılacak Dersler Bölüm Yazışmaları
27. 2023 Yeni Program Açılma Evrakı
28. KKK OBS Bilgi Paketi
29. KKK Eğitim Komisyonu Yönergesi
30. KKK Eğitim Prosesi
31. 2025 Birim Bilgi Paketi İçerik Tanımları
32. 2024 Güz Dönemi Değerlendirme 2025 Bahar Dönemi Takviye Dersleri Açılma Toplantıları
33. 2025 Birim AKTS Matrisi
34. 2025 Birim TYYÇ Temel Tanımlamaları
35. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVS)
36. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
37. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
38. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
39. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
40. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantısı (Ocak)
41. 2026 Birim Bahar Dönemi Ders Programı ve Genel Hazırlık Toplantısı
42. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
43. 2026 Ocak Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı
44. 2024 Birim Öğretmenlik Uygulaması Öğrenci Dosyası
45. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
46. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı

İlave Kanıtlar:

1. 2023 Birim Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencinin Eğitim Fakültesinden Ders Alması Kararı
2. 2023 Birim Dışı Öğretim Elemanı İstihdamı
3. KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi
4. 2021 KKU Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
5. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
6. 2025 Öğretim Üyesi İLİTAM Kalite Görevlendirme
7. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı

B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım

Programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve ilgili düzenlemeler paydaşlara bildirilmiştir (Kanıt 01, 02, 03, 04). Bu krediler, mesleki uygulamalar, öğretmenlik uygulaması, değişim programları, staj ve projeler için uygulanmakta ve süreçler düzenli olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 05, 06, 07, 08). Kurumda “Diploma Eki” aracılığıyla şeffaf biçimde belgelendirilmektedir (Kanıt 09). Öğrenci iş yükü ve ders süreçlerinin dengeli yürütülmesine yönelik değerlendirmeler, eğitim-öğretim alt komisyonu toplantılarında ele alınmakta; ayrıca öğrenci memnuniyet anketleri ve yeni öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla elde edilen veriler doğrultusunda derslerin planlanması ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir (Kanıt 10, 11). Uzaktan eğitim yoluyla sunulan derslerde öğrenci iş yükünü güvence altına almak amacıyla gerekli düzenlemeler yapılmış ve ek tedbirler alınmıştır (Kanıt 12, 13, 14, 15, 16).

Birimde ders içerikleri ile kredi ve AKTS dağılımlarının öğrenci iş yüküne uygunluğu dönem sonu akademik değerlendirme toplantılarında incelenmekte; müfredat yapısı, öğrenme çıktıları ve ders amaçları öğrenci geri bildirimleri ve memnuniyet anketleri doğrultusunda gözden geçirilerek gerekli iyileştirme önerileri geliştirilmektedir (Kanıt 17).

Birimde program tasarım ve onay süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik kalite güvencesi yaklaşımı kapsamında, dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinden elde edilen bulgular sistematik olarak ele alınmaktadır ve bu doğrultuda İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) saha ziyareti sonrası yapılan değerlendirme toplantısında programın güçlü ve gelişime açık yönleri analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmiştir (Kanıt 51).

Bu iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlu biçimde yapılandırılmasını sağlamak amacıyla kurumsal düzeyde bir standartlaştırma çalışması yürütülmüş ve ders kazanım tablolarının hazırlanmasına ilişkin yöntemsel çerçeveyi belirleyen bir kılavuz geliştirilmiştir (Kanıt 52). Ders kazanımlarının yeniden düzenlenmesi ve güncellenmesi sürecinde görev ve sorumlulukların netleştirilmesi amacıyla akademik personelin süreçlere etkin katılımını sağlayacak şekilde görevlendirmeler yapılmış; böylece program çıktılarıyla uyumlu ders kazanım matrislerinin oluşturulmasına yönelik kurumsal kapasite güçlendirilmiştir (Kanıt 53, 54). Bu süreçlere paralel olarak, program tasarımının temel bileşenlerinden biri olan ders kazanımlarının hazırlanmasına yönelik akademik birim içi planlama süreci başlatılmış; hazırlıklı ve hazırlıksız programlar için ayrı ayrı kazanım geliştirme çalışmaları yürütülerek programlar arası tutarlılık ve karşılaştırılabilirlik güçlendirilmiştir (Kanıt 55, 56). Mevcut programların güncellenmesine ilişkin olarak 2025 yılında revize edilen ders kazanım çizelgeleri dikkate alınarak kazanım yapılarının sürekliliği sağlanmış ve önceki dönem kazanım düzenlemeleri ile yeni geliştirme çalışmaları arasında bütünlük kurulmuştur (Kanıt 57, 58).

2025-2026 eğitim-öğretim yılına yönelik olarak gerçekleştirilen Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu toplantısında ders programları, öğretim planı ve ders yükleri ayrıntılı biçimde gözden geçirilmiş; derslerin kredi ve AKTS dağılımları ile dönemlik ders yoğunluğu öğrenci iş yükü temelinde değerlendirilmiştir.

Toplantı kapsamında ders programlarının dengeli bir iş yükü oluşturacak şekilde planlanması, öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinin bu doğrultuda düzenlenmesi ve sınıf kapasitesi ile derslik planlamasının programın işleyişini destekleyecek biçimde güncellenmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin AKTS oranları incelenerek seçmeli ders oranının program esnekliğini destekleyecek şekilde düzenlendiği değerlendirilmiştir (Kanıt 18).

Birimde derslerin işleyişi, öğrenme süreci ve öğrenci iş yüküne ilişkin öğrenci görüşleri ders memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli olarak toplanmakta; anket sonuçları değerlendirilerek derslerin yürütülmesine ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir (Kanıt 19, 20).

Birimde, öğrenci iş yükü kredileri ve ders içeriklerinin güncellenmesi ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde yürütüldüğü, akademik kurul toplantıları ve sınav planlama belgeleri ile desteklenmektedir. Bu çerçevede 11 Şubat 2026 tarihli Akademik Kurul toplantısında ders bilgi paketlerinin ve AKTS/kredi bilgilerinin güncellenmesi, seçmeli ders havuzunun yapılandırılması ve ders kazanım-ölçme-değerlendirme uyumunun standartlaştırılması yönünde kararlar alınmıştır (Kanıt 21). Birimde 16.12.2025 tarihli “Final Sınavlarının İş ve İşleyişine Dair Bilgilendirme Toplantısında” ölçme-değerlendirme süreçlerinin program ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu, izlenebilir ve standartlaştırılmış biçimde yürütülmesi gerektiği vurgulanmış; sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi ve cevap anahtarlarında bu eşleştirmenin açıkça gösterilmesi suretiyle süreçlerin uluslararası kalite ve akreditasyon standartlarına uygunluğu güvence altına alınmıştır (Kanıt 22). Birimde Dekanlık tarafından EBYS üzerinde öğretim elemanlarına gönderilen resmi yazıda, final sınavı sorularının ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilerek hazırlanması, her bir sorunun ölçtüğü kazanımın açıkça belirtilmesi ve sınav soruları ile cevap anahtarlarının standart formatta belirlenen tarihler arasında iletilmesi zorunlu kılınarak ölçme-değerlendirme süreçlerinde izlenebilirlik, standartlaşma ve akreditasyon uyumu kurumsal düzeyde güvence altına alınmıştır (Kanıt 23). Bu çerçevede bütünleme sınavlarında da benzer şekilde sınav sorularının ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilerek hazırlanması zorunlu kılınmış, soru-öğrenme çıktısı eşleştirmesinin açık biçimde gösterilmesi, sınav evraklarının standart usul ve esaslara göre yürütülmesi ve sınav süreçlerinin tutanak ve formlar aracılığıyla belgelendirilmesi yoluyla ölçme-değerlendirme uygulamalarının sürekliliği, izlenebilirliği ve kalite güvencesi sistemiyle uyumu pekiştirilmiştir (Kanıt 24). Birimde öğretim elemanları sınav soru ve cevap anahtarlarını belirlenen e-posta adresine düzenli olarak iletmektedir. Söz konusu belgelerin sistematik biçimde arşivlenmesi ve aynı zamanda ders kazanımlarına uygunluk açısından kontrol edilmesi, sınavların öğrenme çıktılarıyla uyumunun doğrulanması ve süreçlerin izlenebilirliğinin kurumsal olarak güvence altına alınması açısından önem arz etmektedir (Kanıt 60).

Öğrencilerin öğretmenlik uygulamaları ve mesleki uygulamalara katılımları, pandemiye ve depreme özgü düzenlemeler ile tanışma toplantıları çerçevesinde planlanarak süreçler güvence altına alınmıştır (Kanıt 25, 26). Öğretmenlik uygulamaları ve özel öğrenci uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar, programın öğrenci iş yüküne uygun şekilde organize edilmesini sağlamaktadır (Kanıt 38, 39).

Öğrenci iş yükü ve ders içeriklerinin uluslararası standartlara uygunluğu, Erasmus ve staj hareketlilikleri kapsamında yapılan uygulamalar ve proje görev dağılımları ile desteklenmektedir (Kanıt 27, 28, 29). Birimde, eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması ve güncellenmesi, ilgili komisyon toplantıları ve alt komisyon tutanakları aracılığıyla sistematik olarak takip edilmektedir (Kanıt 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36).

Öğrenci iş yükü ve ders içeriklerinin tasarımı, ortak ders uygulamaları ve ders kodlarının güncellenmesi kararları ile desteklenmekte, bu sayede programların uluslararası ve kurumsal standartlara

uyumu güvence altına alınmaktadır (Kanıt 37).

Birimde program ve ders yüklerinin tasarım süreci sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda yeni program açılmasına ilişkin süreçler ilgili mevzuat ve kurumsal kararlar doğrultusunda planlanmakta ve programın eğitim-öğretim yapısı ile ders yükü planlaması yeni program açılma belgeleri üzerinden değerlendirilmektedir (Kanıt 40). Müfredatın öğrenci iş yüküne dayalı olarak yapılandırılmasını sağlamak amacıyla müfredat bilgi paketi ve formasyon süreçleri düzenli olarak incelenmekte ve gerekli güncellemeler ilgili toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (Kanıt 41). Bununla birlikte birimde yürütülen hazırlık programı ile %30 Arapça hazırlıklı lisans programına yönelik müfredat tasarım çalışmaları toplantılar aracılığıyla değerlendirilmekte ve programların ders yükü dengesi bu toplantılarda ele alınmaktadır (Kanıt 42). Programların öğretim planları ise üniversite senatosu tarafından alınan kararlar doğrultusunda oluşturulmakta ve uygulamaya konulmaktadır (Kanıt 43). Müfredat bilgi paketlerinin güncellenmesi ve ders içeriklerinin öğrenci iş yükü ile uyumunun değerlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla program yapısı düzenli olarak gözden geçirilmektedir (Kanıt 44). Bu çerçevede İslami İlimler Lisans Programına ait ders listeleri incelenerek derslerin kredi ve iş yükü dağılımı program düzeyinde planlanmakta ve programın farklı giriş yıllarına ait müfredat yapıları üzerinden öğrenci iş yüküne dayalı yapılandırma sürdürülmektedir (Kanıt 45, 46).

Birimde derslerin organizasyonu, öğrenci iş yükü ve AKTS dağılımları göz önünde bulundurularak planlanmakta; öğrencilerin öğrenme sürelerinin dengesi ve müfredat hedeflerinin karşılanma durumu bu planlamada dikkate alınmaktadır (Kanıt 47, 48, 49, 50).

Üniversitenin “2025 KKK KİDR” raporunda, Fakültemizin ders kazanımlarının öğrenci iş yükü ve AKTS temelli yapılandırılması iyi uygulama örneği olarak gösterilmiştir (Kanıt 59(s.34)).

Olgunluk Düzeyi (3): Programda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
3. KKU Kalite Güvence ve Akreditasyon Yönergesi
4. 2024 KKK Kalite Politikaları
5. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Dersi Planı
6. 2023 Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Hazırlık Toplantısı
7. 2024 Eğitim Koordinatörü Belgesi Öğretmenlik Uygulaması 2
8. 2025 Birim Bahar Dönemi Öğretmenlik Uygulaması Evrakı
9. 2023 Öğrenci Diploma Eki Örneği
10. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
11. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
12. KKU Eğitim Prosesi
13. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
14. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
15. 2025 Birim Swot Analizi Toplantıları
16. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
17. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
18. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
19. 2024-2025 Bahar Ders Memnuniyet Anketi

20. 2025-2026 Güz Ders Memnuniyet Anketi
21. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
22. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
23. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı
24. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması
25. 2021 Pandemi Öğretmenlik Uygulaması Tanışma Toplantısı
26. 2023 Kahramanmaraş Depreminden Etkilenen Öğretmenlik Uygulaması Öğrencileri Evrakı).
27. 2025 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Asil ve Yedek Sonuçları
28. 2025 Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği (Hilal Günay)
29. 2025 Birim Öğretim Üyesi YTB Proje Görevlendirme (Müfredat Çalışması)
30. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Eylül 18 Toplantı Tutanağı
31. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 16 Toplantı Tutanağı
32. 2024 Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi Toplantı Tutanağı
33. 2024 Birim Arap Dili ve Belagati Ders İçerikleri Toplantı Tutanağı
34. 2024 Müfredat Bilgi Paketi Değerlendirme Toplantı Tutanağı
35. 2025 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Haziran Arap Dili ve Belagati Değerlendirme Toplantı Tutanağı
36. 2025 Güz Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantısı Tutanak ve Toplantı Katılım Formu
37. 2019-2020 KKU Ortak Dersler Çalışması Toplu Evrak
38. 2024 Birim Öğretmenlik Uygulaması Öğrenci Dosyası
39. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
40. 2023 Yeni Program Açılma Evrakı
41. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
42. 2023 Birim %30 Arapça Hazırlıklı Program Müfredat Tasarım Toplantısı
43. 2023 Birim Hazırlık Müfredatı Senato Öğretim Planları Kararı
44. 2024 Müfredat Bilgi Paketi Değerlendirme Toplantı Tutanağı
45. 2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
46. 2023 Girişliler İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
47. 2026 İSİ3041 Özel Öğretim Yöntemleri Dersinin AKTS ve İş Yükü Planı
48. 2026 KÜG1010 Gönüllülük Çalışmaları Dersi AKTS ve Öğrenci İş Yükü Planı
49. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kırıkkale'ye Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
50. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağısı Faaliyeti Evrakları
51. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)73
52. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı74
53. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
54. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı76
55. 2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe
56. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe
57. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
58. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
59. 2025 KKU KİDR
60. 2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2020 Gönüllülük Dersi Açılma Evrakı
3. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
4. KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi
5. 2024 Ortak Ders Kodlarının Güncellenmesi Kararı
6. KKU Fakülteler Ortak Dersler Havuzu
7. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Fakülte Yönetim Kurulu

8. 2025 Birim Bahar Öğrenci Çalıştay Katılım Evrakı

B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

Birimde ölçme ve değerlendirme süreçleri, Kırıkkale Üniversitesi'nin Eğitim Öğretim Politikası'na uygun şekilde akademik kaliteyi ve öğrenci performansını izlemek ve güvence altına almak amacıyla düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09, 10, 12, 13, 14, 15, 16). Bu süreçlerde KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi esas alınmaktadır.

Muafiyet ve intibak işlemleri, programlar arası geçişler, bağlı değerlendirme uygulamaları, çift anadal, yandal ve özel öğrenci statüsüne ilişkin süreçler söz konusu mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrencilerin akademik gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla danışmanlık hizmetleri ise Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi'ne uygun olarak sürdürülmektedir.

Yan dal programına kayıtlı öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçleri de Kırıkkale Üniversitesi Yan Dal Yönergesi hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda yan dal öğrencileri, ilgili program için Senato kararıyla belirlenen dersleri almak ve bu derslerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine diğer öğrencilerle aynı usul ve esaslar çerçevesinde tabi olmak zorundadır. Yan dal programına devam edebilmek için öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şartı aranmakta olup bu şartı sağlayamayan öğrencilerin programla ilişkisi kesilmektedir. Yan dal kapsamında alınan derslerin başarı durumları transkriptlerde gösterilmekte, ancak bu dersler anadal programının genel not ortalamasına dahil edilmemektedir. Böylece yan dal öğrencilerinin akademik performansı hem ders bazında hem de program düzeyinde izlenebilmekte ve ölçme-değerlendirme süreçleri ilgili yönerge ve üniversite mevzuatı doğrultusunda şeffaf ve izlenebilir şekilde yürütülmektedir (Kanıt 40). Çift anadal programına kayıtlı öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçleri de Kırıkkale Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda çift anadal öğrencileri, ikinci anadal programında yer alan derslerin ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilgili programın diğer öğrencileri ile aynı usul ve esaslara göre tabi tutulmaktadır. Çift anadal programının sürdürülebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekmekte; not ortalamasının yönergede belirtilen sınırların altına düşmesi durumunda öğrencinin programla ilişkisi kesilmektedir. Öğrencilerin ikinci anadal programında aldıkları dersler ve başarı durumları not çizelgelerinde gösterilmekte ve program bazında izlenmektedir. Çift anadal programına ilişkin başvuru ve uygulama esasları üniversite tarafından ilan edilen resmî başvuru esasları doğrultusunda yürütülmektedir (Kanıt 41).

Birimde Öğretmenlik Uygulaması kapsamında yürütülen ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca uygulama dosyaları ve danışman öğretim elemanı değerlendirmeleri ile sınırlı tutulmamakta, aynı zamanda paydaş geri bildirimleri üzerinden de sistematik biçimde izlenmektedir. Bu kapsamda, 2025 yılında öğretmenlik uygulaması dersine ilişkin öğrenci ve rehber öğretmen geri bildirimlerinin yapılandırılmış biçimde toplanmasına yönelik anket sorularının belirlenmesi amacıyla toplantılar gerçekleştirilmiş, alınan kararlar Fakülte Yönetiminin kabulü ile resmîyet kazanmıştır (Kanıt 55, 56). Elde edilen anket verileri, 2026 yılında gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında analiz edilerek öğretmenlik uygulaması sürecinin etkililiği, ders kazanımlarına ulaşma düzeyi ve uygulama sahasındaki güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler açısından ele alınmış; sonuçlar doğrultusunda iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 57). Böylece ölçme ve değerlendirme süreçleri, doğrudan öğrenci başarısının yanı sıra uygulama derslerinin niteliğini ve program çıktılarının saha yansımalarını da kapsayan sürekli iyileştirme mekanizması ile desteklenmektedir.

Birimde okutulan “Kur'an Okuma ve Tecvid” dersleri ile “Kur'an Okumada Makam Uygulamaları” derslerinin sınavları, 14.11.2025 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda yüz

yüze sözlü mülakat şeklinde yürütülmektedir (Kanıt 17 (s.3)). Öğrencilerin sözlü sınav performanslarını standartlaştırmak ve ölçme-değerlendirme süreçlerini geliştirmek amacıyla, ilgili anabilim dalı bir sözlü sınav tutanağı formu oluşturmuş ve bu formu Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere dekanlık makamına arz etmiştir. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından formun Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu'nda görüşülmesi uygun bulunmuş ve ilgili anabilim dalı ile komisyon tarafından bir toplantı gerçekleştirilmiştir (Kanıt 47). Bu toplantı sonucunda sözlü sınav tutanağı, ilgili anabilim dalı başkanı Dr. Öğr. Üyesi kvkMT tarafından revize edilmiş, devamında bir başka toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantıya Dekan Prof. Dr. kvkME, Dekan Yardımcısı ve ilgili Anabilim Dalı öğretim elemanları katılmıştır (Kanıt 48). Toplantı sonucunda, iyileştirme raporu ile birlikte sözlü sınav tutanağı bir kez daha değerlendirilmiş ve Kur'an dersleri ile ilgili iyileştirme sürecinin değerlendirilmesi için dekanlık makamına ikinci kez sunulmuştur (Kanıt 49). Bu çerçevede, ilgili anabilim dalı başkanı kvkMT tarafından hazırlanan dilekçe, Dekan Yardımcısı aracılığıyla dekanlığa iletilmiştir (Kanıt 50).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin etkililiğinin izlenmesi amacıyla 20 Ocak 2025 tarihinde "Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarına Ulaşma Düzeyinin Değerlendirilmesi" toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu değerlendirmelere dayanak oluşturan ders bazlı başarı, başarısızlık ve devamsızlık oranları, 2025-2026 Güz Dönemi İslami İlimler (Arapça %30) programında yürütülen derslere ilişkin ölçme ve değerlendirme sonuçlarını nicel olarak ortaya koymaktadır (Kanıt 24).

Birimin ölçme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliğinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla 30 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen 'Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı'nda sınav uygulamaları, ölçme araçları ve süreçlerin izlenmesiyle ilgili değerlendirmeler yapılmış, gerekli iyileştirme adımları belirlenmiştir (Kanıt 45). Bu doğrultuda, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ders kazanımlarıyla sistematik biçimde ilişkilendirilmesini sağlamak amacıyla 31.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen "Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı" ile ders kazanımları, program çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve AKTS iş yükü arasındaki ilişkinin standartlaştırılmasına yönelik esaslar belirlenmiş; sınav sorularının öğrenme çıktıları ile doğrudan ilişkilendirilmesi ve ölçme araçlarının yapılandırılması kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuştur (Kanıt 46). Müfredatta yer alan derslerin kazanım tablolarında tespit edilen eksik ve hataların oluşturulan kılavuza göre revize edilmesinin planlanması ve uygulaması sürecini yürütmek üzere ilgili öğretim üyesine tabloların program ve ders bilgi paketleri ile uyumlu, eksiksiz ve doğru biçimde güncellenmesini planlama ve uygulama görevi verilmiştir (Kanıt 51, 52).

Birimde mezuniyet ve diploma işlemleri, Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sağlanan belgelerle desteklenmektedir. Mezuniyet başvuru ve sonuçlanma oranları, diploma eklerinin düzenlenme durumu ile onur ve yüksek onur öğrencisi sayıları, sürecin etkin ve güvenli bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. Mezuniyet komisyon raporu, fakülte yönetim kurulu kararı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilen üst yazı örneklerinden oluşan birim mezuniyet işlemleri evrakı da sürecin uygulamadaki işleyişini kanıtlayan belgeler arasında yer almaktadır (Kanıt 34, 42, 43).

Ayrıca, ders bazında ders kodu, ders adı, program, öğretim elemanı ve öğrenci sayıları ile başarı durumu, devamsızlık ve dersten ayrılma gibi bilgiler düzenli olarak derlenmektedir. Bu veriler, ders ve program düzeyinde ölçme-değerlendirme süreçlerinin genel görünümünü ortaya koymak ve değerlendirme çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla kullanılmaktadır (Kanıt 24). Kurum tarafından hazırlanan dönemlik ders başarı raporları, ölçme ve değerlendirme sonuçlarının düzenli olarak analiz edildiğini ve program düzeyinde izleme çalışmalarının yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 35, 36, 37, 38, 39).

Birimde Öğretmenlik uygulaması kapsamında öğrencilerin okul uygulamalarına ilişkin hazırladıkları ders planı, gözlem raporu ve etkinlik değerlendirmelerini içeren uygulama dosyaları

danışman öğretim elemanları tarafından incelenerek imza altına alınmakta ve notlandırılmaktadır. Söz konusu öğretmenlik uygulaması öğrenci dosyaları, uygulama derslerinde yürütülen ölçme ve değerlendirme sürecinin somut çıktıları arasında yer almaktadır (Kanıt 44)

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde standartlaşmanın sağlanması ve final sınavları öncesinde öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi amacıyla 15 Aralık 2025 tarihinde “2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi Final Sınavlarının İş ve İşleyişine Dair Bilgilendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiş olup, toplantıya dair katılım listesi ve gündem kayıtları sürecin şeffaf ve izlenebilir yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 33). Toplantıda akreditasyon ve kalite güvencesi kapsamında ölçme-değerlendirme yaklaşımları ele alınmış; sınav sorularının ders ve program öğrenme çıktıları ile uyumlu hazırlanması, soru-cevap anahtarlarında öğrenme çıktılarının açıkça gösterilmesi ve %30 Arapça programda yer alan derslerde sınav sorularının Arapça hazırlanmasına ilişkin hususlar vurgulanmıştır (Kanıt 20). Birimde yapılan toplantıda program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının uyumu ve vize ile final sınavlarında yer alan soruların öğrenme çıktıları ile ilişkisi değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda program çıktıları ve öğrenme çıktılarının genel olarak uyumlu olduğu, revizyona ihtiyaç bulunmadığı; ancak bazı derslerde öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyinin beklenen ölçüde olmaması nedeniyle ilgili öğretim elemanlarıyla ek toplantılar yapılması ve sınav sorularının öğrenme çıktıları ile uyumlu hazırlanması hususunun tekrar vurgulanması kararlaştırılmıştır (Kanıt 18, 19).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kalite güvencesinin güçlendirilmesi amacıyla, birim tarafından yayımlanan resmî yazı doğrultusunda 2025 güz dönemi final sınavlarında sınav sorularının ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilerek hazırlanması, her bir sorunun ölçtüğü öğrenme çıktısının açıkça belirtilmesi ve Arapça esaslı derslerde sınav soru ve cevap anahtarlarının Arapça olarak düzenlenmesi birim genelinde standart uygulama haline getirilmiştir (Kanıt 21, 22). Aynı standartlar, 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi bütünleme sınavları için de geçerli kılınarak, bütünleme sınav sorularının ve cevap anahtarlarının ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş biçimde hazırlanması birim genelinde zorunlu tutulmuştur (Kanıt 23). Aynı şekilde, 2026 Bahar Dönemi vize sınavlarında uygulanacak usul ve esaslar da öğretim üyelerine resmî yazı ile bildirilmiş, sınavların öğrenme çıktılarıyla uyumlu, şeffaf ve standart bir biçimde yürütülmesi kurumsal güvence altına alınmıştır (Kanıt 53). Uygulamaya ilişkin tüm sınav evrakı kurumsal izlenebilirlik ve kalite güvencesi kapsamında birim e-posta arşivinde düzenli olarak kayıt altına alınmış ve muhafaza edilmiştir (Kanıt 54, 58).

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, 2024 ve 2026 yıllarında gerçekleştirilen toplantılar ile (Kanıt 31, 32) düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen veriler ölçme-değerlendirme süreçlerinin kalite güvencesine katkı sağlamaktadır.

Birimde sınav uygulamalarının usulüne uygun, şeffaf ve izlenebilir şekilde yürütülmesini teminen sınavların öğretim elemanının sınav salonunda hazır bulunmasıyla başlatılması, sınav sürecinin gözetmenler eşliğinde yürütülmesi ve sınav bitiminde sınav evrakının sınav salonunda teslim alınarak gözetmenler ve öğretim elemanı tarafından imzalanan sınav tutanağıyla kayıt altına alınması standart uygulama haline getirilmiştir. Hazırlanan sınav tutanağı dekanlığa teslim edilmekte ve dekanlık tarafından kayıt altına alınarak ölçme ve değerlendirme süreçlerinin kalite güvencesi kapsamında izlenmektedir (Kanıt 25, 26, 27, 28). Söz konusu sınav uygulamalarının etkililiğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla, 04.02.2026 tarihinde “2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda sınavların uygulanma süreci, sınav güvenliği, sınav evrakı teslim süreçleri ve gözetmen geri bildirimleri değerlendirilmiş; tespit edilen hususlara yönelik iyileştirici önlemlerin alınmasına karar verilmiştir (Kanıt 29).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde nesnellik, şeffaflık ve izlenebilirliğin güçlendirilmesi amacıyla 23-24 Şubat 2026 tarihlerinde Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından Kur’ân-ı Kerîm dersi

sözlü sınav tutanağı EBYS üzerinden incelenmiş; derecelendirme ölçeği (rubrik) geliştirilmesine, performans kriterlerinin ölçülebilir göstergelerle yapılandırılmasına ve dokümanın standart kalite güvence formatına kavuşturulmasına karar verilmiştir. Sürece ilişkin resmî yazışma, toplantı tutanakları ve geliştirme raporu ölçme ve değerlendirme süreçlerinde iyileştirme mekanizmasının işletildiğini gösteren kanıt niteliğindedir (Kanıt 30).

Olgunluk Düzeyi (3): Programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm alanları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı (KEK)
2. 2022 Akademik ve Öğrenci Performans Ölçme ve Değerlendirme Toplantısı
3. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
4. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
5. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
8. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
9. 2023 Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
10. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
11. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
12. 2025 Önlisans ve Lisans Yönetmeliğinde Değişiklik
13. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı Evrakı
14. 2025 KKK Performans Programı
15. 2024 Birim Bilgi Paketi Öğretim Elemanı Sınav Notları
16. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
17. 2025 Birim Kur'an Dersinin Yüz Yüze Mülakat Şeklinde Yapılması Kararı
18. 2025 Program Çıktıları ve Ders Kazanımları Değerlendirme Toplantısı
19. 2025 Birim Program Amaç Çıktı ve Matrisler Web Sayfası
20. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
21. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Kuralları Resmi Evrakı
22. 2025 Birim Final Sınav Soru ve Cevapları
23. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması
24. 2025 Birim Güz Dönemi Ders Başarı İstatistik
25. 2025 Bahar Final Sınavları Sınav Tutanakları
26. 2025 Bahar Bütünleme Sınavları Sınav Tutanakları
27. 2025 Güz Vize Sınavları Sınav Tutanakları
28. 2025 Güz Final Sınavları Sınav Tutanakları
29. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
30. 2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Sürec İzleme Toplantısı
31. 2024 Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi Toplantı Tutanağı
32. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı (09.03.2026)
33. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
34. 2026 Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi
35. 1.2023-2024 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
36. 2.2023-2024 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu

37. 3.2024-2025 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
38. 4.2024-2025 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
39. 5.2025-2026 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
40. KKU Yan Dal Başvuru Esasları
41. KKU Çift Ana Dal Başvuru Esasları
42. 2025 Birim Mezuniyet İşlemleri Evrakı
43. 2026 Birim Mezuniyet İşlemleri Evrakı
44. 2024 Birim Öğretmenlik Uygulaması Öğrenci Dosyası
45. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
46. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
47. 2026 Eğitim Alt Komisyonu Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (24.02.2026)
48. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi İyileştirme ve Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (01.04.2026)
49. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu (kvkMT)
50. 2026 Birim Dekan Yardımcısının Dekanlık Makamına Kur'an Dersi İyileştirme Dilekçesi
51. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
52. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
53. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
54. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
55. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
56. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı ve FYK
57. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
58. 2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. KKU Pedagojik Formasyon Yönergesi
3. Kırıkkale Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Yaz Okulu Yönergesi
4. 2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı
5. KKU Yandal Yönergesi
6. 2024 Öğrenci Diploma ve Onur Belgeleri
7. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
8. 2024 Üniversite Fahri Doktora Yönergesi
9. 2024 KKU Kalite Politikaları
10. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
11. 2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
12. 2023 Girişliler İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
13. 2024 Muafiyet ve İntibak İşlemleri FYK
14. 2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi
15. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Birimde öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı ile kabul edilmekte olup öğrenci kabul-kayıt işlemleri, önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler, muafiyet ve intibak işlemleri, özel öğrenci işlemleri, öğrenci danışmanlığı, üniversitenin kalite politikaları, uzaktan eğitim, uluslararası öğrenci programı, yaz okulu, yatay geçiş, dikey geçiş, çift-yandal programlarına dair ilkeleri, KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi ve KKU Eğitim Prosesi ile desteklenmektedir.

Birim bünyesinde yürütülen lisansüstü programlara ilişkin öğrenci kabul kriterleri de Üniversite

Senatosu kararları doğrultusunda güncellenmektedir. Bu kapsamda, Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı doktora programına öğrenci alımlarında ALES (SÖZ) puan şartı 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 70'ten 60'a düşürülmüş olup söz konusu düzenleme Üniversite Senatosunun 02.01.2026 tarih ve 01/02 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir (Kanıt 01).

Birime özgü uygulamalarda Kalite El Kitabı (KEK)'nda kayıt altına alınan tanımlı süreçler yürütülmektedir. Birimde yürütülmekte olan müfredat, kredi, AKTS ve zorunlu/seçmeli ders şartlarını taşıyacak şekilde oluşturulmuştur (Kanıt 02, 03, 04). Birimde birinci sınıf öğrencilerine yönelik düzenlenen oryantasyon programları, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerini destekleyen sistematik bir uygulama olarak yürütülmüştür. Bu programlar kapsamında öğrenciler, birim organizasyonunu, ders içeriklerini, kredi ve AKTS sistemini, ders planlarını ve bilgi paketlerini tanıma fırsatı bulmuş, eğitim-öğretim süreçleri ile idari ve akademik birimlerin işleyişi hakkında kapsamlı bilgilendirme almışlardır. Programlar aynı zamanda öğrencilerin birim akademik ve idari kadrosu ile tanışmalarını sağlayarak danışmanlık hizmetlerinden ve üniversite kaynaklarından haberdar olmalarını mümkün kılmış, toplumsal sorumluluk bilinci geliştirmeye yönelik etkinliklerle öğrencilerin sosyal farkındalık kazanmasına katkıda bulunmuştur. Oryantasyon süreci, öğrencilerin yerel topluma uyum sağlamasını, üniversite-şehir işbirliğini deneyimlemesini ve farklı paydaşlarla doğrudan etkileşim kurmasını sağlayacak şekilde tasarlanmış olup, akademik, sosyal ve kültürel becerilerin gelişimini destekleyerek birime adaptasyonu hızlandırmıştır. Bu yaklaşım, öğrencilerin başlangıç aşamasında birimi ve eğitim sistemini tanımalarını sağlayarak öğrenci merkezli öğrenme ve sürdürülebilir eğitim-öğretim süreçlerini güçlendiren bütüncül bir araç olarak değerlendirilmektedir; ayrıca oryantasyon programları, yatay geçiş, ÇAP/Çift Yandal ve yabancı uyruklu öğrenci (YÖS) süreçlerine dair bilgi verilmesini, ders kredileri ve AKTS hesaplamalarının açıklanmasını ve öğrencilerin kalite güvencesi uygulamaları ile toplumsal katkı projelerine katılım olanaklarını deneyimlemelerini mümkün kılmakta, böylece kurumun öğrenci kabul kriterleri ve önceki öğrenmenin tanınması süreçleri ile tam uyumlu şekilde yürütülmektedir (Kanıt 05, 06, 07, 08, 09). Özellikle hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik gerçekleştirilen oryantasyon programları ile öğrencilerin akademik sisteme, ders planlarına ve danışmanlık süreçlerine uyumları sistematik olarak desteklenmiştir (Kanıt 48).

Öğrenci kabulü, oryantasyon ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerinin kalite güvencesi çerçevesinde güncellenmesi ve izlenmesi, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yapılan Kalite ve Akreditasyon Komisyonları revizyonları ile desteklenmiştir (Kanıt 10, 11).

Birimde uluslararası öğrenci hareketliliği ve akademik işbirlikleri kapsamında Kırıkkale Üniversitesi Dış İlişkiler Başkanlığı koordinasyonunda çeşitli uluslararası protokoller ve işbirlikleri yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen öğrenci oryantasyon toplantıları ve ikili anlaşmalar aracılığıyla uluslararası öğrencilerin birime uyum süreçleri desteklenmektedir (Kanıt 12).

Birim bünyesinde halihazırda “Hazırlıksız İlahiyat Lisans Programı” ile Arapça hazırlık eğitimi içeren “Arapça Hazırlıklı %30 Arapça Esaslı İlahiyat Lisans Programı” olmak üzere iki lisans programı birlikte yürütülmektedir (Kanıt 13).

Öğrenci kabulü ve oryantasyon süreçlerinin etkilerini daha somut göstermek amacıyla, Birimde öğrencilerin akademik başarı verileri de izlenmektedir. 2023-2024 Bahar yarıyılında İslami İlimler Fakültesinde toplam 3.857 öğrenci ders almış, bunların 3.128'i başarılı olmuştur; genel başarı oranı %81,10, başarısız öğrenci oranı %18,90 olarak gerçekleşmiştir (Kanıt 38). Aynı dönemin Güz döneminde 4.145 öğrenci ders almış, bunların 3.242'si başarılı olmuştur; başarı oranı %78,21, başarısız öğrenci oranı %21,79 olmuştur (Kanıt 39). 2024-2025 Bahar yarıyılında toplam 2.667 öğrenci ders almış ve 2.101'i başarılı olmuştur (%78,08 başarı oranı, %21,92 başarısız) (Kanıt 40), Güz döneminde ise 3.008 öğrenci ders almış, 2.373'ü başarılı olmuştur (%78,86 başarı oranı, %21,14 başarısız) (Kanıt 41). 2025-2026 Güz döneminde ise 2.172 öğrenci ders almış, bunlardan 1.707'si başarılı olmuştur (%78,53 başarı oranı,

%21,47 başarısız) (Kanıt 42). Bu veriler, birimde ders alan öğrencilerin büyük çoğunluğunun başarı sağladığını ve akademik başarı düzeyinin %75'in üzerinde olduğunu göstermektedir.

2023 yılı itibarıyla öğrenci alımına başlanan “Hazırlıklı İlahiyat Lisans Programı” kapsamında, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülen hazırlık eğitimi başarıyla tamamlanan öğrencilerin birime geçiş süreçleri ve ilgili sayısal veriler sistematik olarak takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları çerçevesinde, öğrencilerin başarı durumu güvenli elektronik imzalı resmî belgeler üzerinden izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Söz konusu program kapsamında, hazırlık eğitimini başarıyla tamamlayarak birime geçen öğrenci sayısı yıllara göre artış göstermekte olup, 2023-2026 döneminde dikkate değer bir öğrenci geçişi sağlanmıştır (Kanıt 14, 15).

Söz konusu nicel bulgular, öğrenci kabulü ve hazırlık muafiyeti süreçlerinin değerlendirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır. Hazırlık eğitim sürecinin etkililiğinin izlenmesi amacıyla, “Yeni Gelen Öğrenci Anketi” uygulanmaktadır (Kanıt 16, 17, 18). Yeni gelen öğrenci anketleri ve diğer paydaş anketlerinden elde edilen bulgular, Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilmekte ve ilgili toplantılarda ele alınmaktadır. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme kararları alınmakta ve bu kararlar Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu toplantıları aracılığıyla uygulamaya aktarılmaktadır (Kanıt 19, 20, 21).

Arapça hazırlık eğitimine ilişkin dönemsel akademik planlama süreçleri de toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmış, öğretim sürecinin dönem başı hazırlıkları sistematik biçimde yürütülmüştür (Kanıt 50). Ders içeriklerinin öğrenme çıktıları ile uyumu ve alan yeterliliklerine uygunluğu, ilgili anabilim dalı toplantılarında düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir (Kanıt 51). Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde sınav sorularının ders kazanımları ile uyumu da komisyon toplantılarında ele alınarak kalite güvencesi çerçevesinde izlenmiştir (Kanıt 49).

Bu toplantılarda hazırlık eğitiminin öğrencilerin akademik uyumuna ve öğrenme sürecine etkileri tartışılmakta; elde edilen nitel ve nicel geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirilerek ilgili süreçlere yansıtılmaktadır. Böylece hazırlık eğitimi, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi bağlamında sistematik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Birimde hazırlıksız programa yerleşmiş olmakla birlikte isteğe bağlı olarak Arapça hazırlık eğitimi almak isteyen öğrenciler için Senato kararı doğrultusunda hazırlıklı programa kayıt aktarımı yapılabilmektedir (Kanıt 22, 23, 24).

Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülen Arapça hazırlık eğitimini üç dönemde tamamlayabilen öğrenciler, dördüncü dönem olan bahar döneminde birime geçerek birinci sınıf derslerini almaya başlamaktadır. Bahar döneminde birinci sınıf derslerini tamamlayan öğrenciler, izleyen güz döneminde yapılan intibak değerlendirmeleri sonucunda aynı şartları sağlayanlar, “çapraz intibak” uygulaması kapsamında ikinci sınıfa geçirilmekte; böylece öğrenciler akademik altyapıları güçlenmiş olarak üst sınıf derslerine katılım sağlayabilmektedir. Bu uygulama, öğrencilerin ikinci sınıf derslerine altyapıları sağlam biçimde başlamalarını ve ders yükü ile içerik uyumu açısından daha sistematik bir ilerleme imkânı sunmaktadır. Uygulama, öğrencilerin bireysel başvuruları ile iyileştirilmiştir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde hazırlık sınıfını tamamlayan öğrenciler, CİMER başvurusu üzerinden taleplerini ilettiklerinde, birim ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan inceleme sonucunda benzer bütün öğrencilerin sistem üzerinde 2. sınıf öğrencisi olarak tanımlanması sağlanmıştır. Bu uygulama, hazırlık eğitiminin yeni açılmasından dolayı birimde bir ilk niteliği taşımaktadır. İlerleyen yıllarda hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayan öğrenciler için, bireysel başvuruya gerek kalmadan, birim tarafından belirlenen emsal karar doğrultusunda çapraz intibak işlemleri sistem üzerinden otomatik olarak uygulanacaktır. Böylece öğrencilerin üst sınıfa geçişleri, akademik planlamaya uygun, hızlı ve kesintisiz bir şekilde gerçekleştirilebilecektir (Kanıt 25, 26). Birimde gerçekleştirilen muafiyet ve intibak başvuruları düzenli olarak kayıt altına alınmış olup, söz konusu işlemler “Muafiyet ve İntibak Komisyonu” kararları

doğrultusunda yürütülmektedir. Başvuruların değerlendirilmesinde ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve AKTS uyumu esas alınmaktadır (Kanıt 27, 28).

Çapraz intibak yoluyla üst sınıfa geçen öğrencilere yönelik 2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde ayrıca bir oryantasyon programı düzenlenmiş; söz konusu program kapsamında ders eşleştirmeleri, kredi yükü, ders kayıt süreçleri ve akademik danışmanlık sistemi hakkında ayrıntılı bilgilendirme yapılmıştır (Kanıt 36, 37).

Birimde, merkezi yerleştirme puanı ile yapılan yatay geçiş başvuruları, adayların ÖSYM yerleştirme puanlarının başvuru programının ilgili yıldaki taban puanı ile karşılaştırılması, disiplin durumu, başvuru belgelerinin eksiksizliği ve program türü (N.Ö./İ.Ö.) uyumu gibi ölçütler esas alınarak “Yatay Geçiş Komisyonu” tarafından değerlendirilmekte, süreç, standart başvuru değerlendirme formları üzerinden şeffaf ve izlenebilir biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda, taban puanı sağlayan adaylar yerleştirilmektedir (Kanıt 29). Yatay geçiş başvuru ve değerlendirme süreçlerinde kullanılan formların güncelliği, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yayımlanan resmî yazılar aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Kapatılan programlara ilişkin başvurular, üniversite yatay geçiş uygulama rehberi ve ilgili resmi yazılara uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt 30).

Öğrenci “İlk Kayıt İş Akış Şeması” ile tanımlanan süreçler, birimde yürütülen öğrenci kabulü, oryantasyon ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerini desteklemektedir (Kanıt 31). Söz konusu süreçlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla gerçekleştirilen uygulamalar kapsamında, yapılan değerlendirme toplantıları Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından işlemlerin kalite güvencesi çerçevesinde değerlendirilmesini sağlamıştır (Kanıt 32). Söz konusu süreçlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla gerçekleştirilen uygulamalar kapsamında, 28 Ocak 2026 tarihinde Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından düzenlenen ‘Güz Dönemi Eğitim-Öğretim Süreçleri Değerlendirme, Takvimli Eylem Planının Gözden Geçirilmesi ve Bahar Dönemi Ders Programı ile Danışmanlık Hazırlıkları Toplantısı’ ile muafiyet, intibak ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerinin kalite güvencesi çerçevesinde kapsamlı olarak ele alınması sağlanmıştır (Kanıt 32, 33). Birim, öğrencilerin öğrenim süreçlerinin kesintisiz ilerlemesini sağlamak amacıyla esnek ve öğrenci merkezli uygulamalar da geliştirmiştir. Bu kapsamda, mezuniyet aşamasında olup güz döneminde yalnızca bir dersi kalan ve ilgili ders birimizde açılmamış öğrenciler için, eşdeğer içerik, öğrenme çıktıları ve AKTS yükü sağlayan derslerin üniversite bünyesindeki diğer fakültelerden alınmasına izin verilmektedir. Örneğin, “KÜY0440 Eğitim Psikolojisi” dersi, KKKU Eğitim Fakültesinde güz döneminde açıldığı için öğrencinin bu dersi alması ve mezuniyetinin gerçekleştirilmesi uygun görülmüştür (Kanıt 34). Benzer şekilde mezuniyet aşamasında olup güz dönemi dersi olan “İslam Medeniyeti Tarihi I” dersini alamayan 192501141 numaralı öğrenci Mücahit TÜRK’ün mezuniyetinin gecikmemesi amacıyla, eşdeğer ders olarak Üniversitemiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümünde bahar döneminde açılan “İslam Kültür ve Medeniyeti Tarihi” (4 AKTS) dersini alması Fakülte Yönetim Kurulunun 25.02.2026 tarih ve 06 sayılı kararı ile uygun görülmüştür (Kanıt 43). Bu uygulama, öğrenme çıktıları esaslı, fakülteler arası işbirliğini destekleyen ve üniversite genelinde benimsenen eşdeğer kredilendirme yaklaşımının somut bir örneğini oluşturmaktadır.

Öğrenci kabul, mezuniyet, diploma eki ve belge taleplerine ilişkin güncel sayısal veriler ve süreçler, Kırıkkale Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından 25.02.2026 tarih ve E.408071 sayılı yazı ile resmi olarak doğrulanmıştır (Kanıt 35).

Birimde Ana Bilim Dalı toplantı tutanakları, birimde yürütülen eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve öğrenci rehberliği uygulamalarının düzenli olarak değerlendirildiğini göstermektedir (Kanıt 44). Akademik danışmanlık, hazırlık koordinasyonu ve mezun izleme süreçlerinin bütüncül biçimde yürütülmesi amacıyla sınıf danışmanları, hazırlık koordinatörü ve mezun danışmanının katılımıyla koordinasyon ve akreditasyon hazırlık toplantıları gerçekleştirilmiştir (Kanıt 52).

Öğrencilerin eğitim sürecine kesintisiz devamını sağlamak amacıyla, birimde ihtiyacı olan öğrencilerimizin Residorm Öğrenci Yurdu'nda ücretsiz konaklama talepleri karşılanmakta olup, bu uygulama öğrencilerin akademik sürece katılımını destekleyen bir birim uygulaması örneği olarak yürütülmektedir (Kanıt 45, 46, 47).

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Doktora Öğrenci Alımı Ales Puan Değişikliği
2. 2022 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
3. 2023 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
4. 2024 İslami İlimler Program Bilgileri
5. 2022 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
6. 2024 Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Oryantasyon Haberi
7. 2023 Hazırlıksız Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
8. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
9. 2024 1/A Sınıfı Oryantasyon Programı
10. 2025 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
11. 2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
12. 2026 MOU ve TIES 1. ve 2. Öğrenci Oryantasyon Toplantıları ve Protokolleri
13. 2023 Yeni Program Açılma Evrakı
14. 2023 Birim Güz Dönemi Yabancı Dil Hazırlık Eğitiminde Başarılı Olan Öğrenciler
15. 2024-2025 Birim Yabancı Dil Öğreniminde Başarılı Olan Öğrenciler
16. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
17. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
18. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi
19. 2025 Birim Bahar Dönemi Yeni Gelen Anketi Değerlendirme Toplantısı
20. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
21. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
22. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları ve Prosesi
23. 2025 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantıları
24. 2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısı
25. 2023 Birim Öğrenci Talepleri Doğrultusunda Hazırlık Eğitimine Kayıt Aktarılma Senato Kararı (Esin ÇALISKAN ve Büşra ÖLMEZ)
26. 2025 Birim Öğrenci CİMER Çapraz Üst Sınıfa Geçme Başvurusu Cevabı
27. 2023-2025 Birim İntibak İşlemleri
28. 2023-2025 Birim Muafiyet İşlemleri
29. 2025 KKK Yatay Geçiş Başvuru Formları
30. 2025 Kapatılan Programlar Yatay Geçiş İşlemleri
31. KKU Öğrenci İlk Kayıt İş Akış Şeması
32. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantısı (Ocak)
33. 2026 Ocak Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı
34. 2023 Birim Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencinin Eğitim Fakültesinden Ders Alması Kararı
35. 2026 Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi
36. 2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
37. 2026 Birim Bahar Dönemi Çapraz İntibak Öğrencileri Oryantasyon Programı
38. 1.2023-2024 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
39. 2.2023-2024 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
40. 3.2024-2025 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
41. 4.2024-2025 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu

42. 5.2025-2026 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
43. 2026 Birim Mezun Durumunda Öğrenci Farklı Birimden Ders Alma (Mücahit Türk)
44. 2025-2026 Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat ABD Toplantı Tutanakları
45. 2025 Furkan OZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (11 Nisan)
46. 2025 Furkan OZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (8 Temmuz)
47. 2026 Birim Öğrenci Residorm Ücretsiz Konaklama Talebi (Reyhan KARACA KOCAMANOGLU)
48. 2023-2024 Hazırlık Öğrencilerle Oryantasyon Programı
49. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Kasım 11 Vize Hazırlık (Kazanımlara Uygun Soru Hazırlanması)Toplantı Tutanağı
50. 2023-2024 Yılı Güz Dönemi Arapça Hazırlık Planlama Toplantısı.pdf
51. 2024 Birim Arap Dili ve Belagati Ders İçerikleri Toplantı Tutanağı
52. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 KKK Kalite Politikaları
2. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
3. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
4. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2024 Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Revizyon Kararı, Öğrenci İşleri, Atama Kararı)
7. 2024 Muafiyet ve İntibak İşlemleri FYK
8. KKU Kale Akademi Yaygın Eğitim Projesi Evrakları
9. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
10. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
11. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
12. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
13. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
14. 2023 KKK Lisans Öğrencilerine Verilen Formasyon Hakkında Senato Kararları
15. 2022 Lisansüstü Kütüphane Oryantasyonu
16. 2023 Araştırma Görevlilerine Oryantasyon Programı
17. 2024 Yeni Unvan Alan Akademisyenler Cübbe Giyme ve Oryantasyon Programı
18. 2025 Uluslararası İşbirlikleri İçin Stratejik Adımlar Toplantısı
19. Islamic Sciences Courses
20. KKU Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Formları
21. 2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
22. 2025 Birim Öğrenci Oryantasyon Sunum Bahar
23. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
24. 2025 Birim Güz Dönemi Oryantasyon Programı Evrakı
25. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti

B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması

Birimde akademik gelişimi ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler, yüzyüze ve uzaktan eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler, kurumun KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi çerçevesinde 2024 KKK Kalite Politikaları gözetilerek yürütülmektedir.

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler, kurum ve birimin kalite güvence sistemi çerçevesinde tanımlanmış olup, eğitim-öğretim mevzuatı ve kalite politikaları doğrultusunda yürütülmektedir (Kanıt 01, 02).

Mezuniyet ve diploma süreçleri, öğrencilerin akademik durumlarının kaydedilmesi ve takip edilmesini sağlayan iş akışları aracılığıyla yürütülmektedir (Kanıt 03).

Birimde öğrencilerin daha önce aldıkları derslerin tanınması ve muafiyet işlemleri, belirlenmiş kriterler doğrultusunda değerlendirilmekte ve resmi olarak belgelenmektedir (Kanıt 04). Ayrıca mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin gerekli durumlarda farklı birimlerden ders alabilmelerine ilişkin Fakülte Yönetim Kurulu kararları da süreç kapsamında uygulanmaktadır (Kanıt 10). Birimde mezuniyet işlemleri, ilgili komisyonlar ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde sistematik olarak planlanmakta ve uygulanmaktadır (Kanıt 05).

Diplomaların hazırlanması ve dağıtımı süreci, standart iş akışları ve kalite kontrol mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt 06). Birimde mezuniyet işlemlerine ilişkin belgeler, öğrencilerin mezuniyet haklarının resmi olarak belgelendiği ve her öğrencinin durumu ayrıntılı şekilde kayıt altına alındığı bir süreçle yürütülmekte olup, sürecin izlenebilirliği ve doğruluğu Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ve Mezuniyet Komisyon Raporu gibi elektronik imzalı belgeler aracılığıyla sağlanmaktadır (Kanıt 07, 08). Diplomaların hazırlanması ve dağıtımı süreci, birim yönetim kurulunca mezuniyetine karar verilen öğrenciler için sistematik olarak yürütülmektedir. Mezuniyet kararının Öğrenci İşleri'ne ulaşmasını müteakip, öğrencinin ilişik kesme işlemleri tamamlanmakta ve diploma, Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) çerçevesinde bilgisayar ortamında hazırlanarak imzalanmaktadır. Diplomaların sol alt köşesinde birim amirinin, sağ alt köşesinde ise Rektörün adı, soyadı, unvanı ve imzası yer almakta, belgeler elektronik mühür ile onaylanmaktadır. Diploma üzerinde öğrencinin adı-soyadı, mezun olduğu fakülte/bölüm/program bilgisi, mezuniyet tarihi ve diploma numarası gibi temel bilgiler yer almakta; arka yüzünde ise kimlik bilgileri, doğum yeri ve tarihi, anne-baba adı ve kuruma giriş tarihi gibi kayıtlar bulunmaktadır. Ayrıca, diploma arka yüzünde ilgili birim amirlerinin parafları, güvenlik numarası ve belge doğrulama karekodu yer almaktadır. Diplomaların şekil ve boyutları senato kararı ile belirlenmektedir. Diploma ekinde, mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, içerik ve kullanım alanları ile ulusal eğitim sistemi ve üniversite eğitim-öğretim esasları hakkında bilgiler yer almakta; ek, Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES modeline uygun olarak hazırlanmakta ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı tarafından imzalanmaktadır. Diploma eki ayrıca, öğrencinin akademik başarı düzeyini gösteren sınıflandırmayı içermekte; 3.50-4.00 arası Yüksek Onur, 3.00-3.49 arası Onur, 2.60-2.99 İyi ve 2.00-2.59 Başarılı olarak belirtilmektedir. Gerekli mezuniyet notuna sahip öğrenciler için ayrıca Yüksek Onur ve Onur belgeleri düzenlenmekte ve birim amiri tarafından imzalanmaktadır. Bu belgelerde mezun olunan yükseköğretim kurumu, bitirilen bölüm/program ve alınan mezuniyet derecesi yer almaktadır (Kanıt 09). Kurumda mezuniyet, diploma düzenleme ve öğrenci belgelerine ilişkin süreçlerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden izlenebildiği, mezun sayıları, onur ve yüksek onur öğrencileri ile belge taleplerine ilişkin istatistiklerin raporlanabildiği Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın resmi yazısı ile doğrulanmaktadır (Kanıt 18).

Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ile sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler, üniversitenin eğitim-öğretim mevzuatı ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin akademik süreçlerinin doğru biçimde yönlendirilmesi ve mezuniyet koşullarına uygun şekilde ilerlemelerinin sağlanması amacıyla akademik danışmanlık mekanizması etkin olarak uygulanmakta; danışmanlık süreçleri Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda yürütülmekte ve danışman görevlendirmeleri Fakülte Yönetim Kurulu kararlarıyla belirlenmektedir (Kanıt 11, 12). Danışmanlık uygulamalarının işleyişi ve bilgilendirme süreçleri ise düzenlenen uygulama toplantıları aracılığıyla desteklenmektedir (Kanıt 13, 14).

Program yeterliliklerinin açık biçimde tanımlanması ve öğrencilerin mezuniyet için gerekli akademik kazanımları elde etmeleri amacıyla lisans programı müfredatları, AKTS dağılımları ve zorunlu/seçmeli ders yapıları belirlenmiş olup programın farklı yıllara ait müfredat listeleri aracılığıyla

öğrencilerin takip edebileceği şekilde düzenlenmektedir (Kanıt 15, 16). Ayrıca öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve farklı alanlarda yetkinlik kazanmalarını sağlamak amacıyla çift anadal ve yandal programlarına ilişkin kontenjan ve başvuru süreçleri de tanımlanmış durumdadır (Kanıt 17).

Ayrıca birimde öğrencilerin ve mezunların mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik sertifika programları planlanmakta ve sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda Fakültenin katkılarıyla, Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğü ile Yahşihan Kaymakamlığı koordinasyonunda düzenlenen “Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifikası Kursu” öğrenciler ve mezunlara yönelik olarak gerçekleştirilmiş; kursun açılışına ilişkin resmi duyuru ve başlatılma süreci ile programın başarıyla tamamlandığını gösteren sonuç belgesi süreç kapsamında kayıt altına alınmıştır (Kanıt 19, 20). Söz konusu uygulama, birimde diploma ve derece dışındaki yeterliliklerin de tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik mekanizmaların işlediğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler kurumda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2022 KKU Kalite El Kitabı
2. 2025 Kalite El Kitabı
3. KKU Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Formları
4. KKU Muafiyet İşlemleri İş Akış Şeması
5. KKU Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması
6. KKU Diploma Düzenleme İş Akış Şeması
7. 2025 Birim Mezuniyet İşlemleri Evrakı
8. 2026 Birim Mezuniyet İşlemleri Evrakı
9. 2025 Birim Öğrenci Diploma Eki Örneği
10. 2023 Birim Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencinin Eğitim Fakültesinden Ders Alması Kararı
11. KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi
12. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
13. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
14. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı
15. 2022 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
16. 2023 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
17. Çift Anadal Yandal Kontenjanlar ve Takvim
18. 2026 Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi
19. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
20. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
2. 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası
3. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
4. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
6. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
8. 2022 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
9. 2023 Girişliler (AKTS, Z/S) İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
10. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
11. KKU Eğitim Prosesi
12. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
13. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi

14. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
15. 2026 Birim YKS ve Yurt Dışı Kontenjanları
16. 2024 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantıları
17. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
18. 2025 Birim Formasyon Derslerin Revizyonu ve Yeni Seçmeli Hadis Derslerinin Senato Kararları
19. 2024 Güz Dönemi Sınıf Danışmanlarının Belirlenmesi ve Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersinin Danışmanları

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler Arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı)

Birim, Kalite El Kitabı'nda tanımlanan öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ilkeleri doğrultusunda, öğrencilerin öğrenim süresince program amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmasını sağlamak amacıyla aktif, etkileşimli, disiplinlerarası ve araştırma-öğrenme odaklı öğretim yöntem ve tekniklerini uygulamaktadır. Birimde öğrenci merkezli bir öğrenme yaklaşımı benimsenmekte ve kurumun KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi çerçevesinde KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi ve kalite politikaları ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Kurumun Kırıkkale Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi, bilgisayar destekli öğrenme temelli ders ve programlar geliştirmekte, uzaktan eğitim ile disiplinler arası araştırma ve uygulama çalışmalarını yürütmekte ve öğrencilerin aktif, etkileşimli ve araştırma odaklı öğrenme süreçlerini desteklemektedir. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Kurumda yürütülen eş zamanlı ve eş zamansız çevrimiçi derslerin açılması, tasarımı, yürütülmesi ve değerlendirilmesi süreçleri, Kırıkkale Üniversitesi Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi Kale Akademi Uygulama Yönergesi'nde tanımlanan usul ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Birimde yürütülen öğretim süreçlerinde, öğrencilerin aktif katılımını ve etkileşimli öğrenmeyi teşvik edecek yöntemler uygulanmaktadır. Bu çerçevede, ders içeriklerine ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla düzenlenen toplantılar, öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 01). Bu kapsamda 05 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının güçlendirilmesi, aktif öğrenme yöntemlerinin yaygınlaştırılması ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesine yönelik öneriler değerlendirilmiş; ders bilgi paketleri ile öğrenme çıktıları arasındaki uyumun düzenli olarak gözden geçirilmesinin önemi vurgulanmıştır (Kanıt 30). Benzer şekilde, 2025 yılında yapılan Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi ve Öğretim Faaliyetlerinin İyileştirilmesi (PUKÖ) toplantıları, derslerin işleyişine ilişkin geri bildirimlerin toplanması ve aktif öğrenme odaklı uygulamaların güçlendirilmesine olanak tanımıştır (Kanıt 02).

Birim öğretim üyeleri ve ilgili alt komisyonlar, aktif öğrenme ve öğrenci merkezli yöntemlerin derslere entegrasyonunu sürekli olarak izlemekte; uygulama sonuçlarını belgeleyerek derslerin içerik ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde geliştirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 36, 37). Birimde Kur'an-ı Kerim derslerinde öğrencilerin telaffuz, mahreç ve tecvid uygulamalarını daha etkin takip edebilmesi amacıyla derslerde ses sistemi desteği kullanılmaya başlanmış; uygulamanın etkililiği izlenerek öğretim ortamlarının geliştirilmesine yönelik iyileştirme süreci devam etmektedir (Kanıt 34). Bu kapsamda işitsel öğrenme kalitesi, ders içi etkileşim ve aktif öğrenci katılımının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir (Kanıt 35).

Birimde öğretim süreçleri, öğrenci merkezli ve aktif öğrenme yöntemleri ile disiplinler arası

çalışmaları destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır. Öğrencilerimiz, dersler ve uygulamalar sırasında etkileşimli araştırma temelli öğrenme fırsatlarıyla yönlendirilmektedir. Bu kapsamda, Güz ve Bahar dönemi öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla düzenlenen toplantılar ve değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır (Kanıt 03, 04, 05). Öğretim materyalleri ve sınav soruları, öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde hazırlanmakta ve bu yaklaşım öğrencilerin kazanımlarını ölçmede tutarlılık sağlamaktadır (Kanıt 06). Bu süreçte sınav soru ve cevaplarının sistematik olarak arşivlenmesi yoluyla öğretim süreçlerinde kullanılan yöntemlerin öğrenme çıktılarıyla uyumunun geriye dönük olarak izlenmesi ve doğrulanması sağlanmakta, bu sayede öğretim uygulamalarının etkililiğine ilişkin veri temelli iyileştirme süreçleri desteklenmektedir (Kanıt 41, 42).

Birimde öğrencilerimiz TÜBİTAK projeleri ve çeşitli sosyal sorumluluk çalışmaları ile disiplinler arası deneyim kazanmaktadır (Kanıt 07, 08, 09). Özellikle, birim tarafından TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında yürütülmek üzere hazırlanan “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması” başlıklı proje, öğretim üyelerinin müfredat tasarımı, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçlerindeki yetkinliklerini artırmayı ve yapay zekâ destekli yenilikçi bir program geliştirme modelini uygulamaya geçirmeyi hedeflemektedir. Bu proje sayesinde öğrenciler ve öğretim üyeleri, disiplinler arası ve araştırma-öğrenme odaklı öğretim süreçlerinde deneyim kazanmaktadır (Kanıt 31). Bu kapsamda, öğretim üyelerimizin bilimsel bilgi ve güncel tartışmaları öğrenciler ve toplumla buluşturduğu etkinlikler de öğretim süreçlerini desteklemektedir. Nitekim öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkYY’ın TÜBİTAK Bilim Söyleşileri programı kapsamında gerçekleştirdiği “Dijital Çağda Dini Bilgi: Yapay Zekânın Dini Sorulara Verdiği Yanıtlar Ne Kadar Güvenilir?” başlıklı söyleşi, öğrencilerin yapay zekâ, dijital bilgi doğrulama ve dini bilgiye erişim konularında farkındalık kazanmasına katkı sağlamış; araştırma-temelli ve disiplinlerarası öğrenme süreçlerini destekleyen bir uygulama örneği olmuştur (Kanıt 32, 33).

Birimin araştırma ve öğrenme odaklı öğretim yaklaşımını destekleyen uluslararası bir örnek olarak Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ile Malezya Putra Üniversitesi işbirliğinde yürütülen “Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarındaki Yeni Yaklaşımlar: Türkiye ve Malezya Örneği” adlı proje kapsamında öğrenciler ve öğretim üyeleri, uluslararası çalıştaylar, saha ziyaretleri, akademik hareketlilikler ve konferans katılımları yoluyla disiplinlerarası ve araştırma temelli öğrenme deneyimi kazanmıştır (Kanıt 44).

Öğretim sürecinde aktif öğrenme yöntemleri benimsenmiş ve öğrencilerin disiplinler arası beceriler kazanmaları desteklenmiştir (Kanıt 10, 11). Bu çerçevede Arapça derslerinin anadili Arapça olan öğretim elemanları tarafından yürütülmesi, dil öğretiminde niteliği artıran önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiş ve bu kapsamda 2015–2026 yılları arasında fakülte bünyesinde öğrenci alımının yapıldığı yıldan başlayarak yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı ile öğretim süreçlerinin niteliği güçlendirilmiştir (Kanıt 43).

Birimde öğretim elemanlarının pedagojik ve mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik yürütülen “Eğiticilerin Eğitimi Programı” kapsamında 2026 yılında katılım sağlayan öğretim elemanlarına ait sertifikalar düzenlenmiş olup, bu durum öğretim yetkinliğinin sistematik biçimde geliştirildiğini ve belgelendirildiğini göstermektedir (Kanıt 45, 46).

Öğrencilerin farklı ihtiyaçlarına yönelik etkileşimli öğrenme ortamları oluşturulmuş ve özel durumdaki öğrenciler için bireyselleştirilmiş öğretim planları uygulanmıştır (Kanıt 12, 13). Öğretmenlik uygulaması sürecinde öğrenciler, hem teorik bilgilerini pratiğe dökme fırsatı bulmuş hem de aktif araştırma tabanlı öğrenme yöntemleriyle derslerde deneyim kazanmıştır (Kanıt 14, 15). Danışman öğretmenlerin öğrenci ziyaretleri aracılığıyla etkileşimli rehberlik ve geri bildirim sağlanmış, böylece öğrenme süreçleri sürekli izlenmiş ve iyileştirilmiştir (Kanıt 16). Öğretmenlik Uygulaması süreçleri kayıt altına alınmış ve uygulamalı öğrenme deneyimleri düzenli olarak değerlendirilerek kalite ve etkililik

artırılmıştır (Kanıt 17).

Birimde öğretmenlik uygulaması sürecine ilişkin rehber öğretmen görüşlerinin sistematik biçimde alınmasına yönelik bir anket geliştirilmiş (Kanıt 38), anket soruları Fakülte Yönetim Kuruluna arz edilmiş (Kanıt 39), kabul edilen anket soruları, 2026 bahar döneminde ilgili öğretmenlere uygulanmış, elde edilen bulgular fakültemizde geniş katılımı yapılan toplantıda görüşülerek (Kanıt 40) öğretim süreçlerinin geri bildirim temelli izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine katkı sağlamak üzere kayıt altına alınmıştır.

Öğrencilerimizin girişimcilik ve sertifikasyon süreçleri, disiplinler arası ve uygulamalı öğrenme fırsatları ile desteklenmektedir (Kanıt 18, 19, 20, 21, 22). Danışma kurulu toplantıları (Kanıt 23) ve öğrenci geri bildirim projeleri, öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi ve öğrencilerin aktif katılımının sağlanmasında etkili olmaktadır (Kanıt 24, 25, 26).

Birimde öğrencilerimizin Gönüllülük dersi kapsamında sosyal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerine katılımı, öğrenme süreçlerini uygulamalı ve etkileşimli hale getirmektedir (Kanıt 27, 28, 29).

Olgunluk Düzeyi (3): Tüm alanlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2024 Öğrenme Çıktıları ve Ders İçeriklerine Dayalı Öğretim Süreçlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi (PUKÖ) Toplantıları
2. 2025 Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi ve Öğretim Faaliyetlerinin İyileştirilmesi (PUKÖ) Toplantıları
3. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
4. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
5. 2026 Program Çıktıları ve Eğitim Süreçleri İzleme-Değerlendirme Toplantısı (15 Ocak)
6. 2025 Birim Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı
7. 2024 Tübitak Öğrenci Projesi Kabul Raporu
8. 2025 Birim Öğrenci TÜBİTAK Projesi (Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler)
9. 2024 DİB Öğrencilerimiz Mıhrapta Projesi
10. 2023-2024 Güz Dönemi sınıf danışmanlarının belirlenmesi ve Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 dersinin danışmanları
11. 2025 Güz Dönemine Eğitim Öğretim Hazırlık (Sınıf Düzeni, Öğretmenlik Uygulaması) Toplantı Tutanağı
12. 2023 Kahramanmaraş Depreminden Etkilenen Öğretmenlik Uygulaması Öğrencileri Evrakı
13. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
14. 2025 Birim Bahar Dönemi Öğretmenlik Uygulaması Evrakı
15. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Dersi Dönem Sonu Genel Değerlendirme
16. 2025 Güz Dönemi Birim Öğretmenlik Uygulaması Danışman Ziyaretleri
17. 2024 Birim Öğretmenlik Uygulaması Öğrenci Staj Dosyası
18. 2025 Güz Dönemi Birim KÜG1040 Girişimcilik 1 Dersi Görevlendirme
19. 2022 Birim Öğrenci KOSGEP Sertifikalar
20. 2023 Birim Öğrenci KOSGEP Sertifikalar
21. 2024 Birim Öğrenci KOSGEP Sertifikalar
22. 2025 Birim Öğrenci KOSGEP Sertifikalar
23. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
24. 2025 Birim "Bir Sorum Var Hocam" Projesi 1
25. 2025 Birim "Bir Sorum Var Hocam" Projesi 2
26. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)

27. 2025 Birim Öğrenci Gönüllülük Dersi Kızılay Kan Toplama Planlama Faaliyet Toplantısı
28. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışı Faaliyeti Evrakları
29. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kapsamında Kırıkkale'ye Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
30. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
31. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
32. 2026 Birim Öğretim Üyesi Tübitak Bilim Söyleşileri Programı (kvkYY)
33. 2026 Birim Öğretim Üyesi TUBİTAK Bilim Söyleşisi (kvkYY)
34. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mayıs 15 Kur'an Dersi İyileştirme Toplantı Tutanağı
35. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Derslerinde Ses Sistemi Desteği ile Eğitim İyileştirme
36. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
37. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı (Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanağı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi)
38. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
39. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
40. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
41. 2025 Birim Final Sınav Soru ve Cevapları E Posta Kayıtları
42. 2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları
43. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
44. 2018 Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarında Yeni Yaklaşımlar Projesi
45. 2026 Birim Eğiticilerin Eğitimi Programı Katılım Sertifikaları
46. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğiticinin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1. 2025 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025 Birim Güz Dönemi Özel Gereksinimli Öğrencilere Yönelik Oryantasyon
3. 2026 MOU ve TIES 1. ve 2. Öğrenci Oryantasyon Toplantıları ve Protokolleri
4. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
5. 2024 1/A Sınıfı Oryantasyon Programı
6. 2023 Araştırma Görevlilerine Oryantasyon Programı
7. KKU 2015-2024 Hizmetiçi Eğitim Programları
8. KKU 2022, 2024, 2025 Eğiticilerin Eğitimi Programları
9. 2025 Birim 1/A Sınıfı Güz Dönemi Oryantasyon Programı Evrakı
10. 2025 Birim Bilgi Paketi İçerik Tanımları
11. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)

B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme

2025 Kalite El Kitabı(s.31) tanımlanan kalite güvencesi yaklaşımı ile KKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberinde açıklanan ders ve program bilgi paketleri, öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri, TYYÇ uyumu ve AKTS temelli iş yükü hesaplamaları doğrultusunda birim, ölçme ve değerlendirme süreçlerini yapılandırmakta, öğrencilerin başarı düzeyleri ile ders ve program öğrenme çıktılarının kazanım düzeylerini tanımlı, sistematik ve izlenebilir yöntemlerle değerlendirmektedir. Bu süreçler, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından düzenli olarak yapılan toplantılar, ders içeriklerinin ve bilgi paketlerinin gözden geçirilmesi (Kanıt 03(s. 6,8,12,47) uygulamalı derslere ilişkin yönergeler ve değerlendirme formları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 04(s.111)).Uygulamalı dersler (Öğretmenlik Uygulaması, Materyal Tasarımı vb.), Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından düzenlenen toplantılar, uygulama öncesi bilgilendirme süreçleri, performans dayalı ürün değerlendirmeleri ve iyileştirme (PUKÖ döngüsü) izleme formları aracılığıyla sistematik biçimde izlenmekte, değerlendirme toplantıları, öğrenci geri bildirimleri ve

komisyon kararları doğrultusunda iyileştirme adımları hayata geçirilmektedir (Kanıt 04(s.129).

Birim Danışma Kurulu toplantıları kapsamında içi ve dış paydaşların (Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü, STK temsilcileri, veli ve öğrenci temsilcileri) katılımıyla eğitim süreçleri değerlendirilmekte; ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve uygulamalı derslerdeki iyileştirme önerileri paydaş görüşleri doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Bu katılımcı yaklaşım, kalite güvencesi sisteminin şeffaf, izlenebilir ve paydaş odaklı bir şekilde işletilmesini sağlamaktadır (Kanıt 05(s.18, 42-45).

2024 yılında Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu ve Danışma Kurulu tarafından yürütülen ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, sistematik ve izlenebilir biçimde gerçekleştirilmiştir. 8 Ocak 2024 tarihinde birimde halihazırda bulunan tek engelli öğrencinin 2023-24 Güz dönemi eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve finallere hazırlık sürecinde alınacak önlemler kapsamında yapılmıştır (Kanıt 06(s.1-3). 17 Ocak 2024 tarihinde düzenlenen Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısında öğrencilerin ders memnuniyetleri, Arapça ders performansları ve fiziki imkânlar gözden geçirilmiş, ders verimliliği ve öğretim elemanı performansı sistematik olarak izlenmiştir (Kanıt 06(s.12-13). 15 Mayıs 2024 tarihinde yapılan Kur'ân-ı Kerîm Okuma ve Tecvid Dersi Değerlendirme Toplantısında dersin bilgi paketi, işleyişi ve başarıyı artıran uygulamalı düzenlemeler planlanmıştır (Kanıt 06(s.4-12). 12 Haziran 2024 tarihinde gerçekleştirilen Hazırlık Programı toplantısında 2024 Bahar dönemi başarı durumu değerlendirilmiş, öğrenci geri bildirimleri alınmış ve sınav sonuçları ile genel başarı performansı gözden geçirilmiştir (Kanıt 06(s.16-22). 31 Mayıs 2024 tarihinde, 1. sınıf öğrencilerinin talepleri doğrultusunda Hüsnü Hat kursunun açılması ve ilgili dilekçelerle birim kalite geliştirme faaliyetleri planlanmıştır (Kanıt 06(s.23-30). (Kanıt 06, s.23-30). Yine Arap Dili ve Belagat öğretim üyeleriyle yapılan toplantılarda 2024 Güz döneminde verilecek derslerin öğrencilere dağılımı planlanmış, Arapça derslerinin içerik güncellemeleri yapılmış ve hazırlık programının başarı durumu ile alınacak önlemler kararlaştırılmıştır (Kanıt 06(s.14-22). Bu toplantılar, ders içeriklerinin, uygulamalı eğitimlerin ve öğrencilerin başarı düzeylerinin sistematik, izlenebilir ve ölçme-değerlendirme odaklı biçimde yürütüldüğünü göstermektedir.

2023 ve 2025 yıllarında engelli öğrencilerle ilgili ölçme ve değerlendirme faaliyetleri de sistematik olarak yürütülmüştür. 2023 Ara Sınav Hazırlık Toplantısı ve Engelli Öğrenci Toplantıları kapsamında, engelli öğrencilerin sınavlara erişim ve destek ihtiyaçları belirlenmiş, gerekli düzenlemeler planlanmıştır (Kanıt 07, 08). 2024 yılı boyunca Engelli Öğrenci Sınav Toplantıları ve Güz Dönemi Engelli Öğrenci Sınav Değerlendirme Görüşmeleri ile sınav performansları ve eğitim süreçleri izlenmiş; öğrencilerin akademik başarıları, finallere hazırlık süreçleri ve ders içi destek gereksinimleri değerlendirilmiştir (Kanıt 09). 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize ve Final Sınavları Değerlendirme ve Hazırlık Görüşme Tutanağı ile sınav performansları sistematik olarak izlenmiş, alınan geri bildirimler doğrultusunda ders ve sınav süreçlerinde iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt 10). 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı ve Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler toplantılarında, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda eğitim süreçlerinde iyileştirme adımları planlanmış ve uygulamaya konulmuştur (Kanıt 11, 12). Bu bütünlük yaklaşım, engelli öğrencilerin eğitim süreçlerinin ölçme ve değerlendirme odaklı, izlenebilir ve sürekli iyileştirme mekanizmalarıyla yürütüldüğünü açık biçimde göstermektedir (Kanıt 13, 14).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin güvenli, şeffaf ve standartlara uygun biçimde yürütülmesini teminen, birimde sınav öncesinde gözetmenlere yönelik hazırlık ve bilgilendirme toplantıları yapılmakta; sınav takvimleri ile sınavlara ilişkin usul ve esaslar öğrencilere fakülte web sayfası ve resmî iletişim kanalları üzerinden ilan edilmektedir. Sınavlarda kullanılan ölçme araçlarının ders öğrenme çıktıları ile uyumlu hazırlanmasını sağlamak amacıyla öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme yapılmakta ve final sınavı soru ve cevaplarının öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi gerektiği resmî yazı ile bildirilmektedir (Kanıt 47). Bu kapsamda önceki dönemlerde olduğu gibi 2026 Bahar Döneminde de vize sınavlarına ilişkin usul

ve esaslar, sınav takvimi, öğretim elemanları, gözetmenler ve öğrencilerin uyması gereken kurallar ile sınav evrak teslim süreçleri resmî yazı ve ekleriyle birim genelinde ilan edilmiş; sınav sorularının ders bilgi paketleri ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu hazırlanması, Arapça esaslı derslerde soru ve cevap anahtarlarının Arapça düzenlenmesi ve sınav evrakının tutanakla teslimi standart uygulama haline getirilmiştir (Kanıt 75). Uygulamaya ilişkin tüm sınav evrakı, tutanaklar ve resmî yazışmalar, kurumsal izlenebilirlik ile kalite güvencesinin sürdürülebilirliği amacıyla birim arşivinde düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve muhafaza edilmektedir (Kanıt 76, 80).

Öğretim elemanları ve gözetmenlere sınav uygulamalarında uyulması gereken kurallar EBYS üzerinden güvenli elektronik imza ile tebliğ edilmektedir (Kanıt 15, 16, 17). 2024 yılında Ölçme ve Değerlendirme dersinin eğitim fakültesinden geçici görevlendirme ile yürütülmesi talebi, öğretim elemanı eksikliği nedeniyle olumsuz yanıtlanmıştır (Kanıt 18). Ancak aynı yıl Doç. Dr. kvkYY'n birimde kadroya atanmasıyla dersin, uzman bir öğretim elemanı tarafından sistematik ve profesyonel biçimde yürütülmesi sağlanmıştır.

Öğretmenlik Uygulaması dersleri kapsamında, birimde danışman öğretmenler toplantılarla belirlenmekte ve öğrencilerin uygulama sürecindeki performansları okullarda gözlemlenerek sistematik biçimde izlenmektedir (Kanıt 19, 20, 21, 22).

Öğretmenlik Uygulaması derslerine ilişkin ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca saha gözlemleriyle sınırlı tutulmamakta, aynı zamanda öğrenci, danışman öğretim elemanı ve rehber öğretmen geri bildirimleri anket temelli yöntemlerle sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda 2025 güz döneminde öğretmenlik uygulaması rehber öğretmenlerine uygulanmak üzere anket soruları geliştirilmiş (Kanıt 28), Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla süreç standardize edilmiştir (Kanıt 78). Bu sürecin devamı olarak 2026 yılında gerçekleştirilen anket değerlendirme toplantısında uygulama dersine ilişkin öğrenci performansı, okul-üniversite koordinasyonu ve rehberlik süreçleri fakülte öğretim elemanlarının geniş katılımı ile gerçekleştirilen toplantıda analiz edilmiştir (Kanıt 79). Böylece öğretmenlik uygulaması derslerinde ölçme-değerlendirme süreçlerinin paydaş geri bildirimleriyle desteklenen, izlenebilir ve sürekli iyileştirme odaklı bir yapı hedeflenmiştir.

Bu süreçte yapılan toplantılar ve alınan kararlar, derslerin güvenli ve verimli bir şekilde sürdürülmesini sağlayan 6 Şubat 2023 depreminin etkileri ve YÖK'ün uzaktan eğitim kararı, özel öğrenci uygulamaları kapsamında ilahiyat/İslami ilimler programlarının son sınıf öğrencilerinin kendi illerinde veya farklı üniversitelerde ders alma imkânı verilmesi ve koordinasyon için sorumlu birim atanması, öğrencilerin dilekçe, öğrenci belgesi ve ikametgah belgeleriyle başvuru yapması gibi adımlar, öğrencilerin ders başlamadan önce bilgilendirilmesi ve usul-esasların aktarılması, ayrıca yönetim kurulu ve rektörlük onayı ile kararların resmi yazışmalar ve elektronik imza ile onaylanması gibi uygulamalarla sistematik ve izlenebilir bir şekilde yürütülmüştür (Kanıt 23, 24). “Öğretmenlik Uygulaması” dersinin yürütülmesi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü Koordinatörü ve birim eğitim koordinatörü atanmış olup (Kanıt 25), bu süreç derslere ilişkin fotoğraf, sosyal medya ve birim web sayfasında paylaşılan haberler aracılığıyla duyurulmaktadır (Kanıt 26, 27).

Öğrenci memnuniyetine ve öğretim süreçlerine dair ölçme ve değerlendirme, birimin kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde sistematik biçimde yürütülmektedir. Öğrencilerin ders başarıları, uygulamalı ders performansları ve öğrenme çıktıları, standartlaştırılmış bilgi paketleri, performans dayalı değerlendirme formları ve iyileştirme (PUKÖ döngüsü) süreçleri ile takip edilmektedir. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri, danışma kurulu ve paydaş görüşleri doğrultusunda sürekli iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Örneğin 2025 güz dönemi genel öğrenci memnuniyet oranı %64,4 olarak hesaplanmıştır. Bu sonuç, birimin akademik kadro ve eğitim kalitesi açısından güçlü bir imaja sahip olduğunu ortaya koymaktadır. Söz konusu yaklaşım, ölçme-değerlendirme süreçlerinin şeffaf, güvenli ve kalite odaklı biçimde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır (Kanıt 28).

Dönem bazlı ders başarı oranları raporları (Kanıt 61, 62, 63, 64, 65) elde edilen bulguların iyileştirme döngüsü çerçevesinde değerlendirilmesine ve ders ile program düzeyinde gerekli iyileştirmelerin planlanmasına temel teşkil etmektedir.

Birim, akademik danışmanlık uygulamalarını 25 Ekim 2024 tarihli Senato Kararı ile kabul edilen “Akademik Danışmanlık Yönergesi” doğrultusunda yürütmektedir (Kanıt 29). Buna göre, öğrencilerle danışman öğretim elemanları arasında her dönemde en az iki görüşme yapılmakta ve bu görüşmeler “Danışman Öğrenci Görüşme Formu (ÖDB-FRM-040)(Kanıt 30) aracılığıyla yazılı olarak kayıt altına alınmaktadır. Tüm formlar düzenli olarak arşivlenmekte ve dekanlığa iletilmektedir (Kanıt 31, 32, 33). Sınıf danışmanlarının ve “Öğretmenlik Uygulaması ” dersinin danışmanlarının belirlenmesine ilişkin süreç, toplantı tutanağı (Kanıt 19) ve yönetim kurul kararı (Kanıt 35) ile belgelenmiş olup, atama kararları öğretim elemanlarının ders yoğunlukları ve program ihtiyaçları dikkate alınarak tasarlanmıştır (Kanıt 36). Bu kapsamda, danışmanlık süreçleri ölçme ve değerlendirme açısından büyük önem taşımakta olup; öğrencilerin akademik başarılarının düzenli, izlenebilir ve dokümanite edilmiş biçimde takip edilmesini, ders seçimleri ve öğrenim planlamalarının öğrenci performansına göre yönlendirilmesini, uygulamalı dersler ve öğretmenlik uygulamaları gibi program çıktılarının performansa dayalı sistematik olarak değerlendirilmesini, engelli öğrenciler için bireysel destek ve erişim gereksinimlerinin belirlenmesini ve iyileştirilmesini, ayrıca öğrenci geri bildirimlerinin alınarak sürekli iyileştirme mekanizmalarının devreye sokulmasını sağlamaktadır. Bu durum, eğitim kalitesinin güvence altına alınması ve öğrenme çıktılarının objektif, şeffaf ve izlenebilir biçimde ölçülmesi açısından kritik bir rol oynamaktadır. Bu çerçevede 05 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Bahar Dönemi Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı”nda akademik danışmanlık faaliyetleri, öğrenci merkezli öğrenme uygulamaları, mezun izleme sistemi, öğrenci memnuniyet süreçleri ve dezavantajlı gruplara yönelik destek mekanizmaları değerlendirilmiş; bu süreçlerin ölçme ve değerlendirme ile kalite güvencesi sistemine katkısı ele alınmıştır (Kanıt 34).

Kırıkkale Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Rehberi, eğitim sürecinde öğrencilerin öğrenme çıktılarıyla uyumlu, adil ve geçerli değerlendirme yapılmasını amaçlayan özgün yaklaşımlar sunmaktadır (Kanıt 37). Bu rehberin özgün yaklaşımları arasında tanılayıcı değerlendirme, ara değerlendirme, sonuç değerlendirmesi, evrensel tasarım ve uyarlamalarla erişilebilir değerlendirme, akademik dürüstlüğü desteklenmesi ve yapay zeka araçlarının bilinçli kullanımı, belirtke tablosuna dayalı planlama, madde formatlarının (doğru-yanlış, eşleştirme vb.) dikkatli yapılandırılması ve performansa dayalı değerlendirme gibi uygulamalar ön plana çıkmaktadır. Bu yaklaşımlar, öğretim ve değerlendirme sürecinin birbirini desteklemesini sağlayarak öğrencilerin bilgi ve becerilerini adil ve güvenilir biçimde ölçmeyi hedeflemektedir.

Birimde eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının güçlendirilmesi açısından kritik öneme sahip olan danışma kurulu toplantıları yapılmaktadır. Bu çerçevede 27 Eylül 2023 tarihinde öğretmenlik uygulamaları, Kur’ân-ı Kerîm derslerinin sekiz döneme yayılması ve mülakat esaslı sınavlarla uygulama temelli değerlendirmeler konularında somut kararlar alınması (Kanıt 38); 5 Haziran 2024 (Kanıt 39(s.1-8)) ve 20 Kasım 2024 (Kanıt 39(s.8-11)) toplantılarında akreditasyon süreci, müfredat ve ders içeriklerinin gözden geçirilmesi, paydaş işbirliklerinin planlanması ve toplumsal etkinliklerin değerlendirilmesi ele alınmıştır.

Danışma Kurulunun 28 Mayıs 2025 toplantısında “Bir Sorum Var Hocam” projesi ve bağımlılıkla mücadele temalı eğitim programlarının planlanması (Kanıt 40), 10 Aralık 2025 toplantısında ise (Kanıt 41) kalite güvencesi sisteminin, eğitim-öğretim faaliyetlerinin, AR-GE çalışmalarının ve toplumsal katkı süreçlerinin kapsamlı biçimde ele alınması ve paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ile öğrencilerin bireysel performans ve uygulama becerilerinin geliştirilmesine yönelik kararların alınması gibi adımları içermesi nedeniyle ölçme ve değerlendirme uygulamalarının yapılandırılması ve iyileştirilmesi açısından

temel dayanak teşkil etmektedir.

Birimde gerçekleştirilen öğrenci, akademik personel, yeni gelen ve müfredat anketleri ile anket değerlendirme toplantıları (Kanıt 42, 43, 44, 45, 46, 48), paydaş geri bildirimlerinin sistematik biçimde toplanmasını ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini desteklemektedir. Buna ek olarak, gerçekleştirilen vize ve final sınavları ile ilgili kuralların belirlenmesi, gözetmen değerlendirme ve iyileştirme toplantıları, engelli öğrenci sınav değerlendirmeleri, bilgi paketi güncellemeleri ve program çıktıları ile ders kazanımlarına dayalı ölçme-değerlendirme uygulamaları toplantıları (Kanıt 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57) sınav ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, sistematik ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütülmesini sağlamaktadır (Kanıt 58, 59).

Bu sürecin devamı niteliğinde, 2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısında ölçme ve değerlendirme uygulamalarının dönemsel çıktıları analiz edilmiş; sınav sonuçları ile ders kazanımları ve program çıktıları arasındaki uyum değerlendirilmiş; elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme kararları alınarak uygulamaya konulmuştur. Bu toplantı, ölçme ve değerlendirme sisteminin yalnızca uygulanmadığını, aynı zamanda sonuçlarının sistematik biçimde izlendiğini ve sürekli iyileştirme mekanizmasının işletildiğini göstermektedir (Kanıt 60).

Birim kalite güvence ve akreditasyon çalışmaları kapsamında, Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim dalı tarafından sözlü sınav tutanağı geliştirilmiş (Kanıt 66), Fakülte Yönetim Kuruluna arz edilmiş, Fakülte Yönetim Kurulu'nun Eğitim Öğretim Alt Komisyonu'na sevk ile bu tutanak, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından incelenmiş, Dr. Öğr. Üyesi kvkMT tarafından komisyonun önceki değerlendirme ve önerileri doğrultusunda sözlü sınav tutanağı revize edilmiş, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde nesnellik, şeffaflık, izlenebilirlik ve standartlaşmayı güçlendirecek şekilde gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte 01.04.2026 tarihinde Dekan, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Başkanı ve ilgili dersin öğretim elemanlarının katılımıyla bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiş, söz konusu revize edilmiş sözlü sınav tutanağı ile Kur'an-ı Kerim dersinin süreç içerisinde geçirdiği iyileştirme aşamaları ayrıntılı şekilde müzakere edilmiştir. 01.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen toplantı neticesinde, revize edilen sözlü sınav tutanağının Kur'an-ı Kerim dersi için Fakülte Yönetim Kuruluna ikinci kez arzının uygun olacağı kanaatine varılmıştır (Kanıt 67). Bu çerçevede ilgili Anabilim dalı başkanı dilekçesiyle (Kanıt 68) ilgili dekan yardımcısının sevkıyla sözlü sınav tutanağı ikinci kez görüşülmek üzere fakülte Yönetim Kuruluna sevk edilmiştir (Kanıt 69).

03 Temmuz 2021 tarihinde gerçekleştirilen Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu Toplantısı kapsamında, ders kazanımları, hedefler ve çıktılar ile ders bilgi paketlerindeki eksiklikler belirlenmiş; Bologna kriterleri doğrultusunda güncellemeler planlanmış ve bir Fakülte Kalite El Kitabı hazırlanması kararlaştırılmıştır (Kanıt 70). Bu süreçte, 30 Mart 2026 tarihinde çevrimiçi gerçekleştirilen İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı'nda, kalite güvence süreçlerinin gözden geçirilmesi, eksik evrakların tamamlanması, ders kazanımı ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin güncellenmesi ile ilgili standartların belirlenmesi suretiyle planlanan iyileştirmelerin uygulanmasına karar verilmiştir (Kanıt 71). 31 Mart 2026 tarihinde çevrimiçi gerçekleştirilen Birim Kazanım Tablosu Revizyon Kılavuzu Oluşturma Toplantısı kapsamında, birim derslerinin öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri, ölçme-değerlendirme araçları ve AKTS iş yükü tabloları kılavuz standartlarına göre incelenmiş; eksikliklerin giderilmesi, ders kazanımı-program çıktısı uyum tablosu ve ders bilgi paketlerinin güncellenmesi suretiyle kalite süreçlerinin somutlaştırılması ve pilot derslerde uygulanması kararlaştırılmıştır (Kanıt 72). Bu doğrultuda, birim Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu üyeleri olarak görev yapan iki öğretim üyesine müfredat derslerinin kazanım tablolarını komisyon tarafından oluşturulan kılavuz standartlarına uygun şekilde revize edilmesini sağlama, eksik veya uyumsuz alanları tamamlama ve güncellenmiş tabloları belirtilen tarihe kadar Fakülte Dekanlığına teslim etme görevi verilmiştir (Kanıt

73, 74). Revize edilen “Ders Kazanım Tabloları”, fakülte web sayfasında paylaşılmıştır (Kanıt 81).

Üniversitenin 2025 KKK KİDR raporunda, Fakültemizde yürütülen öğrenme çıktılarına dayalı ölçme-değerlendirme uygulamaları (sınav sorularının ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi ve şeffaf değerlendirme yaklaşımı), ölçme ve değerlendirme süreçlerinde iyi uygulama örneği olarak gösterilmiştir (Kanıt 77(s.41)).

Olgunluk Düzeyi (3): Tüm alanlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. KKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberi
3. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
4. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
5. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. 2023 Ara Sınav Hazırlık Toplantısı (Engelli Öğrenciler İçin)
8. 2023 Engelli Öğrenci Toplantı Tutanağı
9. 2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı
10. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
11. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
12. 2024 Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler
13. 2025 Birim Bahar Dönemi Engelli Final Öncesi Görüşme Formu
14. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
15. 2024 Güz Dönemi Gözetmenlere Yönelik Vize Sınavlarına Hazırlık Toplantısı
16. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
17. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
18. 2024 Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (Formasyon-Seçmeli) Görevlendirme Talebi
19. 2023-2024 Güz Dönemi sınıf danışmanlarının belirlenmesi ve Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersinin Danışmanları
20. 2025 Birim Bahar Dönemi Öğretmenlik Uygulaması Evrakı
21. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Dersi Öğrenci Başarı Durumları
22. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Dersi Dönem Sonu Genel Değerlendirme
23. 2023 Kahramanmaraş Depreminden Etkilenen Öğretmenlik Uygulaması Öğrencileri Evrakı
24. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
25. 2024 Eğitim Koordinatörü Belgesi Öğretmenlik Uygulaması 2
26. 2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi
27. 2025 Güz Dönemi Birim Öğretmenlik Uygulaması Danışman Ziyaretleri
28. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
29. KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi
30. KKU ÖDB-FRM-040 Danışman Öğrenci Görüşme Formu
31. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları
32. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
33. 2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
34. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
35. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
36. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı
37. KKU Ölçme ve Değerlendirme Rehberi
38. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
39. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları

40. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
41. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
42. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
43. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
44. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
45. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
46. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
47. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı
48. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
49. 2025 Bahar Dönemi Vize Kuralları Belirleme ve Tebliğ Süreci
50. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
51. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
52. 2024 Birim Bilgi Paketi Güncelleme Toplantısı
53. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Kuralları Resmi Evrakı
54. 2025 Program Çıktıları ve Ders Kazanımları Değerlendirme Toplantısı
55. 2025 Birim ÖDR ve KEK İnceleme Toplantısı İAA Takım Başkanı ile (5 Aralık)
56. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
57. 2025 Birim ile İAA Ekip Başkanı Toplantısı (25.12.2025)
58. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
59. 2026 Ocak Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı
60. 2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısı
61. 1.2023-2024 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
62. 2.2023-2024 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
63. 3.2024-2025 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
64. 4.2024-2025 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
65. 5.2025-2026 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
66. 2026 Eğitim Alt Komisyonu Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (24.02.2026)
67. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi İyileştirme ve Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (01.04.2026)
68. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu (kvkMT)
69. 2026 Birim Dekan Yardımcısının Dekanlık Makamına Kur'an Dersi İyileştirme Dilekçesi
70. 2021 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Temmuz 13 Ders Kazanımları, Bologna Toplantı Tutanağı
71. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
72. 2026 Birim Ders Kazanım Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
73. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
74. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
75. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
76. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
77. 2025 KKK KİDR
78. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
79. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
80. 2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları
81. 2026 Birim Ders kazanım Çizelgeleri Web Paylaşımı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025 Birim Öğrenci Disiplin İşleri (Sümeyye Zekiye Kocagil-Kopya)

3. [2025 Birim Sınav Usul ve Esasları Web Sayfası ve Whatsapp Görüntüsü](#)
4. [2022 İyileştirme \(PUKÖ Döngüsü\)Yazısı](#)
5. [2024 KKK Kalite Politikaları](#)
6. [2024 Akademik Danışman Belirleme \(Fakülte Yönetim Kurul Kararı\)](#)
7. [2024 Öğrenci Diploma ve Onur Belgeleri](#)
8. [2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
9. [2023 Girişliler İslami İlimler\(%30\) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi](#)
10. [2023 Farklı Üniversitede Alınan Öğretmenlik Uygulaması Not İntibakı](#)
11. [2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi](#)
12. [KKK Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları](#)
13. [2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı \(7 Ocak 2025\)](#)
14. [KKK Eğitim Prosesi](#)
15. [KKK İş Planı](#)
16. [2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantısı \(29.12.2025\)](#)

B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)

Birimde öğrencilerin şikayet, talep ve önerilerini iletebileceği geri bildirim mekanizmaları kullanılmaktadır (Kanıt [14](#), [15](#), [23](#), [26](#), [27](#), [35](#), [36](#), [37](#), [41](#), [42](#), [44](#), [45](#), [47](#), [49](#), [50](#)).

Fakültemizde öğrencilerimizin ve mezunlarımızın talebi doğrultusunda açılan ‘Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifikası Kursuna ilişkin süreç, öğrenci geri bildirim mekanizmaları kapsamında değerlendirilmiş, ilgili talep doğrultusunda kurumlar arası yazışmalar gerçekleştirilerek kurs açılmış (Kanıt [46](#)) ve zamanında başarıyla tamamlanmıştır (Kanıt [72](#)).

Bu kapsamda, CİMER üzerinden iletilen öğrenci başvurusu doğrultusunda hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayarak yalnızca birinci sınıf bahar dönemi derslerini alan öğrencilerin sınıf tanımlamalarına ilişkin süreç, ilgili birimlerle birlikte değerlendirilmiş, söz konusu öğrencilerin sistem üzerinden ikinci sınıf olarak tanımlanması sağlanarak ders seçimine ilişkin yaşanan mağduriyet giderilmiştir (Kanıt [54](#)). Çapraz intibak sürecine dahil edilen öğrencilerin akademik uyumlarının desteklenmesi amacıyla oryantasyon programları düzenlenmiş ve süreç kurumsal düzeyde yapılandırılmıştır (Kanıt [58](#), [59](#)).

Birimde tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları bulunmakta olup ders, öğretim üyesi, program ve genel memnuniyet anketleri düzenli aralıklarla uygulanmaktadır (Kanıt [01](#), [02](#), [03](#), [04](#), [05](#), [06](#), [09](#), [10](#), [11](#), [12](#)). Bu çerçevede 2024-2025 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre birimde genel memnuniyet oranı %63,4 olarak hesaplanmış olup, öğrencilerin memnuniyet düzeyinin “orta-iyi” aralığında konumlandığı görülmektedir (Kanıt [64](#)). Öte yandan, 2024–2025 Bahar Dönemi Yeni Öğrenci Anketi sonuçları, öğrencilerin büyük çoğunluğunun Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesini bilinçli bir tercih sonucu seçtiklerini ve fakülteye yönelik ilk izlenimlerinin büyük ölçüde olumlu olduğunu ortaya koymaktadır (Kanıt [65](#)).

Birimde iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılımını teşvik eden uygulamalar bulunmaktadır. Birimde halihazırda bir adet işitme engelli öğrenci bulunmaktadır. Birim bu öğrencinin eğitim ve sınav süreçleri ile ilgili geri bildirimlerinin sistematik olarak alınmasını sağlamaktadır ve bu kapsamda oryantasyon toplantıları, sınav değerlendirme görüşmeleri ve diğer destekleyici faaliyetleri yürütmektedir (Kanıt [16](#), [17](#), [18](#), [19](#), [20](#), [21](#), [22](#), [24](#), [48](#), [55](#)). Engelli öğrencimiz Danışma Kurulu toplantılarında yer almakta ve görüşleri kurumsal iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır (Kanıt [56](#)).

Birimde öğrenciler, akademik personel, mezunlar, rehber öğretmenler ve diğer iç-dış paydaşlara yönelik dönemsel ve süreç temelli anket uygulamaları sistematik biçimde yürütülmektedir. Bunun yanı sıra akademik, sosyal, kültürel ve mesleki faaliyetlerin ardından faaliyet değerlendirme anketleri uygulanarak paydaş geri bildirimleri düzenli olarak toplanmaktadır. Anket sonuçlarının yalnızca veri

toplama amacıyla değil, kurumsal iyileştirme süreçlerine hızlı ve etkin biçimde yansıtılmasını sağlamak üzere Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla 2023 (Kanıt 74) ve 2024 yıllarında Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonları oluşturulmuş ve süreç resmiyet kazanmıştır (Kanıt 75).

Bu kapsamda 2025 Bahar Dönemi memnuniyet ve sosyal etkinlik anketlerinin sonuçları 18 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında ele alınmış ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmiştir (Kanıt 60). Bu bağlamda, 2024-2025 Bahar döneminde uygulanan Ders Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre öğrencilerin derslere yönelik genel memnuniyet düzeyinin tüm sınıflarda 7 puanın üzerinde olduğu, özellikle uygulama ve meslek odaklı derslerde yüksek memnuniyet gözlenirken bazı Arapça içerikli derslerde görece daha düşük memnuniyet düzeylerinin ortaya çıktığı belirlenmiştir (Kanıt 63).

Birimde iç ve dış paydaşlar, eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili görüş ve önerilerini toplantılar ve danışma mekanizmaları aracılığıyla iletmış, geri bildirimleri kurumsal iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamıştır (Kanıt 31, 32, 33, 34, 39, 40, 43). Bu kapsamda, öğretmenlik uygulamasını yöneten rehber öğretmenler karar alma süreçlerine dahil edilmiş, kendilerine uygulanacak anketin soruları hazırlanarak Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuş (Kanıt 51), anket uygulamasının tamamlanmasının ardından elde edilen veriler 11.04.2026 tarihli "Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anketi Değerlendirme Toplantısı"nda analiz edilmiştir (Kanıt 71).

Akademik danışmanlık süreci, öğrenci merkezli yaklaşımın önemli bir parçası olarak, birimde sistematik bir şekilde yürütülmekte olup, süreç 2024 KKK Akademik Danışmanlık Yönergesi ile resmiyet kazanmıştır (Kanıt 13) ve diğer destekleyici mekanizmalarla birlikte uygulanmaktadır (Kanıt 15, 25, 36). Bu mekanizmalar, 2024 KKK Kalite Politikaları doğrultusunda yapılandırılarak kurumsal iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmaktadır.

Birimde öğrencilerin görüşleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu toplantılarında karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır (Kanıt 61, 62).

Bu süreçlere ek olarak, 10.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen Birim Stratejik Plan Hazırlığı Öğrenci Paydaş Görüş Toplantısı kapsamında son sınıf öğrencileriyle odak görüşme gerçekleştirilmiş; öğrenciler tarafından müfredatın güncelliği, uygulama ağırlıklı derslerin yeterliliği, Arapça hazırlık ve klasik metin okuma becerileri, mezuniyet sonrası kariyer kaygıları, Diyanet, MEB ve akademik kariyere hazırlık düzeyi ile sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin kapsamlı geri bildirimler sunulmuştur (Kanıt 69, 70).

Toplantıda özellikle psikoloji, sosyoloji, din eğitimi, yapay zekâ, dijital din eğitimi ve medya okuryazarlığı gibi alanlarda ders içeriklerinin güçlendirilmesine yönelik somut öneriler geliştirilmiştir. Lisansüstü programlarda da öğrencilerle yapılan birebir görüşmeler ve geri bildirimler doğrultusunda tez danışmanlığı ve tez konusu değişikliğine ilişkin süreçler şeffaf bir şekilde yürütülmekte; ortaya çıkan sorunlar gerekli idari düzenlemelerle giderilerek öğrencilerin akademik süreçlerinin sağlıklı şekilde devam etmesi sağlanmaktadır (Kanıt 68).

Kurum tarafından düzenlenen anketler kapsamında elde edilen 2024-2025 yıllarına ait Öğrenci Memnuniyet Endeksi sonuçları (Kanıt 07, 08, 52, 53), birimin genel memnuniyet düzeyinin istikrarlı bir seyir izlediğini ortaya koymaktadır. Buna ek olarak, 2025-2026 Güz Dönemi ders ve öğrenci memnuniyet anketleri (Kanıt 66, 67) incelendiğinde, 89 öğrencinin katıldığı ankette genel memnuniyet oranı %64,4 olarak tespit edilmiştir. Katılımcıların %73'ü kadın, %27'si erkektir. Eğitim kalitesi ve öğretim üyeleriyle ilgili memnuniyet yüksek (%75,7), özellikle "Öğretim üyeleri alanında uzmandır" (%85,4) ve "Akademik danışmanıma istediğimde ulaşabilirim" (%83,1) maddeleri güçlü alanları göstermektedir. Öte yandan, fiziki imkânlar (%17,9), sosyal-kültürel faaliyetler (%31,5) ve araştırma/bilimsel projelere yönlendirme (%43,8) alanlarında memnuniyet sınırlı; bilişim altyapısı (%55) ve toplumsal katkıya yönlendirme (%55,1) ise orta düzeyde değerlendirilmiştir. Öğrencilerin büyük çoğunluğu fakültenin öğrencisi olmaktan memnun (%82) olmakla birlikte, fiziksel imkân eksiklikleri nedeniyle tavsiye oranı %68,5'e düşmektedir.

Bu sonuçlar, öğrencilerin akademik kadro ve eğitim kalitesi açısından yüksek memnuniyet duyduğunu, ancak fiziki şartlar, sosyal faaliyetler ve araştırma imkânlarında iyileştirmeye ihtiyaç olduğunu göstermektedir. Bulgular, 11 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025-2026 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısında öğrenci temsilcisi katılımıyla değerlendirilmiş ve öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine doğrudan yansıtıldığı görülmüştür (Kanıt 57).

Olgunluk Düzeyi (3): Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
3. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
4. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
5. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (17 Ocak)
6. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi
7. 2021-2 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
8. 2021-1, 2 KKU Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
9. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
10. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
11. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
12. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
13. 2024 KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi
14. KKU Birim Dilek ve Şikayet tespit ve İzleme Prosedürü
15. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
16. 2023 Engelli Öğrenci Toplantısı
17. 2023 Engelli Öğrenci Toplantı Tutanağı
18. 2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı
19. 2025 Birim Bahar Dönemi Engelli Final Öncesi Görüşme Formu
20. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
21. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
22. 2024 Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler
23. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 3 Anket Değerlendirme Toplantı Tutanağı
24. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
25. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
26. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
27. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
28. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
29. 2022 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Aralık 7 Toplantı Tutanağı
30. 2024 Öğrenci Diploma ve Onur Belgeleri
31. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
32. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları
33. KKU Rektör-Öğrenci Buluşmaları
34. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (7 Ocak 2025)
35. 2023 Öğrenci Not İtiraz Belgeleri
36. 2024 Birim Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Buluşmaları
37. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Prosesi
38. 2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
39. 2025 Bahar Dönemi Vize Kuralları Belirleme ve Tebliğ Süreci
40. 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
41. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları

42. 2025 Yıldırım Beyazıt Öğrenci Çalıştay kvkH-kvKA Liste
43. 2025 Birim Bahar Dönemi 3. Sınıf Dekan Öğrenci Buluşması
44. 2025 Birim Mezun Öğrenci Buluşması
45. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
46. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
47. 2025 Birim Güz Dönemi Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
48. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
49. 2025 Birim Öğrenci Dilekçeleri
50. 2025 Öğrenci Şikayet Dil
51. ekçesi ve Cevabı
52. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
53. 2024-2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
54. 2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Endeksi Sonuçları
55. 2025 Birim Öğrenci CİMER Çapraz Üst Sınıfa Geçme Başvurusu Cevabı
56. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
57. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
58. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
59. 2025 Birim Bahar Dönemi Çapraz 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
60. 2026 Birim Bahar Dönemi Çapraz İntibak Öğrencileri Oryantasyon Programı
61. 2026 Birim Memnuniyet Anketi Değerlendirme Toplantısı ve İyileştirme Çalışması
62. 2026 Birim Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu Üye Listesi ve Öğrenci Temsilcileri
63. 2026 Birim Öğrenci CİMER Talep ve Şikayet Başvuru ve Yanıtları
64. 2024-2025 Bahar Ders Memnuniyet Anketi
65. 2024-2025 Bahar Öğrenci Memnuniyet Anketi
66. 2024-2025 Bahar Yeni Öğrenci Anketi
67. 2025-2026 Güz Ders Memnuniyet Anketi
68. 2025-2026 Güz Öğrenci Memnuniyet Anketi
69. 2026 Birim Lisansüstü Tez Adı Değişikliği Gerekçeli Rapor
70. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
71. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
72. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
73. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
74. 2023 Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu
75. 2024 Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu

İlave Kanıtlar:

1. 2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Endeksi Sonuçları
2. 2018 KKU Kalite El Kitabı
3. 2022 KKU Kalite El Kitabı
4. KKU Kalite Koordinatörlüğü Memnuniyet Anket Sonuçları
5. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Kararlar
 1. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
 2. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
 3. 2023 Hazırlıksız Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
 4. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
 5. 2024 5İ Derslerinin Yüz Yüze Verilmesine Dair Senato Kararı
 6. 2024 Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (Formasyon-Seçmeli) Görevlendirme Talebi
 7. 2023 Birim Dışı Öğretim Elemanı İstihdamı
 8. 2024 Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Oryantasyon Haberi
 9. 2024 Ücretsiz Yemek Bursu Sonuçları
 10. 2024 Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı
 11. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
 12. 2024 KKU Kalite Politikaları
 13. Kırıkkale Üniversitesi Yaşam Rehberi

14. [Kırıkkale Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi](#)
15. [2024 Sektör Bazlı Faaliyetler](#)
16. [2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı](#)
17. [2024 Güz Dönemi Gözetmenlere Yönelik Vize Sınavlarına Hazırlık Toplantısı](#)
18. [2024 Güz Engelli Öğrenci Sınav Değerlendirme Görüşmesi](#)
19. [2024 KKK 2023 Öğrenci Not İtiraz Belgeleri](#)
20. [2023 Öğrenci Not İtiraz Belgeleri Engelsiz Yaşam Birimi Yönergesi](#)
21. [2024 KKK Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi](#)
22. [2024 KKK Birim Web Dilek ve Şikayet Öneri Sekmesi](#)
23. [2021 Öğrenci Not İtiraz Süreci](#)
24. [2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu](#)
25. [2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
26. [2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
27. [2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
28. [2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri](#)
29. [2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi](#)
30. [2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı](#)
31. [2023 Öğrenci Not İtiraz Belgeleri](#)
32. [2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı](#)
33. [2017-2019 Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
34. [2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
35. [2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri](#)
36. [2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi](#)
37. [2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
38. [2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
39. [2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
40. [2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri](#)
41. [2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi](#)
42. [2021-2 KKK Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
43. [2021 Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
44. [2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları](#)
45. [KKK Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi](#)
46. [2018 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı](#)
47. [2019 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı](#)
48. [2019 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı \(Gezi\)](#)
49. [2021 Sosyal-Kültürel Amaçlı \(Gezi Programı\)](#)
50. [2020 Akademik Yılı Online Oryantasyon Programı](#)
51. [2021 Birinci Sınıf Öğrenci Oryantasyon Programı](#)
52. [2022 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı](#)
53. [2024 Akademik Oryantasyon Haberi ve Belgeleri](#)
54. [2022 Lisansüstü Kütüphane Oryantasyonu](#)
55. [2024 Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Oryantasyon Haberi](#)
56. [2023 Hazırlıksız Birinci Sınıf Oryantasyon Programı](#)
57. [2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı](#)
58. [2024 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı](#)
59. [2023 Araştırma Görevlilerine Oryantasyon Programı](#)
60. [2024 Yeni Unvan Alan Akademisyenler Cübbe Giyme ve Oryantasyon Programı](#)
61. [2024 İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri](#)
62. [2025 İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı](#)
63. [2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı](#)
64. [2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Sunumu](#)
65. [2025 Birim Öğrenci Topluluğu Faaliyeti](#)
66. [2025 KKK Mezunlar Bülteni](#)
67. [2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı](#)

68. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti
69. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri Görevlendirme
70. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
71. 2025 Birim 24 Kasım Mezun Öğrenci Konferansı (kvkBI)
72. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
73. 2025 Birim ÖDR ve KEK İnceleme Toplantısı İAA Takım Başkanı ile (5 Aralık)
74. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
75. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı İnceleme ve Revizyon Toplantısı (15 Aralık)
76. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantısı (31 Aralık)

B.3.4. Akademik Danışmanlık

Birimde öğrenci danışmanlık işlemlerine dair tanımlı süreçler, *Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi* çerçevesinde ve öğrenci merkezli bir anlayışla uygulanmaktadır. Bunun hukuki ve kurumsal çerçevesi, Üniversite Senatosunun 25.10.2024 tarih ve 29/04 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe giren Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi ile güncellenmiş ve birimlerde uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt 27). Söz konusu süreçler Birim Kalite El Kitabı ve Üniversite 2025-2029 Stratejik Planı ile uyumlu olarak yürütülmektedir (Kanıt 01, 02). 2024-2025 akademik yılına ait kurumun “Öğrenci Memnuniyet Anketi” ve “2025 Öğrenci Memnuniyet Endeksi” sonuçları, öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden genel olarak memnun olduklarını göstermektedir. Bu çerçevede İslami İlimler Fakültesi 2025 2. Dönem Endeks Skoru 63,2 olarak ölçülmüş, genel öğrenci memnuniyet endeksi ise 66,7/100 puan ile değerlendirilmektedir (Kanıt 03, 04).

Birimde yürütülen anketler, anket değerlendirme toplantıları ve akademik kurul süreçleri ile hazırlık öğrencilerimizin, fakültemize yeni gelen öğrencilerimizin (Kanıt 05 (s.77), 06) ve mezunlarımızın (Kanıt 07) geri bildirimleri toplanmakta, analiz edilmekte ve sonuçlar doğrultusunda danışmanlık uygulamaları ile eğitim süreçlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 08). Bu bütünlüklü yaklaşım, akademik danışmanlık süreçlerinin izlenebilir, öğrenci merkezli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır (Kanıt 09). Bu kapsamda, 03 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen ‘2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Geliştirme ve Revizyon Toplantısı’ akademik danışmanlık uygulamalarının planlı ve öğrenci merkezli yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 36).

Kurumda akademik danışmanların yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak yürütülen “Kurum Eğitimcilerin Eğitimi Programları” (Kanıt 10, 46, 48) kapsamında gerçekleştirilen hizmet içi eğitimler, danışmanlık süreçlerinde kalite güvencesinin sağlanmasına ve kurumsal ihtiyaçlara uygun danışmanlık yaklaşımlarının geliştirilmesine sistematik katkı sunmaktadır. Programlar fakülte düzeyinde düzenli olarak duyurulmakta (Kanıt 45) ve katılım verileri üniversite tarafından kayıt altına alınarak izlenmektedir (kanıt 47).

Birim düzeyinde gerçekleştirilen bu uygulamalar, hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) aracılığıyla (Kanıt 11, 12) kurum tarafından izlenmekte ve değerlendirilmekte, geri bildirimler birim ve fakülte düzeyinde sürekli iyileştirme süreçlerine dahil edilmektedir (Kanıt 13, 14). Bu bağlamda, ilgili veriler Kurumun Kurumsal Gösterge Raporları ile desteklenmektedir (Kanıt 15).

Birimde akademik danışmanlık uygulamalarının etkin yürütülmesi, ilgili toplantılar ve kararlarla desteklenmektedir. Gerçekleştirilen birim akademik danışman tespit toplantıları, birimde danışmanların belirlenmesi ve görev dağılımının planlanması sürecini belgelemektedir (Kanıt 16). Bu süreç, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile akademik danışman atamaları ve görev dağılımları güncellenmiş, bu karar birimin danışmanlık süreçlerinin resmi olarak uygulanmasını sağlamıştır (Kanıt 17). Birim danışman toplantıları, danışmanların koordinasyonunu, öğrenci görüşmelerinin planlanmasını ve sürece ilişkin geri bildirim mekanizmalarının işleyişini destekleyen somut bir uygulama örneği olarak kayıt altına alınmıştır (Kanıt 18). Danışman öğretim elemanları, yürütülen danışmanlık süreçlerinin izlenebilirliğini ve kalite

güvencesini sağlamak amacıyla, danışman-öğrenci görüşme evraklarını düzenli olarak kayıt altına almaktadır (Kanıt 19, 20, 21). Bu kapsamda özel gereksinimli öğrencilerin akademik uyum süreçleri de bireysel görüşmeler yoluyla izlenmekte, 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Bireysel Dezavantajlı Öğrenci Takip Toplantısı” ile işitme engelli öğrencinin akademik uyum süreci, danışman değişikliği ve mezuniyet planlaması değerlendirilerek gerekli destek uygulamaları planlanmıştır (Kanıt 38).

Akademik danışmanlık süreçleri bu bireysel danışman-öğrenci görüşmelerinin yanı sıra, öğrencilerin akademik ve idari konulara ilişkin görüş ve taleplerini doğrudan yönetime iletebildikleri kurumsal buluşma faaliyetleri ile desteklenmektedir. Bu kapsamda her yıl gerçekleştirilen “Kurum Rektör-Öğrenci Buluşmaları” (Kanıt 29, 30), “Birim Dekan-Öğrenci Buluşmaları” (Kanıt 31, 32), “Birim Öğretim Elemanı-Öğrenci Buluşmaları” (Kanıt 33) ve “Birim Mezun Öğrenci Buluşmaları” (Kanıt 34) aracılığıyla öğrencilerden düzenli geri bildirimler alınmış, iletilen görüş ve talepler akademik danışmanlık uygulamaları ve eğitim süreçlerinin iyileştirilmesinde girdi olarak değerlendirilmiştir.

Bu süreçlere ek olarak, 10 Nisan 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı” kapsamında son sınıf öğrencileriyle akademik gelişim, kariyer planlaması, Arapça yeterlilik, mezuniyet sonrası istihdam kaygıları ve danışmanlık destek mekanizmalarına ilişkin odak görüşmeler yapılmıştır. Toplantıda öğrenciler tarafından özellikle akademik kariyer rehberliği, mezuniyet sonrası mesleki yönlendirme, alan uzmanı ve mezun buluşmalarının artırılması ile akademik danışmanlık desteklerinin güçlendirilmesine yönelik somut geri bildirimler sunulmuş; elde edilen görüşler danışmanlık süreçlerinin iyileştirilmesi ve birimin stratejik plan çalışmalarında doğrudan değerlendirilmiştir (Kanıt 40).

Gerçekleştirilen birim akademik danışman tespit toplantılarının somut bir örneği, 08.08.2023 tarihinde yapılan Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu Toplantısıdır (Kanıt 22). Bu toplantıda 2023-2024 Güz Dönemi sınıf danışmanları ve “Öğretmenlik Uygulaması 1” ders danışmanları belirlenmiştir. Bu çerçevede 2023 Kahramanmaraş depreminden etkilenen öğrencilerin öğretmenlik uygulaması dersini Kırıkkale’de yüz yüze almalarına özel durumları nedeniyle izin verilerek bu öğrencilerin danışmanlık süreçleri planlanmıştır (Kanıt 23, 24). Birimde danışmanlık sistemine ilişkin süreçler, Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu tarafından yürütülen toplantılar aracılığıyla ele alınmakta, sınıf danışmanları ile “Öğretmenlik Uygulaması” dersi danışmanlarının belirlenmesine yönelik kararlar bu toplantılarda görüşülerek süreç başlatılmaktadır (Kanıt 28).

Birimde yürütülen akademik danışmanlık süreçleri hem atama ve planlama aşamasıyla hem de uygulamaya dönük geri bildirim mekanizmalarıyla sürekli olarak izlenmektedir. Nitekim 2025 yılında gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı” ile öğretmenlik uygulaması sürecine ilişkin sorular geliştirilmiş (Kanıt 41), elde edilen bulgular fakülte yönetimine sunularak iyileştirme süreçlerine aktarılmıştır (Kanıt 42). Benzer şekilde, “2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı” kapsamında anket içerikleri ve değerlendirme çerçevesi kurumsal düzeyde ele alınmıştır. 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı” ile uygulamaya ilişkin geri bildirimler bütüncül bir bakış açısıyla analiz edilerek, hem danışmanlık süreçleri hem de öğretmenlik uygulaması derslerinin yürütülmesine yönelik geliştirme alanları tespit edilmiştir (Kanıt 43). Bu toplantılar aracılığıyla, öğretmenlik uygulaması ve akademik danışmanlık süreçlerinin veri temelli bir yaklaşımla düzenli olarak gözden geçirildiği ve elde edilen bulguların birim içi iyileştirme döngüsüne dahil edilmektedir.

Birimde akademik danışmanlara erişimi kolaylaştırmak ve danışmanlık süreçlerini görünür kılmak amacıyla, öğretim elemanlarının haftalık ders, akademik çalışma ve öğrenci görüşme saatlerini içeren çalışma çizelgeleri birim tarafından özgün bir uygulama olarak her dönem düzenli şekilde hazırlanmaktadır. Söz konusu çizelgeler, her akademik yarıyılta iki nüsha olarak basılmakta; bir nüshası

öğretim elemanlarının ofis kapılarına asılarak öğrencilerin danışmanlarına doğrudan ve zamanında erişimi sağlanmakta, diğer nüshası ise bölüm başkanlıkları tarafından arşivlenerek sürecin kurumsal hafızada izlenebilirliği temin edilmektedir (Kanıt 25, 26). Bu uygulama, akademik danışmanlık hizmetlerinin planlı, şeffaf ve öğrenci merkezli bir biçimde yürütülmesine katkı sunmakta olup, tüm öğretim elemanlarına erişimi kolaylaştıran iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir.

11 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısında akademik danışmanlık süreçlerinin planlı, dengeli ve iş yükü gözetilerek yürütülmesi hususu ele alınmış, danışmanlık faaliyetlerinin eğitim-öğretim süreçleriyle eşgüdüm içinde sürdürülmesi ve uygulamalarda birim içi koordinasyonun güçlendirilmesi yönünde değerlendirmeler yapılmıştır (Kanıt 35).

Bu doğrultuda akademik danışmanlık süreçlerinin koordinasyonunu güçlendirmek ve danışmanlar arası işbirliğini artırmak amacıyla 05 Mart 2026 tarihinde sınıf danışmanları, hazırlık koordinatörü ve mezun danışmanının katılımıyla “Birim Bahar Dönemi Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda akademik danışmanlık uygulamaları, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, mezun izleme sistemi ve öğrencilerin akademik gelişimini destekleyici faaliyetler değerlendirilmiş; danışmanlık süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik öneriler ele alınmıştır (Kanıt 37).

Birimde yapılan toplantılar (Kanıt 39) birim akademik danışmanlık süreçlerinin öğrencilerle ders ve rehberlik ilişkisini planlı ve belgelenmiş biçimde yürüttüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2025 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025-2029 KKU Stratejik Planı
3. 2024-2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
4. 2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Endeksi Sonuçları
5. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
6. 2025 Birim Bahar Dönemi Yeni Gelen Anketi Değerlendirme Toplantısı
7. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
8. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
9. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları ve Prosesi
10. KKU 2022-2024-2025 Eğitimcilerin Eğitimi Programları
11. 2024 KKU Birim KİDR (16 Ocak)
12. 2023 KKU Birim KİDR (23 Ocak)
13. 2022 KKU KİDR
14. 2023 KKU KİDR
15. 2023 KKU Gösterge Raporu
16. 2021 Birim Akademik Danışman Tespit Toplantısı
17. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
18. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı
19. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları
20. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
21. 2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
22. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
23. 2023 Kahramanmaraş Depreminden Etkilenen Öğretmenlik Uygulaması Öğrencileri Evrakı
24. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
25. 2025 Güz Dönemi Birim Öğretim Üyeleri Çalışma Çizelgeleri
26. 2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri

27. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
28. 2023-2024 Güz Dönemi sınıf danışmanlarının belirlenmesi ve Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 dersinin danışmanları
29. 2022-2024 Kurum Rektör-Öğrenci Buluşmaları
30. 2025 KKKU Rektör Öğrenci Buluşmaları
31. 2024 Birim Dekan-Öğrenci Buluşması
32. 2025 Birim Bahar Dönemi 3. Sınıf Dekan Öğrenci Buluşması
33. 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
34. 2025 Birim Mezun Öğrenci Buluşması
35. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
36. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
37. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
38. 2026 Birim Bireysel Dezavantajlı Öğrenci Takip Toplantısı
39. 2025-2026 Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat ABD Toplantı Tutanakları
40. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
41. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
42. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FKK
43. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
44. 2026 Birim Dezavantajlı Öğrenci Bitirme Ödevi Danışman Değişikliği ve Vize Sonrası Değerlendirme Görüşmesi
45. 2026 Eğitimcilerin Eğitimi Programları Fakülte Grubunda Duyuru
46. 2026 KKKU Eğitimcilerin Eğitimi Programı
47. 2025 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Programına Katılan Öğretim Elemanları
48. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğitiminin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2023-2024 Mezun Öğrenci Faaliyetleri
3. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
4. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
5. 2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri .pdf
6. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Danışman Belirleme Süreci
7. 2025 İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
8. 2025 Birim Bahar Öğretmenlik Uygulaması 2 Dersi Görevlendirmeleri
9. 2025 Birim Öğrenci Topluluğu Faaliyeti
10. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
11. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
12. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
13. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
14. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi
15. KKKU Akademik Danışmanlık Yönergesi
16. 2023-2024 Güz Dönemi Sınıf Danışman Atanma Süreci ve Belgeleri
17. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
18. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
19. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
20. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
21. KKKU Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği
22. 2020 Birim Uzaktan Eğitim Duyurusu
23. KKKU Rektör-Öğrenci Buluşmaları
24. 2024 Birim Dekan Öğrenci Buluşması
25. KKKU 2015-2024 Hizmetiçi Eğitim Programları

- 26.2024 Birim Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Buluşmaları
- 27.2024 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
- 28.2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
- 29.2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
- 30.2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
- 31.2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
- 32.2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
- 33.2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Birimde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, şeffaflık, liyakat ve akademik kalite ilkeleri doğrultusunda; yürürlükteki mevzuat, üniversite politika belgeleri ve tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir. Birimde öğretim elemanlarının atama süreci, bölüm başkanlarının önerisiyle başlayan ve fakülte veya yüksekokulun Rektörlüğe öğretim elemanı talebini sunmasıyla yürütülmektedir. Bu talep, 78 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesi gereğince Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülür; uygun görülmeyen talepler iade edilirken uygun bulunan talepler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na iletilir ve kadrolara ait izin alınır. Kadrolar, özel şartları da belirten açıklamalarla birlikte ilan edilir ve adaylar müracaatlarını ilanda belirtilen birimlere yapar. Başvurular sonrası ilgili birim tarafından jüriler oluşturulur ve aday dosyaları jüriye gönderilir; gelen raporlar doğrultusunda Yönetim Kurulu atamaya uygunluğu değerlendirir ve atama kararnamesi hazırlanarak ilgili birime gönderilir, kişinin başlama tarihi belirlenir (Kanıt 01). Atama sürecinde adayların herhangi bir kamu kurumunda çalışıp çalışmadığı kontrol edilir; çalışıyorlarsa ilgili kurumdan muvafakat alınır, çalışmıyorlarsa açıktan atama yapılmak üzere atama kararnamesi hazırlanır ve ilgili birime gönderilerek sürecin başlatılması sağlanır. Bu uygulama, atama sürecinin şeffaf ve mevzuata uygun yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 02).

Kırıkkale Üniversitesi Kadro, İstatistik ve Planlama Şube Müdürlüğü, kurumun insan kaynağı ihtiyaçlarını belirleyerek kadro ihdas ve atama izin süreçlerini Cumhurbaşkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğü ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütmekte; derece ve unvan değişikliği, öğretim elemanı ve sözleşmeli personel ilanları ile görevde yükselme süreçlerini takip etmekte, norm kadro çalışmalarını yürütmekte ve ilgili dijital sistemlere veri girişlerini yaparak atama işlemlerinin mevzuata uygun gerçekleşmesini sağlamaktadır (Kanıt 26). Başvuru süreçleri, Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen “Personel Alımı Başvuru Programı” üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir; bu program üzerinden öğretim elemanı alımına ilişkin başvuru kılavuzları ilan edilmekte ve başvurular kılavuzlar doğrultusunda yapılmaktadır (Kanıt 27, 28).

Atama ve görevlendirme süreçlerinde, görev süresi sona eren öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılıp uzatılmayacağı bölüm başkanlıklarından gelen raporlar doğrultusunda değerlendirilir; olumsuz görüşler için jüri raporları alınarak Yönetim Kurulu'na sunulur ve Rektörlük makamının onayı ile sonuçlandırılır, olumlu görülenlerde ise yeniden atama kararnamesi hazırlanarak ilgili birimlere bildirilir, böylece görev süresi uzatma işlemleri de şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yürütülmektedir (Kanıt 03, 04, 05). Bu süreçlere ilişkin öğretim elemanı atanması, görev süresi uzatılması, araştırma görevlisi sınav ve nihai değerlendirme işlemleri ile Fakülte Yönetim Kurulu kararları ve Rektörlük onaylarını içeren uygulamalar arşivlenmektedir (Kanıt 29).

Öğretim elemanlarının atanması, görev süresi uzatılması ve yükseltilmesine ilişkin süreçler; ilgili yönetmelik, yönerge ve iş akış şemaları doğrultusunda planlanmaktadır. Bu süreçler, üniversitenin kalite politikaları (Kanıt 06) ve stratejik plan (Kanıt 07) hedefleriyle uyumlu şekilde uygulanmaktadır.

Bu çerçevede birimde görev yapan öğretim elemanlarının yurt dışında tamamladıkları lisans,

yüksek lisans ve doktora eğitimlerine ilişkin denklikleri kabul edilmiş diplomaları, atama ve görevlendirme süreçlerinde akademik liyakat ve uluslararası niteliklerin dikkate alındığını göstermekte olup insan kaynağının niteliğini güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 30, 31, 32, 33).

Öğretim elemanlarının uluslararası akademik deneyimleri ve dil yetkinlikleri ve Erasmus ders alma hareketlilikleri kapsamında farklı yükseköğretim kurumlarında edindikleri eğitim deneyimleri (Kanıt 34), akademik personelin uluslararası öğretim yaklaşımlarına hâkimiyetini desteklemektedir. Birimde Arapça hazırlık programında görev alan öğretim elemanlarının akademik alan uyumu, yurt içi ve yurt dışı mezuniyet bilgileri ile yabancı dil yeterliklerini içeren veriler sistematik olarak dokümanite edilmiş olup, söz konusu veriler öğretim elemanlarının alan uzmanlığına dayalı görevlendirilmesi, yüksek dil yeterliği (YDS/KPDS 75–95 aralığı) ve uluslararası akademik geçmişe sahip insan kaynağı yapısının bütüncül ve izlenebilir bir şekilde % 30 Arapça esaslı hazırlıklı programın açılmasını temin etmiştir (Kanıt 35).

Birimde ders görevlendirmeleri yapılırken akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttüğü dersler arasındaki uyum temel ilke olarak benimsenmektedir (Kanıt 08). Açılacak dersler ve görevlendirmeler, bölüm ve anabilim dalı toplantılarında değerlendirilmekte ve eğitim-öğretim sürecinin niteliğini artırmaya yönelik olarak düzenli biçimde gözden geçirilmektedir (Kanıt 09, 10).

Öğretim elemanları, ders yükümlülükleri dışında üniversitenin bilimsel iletişim ve toplumsal etkileşim faaliyetlerine katkı sunmalarını teminen, Senato kararı ve ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda Bilim İletişimi Ofisi bünyesinde akademik birim temsilcisi ve sorumlu olarak görevlendirilmektedir (Kanıt 20). Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının seçim ve davet edilme süreçleri, ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte, bu görevlendirmeler gerekçeleriyle birlikte kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 11). Bu kapsamda, birimde alan uzmanı öğretim elemanı bulunmayan Osmanlı Türkçesi dersinin yürütülmesi amacıyla, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi uyarınca kurum bünyesindeki farklı bir birimden alan uzmanı öğretim üyesi görevlendirilmiş, görevlendirme süreci Fakülte Yönetim Kurulu kararı ve Rektörlük oluru ile mevzuata uygun biçimde tamamlanmıştır (Kanıt 21). Benzer şekilde, birimde alan uzmanı öğretim elemanı bulunmayan "İSİ2014 İslam Sanatları" dersinin yürütülmesi amacıyla, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında, kurum bünyesinde ilgili alanda uzmanlığı bulunan Güzel Sanatlar Fakültesi öğretim üyesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi uyarınca görevlendirilmiş, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ve Rektörlük oluru ile süreç mevzuata uygun şekilde tamamlanmıştır (Kanıt 22).

Yürütülen izleme ve değerlendirme süreçleri sonucunda, Kur'an-ı Kerim derslerinin yürütülmesinde alan uzmanı öğretim elemanı ihtiyacı bulunduğu öğrenci memnuniyet anketleri ve danışma kurulu toplantıları aracılığıyla açık biçimde tespit edilmiştir (Kanıt 12).

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması amacıyla, ilgili mevzuat çerçevesinde zorunlu ve geçici bir çözüm olarak birim dışından imam-hatip görevlendirmesi yapılmış; bu uygulama kalıcı bir istihdam modeli olarak değerlendirilmemiş, öğrenci geri bildirimleri ve birim değerlendirme toplantıları yoluyla sistematik biçimde izlenmiştir (Kanıt 13 (s. 58-164)) İzleme sonuçları doğrultusunda, alan uzmanı öğretim elemanı ihtiyacının kalıcı şekilde karşılanmasına yönelik olarak Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ve üniversite insan kaynağı planlaması çerçevesinde gerekli kadro talepleri oluşturulmuş, bu süreçte eğitim-öğretim kalitesinin artırılması amacıyla Kur'an derslerinin sekiz döneme çıkarılması, ölçme-değerlendirme süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve ilgili anabilim dalında akademik kadronun güçlendirilmesine yönelik kademeli ve mevzuata uygun iyileştirmeler hayata geçirilmiştir (Kanıt 14, 15, 16, 17, 18, 19).

11 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısında, atama ve yükseltme süreçleri tamamlanan öğretim elemanlarına Dekan tarafından cübbe giydirilmiş ve belgeleri takdim edilmiştir. Bu uygulama, atama ve yükseltme süreçlerinin kurumsal

düzeyde şeffaf biçimde sahiplenildiğini ve akademik liyakat esaslı ilerlemenin görünür kılındığını göstermektedir (Kanıt 23).

Bu süreçlerin izlenmesi ve mevcut politikaların güncellenmesi amacıyla, birimde iki önemli toplantı gerçekleştirilmiştir: 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı (Kanıt 24) ve 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı (Kanıt 25). Birinci toplantıda kalite politikalarının revizyonu ve genel koordinasyon sağlanmış, ikinci toplantıda ise Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu detaylı bir şekilde eğitim politikaları, hedefleri ve stratejilerini gözden geçirmiş; öğrenci merkezli öğrenme, mezun izleme ve akreditasyon süreçleri gibi alanlarda iyileştirme önerileri belirlenmiş ve sonuçlar web sayfasında ilan edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve ders görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar alma larda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. KKU Öğretim Elemanı Atama İş Akış Şemaları
2. KKU Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akış Süreci
3. KKU Görev Süresi Uzatma İşlemleri İş Akış Şeması
4. 2024 Yeni Ataması Yapılan Öğretim Üyelerine Tebrik Belgesi
5. 2023 KKU Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterleri
6. 2024 KKU Kalite Politikaları
7. 2025-2029 KKU Stratejik Planı
8. 2023 Birim Dışı Öğretim Elemanı İstihdamı (Dr. Sinan Dedeler)
9. 2021-2024 Birim Açılacak Dersler Bölüm Yazışmaları
10. 2025-2026 Bahar Dönemi Dersleri Bölümlere Yazı
11. 2023-2024 Birim Kur'an Dersi İhtiyaca Binaen Dışarıdan Görevlendirme
12. 2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Kur'an Dersi İhtiyacı (14. Sayfa)
13. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri (s. 164-165)
14. 2024 Kur'an-ı Kerim Dersinin 8 Döneme Çıkarılmasına Dair Fakülte Yönetim Kurul Kararı
15. 2024 Birim Kur'an Dersinin Sekiz Döneme Çıkarılmasına Dair Senato Kararı (s. 86-92)
16. 2024 (15 Mayıs) Kur'an Dersi Değerlendirme Toplantısı
17. 2025 Birim Kur'an Dersinin Yüz Yüze Mülakat Şeklinde Yapılması Kararı
18. 2025 Birim Kur'an ve Tecvid Anabilim Dalı Araştırma Görevlisi Göreve Başlama
19. 2025 Birim Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim Dalı Öğretim Elemanları
20. 2025 KKU Bilim İletişimi Ofisi Akademik Birim Temsilcileri ve Görevlendirme Yazısı (Senato Kararı ve Rektörlük Oluru)
21. 2026 Birim Osmanlıca Dersi Görevlendirme Evrakı
22. 2026 Birim Bahar Dönemi İSİ2014 İslam Sanatları Görevlendirme
23. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
24. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
25. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
26. KKU Kadro Başvuru Süreci ve Atama
27. KKU Personel Alımı Başvuru Programı
28. KKU Öğretim Üyesi Alım İlanı Başvuru Kılavuzu
29. 2025-2026 Birim Öğretim Elemanı Atama ve Görev Süresi Uzatma Belgeleri
30. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
31. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
32. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
33. 2026 Birim Öğretim Üyesi Yurt Dışı Lisans Mezuniyeti (Mevlüt ERTEN)
34. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (İsmail Koçak)

35. 2022 Birim Hazırlık Açma Evrakı

İlave Kanıtlar:

1. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
2. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
3. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
4. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2022 Yüksek Lisans Tez Jüri Üyeliği Görevlendirme Yazısı
6. 2024 Akademik Danışman Belirleme (Fakülte Yönetim Kurul Kararı)
7. 2024 Birinci (Bahar) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
8. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
9. 2023 Araştırma Görevlileri Atanma ve Sözleşme Yenileme
10. 2023 Öğretim Üyesi Kadroya Atanma Evrakı
11. 2024 Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Revizyon Kararı, Öğrenci İşleri, Atama Kararı)
12. 2024 Akademik Oryantasyon Haberi ve Belgeleri
13. 2024 KKK Akademik Kıyafet Yönergesi
14. 2024 Bazı ÖDR Toplantı Davet Yazıları
15. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
16. 2018 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
17. 2019 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
18. 2019 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı (Gezi)
19. 2020 Akademik Yılı Online Oryantasyon Programı
20. 2021 Birinci Sınıf Öğrenci Oryantasyon Programı
21. 2022 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
22. 2022 Lisansüstü Kütüphane Oryantasyonu
23. 2024 Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Oryantasyon Haberi
24. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
25. 2023 Araştırma Görevlilerine Oryantasyon Programı
26. 2024 Yeni Unvan Alan Akademisyenler Cübbe Giyme ve Oryantasyon Programı
27. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
28. KKU Öğretim Üyesi Alımı Başvuru Programı Birim Yöneticisi Paneli
29. 2025 Birim Jüri Üyeliği Görevlendirme ve Faaliyet Evrakı
30. 2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Sunumu
31. 2025 Rektörlük Cübbe Giyme Töreni ve Belgeleri
32. 2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Yarışma Jürisi Evrakı
33. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
34. 2025 Birim Girişimcilik Dersinde Öğrencilerin Aldıkları Sertifikalar
35. 2025 Güz Dönemi Birim KÜG1040 Girişimcilik 1 Dersi Görevlendirme
36. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
37. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti

B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi

Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)

Kurumda görev yapan akademik personelin aktif öğrenme yaklaşımlarını uygulayabilmesi, uzaktan eğitim süreçlerini etkin biçimde yürütebilmesi, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini çeşitlendirebilmesi ve yenilikçi öğretim uygulamalarını ders süreçlerine entegre edebilmesi amacıyla düzenli ve planlı mesleki gelişim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerini artırmaya yönelik hizmet içi eğitimler, eğitimcilerin eğitimi programları ve öğretim süreçlerini destekleyen materyal geliştirme çalışmaları sistematik olarak planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda, 01 Nisan 2026 tarihinde öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkFZB tarafından öğrenci topluluğu bünyesinde gerçekleştirilen 'Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi' konulu konferans, dijital çağda etik

farkındalık, yapay zekâ destekli bilgi kullanımının pedagojik boyutları ve bibliyoterapi temelli öğrenci destek yaklaşımlarını içeren yenilikçi bir öğretim uygulaması örneği olarak öğretim yetkinliğinin uygulamaya yansımaları göstermektedir (Kanıt 30).

Birimin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kalite güvence yaklaşımı ve öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik temel çerçeve Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır. Bu kapsamda birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Özellikle “Eğiticilerin Eğitimi Programları” aracılığıyla öğretim elemanlarının aktif öğrenme yöntemleri, uzaktan eğitim uygulamaları, ölçme ve değerlendirme teknikleri, yenilikçi öğretim yaklaşımları, öğretim materyali geliştirme, öğrenme çıktıları doğrultusunda yetkinlik kazandırma ve eğitim-öğretim süreçlerinde kalite güvencesinin sağlanmasına yönelik bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Kurum bünyesinde farklı yıllarda düzenlenen bu programlar ile akademik personelin öğrenci merkezli ve çağdaş öğretim yaklaşımlarını ders süreçlerine yansıtma desteklenmektedir (Kanıt 01, 02). Bu doğrultuda 2026 yılı Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında öğretim elemanlarının katılımı sağlanmış olup, sürecin tamamlandığı ve katılımın resmî olarak sertifikalarla belgelendirildiği doğrulanmaktadır. Kurumda yürütülen eğitim faaliyetleri akademik ve idari personelin mesleki gelişimini destekleyen önemli uygulamalar arasında yer almakta olup (Kanıt 32, 33) hizmet içi eğitimler aracılığıyla öğretim yetkinliğinin geliştirilmesi kurumsal bir sistematik içinde sürdürülmektedir (Kanıt 47, 48).

Hizmet içi eğitim programları kapsamında öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme, iletişim ve etkileşim, etkili sınıf yönetimi, öğretime hazırlık süreci ve etkili sunum teknikleri, üretken yapay zekâ uygulamalarının öğretim tasarımına entegrasyonu ile etkileşimli öğretim yöntem ve teknikleri gibi eğitim-öğretim süreçlerini doğrudan destekleyen konularda bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bununla birlikte kurumsal işleyiş, mevzuat, resmi yazışma usulleri ve kurumsal bilgi sistemlerinin etkin kullanımına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlerden öğretim elemanları da yararlanarak akademik faaliyetlerin yürütülmesine katkı sağlayacak kurumsal kapasitenin geliştirilmesine destek olmaktadır (Kanıt 03, 04, 05, 06). Öğretim elemanlarının akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen akademik yetkinlik ve kalite güvencesi odaklı eğitimler ile ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından gerçekleştirilen webinar ve eğitim programlarına katılım teşvik edilmekte; bu kapsamda öğretim elemanlarının araştırma, yayın süreçleri, akademik yazım ve kalite güvencesi konularındaki bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çeşitli sertifika programlarına katılımları belgelendirilmektedir (Kanıt 07, 08, 09, 10, 11).

Birimde TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı çerçevesinde hazırlanan ve 2026 yılında değerlendirme sürecine alınan “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması” başlıklı proje ile öğretim elemanlarının müfredat geliştirme, ölçme-değerlendirme ve yapay zekâ destekli öğretim tasarımı konularındaki yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir (Kanıt 29).

Birimde öğrenci memnuniyet anketlerinde ders performansları yüksek bulunan öğretim elemanları teşekkür belgeleri ile takdir edilmekte olup bu kapsamda Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Kara ve Dr. Öğr. Üyesi kvkRÇ’a teşekkür belgesi takdim edilmiştir (Kanıt 28).

Birimde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin öğrenme çıktılarıyla uyumlu, geçerli, güvenilir ve izlenebilir bir yapıda yürütülmesini sağlamak amacıyla öğretim elemanlarına rehberlik eden kurumsal dökümanlar hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda hazırlanan ölçme ve değerlendirme rehberi ile program ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu ölçme araçlarının geliştirilmesi, farklı ölçme tekniklerinin kullanılması ve performansa dayalı değerlendirme yöntemlerinin uygulanmasına yönelik ilke

ve esaslar öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur (Kanıt 12). Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin kurumsal düzeyde standartlaştırılması ve öğretim elemanlarının bu süreçlere ilişkin yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla akademik personele yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları düzenlenmekte; bu toplantılarda sınav sorularının hazırlanması, öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi ve cevap anahtarlarının yapılandırılması gibi konular ele alınmaktadır (Kanıt 13). Bunun yanında sınav sorularının hazırlanmasında ders öğrenme çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilmesi, her bir sorunun ölçtüğü öğrenme çıktısının açık biçimde belirtilmesi ve ölçme araçlarının ders bilgi paketleriyle uyumlu olacak şekilde hazırlanması hususunda öğretim elemanlarına resmi yazılarla bilgilendirme yapılmakta ve ölçme-değerlendirme uygulamalarında standart bir yaklaşım benimsenmesi sağlanmaktadır (Kanıt 14). Birimde bütünleme sınavlarına ilişkin süreçlerde de ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yürütülmesi amacıyla sınav sorularının hazırlanması, sınav evraklarının düzenlenmesi ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar öğretim elemanlarına duyurulmakta ve uygulamada birlik sağlanmaktadır (Kanıt 15). Ayrıca ölçme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından toplantılar gerçekleştirilmekte; bu toplantılarda sınav uygulamaları, değerlendirme kriterleri, rubrik geliştirme çalışmaları ve ölçme araçlarının kalite güvencesi açısından uygunluğu değerlendirilerek gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır (Kanıt 16). Birimde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenebilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla sınav soru ve cevaplarının e-posta ortamında sistematik olarak arşivlenmesi uygulaması yürütülmektedir. Böylece e-posta kayıtları üzerinden dokümantasyon ve izleme süreci gerçekleştirilmekte, ayrıca söz konusu uygulama ile sınav içeriklerinin ders kazanımlarıyla uyumlu biçimde hazırlanmasının takibi ve doğrulanması sağlanmaktadır (Kanıt 37, 38).

Birimde gerçekleştirilen anabilim dalı toplantı tutanakları, öğretim elemanlarının ders süreçlerini planlama, öğrencilerle rehberlik ve eğitim-öğretim süreçlerini kalite güvence sistemi çerçevesinde yürütme yetkinliklerinin uygulamaya yansımaları göstermektedir (Kanıt 31).

Birimde öğretim elemanlarının ders tasarımı, öğretim yöntemlerini geliştirme ve eğitim-öğretim süreçlerini yürütme faaliyetleri kurumsal politika ve süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine ilişkin usul ve esaslar kurumun eğitim ve akademik süreçlerini tanımlayan kurumsal dokümanlar aracılığıyla belirlenmiş olup öğretim elemanlarına rehberlik etmektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin uygulamalar kurumun eğitim süreçleri çerçevesinde tanımlanmış; yüz yüze ve uzaktan öğretim faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesine yönelik süreçler kurumsal prosedürlerle güvence altına alınmıştır (Kanıt 17, 18).

Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini destekleyen araştırma, lisansüstü eğitim ve yaşam boyu öğrenme süreçleri de kurumsal prosesler aracılığıyla tanımlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda bilimsel araştırma projelerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, desteklenmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri Prosesi kapsamında yürütülmektedir (Kanıt 19).

Öğretim elemanlarının ders içeriklerini planlaması, öğretim yöntemlerini belirlemesi ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu öğretim faaliyetleri geliştirebilmesi amacıyla program ve müfredat geliştirme süreçlerine yönelik kurumsal rehberler hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bu doğrultuda ders içeriklerinin güncellenmesi, öğretim yöntem ve tekniklerinin belirlenmesi, ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve program çıktılarıyla uyumun sağlanmasına ilişkin ilke ve esaslar öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur (Kanıt 20, 21). Bunun yanında öğretim programlarının güncelliğinin korunması ve eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla program çıktılarının izlenmesi, müfredatların değerlendirilmesi ve ders bilgi paketlerinin kontrol edilmesine yönelik toplantılar düzenlenmekte; bu toplantılarda öğretim yöntemleri, ders içerikleri ve program çıktıları arasındaki uyum değerlendirilerek

gerekli güncelleme ve iyileştirme kararları alınmaktadır (Kanıt 22, 23).

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini uygulamaya yansıttıkları önemli alanlardan biri de öğretmenlik uygulaması ve saha temelli öğretim faaliyetleridir. Bu kapsamda Öğretmenlik uygulaması kapsamında öğretim elemanları uygulama sürecini planlamakta, saha ziyaretleri gerçekleştirmekte ve öğretim uygulamalarını değerlendirmektedir. Öğretmenlik uygulaması süreçleri üniversite tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülmekte olup uygulama sürecinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin ilke ve esaslar kurumsal yönerge ile tanımlanmıştır (Kanıt 24).

Uygulama dersleri kapsamında öğretim elemanları öğretmen adaylarının uygulama okullarındaki etkinliklerini izlemekte ve danışmanlık faaliyetleri yürütmektedir. Bu doğrultuda öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen danışman ziyaretleri ile öğretmen adaylarının sınıf içi uygulamaları değerlendirilmekte ve mesleki gelişimlerine yönelik geri bildirimler sağlanmaktadır (Kanıt 25, 26).

Öğretmenlik uygulaması sürecine ilişkin kalite güvencesi döngüsü kapsamında 2025 yılı güz döneminde rehber öğretmen geri bildirimlerini almak üzere anket sorularının belirlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş (Kanıt 34) hazırlanan anket soruları, Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınarak kurumsal onay sürecinden geçirilmiş (Kanıt 35) ve 2026 yılı bahar döneminde ise ilk kez uygulanan anket sonuçlarının değerlendirildiği “Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı” ile süreç bütüncül olarak analiz edilerek iyileştirme kararlarına temel oluşturulmuştur (Kanıt 36).

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlayan önemli faaliyetlerden biri de uluslararası öğretim deneyimi kazanmalarına yönelik hareketlilik programlarıdır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının farklı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarıyla akademik etkileşim kurmaları, farklı öğretim yöntem ve yaklaşımlarını gözlemlemeleri ve edindikleri deneyimleri kendi ders süreçlerine yansıtmaları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının uluslararası yükseköğretim kurumlarında ders verme ve eğitim alma faaliyetlerine katılmaları, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve eğitim-öğretim süreçlerinin uluslararası iyi uygulamalar doğrultusunda geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Bunun yanında öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimlerini desteklemek amacıyla Erasmus programı kapsamında gerçekleştirilen eğitim alma hareketlilikleri ile farklı üniversitelerde yürütülen öğretim uygulamalarının incelenmesi ve yeni öğretim yaklaşımlarının kuruma kazandırılması hedeflenmektedir. Bu tür hareketlilik faaliyetleri öğretim elemanlarının uluslararası deneyim kazanmalarına, yenilikçi öğretim uygulamalarını tanımalarına ve edindikleri bilgi ve deneyimleri kendi ders süreçlerine yansıtma katkı sağlamaktadır (Kanıt 27).

Bu kapsamda, 2026 yılında Erasmus Ders Alma Hareketliliği çerçevesinde öğretim elemanlarının yurt dışı yükseköğretim kurumlarında eğitim alma faaliyetlerine katılımı sağlanmış olup, söz konusu hareketlilik öğretim yetkinliğinin uluslararası iyi uygulamalarla geliştirilmesine katkı sunmuştur (Kanıt 44).

Birimde özellikle Arapça dersleri başta olmak üzere bazı derslerin ana dili Arapça olan yabancı öğretim elemanları tarafından yürütülmesi, öğretim niteliğini artıran önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiş; bu kapsamda 2015-2026 yılları arasında yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı ile öğretim süreçlerinin uluslararası standartlarla uyumu ve akademik kalite düzeyi güçlendirilmiştir (Kanıt 39). Bu çerçevede birimde görev yapan öğretim elemanlarının yurt dışı yükseköğretim kurumlarından mezuniyetlerine ilişkin belgeler, akademik kadronun uluslararası deneyime ve farklı eğitim sistemlerine hâkimiyetini ortaya koymakta olup öğretim yetkinliğinin uluslararası boyutta güçlendirildiğini göstermektedir (Kanıt 40, 41, 42, 43). Birimde görev yapan öğretim elemanlarının Türkiye’de yürütülen Uluslararası İlahiyat/İslami İlimler lisans programlarından mezuniyetlerine ilişkin belgeler de akademik kadronun uluslararası eğitim geçmişini destekleyen bir diğer gösterge olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 45).

Birimde Arapça hazırlık programında görev alan öğretim elemanlarının akademik alan uyumu, yurt içi ve yurt dışı mezuniyet bilgileri ile yabancı dil yeterliklerini gösteren veriler “Birim Hazırlık Açma Evrakı (2022)” içerisinde sistematik olarak dokümente edilmiş olup, söz konusu belge öğretim elemanlarının alan uzmanlığına dayalı görevlendirme ve yüksek dil yetkinliği ile yürütülen öğretim süreçlerini kanıtlar niteliktedir (Kanıt 46).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. KKU 2015-2024 Hizmetiçi Eğitim Programları
2. KKU 2022, 2024, 2025 Eğitimcilerin Eğitimi Programları
3. 2025 KKU Hizmetiçi Eğitim Programı
4. 2026 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı Planlaması
5. KKU 2022, 2024, 2025 Eğitimcilerin Eğitimi Programları
6. 2026 KKU Eğitimcilerin Eğitimi Programı
7. 2020 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
8. 2021 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
9. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
10. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sertifikaları
11. 2024 İAA Uluslararası Sertifika Programı ve Sertifikalar
12. KKU Ölçme ve Değerlendirme Rehberi
13. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
14. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı
15. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması
16. 2026 Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Ölçme-Değerlendirme İyileştirme ve Akademik Süreç İzleme Toplantısı
17. KKU Eğitim Prosesi
18. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
19. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
20. KKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberi
21. KKU Program Düzenleme Rehberi
22. 2024 Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi Toplantı Tutanağı
23. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
24. KKU Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi
25. 2025 Birim Bahar Dönemi Öğretmenlik Uygulaması Evrakı
26. 2025 Güz Dönemi Birim Öğretmenlik Uygulaması Danışman Ziyaretleri
27. 2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları
28. 2024 Öğretim Üyelerini Tebrik Belgesi (İbrahim Kara ve kvkRC)
29. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
30. 2026 Birim Öğretim Üyesi Topluluk Faaliyeti “Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi” Konulu Konferans 01.04.2026 (kvkFZB)
31. 2025-2026 Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat ABD Toplantı Tutanakları
32. 2025 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Programına Katılan Öğretim Elemanları
33. 2026 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Haberi
34. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
35. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
36. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
37. 2025 Birim Final Sınav Soru ve Cevapları E Posta Kayıtları

38. 2026 Bahar Dönemi Vize Sınav Soru ve Cevap Anahtarları E Posta Kayıtları
39. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
40. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
41. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
42. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
43. 2026 Birim Öğretim Üyesi Yurt Dışı Lisans Mezuniyeti (Mevlüt ERTEN)
44. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (kvkİK)
45. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı
46. 2022 Birim Hazırlık Açma Evrakı
47. 2026 Birim Eğitimcilerin Eğitimi Programı Katılım Sertifikaları
48. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğitimcinin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı
2. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
3. 2023 Araştırma Görevlileri Atanma ve Sözleşme Yenileme
4. 2023 Birim Dışı Uzman Öğretim Elemanı İstihdamı
5. 2024 Akademik Oryantasyon Haberi ve Belgeleri
6. 2025 Birim Öğretim Üyesi İLİTAM Kalite Görevlendirme
7. 2025 Girişimcilik Dersi Öğretim Üyesi Görevlendirme
8. 2025 Bahar 5i Dersleri Görevlendirme Evrakı
9. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Prosesi
10. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Japonya'da İslam Sempozyumu Katılım
11. 2025 Birim Öğrenci Erasmus Evrakı
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Uluslararası Çalıştay Katılım Faaliyeti
13. 2025 Güz Dönemi Senatoya Bilgi Paketi (Seçmeli Hadis Dersleri ve Eğitim Sosyolojisi)
14. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
 1. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
 2. 2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
 3. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
 4. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
 5. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
15. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
16. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı Evrakı
17. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
18. 2025 Birim Güz Dönemi Değerlendirme ve 2026 Planlama Çalıştay
19. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
20. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
21. 2025 Birim Program Bilgi Paketi Tanımları
22. 2025 Birim Bilgi Paketi İçerik Tanımları
23. 2024 İç Tetkik Evrakı
24. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
25. 2024 Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Çalışma Toplantısı
26. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
27. 2021 KKKU Memnuniyet Endeksleri
28. 2024 Materyal Tasarım Dersi Sergisi Ödül Töreni
29. 2021 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyon Toplantıları
30. 2022 Kalite Güvence Sistemi Alt Komisyonu Tutanakları
31. 2023 Hazırlık Değerlendirme Toplantısı
32. KKU Rektör-Öğrenci Buluşmaları
33. 2024 Birim Dekan Öğrenci Buluşması
34. 2020-24 KKKU Stratejik Planı
35. 2023 KKKU Kurum İç Değerlendirme Raporu

36. 2022 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
37. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
38. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
39. 2024 KKK Akademik Danışmanlık Yönergesi
40. 2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri
41. KKK Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akış Süreci
42. KKK Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri
43. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
44. 2024 Din Eğitiminde Yeni Nesil Medya ve İçerik Üretimi Konferansı
45. 2025 KKK Hizmetiçi Eğitim Programı
46. 2025 Birim Öğretim Üyesi Maarif Toplantısı Katılım Evrakı
47. 2025 Birim Öğretim Üyesi Yazar Konferansı
48. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sertifikaları
49. 2024 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
50. 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
51. 2025 KKK Birinci İç Tetkik Süreci
52. 2025 Din Öğretim Genel Müdürlüğü Maarif Modeli Öğretim Üyesi Görevlendirme
53. 2025 Güz Dönemi Birim Öğretim Üyeleri Çalışma Çizelgeleri
54. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
55. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışı Faaliyeti Evrakları
56. 2021 Materyal Tasarımı Sergisi Haberi
57. 2022 Materyal Tasarımı Sergi Hazırlık Toplantısı
58. 2022 Birim Materyal Tasarımı Sergisi Değerlendirme Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Birimde teşvik ve ödüllendirme ile ilgili uygulamalar, kurumun kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda hazırlanmış *Kalite El Kitabı*'nda tanımlanmış ve kurumsal bir çerçeveye bağlanmıştır (Kanıt 01 (s. 45)). Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında, birimde eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmeye ve nitelikli çalışmaları teşvik etmeye yönelik çeşitli uygulamalar yürütölmektedir. Bu doğrultuda eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında başarı gösteren öğretim elemanları, Dekanlık tarafından tüm personele gönderilen resmî duyurular, e-posta bildirimleri veya kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla tebrik edilerek görünür kılınmaktadır. Ayrıca öğrencilere yönelik eğitim faaliyetlerinde üstün başarı gösterdiği; anket ve benzeri değerlendirme araçlarıyla tespit edilen öğretim elemanları, Dekanlık tarafından resmî tebrik yazısı veya takdir belgesi ile ödüllendirilebilmektedir. Bu kapsamda KKK Akademik Kıyafet Yönergesi öğretim elemanlarının akademik ünvanlarını ve yönetsel görevlerini esas alan sembolik bir teşvik ve tanıma mekanizması olarak uygulanmaktadır. Yönergede; profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi ünvanları ile dekan, enstitü müdürü ve yüksekökol müdürü gibi yönetsel görevler için farklılaştırılmış akademik kıyafet tasarımları tanımlanmış, akademik kıyafetlerin mezuniyet, akademik yıl açılışları ile ünvan alma ve yükselme törenleri gibi resmî törenlerde kullanılması hükme bağlanmıştır. Bu uygulama ile akademik yükselme, görevde ilerleme ve kurumsal sorumluluklar törenler aracılığıyla görünür kılınarak öğretim elemanlarının akademik kazanımları kurumsal düzeyde tanınmaktadır (Kanıt 02).

1 Kasım 2024 tarihli Senato kararıyla kabul edilen 2024 KKK Ödöl Yönergesi, akademik ve idari personelin eğitim, araştırma ve kurumsal katkı alanlarındaki performanslarını ödüllendirme sürecini sistematik ve kurumsal bir çerçeveye bağlamaktadır. Bu kapsamda akademik teşvik ve eğitsel performans ödülleri, komisyon tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda verilmektedir (Kanıt 10). Akademik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, 2022 Akademik Teşvik Komisyonu Senato Kararı ile kurumsal bir çerçeveye bağlanmış ve birimlerde uygulamaların standartlaştırılması sağlanmıştır (Kanıt 11). Buna ek olarak, kurum her yıl akademik teşvik almayı hak eden öğretim elemanlarını web üzerinden ilan ederek

başarılarını görünür kılmakta ve onurlandırmaktadır (Kanıt 16, 17).

Bu çerçevede, akademik unvanlarında yükselme ve yeni atama sürecini tamamlayan öğretim elemanlarına yönelik olarak Rektörlük tarafından organize edilen cübbe giyme ve tebrik törenleri düzenlenmektedir. Bu doğrultuda 11 Haziran 2024 tarihinde gerçekleştirilen “Yeni Unvan Alan Akademisyenler Cübbe Giyme ve Oryantasyon Programı” ile 9 Nisan 2025 tarihinde düzenlenen “2024-2025 Akademik Yılı Tebrik ve Cübbe Giyme Töreni”, akademik yükselmenin kurumsal düzeyde tanındığını ve görünür kılındığını göstermektedir. Söz konusu törenlerde, akademik unvanlarında yükselme gösteren öğretim elemanları cübbelerini Rektör tarafından giymiş, üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı misyonuna yaptıkları katkılar kurumsal düzeyde takdir edilmiştir (Kanıt 03, Kanıt 04).

Bu uygulamaların bir başka örneği, birim düzeyinde Dekan tarafından gerçekleştirilen cübbe giydirme ve tebrik belgelerinin takdimidir. 19 Şubat 2025 tarihinde düzenlenen 2024-2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı kapsamında, fakültemize yeni atanan veya akademik yükselme gerçekleştiren öğretim üyeleri, Dekan tarafından cübbeleri giydirilerek başarıları kutlanmış ve kendilerine tebrik dilekleri ile resmi takdir belgeleri sunulmuştur (Kanıt 05). Bu kapsamda 2024 Güz Dönemi öğrencilerimize uygulanan memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi sonucunda, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları titizlikle incelenmiş ve derslerinden başarılı olan öğretim üyeleri, Dekanlık tarafından teşvik edilmiştir (Kanıt 06, 07). 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı kapsamında öğretim elemanlarının akademik katkıları ve anket sonuçlarında takdir toplayan öğretim üyeleri, Dekan tarafından cübbeleri giydirilerek ve takdir belgeleri sunularak görünür kılınmıştır (Kanıt 08 (s. 3)). Yönergeye uygun şekilde 2024 Bahar Dönemi öğrencilerine uygulanan memnuniyet anketleri sonucunda başarılı bulunan öğretim elemanları Dr. Öğretim Üyesi İbrahim Kara ve Dr. Öğretim Üyesi kvkRÇ’a Dekan tarafından teşekkür belgeleri takdim edilmiştir (Kanıt 09).

Öğrenci ve personel memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimler, analiz edilmekte ve somut iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir (Kanıt 14, 15). Bu kapsamda, 2024 yılı bahar ve güz dönemi anket sonuçları doğrultusunda 10 Şubat 2025 tarihinde ‘Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantısı’ gerçekleştirilmiş; anket bulguları değerlendirilerek iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmiştir. Toplantı sonuçları doğrultusunda alınan kararların uygulanmasına yönelik olarak 14 Şubat 2025 tarihinde ilgili destek personelinin katılımıyla bir izleme ve uygulama toplantısı yapılmıştır. Söz konusu iyileştirme kararları, 19 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2024-2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı’nda değerlendirilerek akademik personel ile paylaşılmış ve birim genelinde uygulanmasına yönelik kurumsal mutabakat sağlanmıştır. Bu süreç, öğrenci geri bildirimlerinin karar alma mekanizmalarına sistematik ve bütüncül biçimde yansıtıldığını göstermektedir (Kanıt 13).

Birimde öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek ve eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmak amacıyla “Eğiticilerin Eğitimi” programı düzenlenmiş; programa katılım sağlayan öğretim elemanları belgelendirilerek kayıt altına alınmıştır (Kanıt 17).

“Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme” kapsamında, kurumda eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen ödüllendirme mekanizmaları mevcuttur ve bu mekanizmalar yönergeyle sistematik hale getirilmiştir (Kanıt 10). Birim düzeyinde ise ödüllendirme süreçlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve karar süreçlerine ilişkin usul ve esasların belirlenmesine yönelik çalışmaların yürütüldüğü ve bu kapsamda ilgili kurulların sürece dâhil edildiği anlaşılmaktadır (Kanıt 16). Eğitim faaliyetlerine katkı sağlayan akademik ve kurumsal performansın değerlendirilmesine dayalı ödüllendirme yaklaşımının geliştirildiği ve bu doğrultuda performans odaklı bir sistematik yapı oluşturulduğu görülmektedir (Kanıt 17). Söz konusu teşvik ve ödüllendirme sisteminin kurumsal karar mekanizmaları tarafından resmiyet kazandığı, ilgili yönergenin fakülte yönetim kurulu kararı ile kabul edilerek yürürlüğe alındığı tespit edilmiştir (Kanıt 18).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2024 KKK Akademik Kıyafet Yönergesi
3. 2024 Yeni Unvan Alan Akademisyenler Cübbe Giyme ve Oryantasyon Programı
4. 2025 Rektörlük Cübbe Giyme Töreni ve Belgeleri
5. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı ve Cübbe Giyme Töreni
6. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri (s. 6)
7. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
8. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
9. 2024 Birim Belge Töreni
10. 2024 KKK Ödül Yönergesi
11. 2022 Akademik Teşvik Komisyonu Senato Kararı
12. 2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Puan Listesi
13. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları
14. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
15. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
16. 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı ve Yönetim Kurulunda Görüşülmesi
17. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
18. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Revizyonu Fakülte Yönetim Kurul Kararı
2. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
3. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanaqları
4. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanaqları
5. Kırıkkale Üniversitesi Bilimsel Araştırma Yönergesi
6. 2022 İyileştirme (PUKÖ Döngüsü)Yazısı
7. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
8. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci
9. 2024 Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı
10. 2024 KKK Kalite Politikaları
11. 1.Uluslararası Her Boyutuyla Çocuk Sempozyumu Görevli Öğrenci Listesi
12. 2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi
13. 2020 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
14. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
15. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
16. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
17. 2024 Rektörlük-Birim İstisare Toplantıları
18. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
19. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Japonya'da İslam Sempozyumu Katılım
20. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
21. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sempozyum Düzenleme Kurulu Üyeliği ve Katılım Haberi

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme Kaynakları

Birimde fiziksel altyapı çerçevesinde sınıfların ihtiyacı, öğrencilerden elde edilen memnuniyet anketlerinin sonuçları da dikkate alınarak düzenli olarak değerlendirilmekte ve ihtiyaç halinde diğer birimlerden derslik desteği temin edilerek kaynakların dengeli kullanımı sağlanmaktadır (Kanıt 10).

Kurumun öğrenme kaynakları, eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek üzere yeterli ve çeşitli şekilde tasarlanmış olup, düzenli olarak güncellenmektedir (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 30).

Birimde eğitim-öğretim süreçlerinin dijital yeterliliğini artırmak ve öğretim elemanlarının ders hazırlama, içerik geliştirme ve öğrenci etkileşim süreçlerini desteklemek amacıyla teknolojik donanım ihtiyaçları düzenli olarak değerlendirilmekte, ihtiyaç duyulan durumlarda yeni cihaz temini için resmi talep süreçleri işletilmektedir (Kanıt 41).

Bunun yanında, birimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi amacıyla ağ altyapısı, bakım-onarım ve teknik destek süreçleri de düzenli olarak izlenmekte ve resmi yazışmalar üzerinden yürütülmektedir. Derslikler ile akademik çalışma ortamlarında ortaya çıkan bağlantı, donanım ve teknik arızalara yönelik ağ yönetim talepleri, onarım işlemleri ve iç yazışmalar sistematik biçimde kayıt altına alınmakta; ayrıca gerekli mal ve hizmet alımlarına ilişkin komisyon süreçleri işletilerek öğrenme kaynaklarının sürekliliği güvence altına alınmaktadır (Kanıt 42, 43, 44, 45).

Birimde yürütülen Kur'an-ı Kerim derslerinde öğrencilerin dersi daha net takip edebilmesi, telaffuz ve tecvid uygulamalarının işitsel kalitesinin artırılması amacıyla öğretim elemanları tarafından sağlanan ses sistemi desteği kullanılmakta; bu uygulama öğrenme ortamlarının niteliğini güçlendiren iyi uygulama örneklerinden biri olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 39).

Birimde öğrenme kaynaklarının etkinliği ve kullanım düzeyleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesinden talep edilen kullanıcı verileri, ödünç kitap bilgileri, koleksiyon listeleri ve son üç yılda temin edilen eserler doğrultusunda izlenmektedir (Kanıt 36).

Bu kapsamda ayrıca, öğrenme kaynaklarının yalnızca teorik materyallerle sınırlı kalmadığı uluslararası iş birlikleriyle desteklenen uygulamalı öğrenme ortamlarıyla çeşitlendirildiği görülmektedir. Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ile Malezya Putra Üniversitesi işbirliğinde yürütülen “Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarındaki Yeni Yaklaşımlar: Türkiye ve Malezya Örneği” adlı uluslararası proje kapsamında öğrenciler ve öğretim elemanları; saha çalışmaları, laboratuvar incelemeleri, uluslararası sempozyumlar, çalıştaylar ve bilimsel yayın üretimi süreçlerine doğrudan katılım sağlayarak disiplinlerarası ve deneyim temelli öğrenme imkânı elde etmiştir (Kanıt 46).

Birimde öğrenme kaynaklarına erişim olanakları, eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde planlanmış, çeşitlendirilmiş ve öğrenci ile akademik personelin kullanımına sunulmuştur (Kanıt 08, 09, 11, 13, 14, 15, 16, 20).

Kurum merkez kütüphanesi, eğitim-öğretim materyalleri ve elektronik kaynaklara kampüs dışından erişim imkânı da sunmaktadır (Kanıt 04). Kütüphanenin öğrenme kaynaklarının durumu ve bütçedeki dağılım verileri her yıl düzenli olarak Merkez Kütüphanesi Birim Faaliyet Raporlarında yayımlanmaktadır (Kanıt 05, 06, 07, 38).

Birim uzaktan eğitim altyapısını hem pandemi sürecinde hem de deprem gibi olağanüstü durumlarda etkin bir şekilde kullanarak eğitim-öğretim faaliyetlerini kurum kendi imkanlarıyla geliştirdiği Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve KUZEM sistemiyle yürütmektedir.

Kurumda öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak, kütüphane hizmetleri ve diğer öğrenme kaynakları da sürekli olarak genişletilmektedir (Kanıt 04, 05, 06).

Kurumun Merkez Kütüphanesi, ödünç hizmeti, referans hizmeti, kullanıcı eğitimi, eser istek, kütüphaneler arası ödünç kitap alımı, veri tabanlarına ulaşım, dijital kitaplar ve cep kütüphanesi gibi çeşitli

hizmetler sunarak öğrencilerin ve akademik personelin bilgiye erişimini kolaylaştırmaktadır (Kanıt 11).

Kurumda engelli öğrencilere sunulan olanaklar, öğrenci erişimini kolaylaştıran yönergeler ve bu alandaki raporlar, öğrenme kaynaklarına erişimi doğrudan etkileyerek, öğrencilerin bu kaynakları daha etkin bir şekilde kullanabilmelerini sağlamaktadır (Kanıt 17, 18, 19).

Birimde düzenli olarak yapılan akademik kurul ve danışma kurulu toplantılarında, öğrenme kaynaklarının etkinliği ve erişilebilirliği üzerine görüşmeler yapılarak, bu kaynakların iyileştirilmesine yönelik öneriler değerlendirilmektedir (Kanıt 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35).

Birimde, öğrenme kaynaklarının etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim toplamak üzere anketler ve benzeri araçlar düzenli olarak kullanılmaktadır. Anket sonuçlarında katılımcıların büyük çoğunluğunun memnuniyet bildirmesi öğrenme ortamlarının genel olarak yeterli olduğunu göstermekte, buna karşın iletişim dili, etkileşim düzeyi ve hedef kitleye uygunluk gibi alanlarda ifade edilen geri bildirimler ise öğrenme kaynaklarının daha etkin kullanılmasına yönelik iyileştirme alanlarını ortaya koymaktadır. Bu kapsamda elde edilen veriler, öğrenme kaynaklarının erişilebilirliği, anlaşılabilirliği ve pedagojik uygunluğunun artırılmasına yönelik kalite geliştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır (Kanıt 31). Buna karşın belirli bir öğrenci grubunun iletişim, erişim ve materyal etkililiği konularında geliştirme ihtiyacı bildirdiği tespit edilmiştir (Kanıt 32, 33). Bu tespitler doğrultusunda yalnızca teorik öğrenme kaynaklarının değil, aynı zamanda uygulamalı ve saha temelli öğrenme fırsatlarının da geliştirilmesi gerektiği sonucuna ulaşılmış; bu kapsamda 2026 Bahar Dönemi'nde Yahşihan Diyanet Gençlik Merkezi işbirliği ile başlatılan ve 380 saatlik eğitim sürecinin ardından başarıyla tamamlanan “Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifika Kursu” ile öğrencilerin ve mezunların mesleki yeterliliklerini destekleyen uygulamalı öğrenme imkânı sağlanmıştır (Kanıt 40).

Birim, öğrencilerin öğrenme kaynaklarına erişimini desteklemek ve kullanım etkinliğini artırmak amacıyla danışmanlık süreçlerini yapılandırmış ve bu süreçlerde kullanılan form ve dokümanlarla verilerin sistematik olarak kayıt altına alınmasını sağlamaktadır (Kanıt 37).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları alanlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2023 KKU Kurum İç Değerlendirme Raporu
3. 2024 KKU Kurum İç Değerlendirme Raporu
4. 2025 KKU Merkez Kütüphane Kampüs Dışı Erişim
5. 2022 KKU Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Faaliyet Raporu
6. 2021 KKU Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Faaliyet Raporu
7. 2020 KKU Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Faaliyet Raporu
8. 2022 Lisansüstü Kütüphane Oryantasyonu
9. KKU Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
10. 2023 Güz Derslikler Tespit Evrakı
11. KKU Merkez Kütüphane Web Sayfası
12. KUZEM Giriş Sistemi
13. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
14. 2022 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
15. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
16. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
17. 2024 KKU Engelsiz Yaşam Birimi Yönergesi
18. 2024 Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler
19. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları

20. 2022 Birinci Sınıf Öğrencilerine Kütüphane Oryantasyon Programı
21. 2023 Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
22. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
23. 2023 Engelli Öğrenci Toplantısı
24. 2023 Engelli Öğrenci Toplantı Tutanağı
25. 2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı
26. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
27. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
28. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
29. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları
30. 2024 Kamu Personeline Özel İndirim
31. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri 9 Nisan (91 Katılım) ve 16 Nisan 2025 (50 Katılım)
32. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
33. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
34. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
35. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti
36. 2025 Birim Merkez Kütüphane Kaynak Bilgisi
37. KKU Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Form ve Dokümanlar
38. 2025 Birim Faaliyet Raporu
39. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Derslerinde Ses Sistemi Desteği ile Eğitim İyileştirme
40. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
41. 2026 Birim Öğretim Üyesi Bilgisayar Talebi
42. 2026 Birim Ağ Yönetim Talepleri
43. Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri
44. Birim Onarım Talepleri İç Yazışma
45. 2025 Birim Mal ve Hizmet Alımları ile İlgili Komisyonlar Kurulması ve Sayım Komisyonu
46. 2018 Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarında Yeni Yaklaşımlar Projesi

İlave Kanıtlar:

1. KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi
2. Bisiklet Dağıtımı ile İlgili Duyuru
3. KKU Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Form ve Dokümanlar
4. Ücretsiz Yemek Bursu Sonuçları
5. 2024 Güz Engelli Öğrenci Sınav Değerlendirme Görüşmesi
6. Kırıkkale İl Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi Yönergesi
7. 2024 Tübitak Öğrenci Projesi Kabul Raporu
8. 2019 Engelleri Aşalım Programı
9. 2020 Engellilere Manevi Psikolojik Yaklaşım Konferansı
10. 2023 Üniversite Danışma Kurulları Kararı
11. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
12. 2024 Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı
13. 2024 Sıfır Atık Yönergesi ve Belgesi
14. 2024 KKKU Kalite Politikaları
15. 2023 Öğrenci Not İtiraz Belgeleri
16. KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi
17. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
18. 2021 Birim Faaliyet Raporu
19. 2022 Birim Faaliyet Raporu
20. 2023 Birim Faaliyet Raporu
21. 2024 Birim Faaliyet Raporu
22. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı

B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birimde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurum düzeyinde halihazırda yürürlükte olan 2022 KKU Kalite El Kitabı'nda tanımlanan planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçleri doğrultusunda, birim Kalite El Kitabı'nda yer alan bütüncül bir yönetim anlayışıyla yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin kurumsal çerçevesi, 2015 KKU Öğrenci Toplulukları Yönergesi ile belirlenmiş, öğrenci topluluklarının kuruluşu, etkinliklerin önceden planlanması ve onaylanması, akademik danışman gözetiminde uygulanması ve faaliyet sonrası raporlama süreçleri standartlaştırılmıştır.

Kurum genelinde etkin durumda olan 2026 KKU Öğrenci Toplulukları Listesi ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sürekliliği ve yaygınlığı güvence altına alınırken; 2026 KKU Topluluk Kuruluş ve İşleyiş Belgeleri aracılığıyla toplulukların yetkilendirilmesi, görev dağılımı, karar alma ve denetim süreçleri izlenebilir ve hesap verebilir bir yapıda yürütülmektedir. Bu kapsamda faaliyetler, akademik danışmanlar ve ilgili kurullar tarafından düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır. Bu kapsamda, birimde öğrenci topluluklarının çeşitliliğini ve kapsayıcılığını artırmaya yönelik olarak 2026 yılında “Uluslararası Öğrenci Topluluğu” kurulmasına ilişkin başvuru süreci başlatılmış ve ilgili belgeler hazırlanarak kurumsal onaya sunulmuştur (Kanıt 63).

Birimde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin kurumsal izleme ve değerlendirme süreçleri, 2024 KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi aracılığıyla resmî olarak belgelenmiştir. Bu anketler, faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve katılımcı geri bildirimlerinin değerlendirilmesi süreçlerinin yürütüldüğünü göstermektedir.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamalar ise 2026 KKU Öğrenci Toplulukları Kültür Hizmetleri kapsamında tanımlanmış standart formlar ve süreçler aracılığıyla kayıt altına alınmakta, bu sayede etkinlik talepleri, katılımcı bilgileri, araç-gereç kullanımı ve değişiklik süreçleri sistematik biçimde yönetilmektedir. Bu süreçler, kurumun kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda iyileştirme süreci çerçevesinde ele alınmakta, Kurum Senatosu tarafından kabul edilen KKU Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi ile kurumsal düzeyde izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

Birimde sportif faaliyetler kapsamında öğrencilerin katılımına açık müsabaka ve turnuvalar desteklenmektedir (Kanıt 12). Planlanan faaliyetler doğrultusunda birimde, öğrencilerin ve akademik personelin aktif katılımıyla sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenli olarak uygulanmaktadır. Bu etkinlikler arasında öğrenci toplulukları tarafından yürütülen konferanslar, söyleşiler, kültürel programlar ve gönüllülük temelli faaliyetler yer almakta; akademik personelin katkılarıyla aile, değerler eğitimi ve toplumsal farkındalık temalı etkinlikler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 08, 09, 10, 11). 2025 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yürütülen Spor Dostu Kampüs Projesi doğrultusunda birim tarafından sportif farkındalık ve kültür odaklı etkinlikler planlanmış; satranç turnuvaları ve “İslam Kültür ve Medeniyetinde Spor” konulu konferans başta olmak üzere çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu etkinlikler kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla duyurulmuş ve kanıtlayıcı belgeleriyle birlikte Rektörlüğe resmî yazı ile raporlanmıştır (Kanıt 01).

Öğrencilerin, “Kariyer ve Motivasyon Kampları” ile “Yurtlar Arası Voleybol Turnuvası” gibi sportif ve kültürel katılım gerektiren etkinliklerde izinli sayımları ve planlama süreçleri, Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda yürütülmektedir (Kanıt 15).

Kurumda geleneksel hale gelen ve bilim, eğitim, spor, teknoloji ile kültürel-sanatsal alanları bütüncül biçimde ele alan BESTİVAL'24 (Kanıt 02), BESST-İVAL'25 (Kanıt 03, 04) ve BESST-İVAL'26 (Kanıt 76) etkinlikleri kapsamında, birim öğrencilerinin ve personelinin katılımına açık sportif ve kültürel faaliyetler her yıl gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede konserler, sergiler, atölyeler, voleybol ve

tenis branşlarında turnuvalar organize edilmiş; bu etkinliklerde öğrencilerimizden Öznur Yüksel tarafından hüsnühat sanatının tanıtımına yönelik kültürel etkinlik düzenlenmiştir (Kanıt 05(s. 17)). Söz konusu faaliyetler birimlerarası etkileşimi artırmış, öğrenci ve personelin sosyal, kültürel ve sportif yaşama katılımı teşvik edilmiş; kampüs üniversitesi kimliğimiz gereği bu etkinliklerin tüm paydaşlar için kapsayıcı ve ilgi çekici olması sağlanmıştır.

Birim düzeyinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması, her akademik yıl başında ve dönemsel olarak gerçekleştirilen “İlahiyat Öğrenci Topluluğu” faaliyet planlama toplantıları aracılığıyla yapılmaktadır.

Bu kapsamda, birimin İlahiyat Topluluğu 2025 Bahar Dönemi (Kanıt 06), 2025 Güz Dönemi (Kanıt 07) ve 2026 Bahar Dönemi Planlama Toplantısı (Kanıt 51) gerçekleştirilmiş, planlanan etkinlikler kayıt altına alınarak ilgili kurulların onayına sunulmuştur. Söz konusu planlama toplantıları, faaliyetlerin dönemsel olarak sistematik biçimde yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 56).

20.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı” kapsamında, uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri, karşılaştıkları akademik ve idari sorunlar ile iyileştirme önerileri sistematik biçimde ele alınmıştır. Toplantıda ayrıca Özbek uyruklu öğrencilerin Mayıs ayında düzenlenecek BESST’ival festivalinde fakülteyi temsilen stant açma talepleri değerlendirilmiş, söz konusu talep uygun bulunarak kurumsal destek süreci başlatılmıştır (Kanıt 64).

Bu faaliyetlerin etkinliğini ve toplumsal katkısını değerlendirmek amacıyla birim, katılımcılardan düzenli olarak geri bildirim toplamaktadır. Örneğin, “Akademik Yolculuk Sunumları-1” etkinliğinde, farklı yaş gruplarından ve akademik seviyelerden katılımcılarla yapılan Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi sonuçları, etkinliğin hedeflerine ulaştığını ve yüksek düzeyde memnuniyet sağladığını göstermektedir. Katılımcıların genel memnuniyet oranı %79,7 olarak belirlenmiş, etkinliğin içeriği, toplumsal katkı düzeyi ve etkileşim fırsatları katılımcılar tarafından olumlu değerlendirilmiştir (Kanıt 16(s.16)). Bu çerçevede “Din İşleri Yüksek Kurulu Tanıtımı” (Kanıt 17), “Bir Sorum var Hocam” (Kanıt 18), “Aile Paneli” (Kanıt 19), “İlahiyatçının Omzundaki Tatlı Yük” (Kanıt 60), “İslam Kültür ve Medeniyetinde Spor” (Kanıt 61) ve “Öğretmenliğin Değeri” (Kanıt 62) gibi pek çok etkinlik anketi yapılarak raporlanmış ve söz konusu raporlar birimin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin planlanmasında ve uygulanmasında yönlendirici olmuştur.

Bu izleme ve iyileştirme yaklaşımını destekleyen güncel bir uygulama olarak, 10.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı”nda öğrencilerin sosyal, kültürel ve gönüllülük temelli faaliyetlere ilişkin beklenti, öneri ve ihtiyaçları doğrudan alınmış, özellikle öğrenci topluluk faaliyetleri, mezun buluşmaları, şehir dışı kültür gezileri ve akademik danışmanlık desteklerinin geliştirilmesine yönelik geri bildirimler, birimin stratejik planlama ve sürekli iyileştirme süreçlerine veri olarak dâhil edilmiştir (Kanıt 58).

Birimde yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, yıllara yayılan kapsamlı bir program çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır (Kanıt 20, 21, 22, 23). Bu faaliyetler arasında öğrenci toplulukları etkinlikleri, konferanslar, söyleşiler, kültürel programlar, gönüllülük temelli projeler ve sportif müsabakalar yer almakta; bu sayede hem öğrencilerin hem de akademik personelin sosyal ve kültürel yaşamda aktif katılımı sağlanmaktadır. Birimin topluluk odaklı çalışmaları da sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda birimde öğrenci topluluğu etkinlikleri öğrenci topluluklarının planlı, denetlenebilir ve hesap verebilir bir şekilde çalışmalarını yürüttüğünü göstermektedir (Kanıt 24). Bu çerçevede birimin yürüttüğü sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, hem kampüs içi yaşamın zenginleştirilmesine hem de şehre ve dış paydaşlara yönelik farkındalık ve katılımın artırılmasına hizmet etmektedir. Birimde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, planlama ve uygulama süreçlerinin

bir parçası olarak kurumsal iletişim kanalları üzerinden duyurulmaktadır. Bu kapsamda etkinlikler, birim web sayfası ve resmi sosyal medya hesapları aracılığıyla katılımcılara zamanında ve eksiksiz bir şekilde iletilmekte; katılım talepleri, başvurular ve bilgilendirme süreçleri sistematik olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu uygulama, faaliyetlerin şeffaf, erişilebilir ve izlenebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamakta ve kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktadır (Kanıt 25).

Birimdeki öğrenci topluluklarından “Gençlik Geçerken Topluluğu”, öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkGY danışmanlığında faaliyetlerini yürütülmektedir (Kanıt 52, 53). Bu kapsamda, 2026 yılı içerisinde öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkFZB’in katkılarıyla öğrenci topluluğu bünyesinde ‘Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi’ konulu konferans gerçekleştirilmiş; söz konusu faaliyet, birimde akademik personel destekli sosyal ve kültürel etkinliklerin sürekliliğini ve güncelliğini ortaya koymuştur (Kanıt 54)

Birim, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı perspektifiyle kampüs dışına yönelik projeleri de sistematik şekilde yürütmektedir. 2019 yılından bu yana her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen ve İçişleri Bakanlığı destekli projeler kapsamında; şehit ailelerine yönelik sosyal içerme çalışmaları ve ağaç dikme törenleri (Kanıt 26, 27), dezavantajlı kadınlara yönelik multidisipliner uygulamalar (Kanıt 28), sosyal kalkınmada kadının güçlendirilmesine yönelik projeler (Kanıt 29) ve “2026 Güçlü Kadın, Mutlu Aile, Güçlü Toplum Projesi” kapsamında hayata geçirilmiştir (Kanıt 30, 50). Bu projeler, birimin toplumsal etki ve kapsayıcılık yaklaşımını somut olarak ortaya koymakta, şehre ve farklı sosyal gruplara yönelik sorumluluklarını yerine getirdiğini belgelemektedir (Kanıt 31). Tüm bu projeler, planlama, uygulama, izleme ve raporlama süreçleriyle kayıt altına alınmakta ve elde edilen çıktılar kalite güvencesi mekanizmalarıyla değerlendirilerek sürekli iyileştirme süreçlerine dâhil edilmektedir.

Birim, 2025 Yılı Birinci Danışma Kurulu Toplantısı çerçevesinde, “Bir Sorum Var Hocam” projesi kapsamında İmam Hatip Lisesi öğrencileriyle gerçekleştirilen etkinlikleri yeniden yapılandırarak 2025-2026 güz döneminde daha kapsayıcı ve etkili şekilde uygulamayı, Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü, Yeşilay ve Kızılay ile işbirliklerini artırarak bağımlılıkla mücadele temalı paneller ve sektörel bazlı ziyaretler planlamayı, Diyanet Vakfı ile gönüllülük temelli faaliyetler yürütmeyi ve öğrenci temsilcileri ile araştırma görevlilerinin aktif katılımını sağlayarak toplumsal farkındalığı güçlendirmeyi kararlaştırmıştır; bu uygulamalar, birimin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda paydaşlarla yürütülen sistematik ve sürdürülebilir işbirliği örneği teşkil etmektedir (Kanıt 32).

Bu yaklaşım doğrultusunda birim, söz konusu politika ve stratejilerin somut bir uygulaması olarak “Bir Sorum Var Hocam” Projesini; Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyon Belgesinde yer alan “İmam Hatip Okulları ve Yükseköğretim Kurumları Arasındaki İşbirliğinin Artırılması” hedefi, Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli kapsamında tanımlanan “Yetkin ve Erdemli İnsan” öğrenci profili ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğü’nün “Çevre ve Paydaşlarla İşbirliği” yaklaşımı doğrultusunda planlamıştır. Bu çerçevede söz konusu proje 2024 KKKU Kalite Politikaları, 2024 Üniversite Toplumsal Katkı Politikası, 2024 Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı ve birimin Kalite El Kitabı (KEK) s.76 ile uyumludur. Söz konusu projenin gelişim safahatı şu şekildedir: 2024 yılı 1. ve 2. Danışma Kurulu toplantılarında dile getirilen paydaş görüşleri, özellikle lise–üniversite geçiş sürecinde öğrencilerin dini sorularını güvenilir ve akademik bir zeminde yöneltebilme ihtiyacını ortaya koymuş, bu ihtiyaç projenin temel çıkış noktasını oluşturmuştur. Proje, Kırıkkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü Din Öğretimi Şube Müdürlüğü ile işbirliği içinde planlanmış, hedef kitle olarak İmam Hatip Lisesi öğrencileri belirlenmiş, yöntem olarak panel/söyleşi formatında soru-cevap yaklaşımı benimsenmiş ve içerik olarak öğrencilerin önceden belirlenmiş temel dini soruları esas alınmıştır. Bu çerçevede 09 Nisan 2025 tarihinde Şehit Alpaslan Yazıcı Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi’nde, 16 Nisan 2025 tarihinde ise Beşir Atalay Anadolu İmam Hatip Lisesi’nde olmak üzere iki ayrı panel gerçekleştirilmiştir. Paneller; Dekan Prof. Dr. kvkME, Dekan Yardımcıları Prof. Dr. kvkGG ve

Doç. Dr. kvkFZB ile öğretim üyeleri Prof. Dr. kvkHÇ ve Dr. kvkİK tarafından yürütülmüştür. Etkinlikler öğrencilerin yoğun katılımı ve etkileşimi ile gerçekleştirilmiştir. Etkinliklerin sonunda Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri uygulanarak süreç izleme ve değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Anket sonuçlarına göre; 09 Nisan 2025 tarihli etkinliğe katılanların %97,7'si kadın, %3,3'ü erkek; 16 Nisan 2025 tarihli etkinliğe katılanların ise %100'ü erkek öğrencilerden oluşmuştur. Bu dağılım, etkinliklerin kız ve erkek İmam Hatip Liselerinde ayrı ayrı gerçekleştirilmiş olmasının doğal bir sonucudur. Katılımcıların yaklaşık %75'i etkinlikten öğretim üyesi yönlendirmesi yoluyla haberdar olduklarını belirtmiş; bu durum fakülte ile ortaöğretim kurumları arasındaki etkileşimin etkinliğini gösteren önemli bir çıktı olarak değerlendirilmiştir. Memnuniyet göstergeleri incelendiğinde; katılımcıların yaklaşık %80'i, etkinliğin gün ve saatinin uygunluğu, süresi, amacına uygunluğu, toplumsal katkı sağlama düzeyi, içeriğin anlaşılabilirliği, ulaşım kolaylığı, fiziksel ortam koşulları, ön bilgilendirme düzeyi ve etkileşim fırsatları başlıklarında “memnun” veya “çok memnun” olduklarını ifade etmiştir. Bu veriler, projenin hedef kitle beklentileri ile büyük ölçüde örtüştüğünü iyileştirme (PUKÖ döngüsü) sürecinin “önlem al” aşaması kapsamında değerlendirilmiş ve geleceğe yönelik iyileştirme kararlarına dönüştürülmüştür. Bu kapsamda panel öncesinde örnek soru havuzu oluşturulması, cevapların öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun şekilde sadeleştirilmesi, tematik oturumlar (örneğin 30 dakika kader inancı, 30 dakika ibadetler) planlanması ve aynı proje kapsamında devam panelleri düzenlenerek açık kalan soruların ele alınması yönünde kararlar alınmıştır. Söz konusu iyileştirme önerileri, ilerleyen dönemlerde yapılacak uygulamalarda kullanılmak üzere arşivlenmiştir (Kanıt 33, 34, 35).

Birim, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı perspektifiyle şehre yönelik projeleri de sistematik şekilde yürütmektedir. Bu kapsamda, “Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım” projesi kapsamında, 22 Nisan 2025 tarihinde Yahşihan Diyanet Gençlik Merkezi'nde düzenlenen “İlim ve Hikmet Sohbeti” programına akademik personel katılım sağlamıştır. Program çerçevesinde, aileye manevi-psikolojik yaklaşım konulu sohbetler gerçekleştirilmiş, aile içindeki iletişimde sevgi, anlayış ve manevi rehberliğin önemi ile bireylerin psikolojik ve manevi gelişimine katkılar ele alınmıştır (Kanıt 36, 37, 57).

Birimde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında, öğrencilerin gönüllülük ve toplumsal katılım becerilerini geliştirmeye yönelik olarak “Gönüllülük Dersi” de yürütülmektedir. 2020 yılında açılan Gönüllülük Dersi (Kanıt 38) planlı bir müfredat çerçevesinde öğrencilerin toplumsal sorumluluk projelerine katılımını teşvik etmektedir. Bu ders kapsamında öğrenciler, 2025 yılında düzenlenen Kan Bağıışı Faaliyetleri (Kanıt 39) ve Kırıkkale'ye yönelik çeşitli sosyal sorumluluk projelerine (Kanıt 40) aktif katılım sağlamıştır.

Söz konusu uygulamalı faaliyetler, öğrencilerin hem kampüs içinde hem de şehir düzeyinde toplumsal katkı ve farkındalık üretmelerine olanak tanımakta, planlama, uygulama ve raporlama süreçleri sistematik şekilde yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen çıktılar, kalite güvencesi mekanizmaları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gönüllülük dersinin etkinlikleri, öğrenci toplulukları ve akademik personelin desteğiyle, sosyal sorumluluk bilincinin artırılması ve kampüs-şehir etkileşiminin güçlendirilmesine önemli katkı sağlamaktadır.

Birim, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı perspektifiyle denetimli serbestlik kapsamındaki hükümlülere yönelik çalışmalar da yürütmektedir. 2024 yılında başlatılan program kapsamında, Adalet Bakanlığı Kırıkkale Denetimli Serbestlik Müdürlüğü işbirliğiyle çeşitli seminar, grup çalışması ve boş zaman yapılandırması etkinlikleri planlanmış ve uygulanmıştır (Kanıt 41, 42, 43). Bu kapsamda, aile içi iletişimden bağımlılıkla mücadeleye, kadının hakları ve iletişim becerilerinden motivasyon ve psikolojik sağlamlığa kadar farklı temalarda aylık seminerler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, hükümlülere yönelik psikodrama ve sorun çözme grup çalışmaları ile sosyal, psikolojik ve davranışsal gelişim desteklenmiştir.

Birim akademik personeli tarafından yürütülen dini mûsikî dinletileri (Kanıt 44, 45, 46) ve kültürel

etkinlikler ile hükümlülerin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamıştır. Bununla birlikte öğretim elemanları, il düzeyinde gerçekleştirilen dinî ve kültürel organizasyonlarda aktif görev alarak birimi temsil etmekte ve toplumsal katkı faaliyetlerine doğrudan katılım sağlamaktadır (Kanıt 65).

Birim, kampüs üniversitesi kimliği ve öğrenci merkezli yaklaşımı doğrultusunda, dezavantajlı durumdaki öğrencilerin eğitim-öğretim ve sosyal yaşama katılımını desteklemektedir. Bu kapsamda, ihtiyaç sahibi öğrencilerimiz kampüste bulunan yurtlarda barındırılmaktadır. Örneğin bu kapsamda bir depremzede öğrencimiz RESİDORM yurtlarından ücretsiz yararlanmış, böylece kampüsün sunduğu sosyal, kültürel ve fiziksel imkanlardan faydalanması sağlanmıştır (Kanıt 47, 48, 49, 55).

Üniversitenin 2025 KKK KİDR raporunda, Fakültemizde öğrenciler ile öğretim elemanları arasında sosyal etkileşimi ve dayanışmayı artırmaya yönelik düzenlenen ‘Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşması’ ve iftar programı gibi faaliyetler, sosyal ve kültürel gelişimi destekleyen iyi uygulama örnekleri olarak gösterilmiştir (Kanıt 59(s.52)).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Projesi Etkinlikleri Evrakı
2. 2024 KKK BESTIVAL (Bilim, Eğitim, Spor, Teknoloji) Etkinlikleri
3. 2025 KKK BESSTIVAL (Bilim, Eğitim, Spor, Teknoloji) Etkinlikleri
4. 2025 Birim BESST-İVAL Konferansı
5. 2024 Birim Sosyal Medya Haberleri
6. 2025 Birim Bahar Dönemi İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
7. 2025 Birim Güz Dönemi Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
8. 2024-2025 Birim Bülteni
9. 2023-2024 Birim Bülteni
10. 2022-2023 Birim Bülteni
11. 2021-2022 Birim Bülteni
12. 2024 Birim Öğrenci Sportif Faaliyet İzni
13. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Faaliyeti 1 Satranç Turnuvası
14. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Faaliyeti 2 kvkAU Konferans
15. 2025 Birim Masa Tenisi Müsabakası Öğrenci Katılımı
16. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
17. 2024 Güz Dönemi Toplumsal Katkı Faaliyet Anketi Evrakı (kvkEC)
18. 2025 Toplumsal Katkı Anket-Değerlendirme Raporu (Bir Sorum Var Hocam)
19. 2025 Birim (1 Aralık) Aile Paneli Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi
20. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
21. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
22. 2023 İlahiyat Topluluğu Faaliyetleri
23. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
24. 2025 Birim Öğrenci Topluluğu Faaliyeti
25. 2024 Birim Sosyal Medya Hesapları
26. 2019 Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi Kapsamında Ağaç Dikme Töreni
27. 2021-2022 Şehit Ailelerine Yönelik Proje Evrakı
28. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
29. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
30. 2022-2025 Birim Şehit Aileleri Projeleri
31. 2025 Birim Sosyal Kalkınmada Kadının Güçlendirilmesi Proje Kitabı ve Evrakları
32. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Mayıs 2025-Bahar)
33. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
34. 2025 Birim "Bir Sorum Var Hocam" Projesi 1
35. 2025 Birim "Bir Sorum Var Hocam" Projesi 2

36. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 1
37. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 2
38. 2020 Gönüllülük Dersi Açılma Evrakı
39. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışı Faaliyeti Evrakları
40. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kırıkkale'ye Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
41. 2024 Adalet Bakanlığı Kırıkkale Denetimli Serbestlik Programı
42. 2024 Denetimli Serbestlik Faaliyetleri
43. 2025 Yılı Denetimli Serbestlik Eğitim ve İyileştirme Çalışmaları Takvimi
44. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Dini Mûsikî Dinletisi
45. 2025 Denetimli Serbestlik Eğitim Programı (kvkFZBz)
46. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Faaliyet Takvimi
47. 2025 Furkan OZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (11 Nisan)
48. 2025 Furkan OZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (8 Temmuz)
49. 2026 Birim Furkan Özata Öğrenci Yurtlardan Ücretsiz Yararlanma Evrakı
50. 2026 Güçlü Kadın, Mutlu Aile, Güçlü Toplum Projesi Görevlendirme Rektörlük Yazısı
51. 2026 İlahiyat Topluluğu Bahar Dönemi Planlama Toplantısı
52. 2026 KKKU Öğrenci Toplulukları Listesi
53. 2026 Gençlik Geçerken Öğrenci Topluluğu Danışmanı, Tüzük ve Evrakı (kvkGY)
54. 2026 Birim Öğretim Üyesi Topluluk Faaliyeti “Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi” Konulu Konferans (kvkFZB)
55. 2026 Birim Öğrenci Residorm Ücretsiz Konaklama Talebi (Reyhan KARACA KOCAMANOGLU)
56. 2026 Birim İlahiyat Topluluğu Faaliyet Planı
57. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Müftülük İlim ve Hikmet Dersleri (kvkGY ve kvkİK)
58. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
59. 2025 KKKU KİDR
60. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 26 Mayıs 2025 (İlahiyatçının Omzundaki Yük 21 Katılım)
61. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 2 Aralık 2025 (İslam Medeniyetinde Spor 10 Katılım)
62. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 24 Kasım 2025 (8 Katılım)
63. 2026 Birim Uluslararası Öğrenci Topluluğu Kurulması Başvuru Dosyası
64. 2026 Birim Yabancı Öğrencilerle Vize Sonrası Genel Değerlendirme ve İsteklerinin Görüşülmesi Toplantısı (20.04.2026)
65. 2026 Birim Öğretim Elemanları Müftülük Hafızlık Yarışma Görevlendirme

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
2. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
3. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
4. Birim Bülten Tasarım ve Yayım İş Akış Şeması
5. KKKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
6. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
8. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
9. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
10. Kırıkkale Üniversitesi Araştırma ve Bilimsel Yayın Ödülü” ve Bilimsel Projelere Katılım Desteği Yürütme İlkeleri
11. Etkinlik Talep Formu
12. Etkinlik Araç Talep Formu
13. Sosyal ve Kültürel Amaçlı Gezi Programı
14. 2024 DİB Öğrencilerimiz Mıhrapta Projesi
15. 2023 Öğrencilere Bağlımlılıkla Mücadele Programı
16. 2023 Makale Okuma Atölyesi
17. 2023 Üniversite Danışma Kurulları Kararı
18. 2024 Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler
19. 2024 Hüsnü Hat Kursu Açılma Toplantısı

20. [2024 Mezuniyet Programı.pdf](#)
21. [2024 Müsdav Ziyaret Haberi.pdf](#)
22. [2024 Sıfır Atık Belgesi](#)
23. [2024 Ücretsiz Yemek Bursu Sonuçları](#)
24. [2024 Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı](#)
25. [2024 KKK Kalite Politikaları](#)
26. [2024 Sıfır Atık Etkinliği](#)
27. [Kırıkkale Üniversitesi Teknopark](#)
28. [Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Tesisler ve Konuk Evi](#)
29. [2024 Sektör Bazlı Faaliyetler](#)
30. [2024 İAA Uluslararası Sertifika Programı ve Sertifikalar](#)
31. [1.Uluslararası Her Boyutuyla Çocuk Sempozyumu Görevli Öğrenci Listesi](#)
32. [2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi](#)
33. [2024 Bağımlılıkla Mücadele Konferansı](#)
34. [2021 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
35. [2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu](#)
36. [2023 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
37. [2024 Birim Mezun Faaliyetleri](#)
38. [2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri](#)
39. [2024 Güz Dönemi Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersi Haberi](#)
40. [2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları](#)
41. [2021 Birim Faaliyet Raporu](#)
42. [2022 Birim Faaliyet Raporu](#)
43. [2023 Birim Faaliyet Raporu](#)
44. [2024 Birim Faaliyet Raporu](#)
45. [2025 Birim İl Milli Eğitim Müdür Ziyareti](#)
46. [2025 Rektörlük Cübbe Giyme Töreni ve Belgeleri](#)
47. [2025 Birim Öğretim Üyesi Sempozyum Katılım Haberi](#)
48. [2025 Birim Öğretim Üyeleri Japonya'da İslam Sempozyumu Katılımı](#)
49. [2024-2025 Birim Mezuniyet Töreni](#)
50. [2025 Birim Kalemname Dergisi Koordinasyon Toplantıları](#)
51. [2025 Birim Güz Dönemi Bağımlılıkla Mücadele Programı](#)
52. [2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti](#)
53. [2025 Birim 24 Kasım Mezun Öğrenci Konferansı \(kvkBI\)](#)
54. [Druam İletişim Eğitimi İlahiyat Topluluğu](#)
55. [2025 Birim Öğretim Üyesi Yeşilay Faaliyeti \(kvkFZB\)](#)
56. [2025 Birim Öğrenci Gönüllülük Dersi Kızılay Kan Toplama Planlama Faaliyet Toplantısı](#)
57. [2025 Birim Kan Bağışı Etkinliği Hazırlık ve Planlama Toplantısı](#)
58. [2025 Birim Öğretim Üyesi Konferans \(kvkFZB 10.04.2025\)](#)
59. [2025 Birim Öğretim Üyesi Konferans \(kvkVŞ 27.03.2025\)](#)
60. [2025 Birim Aile Paneli Haber](#)
61. [2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Programı](#)
62. [2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konferansı \(kvkHG\)](#)
63. [2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konulu Konferans \(kvkHC\)](#)
64. [2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Programı \(kvkFZB\)](#)
65. [2025 KKK Mezunlar Bülteni](#)
66. [2025 Birim Öğrenci Diyanet TV Faaliyeti](#)
67. [2025 Birim İlahiyat Topluluğu İftar Programı](#)
68. [2025 Birim Öğretim Üyeleri Ramazan Vaazları](#)
69. [2025 Birim Öğretim Üyesi Ramazan Programı](#)
70. [2025 Birim ve Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti](#)
71. [2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Yarışma Jürisi Evrakı](#)
72. [2025 Birim Öğrenci YBU Öğrenci Çalıştay Planlama Toplantısı](#)
73. [2025 Birim Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı Haberi](#)
74. [2025 Yıldırım Beyazıt Öğrenci Çalıştay kvkH-kvka Liste](#)
75. [2025 Birim Güz Dönemi Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı](#)

B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)

Kurumda merkez kütüphane, çalışma salonları, kantin ve yemekhane hizmetleri KKU Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kurum bünyesinde sosyal tesisler ve konukevi gibi olanaklar da mevcuttur.

Kampüste Kredi ve Yurtlar Kurumunun sağladığı yurt imkânlarının yanı sıra başta kuruma ait Residorm Öğrenci Yurdu olmak üzere bölgede faaliyet gösteren özel yurtların imkânlarıyla barınma ihtiyacı karşılanmaktadır (Kanıt 01). Kurumda, öğrencilerin fiziksel gelişimlerini desteklemek ve boş zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, üniversitenin Yaşam Rehberi'nde de tanımlanan kapsamlı spor altyapısı bulunmaktadır. Bu çerçevede merkez yerleşkede tartan pist, stadyum, kapalı spor salonları, halı sahalar ve çeşitli branşlara yönelik sahalar bulunmaktadır. Kampüste 1 futbol sahası, 12 voleybol sahası, 11 basketbol sahası ve 3 tenis kortu ile birlikte kondisyon merkezleri üniversite genelinde sunulmakta olup, bu altyapıdan birim öğrencileri de yararlanmaktadır. Bu kapsamda fakültemiz yerleşkesine bitişik olarak bir adet basketbol ve voleybol sahası da öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kampüs içerisinde yarı olimpik yüzme havuzu, kondisyon merkezi, hamam ve sauna gibi birimleri içeren Rekreasyon Merkezi yer almaktadır. Üniversitenin diğer yerleşkelerinde de spor altyapısı bulunmaktadır (Kanıt 41).

Kurumun eğitim-öğretim süreçlerini destekleyen bir diğer önemli altyapı unsuru bilişim sistemleridir. Gerekli durumlarda uzaktan eğitim süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve KUZEM sistemi üzerinden KKU Uzaktan Eğitim Prosesi gibi tanımlı mekanizmalar işletilmektedir. Bu kapsamda özellikle COVID-19 pandemisi ve Kahramanmaraş depremi sürecinde uzaktan eğitim uygulamalarından etkin biçimde yararlanılmış; öğrencilerin erişim olanakları, sistem kullanımı ve memnuniyet düzeyleri anketler aracılığıyla izlenmiş ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede 2022 yılında yapılan KUZEM Uzaktan Eğitim Sistemi Değerlendirme Anketi sonuçları, 143 öğrenciden elde edilen veriler doğrultusunda sistem kullanımının yaygın ancak işlevsellik açısından geliştirmeye açık olduğunu göstermiştir. Genel olarak bulgular, sistemin kullanım yaygınlığının yüksek, ancak teknik altyapı, kayıt erişimi ve bilgiye ulaşım kolaylığı açısından iyileştirmeye ihtiyaç duyduğunu göstermiştir (Kanıt 02).

Birim, tesis ve altyapıların nitelik, erişim-gelişim durumları ve kullanım tanımları birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir (Kanıt 03, 04, 05). Birimde dilek-istek-öneri kutusu kullanılmaktadır. Özellikle üniversite genelinde düzenlenen rektör-öğrenci buluşmaları (Kanıt 08, 09) ile birim düzeyinde gerçekleştirilen dekan-öğrenci (Kanıt 10, 11) ve öğrenci-öğretim elemanı buluşmaları (Kanıt 12), öğrenci taleplerinin doğrudan iletildiği ve karşılıklı değerlendirmelerin yapıldığı katılımcı geri bildirim mekanizmaları olarak işletilmektedir.

Birimde tesis ve altyapılara ilişkin değerlendirmeler yalnızca öğrenci geri bildirimleriyle sınırlı kalmamakta; öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilen kurumsal değerlendirme süreçleri aracılığıyla da ele alınmaktadır. Bu kapsamda üniversite genelinde düzenlenen 2023 Güz Dönemi, 2024–2025 ve 2025 yılı Genişletilmiş Akademik Rektör-Birim Buluşmaları (Kanıt 13, 14), birimin eğitim-öğretim, fiziki altyapı, sosyal alanlar ve kurumsal ihtiyaçlarına ilişkin değerlendirmelerin doğrudan rektörlük düzeyinde paylaşıldığı önemli geri bildirim ve yönetim mekanizmaları olarak işletilmektedir. Söz konusu toplantılarda, ilgili yıl içerisinde yürütülen faaliyetler değerlendirilmekte; birimin tesis ve altyapı başta olmak üzere mevcut güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanları ele alınmakta ve izleyen yıla ilişkin amaç, hedef ve öncelikler belirlenmektedir.

Bu değerlendirmeler, her yıl sonunda gerçekleştirilen ve birimin bir yıllık faaliyetlerinin bütüncül olarak ele alındığı, izleme ve planlama işlevi gören alıştay programlarıyla sistematik hale getirilmektedir. Bu çerçeve, 2026 yılı planlamasının görüşüldüğü alıştay kapsamında birimin sunumu 30.12.2025 tarihinde Türkiye Yüzyılı Kongre Merkezinde gerçekleştirilmiş (Kanıt 15), öğretim elemanlarının katılımıyla bir önceki yılın ıktıları değerlendirilmiş, tesis ve altyapılara ilişkin ihtiyaç ve talepler gözden geçirilmiş ve gelecek döneme yönelik iyileştirme ve kaynak planlamalarına girdi oluşturulmuştur.

Birimde tesis ve altyapılara ilişkin değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla, danışman–öğrenci görüşmeleri sistematik bir geri bildirim mekanizması olarak yapılandırılmış ve bu görüşmelere ilişkin kayıtlar Danışman–Öğrenci Görüşme Formları aracılığıyla belgelendirilmektedir (Kanıt 16, 17, 18, 19, 20). Akademik danışmanlar tarafından dönemsel olarak gerçekleştirilen bu görüşmelerde, öğrencilerin eğitim–öğretim süreçlerinin yanı sıra derslikler, çalışma alanları, kütüphane, yemekhane, barınma olanakları ve dijital altyapılara ilişkin görüş ve ihtiyaçları doğrudan alınmakta; tespit edilen sorunlar ve iyileştirme önerileri kayıt altına alınmaktadır. Bu formlar, öğrencilerin bireysel deneyimlerine dayalı nitel geri bildirimlerin düzenli ve izlenebilir biçimde toplanmasını sağlayarak, anket verileri ve toplantı çıktılarıyla birlikte birimin tesis ve altyapı yeterliliklerine ilişkin çok kaynaklı ve bütüncül bir değerlendirme zemini oluşturmaktadır.

Kurumun “Öğrenci Memnuniyet Endeksi” sonuçları, tesis ve altyapılarla doğrudan ilişkili olan “Fiziksel Olanaklar ve Sosyal Faaliyetlerde Hizmet Kalitesi” boyutunda, 2024–2025 dönemleri boyunca görece düşük ancak kademeli iyileşme gösteren bir memnuniyet düzeyine işaret etmektedir. Bu boyuta ilişkin endeks skoru 2024 yılı 1. dönemde 53,6 iken, 2024 yılı 2. dönemde 54,9’a; 2025 yılı 1. dönemde 55,8’e ve 2025 yılı 2. dönemde ise 58,6’ya yükselmiştir. Aynı dönemde genel öğrenci memnuniyet endeksi 2024 yılı 1. dönemde 63,8, 2025 yılı 2. dönemde ise 66,7 olarak gerçekleşmiştir. Bu veriler, öğrencilerin eğitim–öğretim süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeylerinin fiziksel olanaklara kıyasla daha yüksek olduğunu, buna karşın derslikler, çalışma alanları, sosyal alanlar ve kampüs altyapısının geliştirilmesine yönelik beklentilerin sürdüğünü göstermektedir. Özellikle fakülte bazlı endeks skorlarında bazı birimlerin 60–65 bandında yoğunlaşması, fiziksel kapasite, ortak kullanım alanları ve sosyal donatıların birimler arası farklılıklar gösterdiğine işaret etmekte; öğrenci geri bildirimlerinin tesis ve altyapı yatırımlarında önceliklendirme ihtiyacını ortaya koymaktadır (Kanıt 21).

Kurumun akademik ve idari personel memnuniyet endeksi sonuçları, tesis ve altyapıların personel çalışma koşulları üzerindeki etkisini açık biçimde ortaya koymaktadır. Akademik personel açısından “alışma Koşulları” endeksi 2025 yılı 2. dönemde 62,0 olarak gerçekleşmiş; bu değer, 2024 yılı 2. dönemine (59,8) kıyasla sınırlı bir iyileşmeye işaret etmekle birlikte, altyapı, ofis koşulları ve fiziksel çalışma ortamlarının geliştirilmesi gereksiniminin devam ettiğini göstermektedir. Aynı dönemde akademik personelin genel memnuniyet endeksi 70,7 seviyesine ulaşmış olup, kuruma bağlılık boyutunda 74,7 gibi yüksek bir skor elde edilmiştir. İdari personel açısından ise 2025 yılı 2. dönemde “alışma Koşulları” endeksi 63,4, genel memnuniyet endeksi ise 64,2 olarak ölçülmüştür. Bu bulgular, idari personelin fiziksel çalışma ortamları ve altyapı koşullarına ilişkin memnuniyetinin orta düzeyde seyrettiğini; buna karşın iletişim ve kuruma bağlılık boyutlarında görece daha olumlu bir algının bulunduğunu ortaya koymaktadır. Genel olarak personel verileri, tesis ve altyapıların kurumsal aidiyet ve iş doyumunu desteklediğini, ancak fiziksel mekânların niteliği ve ergonomik koşulların iyileştirilmesinin kalite güvencesi süreçleri açısından öncelikli bir gelişim alanı olduğunu göstermektedir (Kanıt 22).

Tesis ve altyapıların yeterlilik düzeyine ilişkin öğrenci ve personel geri bildirimleri, dilek-istek-öneri kutusu akademik danışmanlık toplantıları ve periyodik olarak uygulanan öğrenci ve personel memnuniyet anketleri aracılığıyla çoklu veri kaynaklarından sistematik biçimde toplanmaktadır.

Elde edilen verilerin bütüncül değerlendirilmesi sonucunda, katılımcıların birimi akademik insan

kaynağının niteliği açısından güçlü, buna karşılık tesis ve altyapı olanakları bakımından geliştirmeye açık bir birim olarak algıladıkları tespit edilmiştir. Özellikle fakülte binasının hâlen inşaat aşamasında olması nedeniyle, derslikler, öğretim elemanı çalışma alanları, kütüphane, kantin ve öğrencilerin sosyalleşmesine yönelik ortak kullanım alanlarının mevcut durumda beklenen yeterlilik düzeyini tam olarak karşılamadığı, bu hususun geri bildirimlerde belirgin bir gelişim alanı olarak öne çıktığı görülmektedir (Kanıt 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31). Bununla birlikte, üniversitenin kampüs üniversitesi yapısına sahip olması sayesinde söz konusu fiziki yetersizlikler yönetilmekte; eğitim-öğretim süreçlerinin aksamaması amacıyla dönem başlarında yapılan planlama ve koordinasyon çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan derslikler, ilgili fakültelerle gerçekleştirilen resmî yazışmalar doğrultusunda diğer fakültelerin imkânları kullanılarak karşılanmaktadır (Kanıt 32, 33).

Kurumun kampüs üniversitesi yapısı, fiziki mekânların etkin ve esnek kullanımına imkân tanıyan önemli bir yönetim avantajı sunmaktadır. Bu çerçevede, birimimiz yalnızca kendi ihtiyaçlarını diğer fakültelerle yapılan planlama ve koordinasyon süreçleri aracılığıyla karşılamakla kalmamakta; aynı zamanda sahip olduğu derslik ve merkezi kullanım alanlarını, eğitim-öğretim süreçlerinin sürekliliğini desteklemek amacıyla diğer fakültelerin kullanımına da tahsis etmektedir (Kanıt 34). Bu uygulamalar, birimin fiziki kaynakların ortak kullanımına dayalı, işbirliğini esas alan ve risk yönetimi ile sürdürülebilirlik odaklı kalite güvencesi yaklaşımını somut şekilde yansıtmaktadır. Fakülte öğrencileri kampüs içindeki Residorm Öğrenci Yurdunda barınma imkânına sahiptir; yurt odaları 1, 3 ve 4 kişilik kapasite seçenekleriyle sunulmakta, engellilik, şehit çocukları veya ekonomik dezavantajlar gibi özel durumlar dikkate alınarak indirimli veya ücretsiz barınma sağlanmaktadır. Residorm, kampüs üniversitesi anlayışı doğrultusunda, akademik birimlerin talepleri ve öğrencilerin sosyo-ekonomik durumları göz önünde bulundurularak esnek ve kapsayıcı bir biçimde kullanılmakta; sınav haftaları gibi kritik dönemlerde barınma ihtiyacı olan dezavantajlı öğrenciler ücretsiz veya indirimli olarak yurttan yararlandırılarak eğitim-öğretim süreçlerinin kesintisiz ve eşit koşullarda sürdürülmesi desteklenmektedir (Kanıt 35, 36, 45).

Kurum genelinde Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) ve Dijital Arşiv Çalışmalarına ilişkin olarak Senato tarafından alınan kararlar doğrultusunda, birimde tesis ve altyapılara ilişkin her türlü belge, kayıt ve karar süreçlerinin dijital ortamda sınıflandırılması, arşivlenmesi ve izlenebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Söz konusu dijital arşiv uygulamaları, fiziki altyapıların planlanması ve kullanımına ilişkin kurumsal hafızanın güçlendirilmesine, kanıt temelli yönetim anlayışının yerleşmesine ve kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilir biçimde işletilmesine önemli katkı sunmaktadır (Kanıt 37).

Kurumda enerji kullanımının izlenmesi ve sürdürülebilir altyapı yönetiminin güçlendirilmesi amacıyla 2026 yılında Enerji Yönetim Birimi kurulmuş ve ilgili yönetmelik kapsamında görevler belirlenmiştir (Kanıt 42).

Kurumda Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (SKS), tesis ve altyapılara ilişkin hizmetlerin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesinde merkezi bir rol üstlenmektedir. Öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması; beslenme, barınma, sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında, yemekhane, kantin, sağlık hizmetleri (mediko), sosyal tesisler, spor alanları ve öğrenci yaşam alanlarının işletilmesi ve erişilebilirliği SKS Daire Başkanlığı koordinasyonunda sağlanmaktadır. Merkez kampüste, Rektörlüğe bağlı olarak faaliyet gösteren SKS Daire Başkanlığı, sahip olduğu idari yapılanma ve insan kaynağı aracılığıyla söz konusu hizmetlerin sürdürülebilirliğini temin etmektedir. Birimlerden gelen talepler, öğrenci geri bildirimleri ve kurumsal öncelikler doğrultusunda tesis ve altyapıların etkin, kapsayıcı ve ihtiyaç odaklı kullanımını desteklemekte; böylece üniversitenin kampüs yapısı içerisinde tesis ve altyapı yönetiminin bütüncül, koordineli ve kalite güvencesi odaklı yürütülmesine katkı sunmaktadır (Kanıt 38).

Birim öğrencileri, SKS Daire Başkanlığı aracılığıyla kampüs içindeki yemekhane, kantin ve

yiyecek-içecek otomatları gibi hizmetlerden düzenli olarak yararlanmaktadır. Bu alanlar hijyen, fiyat ve işleyiş açısından düzenli denetimlerden geçirilmekte ve öğrencilerin erişimine uygun şekilde işletilmektedir. Öğrenciler, kampüs spor tesisleri ve rekreasyon alanlarından faydalanmakta, grup spor çalışmaları ve müsabakalara katılabilmektedir. Bunun yanında resim, fotoğraf, el sanatları, müzik ve dans gibi kurs ve çalışma gruplarına katılım ile konser, sergi ve gösteri gibi kültürel ve sanatsal etkinliklere dahil olabilmektedirler. Bu hizmetler, İslami İlimler Fakültesi öğrencilerinin eğitim-öğretim süreçlerini desteklerken, sosyal, kültürel ve fiziksel ihtiyaçlarının karşılanmasına doğrudan katkı sağlamaktadır (Kanıt 39).

Birimde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi kapsamında, Yahşihan Diyanet Gençlik Merkezi işbirliğiyle 380 saatlik uygulamalı süreç sonunda 2025 güz döneminde başlayıp 2026 bahar döneminde başarıyla tamamlanan 'Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifika Kursu' ile kurum dışı eğitim altyapısı etkin biçimde kullanılarak öğrencilerin ve mezunların mesleki gelişimine katkı sağlanmıştır (Kanıt 51).

Merkez kütüphane hizmetlerinin birim öğrencileri tarafından kullanım düzeyi ve kaynak yeterliliği, kalite güvencesi ve akreditasyon süreçleri kapsamında kanıt temelli olarak izlenmektedir. Bu doğrultuda, İslami İlimler Fakültesi kullanıcılarının kütüphane kaynaklarından yararlanma düzeylerinin tespit edilmesi amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığından resmî yazışma yoluyla son üç yıla ilişkin kullanıcı, ödünç materyal ve koleksiyon verileri talep edilmiş; elde edilen verilere göre fakülte alanına ilişkin 120 aktif kullanıcı bulunduğu, 837 basılı kitabın ödünç alındığı ve toplam 1.356 basılı eserin koleksiyona kazandırıldığı tespit edilmiştir. Ayrıca İslami ilimler alanına özgü 6 ulusal ve tematik elektronik veri tabanına erişim sağlandığı belirlenmiştir. Bu veriler, kütüphane altyapısının nicelik ve erişilebilirlik boyutlarının düzenli olarak izlenmesine, kaynak planlamasının kanıta dayalı yürütülmesine ve eğitim-öğretim ile araştırma süreçlerinin desteklenmesine katkı sunmaktadır (Kanıt 40).

Birim, eğitim-öğretim ve idari faaliyetlerini üç ayrı fiziki mekânda sürdürmektedir. Bu mekânlardan ilki ana bina olup, özellikle dersliklerin yoğunlaştığı bir yapı niteliğindedir. Ana binada öğrencilerin kullanımına sunulan derslikler, eğitim faaliyetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesine imkân sağlayacak şekilde planlanmıştır. Binada kantin açılması yönünde girişimlerde bulunulmuş ancak ihaleye katılım olmaması nedeniyle kantin faaliyete geçirilememiştir. Bunun yerine öğrencilerin ve personelin temel ihtiyaçlarını karşılayabilmesi amacıyla yiyecek ve içecek otomatları temin edilerek hizmete sunulmuştur. Ayrıca giriş katında yer alan kartlı geçiş sistemi sayesinde idari personelin ve çalışanların giriş-çıkış saatleri düzenli olarak takip edilebilmektedir. Binada öğretim elemanları katında internet erişimi, bina genelinde kurulu bulunan menzil genişletici cihazlar aracılığıyla kesintisiz ve yaygın kablosuz hizmet sağlanacak şekilde düzenlenmiştir (Kanıt 06, 46, 47). Birimde ana binanın dışında, mescidin yanında yer alan 3-A sınıfındaki derslikte öğrencilerin internet erişiminde yaşanan aksaklıklar üzerine öğrenciler tarafından resmi dilekçeler toplanmış ve durum Dekanlık tarafından Yapı İşleri Birimi'ne iletilmiştir. Yapılan değerlendirme ve koordinasyon sonucunda, ilgili dersliğe ek kablosuz erişim noktası (router) kurulmuş ve internet sinyali artırılarak mescid bölgesinde de kesintisiz erişim sağlanmıştır. Bu uygulama, öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine eşit ve kesintisiz erişimin temin edilmesine yönelik sistematik bir iyileştirme örneği olarak kalite güvencesi süreçleri kapsamında kayda geçirilmiştir (Kanıt 48, 49, 50).

Birimin faaliyet gösterdiği ikinci yapı, öğretim elemanlarının ofislerinin ağırlıklı olarak bulunduğu bina olup, özellikle ikinci kat bu amaçla kullanılmaktadır. Bu katta öğretim elemanlarına tahsis edilmiş odalar ve çalışma alanları yer almakta, akademik faaliyetlerin yürütülmesi için uygun bir ortam sağlanmaktadır. Aynı bina içerisinde öğrenci etüt odaları, fakülte koridorları ve derslikler de bulunmakta; bu alanlar öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Koridorlarda

yeterli sayıda yangın söndürme tüpü bulundurularak iş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli önlemler alınmıştır. Fiziki altyapı kapsamında internet erişimi bu binada da güçlü bir şekilde sağlanmakta, kablosuz ağ altyapısı sayesinde kullanıcılar kesintisiz bağlantı imkanından faydalanabilmektedir. Üçüncü fiziki alan ise İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan Yabancı Diller Yüksekokulu'dur. Bu birim, işlevsel olarak bir yıllık hazırlık eğitimi sunan bir dil merkezi gibi faaliyet göstermektedir. Özellikle Arapça Mütercim ve Tercümanlık programına kayıtlı öğrenciler, lisans eğitimlerine başlamadan önce bu yüksekokulda Arapça hazırlık eğitimi almaktadır. Eğitim süreci iki kur halinde yürütülmekte olup, A ve B kurunu başarıyla tamamlayan öğrenciler birimdeki lisans programlarına geçiş hakkı elde etmektedir. Bu yapı, öğrencilerin dil yeterliliklerini geliştirmeleri ve akademik programa daha donanımlı başlamaları açısından önemli bir fiziki ve akademik altyapı sunmaktadır (Kanıt 07).

Bir adet dersliğimiz ve üst katlarda bulunan beş öğretim üyesi odamızın yer aldığı merkezi derslik bloku, Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) kategorisinde ödüle layık görülmüştür. Bu kazanım, fakültemizin erişilebilirlik ve kapsayıcılık alanındaki çalışmalarını somut biçimde desteklemekte ve öğrencilerimizin ve akademik kadromuzun eğitim-öğretim süreçlerini güvenli ve erişilebilir bir ortamda sürdürmesini sağlamaktadır (Kanıt 43). Yine İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde (eski Fen Edebiyat Fakültesi) 2022 yılında alınan Turuncu Bayrak ödülü de Hazırlık Eğitimi ve Yabancı Diller Yüksekokulu'nda hazırlık eğitimi alan öğrencilerimiz ve o bölümde görevlendirme olarak derse giren öğretim elemanlarımız için engelsiz ve erişilebilir eğitim ortamının sağlandığını göstermektedir (Kanıt 44).

Birimde tesis ve altyapıların güvenli, sürdürülebilir ve kullanıcı sağlığını gözetken biçimde işletilmesine yönelik iş sağlığı ve güvenliği süreçleri kurumsal mekanizmalar çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda fakülte düzeyinde iş sağlığı ve güvenliği kurul yapılması oluşturulmuş, Dekan Yardımcısının aynı zamanda “İşveren Vekili, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Başkanı ve Risk Değerlendirme Komisyonu Ekip Başkanı” olarak görevlendirilmesi ile yönetsel sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır (Kanıt 52). İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak amacıyla üniversite genelinde koordinasyon birimi, yapı işleri, bilgi işlem ve ilgili akademik/ıdari birimlerden görevlendirilen uzman personel aracılığıyla fakültenin fiziksel çalışma ortamları, derslikler, ortak kullanım alanları ve teknik altyapıları düzenli olarak izlenmekte ve gerekli önleyici tedbirler alınmaktadır (Kanıt 53). Fiziksel altyapının kullanıcı sağlığı açısından uygunluğunu temin etmeye yönelik olarak, fakülte binasında kullanılan musluk sularının mikrobiyolojik ve kimyasal analizleri ilgili mevzuat kapsamında yaptırılmış, analiz sonuçları resmi raporlarla kayıt altına alınarak öğrenciler ve personel için sağlıklı kullanım koşullarının sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır (Kanıt 54). Öğrencilerin sosyal yaşam alanlarının niteliğini artırmaya yönelik olarak kampüs içerisinde yer alan kamelya ve açık oturma alanlarının bakım ve onarım işlemleri planlı biçimde gerçekleştirilmiş, bu alanların güvenli, işlevsel ve öğrencilerin kullanımına uygun halde tutulması sağlanmıştır (Kanıt 55). Bu çerçevede 2026 yılı Birim Büyük Onarım çalışmaları çerçevesinde giriş panoları yenilenmiş ve görme engelli bireylerin erişimini desteklemek amacıyla hissedilebilir yüzey (kılavuz yol) montajı gerçekleştirilmiş; böylece birimde fiziki altyapının erişilebilirlik boyutunda güçlendirilmesine yönelik somut bir iyileştirme uygulaması hayata geçirilmiştir (Kanıt 58).

Birimde destek hizmetlerinin etkinliği ve sürekliliğinin izlenmesi amacıyla temizlik hizmetlerinde görev yapan personelin mesai saatleri, giriş-çıkış kayıtları ve görev tanımlarına ilişkin bilgiler resmî yazışmalar yoluyla talep edilerek doğrulama süreçleri yürütülmüş, böylece hizmet kalitesinin denetlenebilirliği güçlendirilmiştir (Kanıt 57).

Ayrıca, tesis ve altyapıların yangın güvenliği ile acil durumlara hazırlık düzeyinin güçlendirilmesi amacıyla 2026 yılı itibarıyla Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu oluşturulmuş; komisyon üyeleri, görev alanları ve sorumlulukları belirlenerek derslikler, ofisler ve ortak kullanım alanlarında önleyici

güvenlik süreçleri kurumsal bir çerçevede yapılandırılmıştır (Kanıt 56).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. KKU Barınma İmkanları
2. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
3. 2023 Birim Faaliyet Raporu
4. 2024 Birim Faaliyet Raporu
5. 2025 Birim Faaliyet Raporu
6. 2026 Birim Ana Bina Fiziki İmkanları
7. 2026 Birim Merkezi Derslik ve Yabancı Diller Yüksek Okulu Fiziki İmkanları
8. 2022-2024 Kurum Rektör-Öğrenci Buluşmaları
9. 2025 KKU Rektör Öğrenci Buluşmaları
10. 2024 Birim Dekan-Öğrenci Buluşması
11. 2025 Birim Bahar Dönemi 3. Sınıf Dekan Öğrenci Buluşması
12. 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
13. 2023 Güz Dönemi Genişletilmiş Akademik Rektör-Birim Buluşması
14. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Rektör-Birim Buluşması
15. 2025 Birim Genişletilmiş Akademik Rektör-Birim Buluşması
16. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları
17. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
18. 2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
19. 2025 Birim Güz Danışman Öğrenci Görüşme Formları
20. 2025 Akademik Danışman Toplantısı
21. 2024-2025 KKU Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
22. 2024-2025 KKU Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
23. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
24. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
25. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
26. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
27. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
28. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
29. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi
30. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
31. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
32. 2023 Güz Derslikler Tespit Evrakı
33. 2025 Bahar Dönemi Derslik Talebi Cevabı (İktisat Fakültesi)
34. 2024-2025 KKU Merkezi Dersliklerin Ortak Kullanımı (Formasyon Dersleri)
35. 2025 Furkan ÖZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (11 Nisan)
36. 2025 Furkan ÖZATA (Residormda Ücretsiz Kalma Talebi (8 Temmuz)
37. 2024-2025 KKU Dijital Arşiv Çalışmaları
38. KKU Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
39. 2026 KKU SKS Hizmetleri
40. 2025 Birim Merkez Kütüphane Kaynak Bilgisi
41. KKU Spor Tesisleri
42. 2026 KKU Enerji Yönetim Birimi Kurulmasına Dair Yönetmelik
43. 2026 Merkezi Derslik Turuncu Bayrak Evrakı
44. 2026 KKU Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası Engelsiz Bayrağı
45. 2026 Birim Öğrenci Residorm Ücretsiz Konaklama Talebi (Reyhan KARACA KOCAMANOGLU)
46. Birim Bakım İşlemleri
47. Birim Onarım Talepleri İç Yazışma
48. 2026 Birim Ağ Yönetim Talepleri
49. Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri

50. 2025 3-A Dersliğindeki Projeksiyon Cihazı Arızası Talebi
51. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
52. 2023 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
53. 2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Görevlendirme
54. 2026 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Musluk Sularının Tahlilinin Yapılması Talebi
55. 2025 Birim Kamelya Bakım Onarım
56. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
57. 2026 Birim Temizlik Görevlisi Disiplin İşleri
58. 2026 Birim Büyük Onarım Kapsamında Giriş Panoları ve Görme Engelliler İçin Kılavuz Yol Montajı

İlave Kanıtlar:

1. KKU SKS İş Akış Formları
2. Fiziki Alanlar Tablosu
3. 2020 Yılı Performans Programı
4. Kırıkkale Üniversitesi Teknopark
5. KKU Eğitim-Öğretimle İlgili İş Akış Şemaları
6. 2021 Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
7. 2023 Birim Kütüphane Koleksiyon Geliştirme Evrakı
8. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
9. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı ve Cübbe Giyme Töreni
10. 2024 KKU Kurum İç Değerlendirme Raporu
11. 2025 KKU Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Hizmet Standartları
12. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti

B.5.4. Engelsiz Fakülte

Kurumda engelsiz fakülte uygulamaları, 01.11.2024 tarih ve 30/02 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren Kırıkkale Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi Yönergesi ile kurumsal ve hukuki güvence altına alınmıştır. Bu uygulamalar, kurumun Engelsiz Yaşam Birimi ile işbirliği çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Birim koordinasyonu, dekan yardımcımız ve Engelsiz Yaşam Birimi Koordinatörü Doç. Dr. kvkFZB tarafından yürütülmekte olup, Engelsiz Yaşam Birimi Yönetim Kurulu'nda Birim Koordinatörü olarak görev yapmakta ve çeşitli paydaş toplantılarına katılım ile sosyal hizmetler alanındaki iş birliklerini güçlendirme çalışmalarını aktif rol almaktadır (Kanıt 31). Çalışmalara destek olmak üzere her birimden Engelsiz Yaşam Birimi Akademik ve İdari Birim Temsilcisi belirlenmiştir. Söz konusu yönerge ile engelli öğrenci temsilcisinin Engelsiz Yaşam Birimi Yönetim Kurulunun doğal üyesi olarak tanımlanması, engelli öğrencilerin hizmet alan olmasının çok ötesinde karar alma süreçlerine doğrudan katılan aktif bir paydaş olduğunu göstermekte; bu durum engelsiz fakülte yaklaşımının kişisel inisiyatiften bağımsız, katılımcı yönetim ve kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik bir yapı içinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır (Kanıt 31).

Birimde engelsiz fakülte uygulamaları, Engelsiz Yaşam Birimi koordinasyonunda planlı, sistematik ve izlenebilir bir şekilde yürütülmektedir (Kanıt 01, 02). Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin temel çerçeve ve süreçler, ilgili başlık altında 2025 Kalite El Kitabı(s.51-53)'nda belirtilen hususlara göre düzenlenmiştir. Birim düzeyinde yürütülen engelsiz fakülte faaliyetlerine ilişkin uygulama sonuçları, birim faaliyet dökümanları ve etkinlik kayıtları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 03). Özel gereksinimli tek öğrencimizin akademik süreçlerine ilişkin ihtiyaç ve geri bildirimler, dönemsel değerlendirme ve görüşme toplantıları aracılığıyla ele alınmakta ve birim uygulamalarına yön vermektedir (Kanıt 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11). Kırıkkale Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi Yönergesi kapsamında, engelli öğrencilerin akademik, idari ve sınav süreçlerine ilişkin ihtiyaçlarının tespit edilmesi, bu ihtiyaçlara yönelik uyarlamaların planlanması, uygulanması ve izlenmesi açık görev tanımlarıyla belirlenmiş; bu

doğrultuda özellikle işitme engelli öğrencimizle ilgili düzenli aralıklarla yapılan oryantasyon, sınav öncesi ve sınav sonrası değerlendirme görüşmeleri, bireysel gereksinimlere dayalı sürekli iyileştirme anlayışı ile yürütülmüştür. Bu sürecin devamı niteliğinde 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Bireysel Dezavantajlı Öğrenci Takip Toplantısı”nda öğrencinin akademik uyum süreci, bitirme ödevi danışman değişikliği, sağlık durumu ve mezuniyet planlaması ele alınmış; bireysel ihtiyaçlara yönelik destek uygulamalarının sürdürülmesi ve gerekli akademik uyarlamaların yapılması kararlaştırılmıştır (Kanıt 30).

Birim tarafından 2024 yılında Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) başvurusu yapılmış (Kanıt 12) ancak birimin hâlihazırda faaliyetlerini sürdürdüğü ve kendisine tahsisli kalıcı fakülte binası olmayan mevcut binanın, erişilebilirlik kriterleri açısından bayrak değerlendirmesine uygun fiziksel koşulları taşımaması nedeniyle başvuru olumsuz sonuçlanmıştır. Bu durum, birimin engelsiz fakülte yaklaşımından veya kurumsal erişilebilirlik hedeflerinden bağımsız bir eksiklik olarak değil, geçici fiziki kısıtlar nedeniyle ertelenmiş bir uygulama olarak değerlendirilmiştir. Nitekim birimin kalıcı fakülte binası kampüs alanı içerisinde farklı bir lokasyonda yer almakta olup yapım süreci devam etmektedir. İnşaatin tamamlanmasını takiben birimin söz konusu binaya taşınması planlanmakta; erişilebilirlik standartlarına uygun olarak tamamlanacak yeni bina için Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) ve diğer Engelsiz Üniversite bayrak başvurularının yeniden yapılması, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda planlı bir iyileştirme adımı olarak öngörülmektedir. Bu sürecin, kampüs genelinde mekânda erişilebilirliğin sağlanmasına yönelik yürütülen çalışmalar sonucunda Turuncu Bayrak ile ödüllendirilmesi ve bazı fakültelerin Engelsiz Üniversite bayraklarını almaya hak kazanması (Kanıt 13) ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının 2023 Mali Yılı Faaliyet Raporunda yer alan “engellilerimize saygılı engelsiz bir yaşam” hedefi doğrultusunda sürdürülen fiziki altyapı, bakım-onarım ve çevre düzenleme çalışmalarıyla (Kanıt 14) kurumsal düzeyde desteklendiği görülmektedir. Bu çerçevede 2026 yılı Birim Büyük Onarım çalışmaları çerçevesinde “giriş” panoları yenilenmiş ve görme engelli bireylerin mekânsal erişimini desteklemek amacıyla hissedilebilir yüzey (kılavuz yol) montajı gerçekleştirilmiş; böylece birimde fiziksel erişilebilirliğin artırılmasına yönelik somut iyileştirme uygulamaları hayata geçirilmiştir (Kanıt 36).

Birime tahsis edilmiş ve aktif olarak dördüncü sınıf öğrencilerimizin ders gördüğü ve konferans gibi etkinliklerimizin yapıldığı dersliğimiz, ve beş öğretim üyesi odamızın bulunduğu merkezi derslik bloku, 2025 yılında Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) kategorisinde ödüle layık görülmüş; böylece hem öğrencilerimizin hem de akademik kadromuzun erişilebilirlik standartlarına uygun şekilde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürebilmeleri somut biçimde güvence altına alınmıştır (Kanıt 32). İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (eski Fen-Edebiyat Fakültesi), 2022 yılında Turuncu Bayrak (Mekânda Erişilebilirlik) ödülünü almış olup, fakültenin adı değişmiştir. Hazırlık eğitiminin verildiği Yabancı Diller Yüksekokulu bu fakülte bünyesinde yer almaktadır. Dolayısıyla, Hazırlık eğitimi kapsamında hizmet veren Yabancı Diller Yüksekokulu binası da Engelsiz Bayrak almaya hak kazanmış ve bu durum birim faaliyetlerinde erişilebilirlik standartlarının etkin bir şekilde uygulandığını göstermektedir (Kanıt 33). Sonuç olarak Merkezi Derslik Birimi 2022’de Turuncu Bayrak (Mekânda Erişilebilirlik) ödülü almış; Fen-Edebiyat Fakültesi (Yabancı Diller Yüksekokulu binası) 2022’de Turuncu Bayrak ile ödüllendirilmiş ve adı İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak değiştirilmiştir; Beşir Atalay Kampüsü ise 2024’te Turuncu Bayrak ile ödüllendirilmiştir.

Birimde “engelsiz fakülte” anlayışı, danışma kurulları aracılığıyla katılımcı yönetim ilkesi doğrultusunda sistematik biçimde işletilmekte, bu kurullarda engelli öğrencilerin yaşadıkları akademik ve sosyal sorunlar doğrudan karar alma süreçlerine taşınmaktadır (Kanıt 15). Bu kapsamda 27 Eylül 2023 tarihinde gerçekleştirilen Akreditasyon Danışma Kurulu Toplantısına engelli öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanmış; engelli öğrencilerin dersleri takip etmede yaşadığı güçlükler, öğretim elemanlarının engelli öğrencilere yönelik yaklaşımı ve eğitim-öğretim yılının başında özel gereksinimli öğrencilerin uyum

programlarına dâhil edilmesi gerekliliği kurul gündeminde ele alınmıştır (Kanıt 15).

Danışma kurullarında ortaya konulan bu geri bildirimler doğrultusunda, bireysel düzeyde öğrenci takip süreçleri de güçlendirilmiş olup, dezavantajlı öğrencilere yönelik danışmanlık ve akademik izleme faaliyetleri düzenli hale getirilmiştir. Bu kapsamda 20.04.2026 tarihinde dezavantajlı öğrenci Büşra Girdap ile vize sonrası genel değerlendirme yapılmış; bitirme ödevi danışmanlığının değişmesi nedeniyle ortaya çıkabilecek riskler ele alınarak sürecin sağlıklı yürütülmesi amacıyla akademik danışmanlık kapsamında gerekli değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir (Kanıt 35).

Engelli öğrenci temsilcisi tarafından dile getirilen görüş ve talepler, fakülte yönetimi ve kalite süreçlerinden sorumlu akademik birimler tarafından değerlendirilmiş; engelli öğrencilerin desteklenmesine yönelik farkındalık, oryantasyon ve danışmanlık uygulamalarının güçlendirilmesi gerektiği yönünde ortak anlayış oluşturulmuştur (Kanıt 15). 5 Haziran 2024 tarihinde gerçekleştirilen İslami İlimler Fakültesi 2024 I. Danışma Kurulu Toplantısında da öğrenci temsilcilerinin görüşleri kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme kapsamında ele alınmış; öğrenci geri bildirimlerinin fakültenin gelişiminde temel veri kaynağı olarak kullanılacağı vurgulanmıştır (Kanıt 16).

20 Kasım 2024 tarihinde yapılan 2024 II. Danışma Kurulu Toplantısında, bir önceki toplantılarda alınan kararların değerlendirilmesi sürecine geçilmiş; bu süreçte engelli bireylerin sosyal hayata katılımını artırmaya yönelik etkinlik ve projelerin planlanması açık bir karar maddesi olarak benimsenmiştir (Kanıt 16). Danışma kurullarının işleyişi, İslami İlimler Fakültesi Danışma Kurulu Oluşturulmasına ve İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar ile güvence altına alınmış; bu düzenleme ile engelli öğrenci temsilcisinin danışma kurulunun doğal üyesi olarak yer alması zorunlu kılınarak, engelli öğrencilerin görüşlerinin kurumsal karar alma mekanizmalarına sürekli ve sürdürülebilir biçimde yansıtılması sağlanmıştır (Kanıt 17). 28 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2025 Yılı Birinci Danışma Kurulu Toplantısında, engelli öğrenci temsilcisinin aktif katılımıyla öğrenci geri bildirimleri alınmış; etkinliklerin öğrenci beklenti ve ihtiyaçlarına uygun biçimde yapılandırılması ve iletişimde açıklığın artırılması gerekliliği vurgulanmıştır (Kanıt 17). 10 Aralık 2025 tarihinde yapılan 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi II. Danışma Kurulu Toplantısında, engelli öğrenci temsilcisinin toplantıya aktif katılımı sağlanmış; kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı süreçleri değerlendirilirken engelli öğrencilerin öğrenme süreçlerinde yaşadığı sorunlar ve destek ihtiyacı doğrudan paydaşlarla birlikte ele alınmıştır (Kanıt 18).

Birimde 2023 yılında gerçekleştirilen “Görme ve İşitme Engellilere Yönelik Din Hizmetleri Paneli”, engelli bireylerin yükseköğretim ve toplumsal yaşamda karşılaştıkları özel ihtiyaçların disiplin temelli bir bakış açısıyla ele alındığı, farkındalık ve bilgi paylaşımına dayalı iyi uygulama örneği olarak öne çıkmaktadır (Kanıt 19). Engelsiz fakülte uygulamalarının görünürlüğünü ve kurumsal yaygınlığını artırmak amacıyla, engelli bireylere yönelik gerçekleştirilen faaliyetler kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla paydaşlara duyurulmakta bu doğrultuda 04.12.2024 tarihli Engelli Programı Haberi ile 2025 Birim Engelli Programı Haberi, engelsiz uygulamaların şeffaflık, hesap verebilirlik ve yaygınlaştırma ilkeleri çerçevesinde paylaşıldığını göstermektedir (Kanıt 20, 21). Bu yaklaşımın akademik düzeydeki yansımalarından biri olarak, görme engelli bireyleri merkeze alan ‘Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler’ başlıklı TÜBİTAK 2209-A öğrenci projesi desteklenmiştir (Kanıt 29).

2024 ve 2025 yıllarında düzenlenen Dünya Engelliler Günü kapsamındaki faaliyetler ile Görme Engelli Bekir Akdeniz Konferansı, engelsiz fakülte anlayışının akademik boyutunun yanı sıra sosyal ve kültürel kapsayıcılığı da içeren bütüncül bir yaklaşımla ele alındığını, bu faaliyetlerin üniversite–toplum etkileşimini güçlendiren bir araç olarak kullanıldığını ortaya koymaktadır (Kanıt 22). Öte yandan 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı, önceki yıllarda elde edilen deneyim ve geri

bildirimler doğrultusunda yapılandırılmış; engelli öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sürecini desteklemeye yönelik önleyici, planlı ve öğrenci odaklı bir iyileştirme uygulaması olarak hayata geçirilmiştir (Kanıt 23). Bu faaliyetlerin planlanması ve izlenmesi sürecinde 2025 Güz Dönemi II. Danışma Kurulu Toplantısı gündeminde engelsiz fakülte uygulamalarının değerlendirilmesi, alınan kararların izlenmesi ve yeni etkinliklerin planlanması ele alınmış; böylece engelsiz uygulamaların danışma kurulları aracılığıyla kurumsal yönetim ve kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirildiği belgelenmiştir (Kanıt 24).

Birim Bültenlerinde, engelli bireylere ve engelsiz fakülte yaklaşımına yönelik gerçekleştirilen faaliyetlerin düzenli biçimde yer alması; bu çalışmaların sadece uygulama düzeyinde kalmadığını, aynı zamanda kurumsal hafıza, görünürlük ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda belgelendiğini ve paydaşlarla sistematik olarak paylaşıldığını göstermektedir (Kanıt 25, 26, 27, 28).

Üniversitenin 2025 KKK KİDR raporunda, Fakültemizde dezavantajlı öğrenci gruplarıyla gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları, ders ve sınav süreçlerine yönelik erişilebilirlik ve destek uygulamaları, dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı eğitim uygulamalarına iyi uygulama örneği olarak gösterilmiştir (Kanıt 34(s.50)).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda engelsiz fakülte uygulamaları tüm mekânları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2024-2025 KKK Eğitim Öğretim Yılı Engelsiz Yaşam Birimi Faaliyet Raporu
2. 2025 KKK Eğitim Öğretim Yılı Engelsiz Yaşam Birimi Faaliyet Raporu
3. 2024 Birim Engelsiz Etkinlikleri
4. 2023 Engelli Öğrenci Toplantısı
5. 2023 Engelli Öğrenci Toplantı Tutanağı
6. 2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı
7. 2024 Güz Engelli Öğrenci Sınav Değerlendirme Görüşmesi
8. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
9. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
10. 2025 Birim Bahar Dönemi Engelli Final Öncesi Görüşme Formu
11. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Vize Sınavları Değerlendirme ve Final Sınavları Hazırlık Görüşme Tutanağı
12. 2024 Birim Mekanda Erişim Başvurusu
13. 2024 KKK Kampüs Engelsiz Üniversite Belgeleri
14. 2023 KKK Yapı İşleri Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu
15. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
16. 2024 Danışma Kurulu Toplantılarında Engelli Öğrenci Temsilcisi
17. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
18. 2023 Görme ve İşitme Engellilere Yönelik Din Hizmetleri Paneli
19. 2025 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
20. 2024 Engelli Programı Haber (04.12.2024)
21. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
22. 2024 Birim Engelliler Hakkında Yapılan Faaliyetler
23. 2025 Birim Engelli Programı Haberi
24. 2025 Birim Dünya Engelliler Günü Faaliyeti (Görme Engelli Bekir Akdeniz Konferansı)
25. 2024-2025 Birim Bülteni
26. 2023-2024 Birim Bülteni
27. 2022-2023 Birim Bülteni
28. 2021-2022 Birim Bülteni
29. 2025 Birim Öğrenci TÜBİTAK Projesi (Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler)
30. 2026 Birim Bireysel Dezavantajlı Öğrenci Takip Toplantısı
31. 2025 Birim Öğretim Üyesi Engelsiz Yaşam Koordinatörü Paydaş Toplantısı Katılımı
32. 2026 Merkezi Derslik Turuncu Bayrak Evrakı

33. 2026 KKK Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası Engelsiz Bayrağı
34. 2025 KKK KİDR
35. 2026 Birim Dezavantajlı Öğrenci Bitirme Ödevi Danışman Değişikliği ve Vize Sonrası Değerlendirme Görüşmesi
36. 2026 Birim Büyük Onarım Kapsamında Giriş Panoları ve Görme Engelliler İçin Kılavuz Yol Montajı

İlave Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
3. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
4. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2024 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantıları
7. 2025 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantıları
8. 2025 Birim Bahar Dönemi Yeni Gelen Anketi Değerlendirme Toplantısı
9. 2025 Bahar Dönemi Vize Kuralları Belirleme ve Tebliğ Süreci
10. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
11. 2025 Birim Müfredat Bilgi Paketi ve Formasyon Kontrol ve İnceleme Toplantısı
12. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
13. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
14. 2025 Birim Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
15. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu İyileştirme (PUKÖ Döngüsü) Toplantı Tutanağı (01.09.2025)
16. 2025 Güz Dönemi Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Planlama ve Değerlendirme Toplantısı
17. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
18. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı

B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (DRUAM), rehberlik ve psikolojik danışmanlık alanındaki güncel ve çağdaş yaklaşımlar doğrultusunda Kırıkkale Üniversitesi öğrenci ve personeli merkeze alan bireysel ve grupla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunmakta, seminerler ve psiko-eğitim faaliyetleri aracılığıyla sağlıklı, uyumlu ve üretken bireylerin gelişimini desteklemektedir. Merkez, üniversite bünyesinde ve toplumsal düzeyde Psikolojik Danışma ve Rehberlik alanına ilişkin araştırmalar yürütmektedir (Kanıt 01). Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaçları, faaliyet alanları, yönetim yapısı ve görevleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na dayanılarak hazırlanmış olan Kırıkkale Üniversitesi Danışma-Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile düzenlenmiş olup, Merkez tüm rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini bu mevzuat çerçevesinde yürütmektedir (Kanıt 02).

Merkez, elde edilen bilimsel bilgi ve deneyimi ilgili paydaşlar ve yetkili mercilerle paylaşarak danışmanlık hizmetleri sunmakta ve alanda nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda DRUAM, kurumun ilgili akademik birimleri ile işbirliği içinde projeler geliştirmekte ve uygulamakta, öğrencilerin kendini tanıma, sağlıklı karar verme, problem çözme ve iletişim becerilerini geliştirme, iyilik hallerini ve akademik başarılarını artırma, üniversite yaşamına uyum sağlama ile sosyal, duygusal, bilişsel ve kariyer gelişimlerine destek olmayı, etik ilkelere, gizlilik esasına ve mesleki yeterlilik standartlarına uygun biçimde sürdürmektedir. Üniversite yaşamına yeni başlayan öğrencilerin, kampüs ortamında karşılaşabilecekleri risklere karşı erken dönemde bilinçlendirilmesi; sağlıklı yaşam alışkanlıkları geliştirmeleri, bağımlılık yapıcı davranışlardan korunmaları ve güvenli bir kampüs ikliminin

güçlendirilmesi açısından kritik önem taşımaktadır (Kanıt 03). Bu çerçevede birinci sınıf öğrencilerimize yönelik olarak düzenlenen “Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimi”, kurumun kampüs üniversitesi yapısı içerisinde öğrencilerin akademik, sosyal ve psikolojik iyilik hallerini bütüncül biçimde desteklemeye yönelik önleyici rehberlik hizmetlerinin önemli bir örneğini oluşturmaktadır. DRUAM koordinasyonunda ve üniversite yönetim kararları doğrultusunda yürütülen bu eğitim, kampüs genelinde koruyucu ruh sağlığı yaklaşımının yaygınlaştırılmasına katkı sağlamakta; öğrencilerimizin üniversiteye uyum süreçlerini destekleyerek akademik başarı, sosyal bütünleşme ve sürdürülebilir öğrenci refahı üzerinde olumlu etki oluşturmaktadır (Kanıt 04).

6 Şubat 2023 Kahramanmaraş merkezli depremler sonrasında, DRUAM koordinasyonunda “Deprem Sonrası Ruh Sağlığı Bilgilendirme Rehberi” hazırlanarak kamuoyunun hizmetine sunulmuştur. Üniversitenin Deprem Sonrası Psikososyal Destek Ekibi bünyesinde yürütülen bu çalışma, afetin bireysel ve toplumsal düzeyde oluşturduğu psikososyal etkilerin bilimsel, bütüncül ve erişilebilir bir yaklaşımla ele alınmasını amaçlamaktadır. Rehberin hazırlanma sürecinde, birim öğretim üyesi, Din Psikolojisi alanında uzman Doç. Dr. kvkFZB’in ekte aktif olarak yer alması, rehberin içeriğinin disiplinlerarası bir bakış açısıyla zenginleştirilmesine, travma, yas ve psikososyal iyilik hâlinin kültürel ve manevi boyutlarının bilimsel temelde ele alınmasına önemli katkı sağlamıştır. Bu durum, DRUAM’ın birimle olan güçlü akademik iş birliğini ve üniversite bünyesinde rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin uzmanlık temelli ve kurumsal bütünlük içinde yürütüldüğünü somut biçimde ortaya koyan önemli bir göstergedir (Kanıt 05).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yürütülen “Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı” doğrultusunda, Kırıkkale Üniversitesi bağımlılıkla mücadele çalışmalarını kurumsal bir politika çerçevesinde ele almakta ve bu alandaki faaliyetlerini planlı, yaygın ve sürdürülebilir bir biçimde yürütmektedir. Bu kapsamda, 01.10.2023 tarihli Rektörlük yazısı ile 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimleri Programı, Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (DRUAM) koordinasyonunda hazırlanarak tüm akademik birimlerin katılımına sunulmuş; fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarını kapsayan geniş bir uygulama takvimi oluşturulmuştur. Söz konusu program kapsamında üniversitenin merkez kampüsü ile ilçe ve belde yerleşkelerinde yer alan birimler dâhil olmak üzere çok sayıda akademik birimde eğitimler gerçekleştirilmiş, böylece bağımlılıkla mücadele konusunda kampüs geneline yayılan kapsayıcı bir farkındalık çalışması yürütülmüştür (Kanıt 06). Bu yaklaşımın süreklilik arz ettiğini gösteren önemli bir diğer gösterge ise, 02.10.2024 tarihli ve E-31387407-050.04-284163 sayılı Rektörlük yazısı ile 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimleri Takviminin yeniden planlanarak akademik birimlere duyurulmuş olmasıdır. 2024-2025 dönemine ilişkin programda, önceki yıla benzer şekilde farklı fakülte ve meslek yüksekokullarında eğitimler planlanmış; eğitimlerin bir kısmı psikologlar ve Emniyet Genel Müdürlüğü Narkotik Suçlarla Mücadele birimlerinde görevli uzmanlar tarafından yürütülerek disiplinlerarası ve uygulama temelli bir içerik sunulmuştur. Bu durum, üniversitenin bağımlılıkla mücadeleyi yalnızca bilgilendirme faaliyeti olarak değil, koruyucu ve önleyici ruh sağlığı yaklaşımının bir bileşeni olarak ele aldığını göstermektedir (Kanıt 07). Kurumun “Bağımlılıkla Mücadele Seminerleri”, Yükseköğretim Kurulu Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı doğrultusunda Danışma-Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinasyonunda planlanmış, üniversite web sayfası, akademik birim duyuruları ve kampüs içi afişler aracılığıyla öğrencilere duyurularak uygulanmıştır (Kanıt 08). Danışma Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu’nun 22.09.2025 tarihli ve 2025/4 sayılı kararı ile Merkez Müdürü imzasını taşıyan resmi yazı doğrultusunda, 9 Ekim 2025 tarihinde birinci sınıf öğrencilerine yönelik olarak ‘Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimi’ düzenlenmiş; eğitim, fakülte merkezi dersliklerinde gerçekleştirilerek öğrencilerin yoğun katılımı ile tamamlanmıştır (Kanıt 09).

Birim ile Türkiye Yeşilay Cemiyeti Kırıkkale Şube Başkanlığı arasında imzalanan işbirliği protokolü, kurum bünyesinde yürütülen koruyucu ve önleyici ruh sağlığı çalışmalarını kurumsal bir zemine taşıması bakımından DRUAM faaliyetleriyle doğrudan ilişkilidir. DRUAM koordinasyonunda yürütülen bağımlılıkla mücadele farkındalık eğitimleri, psikoeğitim programları ve rehberlik hizmetleri kapsamında Yeşilay ile gerçekleştirilecek konferans, panel, eğitim ve ortak projeler; öğrencilerin psikolojik iyilik hâllerinin güçlendirilmesi, riskli davranışların önlenmesi ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesine yönelik hizmetleri destekleyici nitelik taşımaktadır (Kanıt 10, 11, 12).

DRUAM'ın rehberlik ve psikolojik danışmanlık alanındaki uzmanlığı, üniversite yerleşkesi ile sınırlı kalmayarak toplumsal düzeyde de uygulanabilir hizmetlere dönüştürülmektedir. Bu kapsamda, Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcılığı ile Kırıkkale Üniversitesi arasında imzalanan ve mahkemelerce haklarında tedbir kararı verilen hükümlülere yönelik rehberlik ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan ikili işbirliği protokolü doğrultusunda, 2025 yılı boyunca seminerler, grupla psikolojik danışma uygulamaları (psikodrama, sorun çözme), psikoeğitim programları ve eğiticilerin eğitimi faaliyetleri planlı ve sistematik biçimde yürütülmektedir. Üniversitenin ilgili fakültelerinde görev yapan öğretim elemanlarının aktif katılımıyla gerçekleştirilen bu çalışmalar; psikolojik sağlamlık, bağımlılıkla mücadele, iletişim becerileri, öz yeterlilik ve ruhsal iyilik hâlinin güçlendirilmesine odaklanmakta olup, DRUAM'ın bilimsel bilgi ve uygulama kapasitesinin kamu kurumlarıyla paylaşılmasına ve rehberlik hizmetlerinin toplumsal etki üretmesine somut bir örnek teşkil etmektedir Söz konusu faaliyetlerin yürütülmesinde üniversitenin farklı akademik birimlerinden öğretim elemanları aktif katkı sağlamıştır. Bu kapsamda, İslami İlimler Fakültesi öğretim elemanlarından Araş. Gör. kvKEB, *Dimi Musiki* alanındaki uzmanlığıyla hükümlülere yönelik boş zaman yapılandırması (BZY) etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen musiki dinletisinin yürütülmesinde görev almış; Araş. Gör. kvFZB ise *Hadis* alanındaki akademik birikimi doğrultusunda “Peygamber Efendimiz ve Güzel Ahlak” konulu seminer ile programa katkı sunmuştur. Bu katkılar, rehberlik ve iyileştirme çalışmalarının disiplinlerarası bir yaklaşımla, akademik uzmanlık temelli ve bütüncül biçimde yürütüldüğünü göstermektedir (Kanıt 13, 14, 15, 16, 17).

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri DRUAM aracılığıyla yürütülürken, öğrencilerin eğitim süreci sonrasında işgücü piyasasına hazırlanmaları, kariyer farkındalıklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar ise KAPUM tarafından sistematik biçimde sürdürülmektedir. Bu kapsamda KAPUM, öğrenci ve mezunların kariyer planlama süreçlerine rehberlik etmek, kamu ve özel sektörle iş birlikleri geliştirmek, staj ve istihdam olanaklarına erişimi kolaylaştırmak, mezun izleme faaliyetlerini yürütmek ve kariyer gelişimini destekleyici eğitim, seminer ve etkinlikler düzenlemek üzere faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda KAPUM'un amaçları, faaliyet alanları, yönetim yapısı ve görevleri; öğrenci ve mezunların kariyer gelişimini kamu-özel sektör iş birlikleri, istihdam edilebilirlik, mezunlarla sürdürülebilir iletişim ve uygulama-araştırma temelli faaliyetler üzerinden bütüncül bir yaklaşımla ele alan KAPUM Yönetmeliği ile açık, kurumsal ve mevzuata dayalı biçimde güvence altına alınmıştır (Kanıt 18).

Merkezin organizasyon yapısı, misyon ve vizyonu, sunulan hizmetler, 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler ile planlanan çalışmalar, KAPUM, 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu ile belgelendirilmiş olup bu rapor, kurum bünyesinde rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin bütüncül bir yaklaşımla, koordinasyon içinde ve sürdürülebilir biçimde yürütüldüğünü gösteren temel kanıtlardan biridir (Kanıt 19).

KAPUM tarafından hazırlanan *Mezunlar Bülteni*'nde yayımlanan içerikler, kurumun mezunlar, öğrenciler ve akademik kadro arasında kurduğu sürekli iletişimi, kariyer rehberliği faaliyetlerini ve kurumsal aidiyetin güçlendirilmesine yönelik çalışmalarını görünür kılarak rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin bütüncül yapısını destekleyen önemli bir kurumsal kanıt niteliği taşımaktadır (Kanıt 20, 21).

Kariyer rehberliği ve öğrencilerin mezuniyet sonrası süreçlere hazırlanmasına yönelik hizmetlerin paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirilmesine ilişkin olarak 10.04.2026 tarihinde bir toplantı gerçekleştirilmiştir. “Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısında” (Kanıt 27), mezuniyet sonrası kaygılar, Diyanet İşleri Başkanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı, akademi ve özel sektör için hazırlık düzeyi, kariyer yönlendirme ihtiyaçları ile akademik danışmanlık destekleri kapsamlı biçimde değerlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından özellikle kariyer rehberliğinin güçlendirilmesi, alan uzmanı ve mezun buluşmalarının artırılması, uygulama ağırlıklı derslerin çoğaltılması ve istihdam odaklı müfredat geliştirilmesine yönelik somut öneriler sunulmuştur. Elde edilen bu geri bildirimler, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda planlanmasına girdi olarak değerlendirilmiştir.

Bu kurumsal yapı ve uygulamalar, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yalnızca merkez temelli faaliyetlerle sınırlı kalmadığını, akademik danışmanlık mekanizması aracılığıyla birim düzeyine yaygınlaştırıldığını göstermektedir. KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda yürütülen danışman-öğrenci görüşmeleri, öğrencilerin akademik süreçlerinin izlenmesinin yanı sıra, psikososyal iyilik hâllerinin değerlendirilmesi, üniversite yaşamına uyumlarının desteklenmesi ve kariyer farkındalıklarının geliştirilmesi amacıyla yapılandırılmıştır. Dönemsel olarak gerçekleştirilen ve kayıt altına alınan bu görüşmeler aracılığıyla öğrencilerin ihtiyaçları erken aşamada tespit edilmekte, gerekli durumlarda DRUAM, KAPUM ve ilgili diğer kurumsal birimlere yönlendirmeler yapılmaktadır. Bu yönüyle akademik danışman-öğrenci görüşmeleri, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerini birbirini tamamlayan bir yapı içerisinde bütünleştiren, izlenebilir ve sürdürülebilir bir rehberlik mekanizması olarak işlev görmektedir; kurumda sunulan hizmetlerin bütüncül biçimde yönetildiğini somut biçimde ortaya koymaktadır (Kanıt 22, 23, 24, 25, 26).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 KKK DRUAM Faaliyetleri
2. KKU DRUAM Yönetmelik
3. KKU DRUAM Afişleri
4. 2025 Birim DRUAM Bağımlılıkla Mücadele Oryantasyon Programı
5. 2023 KKK Deprem Sonrası Ruh Sağlığı Bilgilendirme Rehberi
6. 2023 Güz Bağımlılıkla Mücadele Çalışmaları
7. 2024 Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı
8. KKU 2024-2025 Güz Dönemi Bağımlılıkla Mücadele Seminerleri
9. 2025 Birim Güz Dönemi Bağımlılıkla Mücadele Programı
10. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü
11. 2025 Birim Genç Yeşilay Topluluğu Etkinlik Haberi
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Yeşilay Faaliyeti (kvkFZB)
13. 2024 Adalet Bakanlığı Kırıkkale Denetimli Serbestlik Programı
14. 2024 Denetimli Serbestlik Faaliyetleri
15. 2025 Yılı Denetimli Serbestlik Eğitim ve İyileştirme Çalışmaları Takvimi
16. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Dini Müzik Dinletisi
17. 2025 Denetimli Serbestlik Eğitim Programı (kvkFZBz)
18. KKU KAPUM Yönetmelik
19. 2024 KKK KAPUM Faaliyet Raporu
20. 2025 Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) Ocak Mezunlar Bülteni
21. 2026 Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) Ocak Mezunlar Bülteni
22. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
23. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları

24. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
25. 2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
26. 2025 Birim Danışman-Öğrenci Görüşme Formları (kvkRC)
27. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)

İlave Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı
2. 2023 Gençlik Ruh Sağlığı Söyleşi Programı
3. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
4. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
5. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
7. 2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu
8. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
9. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
10. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
11. 2025 Bahar Eğitim Alt Komisyonu Toplantı Tutanağı
12. 2023 Güz Birinci Sınıf Öğrenci Oryantasyon Programı
13. 2023 Diyanet Akademisi Manisa Dini İhtisas Merkezi Semineri
14. 2024 Depremden Etkilenen 11 İlde İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmetiçi Eğitim Semineri
15. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
16. 2024 Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Öğretmenlik Uygulaması Dersi Esasları
17. 2024 İlahiyat Topluluğu Faaliyetleri
18. 2023 Öğretmenlik Uygulaması Danışman Belirleme Süreci
19. 2024 KKKU Kalite Politikaları
20. 2024 KKKU Akreditasyon ve Dijital Arşiv Çalışmaları
21. 2024 Sıfır Atık Etkinliği
22. 2024 İlahiyat Topluluğu İslami Değerler Müzesi Ziyareti
23. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
24. 2025 İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
25. 2024 İlahiyat Topluluğu Eğitim Programı
26. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Programı
27. 2025 Birim ve Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
28. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü

B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birim, Kalite El Kitabı'nda tanımlanan kalite güvencesi ve iyileştirme döngüsü çerçevesinde misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile uyumu gözeterek program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine yönelik sistematik bir mekanizma oluşturmuştur. Bu mekanizma, kurum düzeyinde tanımlanmış yönetim ve kalite yapıları ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Kalite politikalarının izlenmesi ve uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar, kurumun 2022 KKKU Kalite El Kitabı ve KKKU Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi ile güvence altına alınmış, program çıktılarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetler bu dokümanlar doğrultusunda planlanmıştır. Söz konusu yönerge Rektöre doğrudan bağlı kurul yapısı, alt çalışma grupları aracılığıyla hızlı raporlama ve paydaş geri bildirim mekanizması, düzenli toplantı ve katılım şartları ile stratejik hedeflerin doğrudan izlenmesi gibi özgün uygulamaları içermektedir.

Birim misyonu, vizyonu ve stratejik hedeflerinin güncelliği ve program çıktılarıyla uyumu, paydaş görüşleri ve izleme sonuçları dikkate alınarak 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı kapsamında değerlendirilmiş; söz konusu toplantıda program çıktılarının stratejik hedeflerle

ilişkilendirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılmasına yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 01).

Bu sürecin devamı ve alınan kararların birim düzeyinde bütüncül olarak izlenmesi amacıyla, 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı”nda, eğitim-öğretim başta olmak üzere tüm kalite alanlarına ilişkin izleme sonuçları alt komisyon raporları üzerinden değerlendirilmiş, program çıktılarının birim kalite politikaları ve kurum kalite güvencesi sistemiyle uyumu gözden geçirilerek politika düzeyinde güncelleme ve iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 44). Revize edilen misyon, vizyon ve stratejik amaçlar, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda birimin resmî web sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (Kanıt 02).

Program çıktılarının izlenmesi yalnızca yönetsel karar süreçleriyle sınırlı tutulmamış, aynı zamanda mevcut durum analizleri ve kurumsal değerlendirme araçları aracılığıyla da sistematik biçimde desteklenmiştir. Bu yaklaşımın kurumsal düzeyde somut bir göstergesi olarak, 2025 yılı akademik faaliyetlerinin veri temelli olarak analiz edildiği ve tüm akademik üretkenlik göstergelerinin sistematik biçimde değerlendirildiği toplantılar, program çıktılarının izlenmesi sürecinin bütüncül veri yönetimi anlayışıyla yürütüldüğünü ortaya koymaktadır (Kanıt 79).

Program çıktılarının izlenmesine yönelik olarak paydaş geri bildirimlerini toplamak ve mevcut durum analizini gerçekleştirmek amacıyla 2024 ve 2025 yıllarında “Birim SWOT Analizi Toplantıları” düzenlenmiştir. Bu toplantılarda elde edilen veriler, program çıktılarının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi sürecinde dikkate alınmış, stratejik hedeflerle uyumun güçlendirilmesine yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 03, 04).

Birim, kısa süre içinde akademik portföyünü hızla çeşitlendirmiş ve kalite güvencesi mekanizmalarını etkin biçimde kullanarak program geliştirme sürecinde ölçülebilir iyileşmeler gerçekleştirmiştir (Kanıt 05). 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı’nda, birim hazırlık programının açılması ve buna bağlı olarak eğitim planlaması, müfredat düzenlemeleri ile gerekli hazırlıklar görüşülmüş ve karara bağlanmıştır (Kanıt 06). Bu süreçler doğrultusunda üç bölüm için yüksek lisans programları açılmış, Temel İslam Bilimleri bölümüne ait doktora programı kurulmuş ve şehirde toplumsal hizmet odaklı olarak “Din Hizmetlerinde İletişim ve İrşad” tezsiz yüksek lisans programı başlatılmıştır. Program planlaması, paydaş ihtiyaçları ve toplumsal beklentilere duyarlı biçimde yürütülmüştür (Kanıt 07) Bu çerçevede Danışma Kurulu Toplantısı tutanakları, paydaş geri bildirimlerinin program çıktılarının izlenmesi sürecine nasıl yansıdığını ve tezsiz yüksek lisans programlarının toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda planlanmasına ilişkin alınan kararları belgelendirmektedir (Kanıt 08).

Birim bünyesinde hazırlıklı programın açılmasına ilişkin süreçte, öğretim elemanlarının yabancı dil yeterlikleri, akademik yayın performansları, ders verme deneyimleri, lisansüstü eğitim geçmişleri ve uluslararası akademik bağlantıları detaylı biçimde analiz edilerek insan kaynağı yeterliliği belgelendirilmiş; bu kapsamlı akademik uygunluk değerlendirmesi Yükseköğretim Kurulu tarafından %30 Arapça hazırlık eğitimi uygulanmasına onay verilmesinde belirleyici unsurlardan biri olmuştur (Kanıt 98).

2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi (Kanıt 09) ve bu yönergeyi uygulama toplantıları (Kanıt 10, 11) kapsamında, öğretim üyelerine danışmanlık esasları, görev ve sorumluluklar ile öğrenci ile görüşme yöntemleri tanıtılmıştır. Bu toplantılar, öğrenci odaklı program çıktılarının izlenmesi için düzenlenen öğrenci ve öğretim elemanı buluşmaları (Kanıt 12, 13, 14) ile geri bildirimlerin doğrudan program geliştirme sürecine dahil edilmesini sağlamıştır.

Kurum, program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde, öğrencilerin deneyim ve geri bildirimlerinin doğrudan değerlendirilmesini sağlamak amacıyla geleneksel hale gelen “Rektör-Öğrenci Buluşmaları” düzenlemiş, bu buluşmalar, programın eğitim-öğretim hedeflerine ulaşıp ulaşmadığının, öğrencilerin öğrenme deneyimlerinin ve ihtiyaçlarının doğrudan tespit edilmesine imkân tanımıştır (Kanıt

15). Benzer şekilde, 2025 KKK Rektör Öğrenci Buluşmaları kapsamında, mezun ve devam eden öğrencilerin görüşleri toplanmış ve program çıktılarının iyileştirilmesine yönelik stratejik kararların alınmasında kullanılmıştır (Kanıt 16).

Birim düzeyinde yapılan 2024 Birim Dekan-Öğrenci Buluşması, program çıktılarının bölüm özelinde değerlendirilmesini sağlayarak, ders içerikleri, öğrenci rehberliği ve akademik danışmanlık uygulamalarının program hedefleriyle uyumunun denetlenmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 17).

Ayrıca, 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti, öğrencilerin akademik danışmanlarıyla doğrudan etkileşime geçmesini, ders planlaması ve öğrenme süreçleri ile ilgili geri bildirim vermesini sağlayarak, program çıktılarının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi mekanizmasının etkinliğini artırmıştır (Kanıt 18). Yine 2025 Birim Bahar Dönemi 3. Sınıf Dekan Öğrenci Buluşması, program süresince edinilen deneyimlerin ve kazanımların öğrenciler tarafından değerlendirilmesine olanak tanımış; elde edilen geri bildirimler, program geliştirme ve güncelleme sürecine doğrudan yansıtılmıştır (Kanıt 19).

Program çıktılarının mezun yeterliliklerine ve istihdam süreçlerine yansıma düzeyini izlemek amacıyla 2024-2025 Akademik Yılı Güz Döneminde “İslami İlimler Fakültesi Mezun Öğrenci Anketi Değerlendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, mezunların eğitim ve istihdam durumları ile programdan memnuniyet düzeylerine ilişkin nicel veriler değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda özellikle yabancı dil eğitimi, mesleki rehberlik ve istihdam destekleri alanlarında iyileştirme ihtiyacı tespit edilmiştir. Anket sonuçları, program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine yönelik karar alma süreçlerinde girdi olarak kullanılmış ve iyileştirme önerileri kalite güvencesi döngüsü kapsamında planlanmıştır (Kanıt 20). Yine 2023-2024 Güz Döneminde öğrencilere uygulanan memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesine yönelik gerçekleştirilen toplantıda, ders verimliliği, öğretim elemanı performansı, Arapça dil eğitimi ve öğrenme ortamlarına ilişkin geri bildirimler analiz edilmiş; elde edilen bulgular program çıktılarının öğrenci deneyimleri temelinde izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerinde girdi olarak kullanılmıştır (Kanıt 21). Bu kapsamda, 19 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2024-2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı’nda ders içerikleri, bilgi paketleri, sınavların öğrenme çıktılarıyla uyumu ve öğrenci ile akademik personel anket sonuçları değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda program çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaya dönük kararlar alınmıştır (Kanıt 22(s.5)).

Bu çerçevede, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu ile Akademik Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporunun birlikte ele alındığı değerlendirme sürecinde, ders içerikleri, öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme uygulamaları, danışmanlık hizmetleri, araştırma yönlendirmesi ve toplumsal katkı boyutlarına ilişkin nicel ve nitel geri bildirimler analiz edilmiş; elde edilen bulgular program çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine girdi olarak kullanılmıştır (Kanıt 23).

Öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi sürecinde öğrenci deneyiminin erken aşamada değerlendirilmesini sağlamak amacıyla, birime yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik “Yeni Gelen Öğrenci Anketi” uygulanmıştır. Anket sonuçlarına göre, öğrencilerin birimi bilinçli tercih düzeyi %88,95 olarak belirlenmiş; genel memnuniyet ortalaması %80,99 olarak hesaplanmıştır. Bununla birlikte, üniversite ve birime ilişkin ilk izlenim düzeyinin (%75,79) ve dijital bilgilendirme yeterliliğine ilişkin “kısmen yeterli” görüş oranının (%42,1) görece düşük kalması, program çıktılarının öğrenme ortamları, akademik kaynaklara erişim ve oryantasyon süreçleriyle ilişkilendirilerek izlenmesi gereken iyileştirme alanlarını ortaya koymuştur. Elde edilen nicel ve nitel veriler, program çıktılarının öğrenci beklentileriyle uyumunun erken aşamada değerlendirilmesine imkân sağlamış; özellikle akademik altyapı, dijital bilgilendirme ve başlangıç deneyimlerinin güçlendirilmesine yönelik planlamalarda girdi olarak kullanılmıştır (Kanıt 24(s.63)).

2024-2025 Akademik Yılı Güz Döneminde uygulanan “Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu”, program çıktılarının öğrenci deneyimleri temelinde izlenmesine yönelik önemli nicel ve nitel veriler sunmuştur. Raporda, öğrencilerin eğitim kalitesine ve öğretim elemanlarına ilişkin memnuniyet düzeyinin yaklaşık %80 olduğu; buna karşılık öğrenme ortamları, fiziki altyapı, araştırma yönlendirmesi ve bireysel ve mesleki gelişim desteklerine ilişkin memnuniyet düzeylerinin görece düşük kaldığı tespit edilmiştir. Özellikle fiziki imkânların yetersizliğine ilişkin %70 düzeyindeki olumsuz görüş oranı ile öğrencilerin fakülteyi tavsiye etme oranının %47’ye düşmesi, program çıktılarının öğrenme ortamları ve destekleyici süreçlerle ilişkilendirilerek izlenmesi gereken kritik iyileştirme alanlarını ortaya koymuştur. Elde edilen bulgular doğrultusunda, uygulamalı derslerin daha küçük gruplarla yürütülmesi, öğrencilerin TÜBİTAK 2209-A gibi araştırma projelerine yönlendirilmesi ve öğrenme ortamlarının iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirilmiş; söz konusu veriler program çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerinde girdi olarak kullanılmıştır (Kanıt 25(s.69)).

2025 Güz Dönemi öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarının değerlendirilmesine paralel olarak, 30.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmenlerine yönelik anket sorularının geliştirilmesi çalışmaları tamamlanmıştır (Kanıt 86). Söz konusu toplantıda, öğrenci memnuniyet verileri ile birlikte öğretmenlik uygulaması sürecine ilişkin paydaş geri bildirimleri analiz edilerek, uygulama sürecinin niteliğini ölçmeye yönelik standartlaştırılmış bir anket seti oluşturulmuştur. Bu kapsamda geliştirilen dört temel madde; öğretmenlik uygulamasının mesleki gelişime katkısı, öğrencilerin uygulamaya hazırlık düzeyi, üniversite–okul işbirliğinin etkisi ve uygulama sürecinin genel kalite algısını ölçmeye yöneliktir (Kanıt 87). Toplantı sonucunda oluşturulan anket soruları, Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilmiş, 2026 Bahar Döneminde Milli Eğitim Müdürlüğünde Öğretmenlik Uygulaması dersini yürüten öğretmenlere uygulanmış, sonuçları fakültemizde hocalarımızla yapılan geniş katılımlı bir toplantıda analiz edilmiştir (Kanıt 88). Öğrenci memnuniyet anketi değerlendirme raporunda ortaya konulan fiziki imkânlar, akademik destek ve uygulama alanlarındaki iyileştirme ihtiyacı da dikkate alınarak, geliştirilen anket sorularının öğretmenlik uygulaması sürecine yönelik izleme kapasitesini güçlendirdiği tespit edilmiştir.

Program çıktılarının ders ve anabilim dalı düzeyinde izlenmesi ve güncellenmesine yönelik olarak, Hazırlık eğitiminin program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecine sistematik biçimde dahil edilmesi amacıyla, hazırlık sınıfı öğrencilerinin öğrenme deneyimlerini destekleyen oryantasyon ve akademik uyum faaliyetleri düzenli olarak yürütülmüş; özellikle yeni başlayan öğrencilerin programa uyum düzeyi, öğrenme ortamına erişimi ve başlangıç yeterliliklerinin izlenmesine yönelik uygulamalar gerçekleştirilmiş (Kanıt 23), Bu sürecin ders düzeyindeki yansıması olarak Arap Dili ve Belâgatı alanında ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve öğretim süreçlerinin program amaçlarıyla uyumu toplantılar aracılığıyla gözden geçirilmiş, ders kazanımlarının ölçülebilirliği ile hazırlık programının dil yeterlilik hedefleri doğrultusunda gerekli içerik revizyonları değerlendirilmiştir (Kanıt 24, 25). 23 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen “2024-2025 Eğitim Yılı Bahar Dönemi Arap Dili ve Belâgatı Anabilim Dalı Dönem Sonu Akademik Değerlendirme Toplantısı”nda, ders öğrenme çıktıları, ders amaçları ve program yeterlilikleri arasındaki uyum sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Toplantıda, öğrenci başarı oranları, hazırlık ve muafiyet sınavı sonuçları, ortak sınav ve soru havuzu uygulamaları ile yazılı ve sözlü dil becerilerine ilişkin ölçme-değerlendirme verileri analiz edilmiş; öğrenme çıktılarının daha ölçülebilir ve somut hâle getirilmesine yönelik iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Ayrıca, müfredat ve bilgi paketlerinin güncellenmesi, seçmeli ders çeşitliliğinin artırılması ve uygulamalı dil becerilerinin güçlendirilmesine yönelik kararlar alınmıştır. Bu toplantı, program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin akademik veriler ve öğrenci geri bildirimleri temelinde izlenerek güncellenmesini sağlayan kalite güvencesi mekanizmasının etkin biçimde işletildiğini göstermektedir (Kanıt 26).

Bu sürecin 2026 yılına yansması olarak, 05 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “2026 Birim Bahar Dönemi Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı” kapsamında hazırlık programı, lisans dersleri ve mezun izleme süreçleri bütüncül biçimde değerlendirilmiştir. Toplantıda akademik danışmanlık süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme uygulamaları, ders bilgi paketleri ile program çıktıları arasındaki uyum, öğrenci ve mezun geri bildirimlerinin program güncellemelerine yansıtılması, hazırlık öğrencilerinin oryantasyon ve akademik uyum süreçleri ile uluslararası ve dezavantajlı öğrencilere yönelik destek mekanizmaları somut veriler üzerinden ele alınmıştır. Ayrıca hazırlık eğitimini tamamlayarak lisans düzeyine geçen öğrencilerin uyum süreçlerinin izlenmesi, uluslararası değişim öğrencilerinin ders planlarının danışmanlar aracılığıyla kesinleştirilmesi ve İAA saha ziyareti öncesinde öğrenci ile mezun odak grup görüşmelerinin planlanması, program çıktılarının yalnızca ders düzeyinde değil öğrenci deneyimi, hareketlilik ve mezun yeterlilikleri boyutunda da sistematik olarak izlendiğini göstermektedir (Kanıt 95).

Program çıktılarının ders düzeyinde izlenmesi ve güncellenmesine yönelik olarak, 15 Mayıs 2024 tarihinde gerçekleştirilen “Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu Kur’ân-ı Kerîm Okuma ve Kıraat İlmi Anabilim Dalı Kur’ân Okuma ve Tecvid Dersi Değerlendirme ve Planlama Toplantısı”nda, dersin öğrenme çıktıları, dersin işleyişi ve öğrenci yeterlilikleri bütüncül biçimde ele alınmıştır. Toplantıda, öğrenci seviye tespit formlarına dayalı olarak müfredat ve sınıf düzenlemeleri değerlendirilmiş, ölçme-değerlendirme uygulamaları, sınav türleri, sınıf mevcudu, uygulama ortamları ve destekleyici ders ihtiyaçları öğrenme çıktılarının gerçekleştirilme düzeyi ile ilişkilendirilerek analiz edilmiştir. Elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda, ders içeriği, öğretim yöntemleri, öğrenme ortamları ve değerlendirme süreçlerine yönelik güncelleme kararları alınmıştır (Kanıt 27).

Süreç, ders düzeyinde izleme ve iyileştirme döngüsünün sürdürülebilir biçimde işletildiğini gösterecek şekilde 2026 yılında ölçme-değerlendirme boyutunda yapılandırılmaya devam etmiştir. Bu kapsamda 24 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Kur’ân-ı Kerîm Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme ve Değerlendirme Toplantısı”nda, sözlü sınav süreçlerinin nesnellik, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılandırılması ele alınmış; telaffuz doğruluğu, tecvit kurallarına uygunluk, akıcılık, ezber doğruluğu ve genel performans boyutlarını içeren çok boyutlu bir derecelendirme ölçeği (rubrik) geliştirilmesine karar verilmiştir (Kanıt 56). Alınan kararlar doğrultusunda ilgili öğretim elemanı tarafından standartlaştırılmış Kur’ân-ı Kerîm Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu hazırlanmış ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde kullanılmaya başlanmıştır (Kanıt 57). Sürecin kapalı döngü kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde izlenmesi amacıyla 01.04.2026 tarihinde gerçekleştirilen iyileştirme ve sözlü sınav tutanağı geliştirme toplantısında, 15 Mayıs 2024 tarihli ders iyileştirme kararlarının gerçekleşme düzeyi sistematik olarak değerlendirilmiş, uygulama sonuçları raporlanmış ve yeni revizyon kararları alınmıştır (Kanıt 58). Ayrıca dersin fiziki, akademik ve ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin iyileştirme ihtiyaçları, birim yönetimine resmî yazışma yoluyla iletilmiş; bu kapsamda dekan yardımcılığı tarafından dekanlık makamına sunulan iyileştirme talep dilekçesi ile kararların yönetsel süreçlere yansıtılması sağlanmıştır (Kanıt 59, 60).

Program çıktılarının ölçme-değerlendirme uygulamaları yoluyla izlenmesini güçlendirmek amacıyla, 16 Aralık 2025 tarihinde “2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Final Sınavlarının İş ve İşleyişine Dair Bilgilendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, sınavların program öğrenme çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve kullanılan ölçme araçları arasında izlenebilir ve kanıtlanabilir bir uyum gözetilerek hazırlanmasının kalite güvencesi ve akreditasyon süreçleri açısından zorunlu olduğu vurgulanmıştır. Bu kapsamda, program çıktılarının ders ve sınav düzeyinde izlenmesine ilişkin veri ve raporlar bu süreçte referans olarak kullanılmıştır (Kanıt 53, 54, 55, 56, 57).

Sınav sorularının 14 haftalık ders izlencesine dayalı olarak hazırlanması, her bir sorunun ilgili ders

öğrenme çıktılarıyla açık biçimde ilişkilendirilmesi ve cevap anahtarlarında ölçülen öğrenme çıktılarının belirtilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Ayrıca ölçme-değerlendirme süreçlerinin bireysel uygulamalardan ziyade standartlaştırılmış ve dokümente edilmiş bir yapı içerisinde yürütülmesinin, program çıktılarının izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi açısından kritik önemde olduğu ifade edilmiştir. Bu toplantı, program çıktılarının ders ve sınav düzeyinde sistematik biçimde izlenmesini ve elde edilen bulguların kalite güvencesi döngüsü kapsamında kullanılmasını sağlayan somut bir uygulama örneği sunmaktadır (Kanıt 28).

Birimde kararların uygulamaya yansıtılması amacıyla, 2026 yılı bahar dönemi vize sınavları öncesinde Dekanlık tarafından öğretim elemanlarına resmî yazı ile sınav usul ve esasları bildirilmiş; sınav sorularının ders bilgi paketinde yer alan haftalık ders planı ve öğrenme çıktıları ile uyumlu biçimde hazırlanması zorunlu tutulmuştur. Söz konusu yazıda, her sınav sorusunun ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi, cevap anahtarlarının sınav evrakı ile birlikte hazırlanması, sınav süresinin açık biçimde belirtilmesi ve sınav evrakının tutanakla teslim alınmasına ilişkin standart süreçler tanımlanmıştır. Böylece program çıktılarının ders ve sınav düzeyinde izlenmesi, yalnızca toplantı kararlarıyla sınırlı kalmayıp, resmî yazışmalar ve standartlaştırılmış uygulama prosedürleri ile kurumsal güvence altına alınmıştır (Kanıt 64, 65).

Birimde ölçme-değerlendirme süreçlerinin program çıktılarının izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla sınav planlama süreçleri de sistematik izleme, değerlendirme ve iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda revize edilmiştir. Bu çerçevede sınav programı hazırlık süreci öncesinde yapılan toplantılarda mevcut işleyiş analiz edilmiş, hazırlıksız programın kapatılarak hazırlıklı programın devreye alınmasına bağlı olarak öğrenci sayılarındaki değişim, derslerin niteliğine göre sınav sürelerindeki farklılaşma ve operasyonel ihtiyaçlar yapılan toplantılarda değerlendirilerek revizyon ihtiyacı tespit edilmiştir (Kanıt 66, 70). Devam eden süreçte, öğretim elemanları süreç hakkında bilgilendirilmiş, sınavlara ilişkin ders, öğrenci ve süre bilgileri Google Forms aracılığıyla sistematik biçimde toplanarak veriler merkezi olarak derlenmiştir (Kanıt 71, 72). Toplanan veriler ve uygulama sonuçları üzerinden yapılan değerlendirmelerde, bu veri temelli planlama yaklaşımı sonucunda hazırlanan sınav programlarının önceki uygulamalara kıyasla daha verimli, daha az hatalı ve öğrenme çıktılarının ölçülmesini destekleyecek şekilde daha işlevsel olduğu belirlenmiştir (Kanıt 73, 74). Elde edilen bulgular doğrultusunda süreç yeniden yapılandırılmış, iş akışı form ve süreç şemaları ile görselleştirilmiş; sonrasında gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında süreç organizasyon şeması hâline getirilerek kurumsal hafızaya aktarılmış ve sonraki dönemler için standartlaştırılmıştır (Kanıt 75, 76). Bu uygulama, program çıktılarının ölçülmesine hizmet eden sınav süreçlerinin veri temelli, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi mekanizması içinde güncellendiğini göstermektedir (Kanıt 77). Hazırlanan usul ve esaslarda, sınav sorularının ders bilgi paketinde yer alan öğrenme çıktıları ve haftalık ders planı ile açık biçimde ilişkilendirilmesi, her bir sorunun ölçtüğü kazanımın soru veya cevap anahtarında belirtilmesi, sınav evrakı teslim ve tutanak süreçlerinin standartlaştırılması ve tüm paydaşların görev ve sorumluluklarının yazılı kurallarla güvence altına alınması suretiyle ölçme-değerlendirme uygulamalarının program çıktılarının izlenmesine doğrudan veri üreten, izlenebilir ve kurumsallaşmış bir yapıya kavuşturulduğu görülmektedir (Kanıt 67). Bu çerçevede 2026 Bahar Dönemi vize sınav sorularının sistematik biçimde arşivlenmesi, ölçme-değerlendirme uygulamalarının dönemler arası karşılaştırmalı analizine, öğrenme çıktılarıyla soru uyumunun geriye dönük olarak izlenmesine ve kalite güvencesi süreçlerinde kanıt temelli değerlendirme yapılmasına imkân sağlamıştır (Kanıt 80).

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tüm bu değerlendirme, geri bildirim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin program dokümanlarına yansıtılması amacıyla, lisans ve lisansüstü düzeyde müfredat ve ders öğrenme çıktıları sistematik biçimde gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir.

Birimde ders işleyişi, bilgi paketleri, öğrenci rehberliği, özel durum takibi, ezber ve sözlü sınav uygulamaları, öğrenci geri bildirimleri ve akademik performans verileri sistematik olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 63). Bu kapsamda 09 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Gözden Geçirilmesi Toplantısı” nda program amaçları, program çıktıları ve program çıktılarının İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkisini gösteren matrisler ayrıntılı biçimde değerlendirilmiş; ilişki düzeyleri yeniden düzenlenerek program çıktılarının ölçülebilirliği, amaçlarla uyumu ve ulusal yeterlilik çerçeveleri ile tutarlılığı doğrultusunda gerekli revizyonlar yapılmıştır (Kanıt 53).

Birimde yapılan Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı’nda birimin ders kazanımları, program öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri ve ders izlenceleri incelenmiş, bazı derslerde öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve AKTS iş yükü tablolarında eksiklikler tespit edilmiştir. Belirlenen eksikliklerin ilgili öğretim elemanları tarafından gözden geçirilerek ders kazanımı–program çıktısı uyum tablosu, ders bilgi paketi güncelleme formları ve ders revizyon kanıtları ile tamamlanmasına karar verilmiştir (Kanıt 54). Bu çerçevede Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından “Birim Kazanım Tablosu Revizyon Kılavuzu Oluşturma Toplantısı” gerçekleştirilmiş; toplantıda “Ders Bilgi Paketi ve Ders Kazanım Çizelgesi Hazırlama ve Revizyon Kılavuzu” hazırlanmıştır (Kanıt 55). Söz konusu kılavuz ile ders kazanımlarının ölçülebilir ve gözlemlenebilir şekilde yazılması, bilgi-beceri-yetkinlik ayrımının standartlaştırılması, sınıf içi ve sınıf dışı öğrenme faaliyetlerinin oranlandırılması, AKTS iş yükü ile ölçme-değerlendirme araçlarının öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yapılandırılması güvence altına alınmıştır. İlgili öğretim elemanlarına iletilen ve ders kazanımları, yeterlilikler, ölçme-değerlendirme araçları ve öğrenci iş yükü tablolarındaki eksikliklerin giderilmesine ilişkin resmi yazı ile de ders bilgi paketlerinin güncellenmesi süreci desteklenmiştir. Bu yazıda, kazanım–yeterlilik ilişkisi, bilgi-beceri-yetkinlik alanlarının eksiksiz doldurulması, sınıf içi ve sınıf dışı öğrenme oranlarının belirlenmesi, sınıf dışı öğrenme etkinliklerinin açıklanması ve ölçme-değerlendirme araçları ile kazanımlar arasındaki uyumun sağlanması talep edilmiş, güncellenmiş tabloların Fakülte Dekanlığına iletilmesi istenmiştir (Kanıt 61, 62). Öğretim üyeleri gerekli revizyonları derslerin öğretim elemanlarının bilgisine başvurularak gerçekleştirilmiş ve bir dilekçeyle revize edilmiş kazanım tabloları Dekanlık makamına sunulmuştur (Kanıt 81, 82, 83, 84). Revize edilmiş “Ders Kazanım Çizelgeleri” (Kanıt 91), web sayfasında paylaşılarak Öz Değerlendirme raporuna eklenmiştir.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin kalite güvencesi süreçlerinin kurumsal bütünlüğünü güçlendirmek amacıyla 2026 yılında ‘Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) ve Kalite El Kitabı (KEK) Entegrasyon Çalıştayı’ gerçekleştirilmiş, bu çalıştayda söz konusu üç temel doküman arasındaki uyum, program çıktıları düzeyinde izleme ve iyileştirme döngüsü ile ilişkilendirilerek değerlendirilmiştir. Çalıştay sonucunda dokümanlar arası tutarlılığın güçlendirilmesi, kanıt temelli izleme yaklaşımının standartlaştırılması ve program çıktılarının kalite güvencesi sistemi ile daha bütünleşik hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır (Kanıt 92, 97).

2026 Ocak ayında gerçekleştirilen toplantılar ile program çıktılarının izlenmesi ve eğitim-öğretim planlaması süreçlerine ilişkin güncel veriler değerlendirilmiştir (Kanıt 45, 46, 47). Bu süreci desteklemek ve öğrenci geri bildirimlerinin program çıktılarının izlenmesine doğrudan yansıtılmasını sağlamak amacıyla 10.04.2026 ve 13.04.2026 tarihlerinde ‘Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantıları’ gerçekleştirilmiş; öğrencilerin beklenti, öneri ve değerlendirmeleri stratejik planlama ve program çıktılarının güncellenmesi süreçlerine girdi olarak kullanılmıştır (Kanıt 89, 90).

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde kapsayıcılık ve erişilebilirlik boyutu da sistematik olarak dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, engelli ve özel gereksinimli öğrencilerin öğrenme çıktılarına erişim düzeylerinin izlenmesi amacıyla 2023-2025 yılları arasında birimde bulunan tek engelli

öğrencimize yönelik toplantılar, sınav ve ölçme-değerlendirme uyarlamalarına ilişkin değerlendirme görüşmeleri, oryantasyon faaliyetleri ve bireysel geri bildirim süreçleri yürütülmüştür. Engelli Öğrenci Toplantıları, sınav uygulamalarına ilişkin değerlendirme tutanakları, oryantasyon ve danışmanlık görüşmeleri ile Engelsiz Üniversite ve Engelsiz Yaşam Birimi faaliyet raporlarında yer alan bulgular, program çıktılarının farklı öğrenci grupları açısından gerçekleşme düzeyinin izlenmesine imkân sağlamış, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ölçme-değerlendirme süreçleri, ders uygulamaları ve destek mekanizmaları güncellenmiştir (Kanıt 34, 35, 36, 37, 38, 39).

Lisansüstü düzeyde danışman değişikliği ve tez konusunun yeniden yapılandırılması gibi süreçler, öğrencinin akademik ilerleyişini güvence altına alacak şekilde değerlendirilmiş, danışman ayrılığı ve kaynak erişimine ilişkin sınırlılıklar gibi nedenlerle yapılan değişikliklerle öğrencilerin eğitim sürecinin kesintisiz devam etmesi sağlanmıştır (Kanıt 78).

Program çıktılarının izlenmesi sürecinde, öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketlilik olanaklarından yararlanma düzeyleri ile uygulamada karşılaşılan sorunlar da düzenli olarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda 2023 ve 2024 yıllarında gerçekleştirilen “Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri Toplantıları”nda mevcut ikili anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri ile uygulama sürecinde ortaya çıkan hususlar ele alınmış, elde edilen geri bildirimler program çıktılarının uluslararasılaşma ve hareketlilik boyutlarının izlenmesine girdi sağlamıştır (Kanıt 40, 41).

Ayrıca “Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketlilikleri” kapsamında engelli ve dezavantajlı gruplara yönelik özel düzenlemeler hakkında yapılan bilgilendirme çalışmaları ve toplantılar, program çıktılarının kapsayıcılık ve fırsat eşitliği ilkeleri doğrultusunda uygulanma düzeyinin izlenmesine katkı sunmuştur (Kanıt 42). Bunun yanında, uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla işbirliği olanaklarının değerlendirildiği akademik paneller ve tanıtım etkinlikleri aracılığıyla program çıktıları, dış paydaş beklentileri ve uluslararası akademik standartlar çerçevesinde gözden geçirilmiştir (Kanıt 43).

Üniversitenin 2025 KKK KİDR raporunda, Fakültemizde yürütülen müfredat güncelleme, alt komisyon çalışmaları ve öğrenci/ders memnuniyet anketlerine dayalı izleme ve iyileştirme süreçleri, programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin iyi uygulama örneği olarak gösterilmiştir (Kanıt 85(s.36)).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar:

1. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
2. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
3. 2024 Birim SWOT Analizi 1. Toplantısı
4. 2025 Birim SWOT Analizi 2. Toplantısı
5. 2026 Birim Lisansüstü Programlar Ders Listeleri
6. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
7. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
8. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
9. KKU Akademik Danışmanlık Yönergesi
10. 2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı
11. 2025 Güz Dönemi Birim Sınıf Danışmanları Koordinasyon Toplantısı
12. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları
13. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
14. 2025 Birim Güz Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Evrakı
15. 2022-2024 Kurum Rektör-Öğrenci Buluşmaları
16. 2025 KKK Rektör Öğrenci Buluşmaları
17. 2024 Birim Dekan-Öğrenci Buluşması

18. 2025 Birim Öğrenci-Öğretim Elemanı Buluşma Faaliyeti
19. 2025 Birim Bahar Dönemi 3. Sınıf Dekan Öğrenci Buluşması
20. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
21. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (17 Ocak)
22. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları
23. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
24. 2025 Güz Dönemi Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
25. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (7 Ocak 2025)
26. 2025 Birim Bahar Dönemi Hazırlık ve Arap Dili Belagati Anabilim Dalı Değerlendirme Toplantısı
27. 2024 (15 Mayıs) Kur'an Dersi Değerlendirme Toplantısı
28. 2025 Birim Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavlarında Öğrenme Çıktılarına Dayalı Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Toplantısı
29. 2022 Girişliler İslami İlimler Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
30. 2023 Girişliler İslami İlimler(%30) Lisans Programı Müfredatı Ders Listesi
31. 2025 Birim (%30) Lisans Programı Ders Öğrenme Çıktıları Çizelgesi
32. 2025 Birim Hazırlıksız Program Ders Öğrenme Çıktıları Çizelgesi
33. 2026 Birim Lisansüstü Programlar Ders Listeleri
34. 2023 Engelli Öğrenci Toplantısı
35. 2023 Engelli Öğrenci Toplantı Tutanağı
36. 2024 Engelli Öğrenci Sınav Toplantı Tutanağı
37. 2024 Engelli Öğrenci Görüşme Tutanakları
38. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
39. 2025 Birim Bahar Dönemi Engelli Final Öncesi Görüşme Formu
40. 2024 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
41. 2023 Erasmus Bölüm Koordinatörleri Toplantısı
42. 2025 Engelli Öğrenci Erasmus Bilgilendirme Toplantısı
43. 2022 Southern University Eğitim Programları Değişim Paneli
44. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
45. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ocak 15 Toplantı Tutanağı
46. 2026 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ocak 19 1 Toplantı Tutanağı
47. 2026 Ocak Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Güz Değerlendirme ve Bahar Hazırlık Toplantısı
48. 1.2023-2024 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
49. 2.2023-2024 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
50. 3.2024-2025 Bahar Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
51. 4.2024-2025 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
52. 5.2025-2026 Güz Dönemi Dönem Bazlı Ders Başarı Oranları Raporu
53. 2026 Birim İslami İlimler Programı Amaçları, Program Çıktıları ve Matrislerinin Revizyon Toplantısı (09.03.2026)
54. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
55. 2026 Birim Ders Kazanımları Tablosu Hazırlama Kılavuzu Toplantısı
56. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Mayıs 15 Kur'an Dersi İyileştirme Toplantı Tutanağı
57. 2026 Eğitim Alt Komisyonu Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (24.02.2026)
58. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi Sözlü Sınav Değerlendirme Formu (kvkMT)
59. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Dersi İyileştirme ve Sözlü Sınav Tutanağı Geliştirme Toplantısı (01.04.2026)
60. 2026 Birim Dekan Yardımcısının Dekanlık Makamına Kur'an Dersi İyileştirme Dilekçesi
61. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkVŞ'e Görevlendirme Yazısı
62. 2026 Birim Ders Kazanımları Revizyon İçin kvkYY'e Görevlendirme Yazısı
63. 2025-2026 Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat ABD Toplantı Tutanakları
64. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı
65. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
66. 2022 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Aralık 9 Ders ve Sınav Yürütülmesine Dair Toplantı

Tutanağı

67. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı
68. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğretim Üyelerine Vize Sınav Usul ve Esasları Resmi Evrakı
69. 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı ve Yönetim Kurulunda Görüşülmesi
70. 2024-2025 Birim Revizyon Öncesi Sınav Programı
71. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
72. 2025-2026 Birim WatsApp Sınav Programı Hazırlama Sürecinde Yapılan Bilgilendirme
73. 2025-2026 Bahar Dönemi Vize Sınavları Bilgi Formu - 25-26 Güz Final
74. 2025-2026 Revize Edilmiş Sınav Programları
75. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
76. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması Toplantısı
77. 2026 Birim Sınav Programı Hazırlama İş Akış Şeması
78. 2026 Birim Lisansüstü Tez Adı Değişikliği Gerekçeli Rapor
79. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
80. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
81. 2026 Birim Hazırlıklı Program Kazanım Hazırlama Dilekçe
82. 2026 Birim Hazırlıksız Program Kazanım Çizelgesi Dilekçe
83. 2025 Birim Revize Hazırlıksız Program Ders Kazanım Çizelgesi
84. 2025 Birim Revize Hazırlıklı Program Ders Kazanım Çizelgesi
85. 2025 KKK KİDR
86. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
87. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantısı ve FYK
88. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı
89. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
90. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (13.04.2026)
91. 2026 Birim Ders kazanım Çizelgeleri Web Paylaşımı
92. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı
93. 2023-2024 Hazırlık Öğrencilerle Oryantasyon Programı
94. 2023-2024 Yılı Güz Dönemi Arapça Hazırlık Planlama Toplantısı.pdf
95. 2024 Birim Arap Dili ve Belagati Ders İçerikleri Toplantı Tutanağı
96. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
97. 2026 Birim Araştırma Görevlileri Stratejik Plan Revizyon Tutanakları
98. 2022 Birim Hazırlık Açma Evrakı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. KKU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Yönergesi
3. 2019-2021 Temel İslam Bilimleri Bölümü Kurul Toplantı Tutanağı
4. 2017 Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü Kurul Toplantı Tutanağı
5. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon İşlemleri Yönergesi
6. 2021 KKK Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. 2022 17. ve 18. Eğitim Toplantı Tutanağı
8. 2023 Güz Dönemi Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
9. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
10. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
11. 2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı Evrakı
12. 2025 Birim Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
13. 2025 Birim Güz Dönemi Değerlendirme ve 2026 Planlama Çalıştayı
14. 2024 Temel İslam Bilimleri Bölüm Toplantısı
15. 2024 Öğretmenlik Uygulaması Özel Öğrenci

16. KKU Eğitim Komisyonu Yönergesi
17. 2021 Formasyon Dersi Açma, Ders Adında Değişiklik Yönetim Kurul Kararı
18. 2024 Yabancı Dil Hazırlık Eğitiminde Başarılı Olan Öğrenciler
19. 2024 Güz Dönemi Danışman-Öğrenci Görüşme Formları
20. 2025 Bahar Dönemi Danışman Öğrenci Görüşme Formları
21. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti

B.6.2. Mezun İzleme Sistemi

Birim mezuniyet verileri, Kırıkkale Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yayımlanan resmî öğrenci sayıları ve istatistikleri ile uyumlu şekilde takip edilmekte olup, mezun sayılarının yıllar itibarıyla sistematik olarak kayıt altına alındığı ve kurumsal düzeyde izlenebilir olduğu doğrulanmaktadır.

Kurum düzeyinde Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) tarafından yayımlanan 2025 ve 2026 Ocak Mezunlar Bültenleri aracılığıyla mezunlara yönelik kariyer fırsatları, istihdam duyuruları, gelişim programları ve kurumsal etkinlikler düzenli olarak paylaşılmakta; bu uygulama mezunlarla iletişimin sürekliliğini ve mezun izleme sisteminin kurumsal düzeyde desteklendiğini göstermektedir (Kanıt 28, 29).

Birimde mezun olacak öğrenciler, KKU Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması'nda ve 2025 Kalite El Kitabı'nda tanımlanan kalite güvencesi süreçleri doğrultusunda, mezuniyet öncesinde Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınarak sistematik biçimde izlenmekte; mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler kurul kararlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Bu süreç, mezun izleme sisteminin başlangıç aşamasını oluşturmakta ve mezuniyet sonrası izleme faaliyetlerine girdi sağlamaktadır (Kanıt 01). Birimden mezun olan öğrenci sayısı ve düzenlenen diploma sayıları, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden raporlanmakta ve tüm mezunlara diploma ile diploma eki düzenlenmektedir. Mezuniyet işlemlerinin ortalama tamamlanma süresi üç iş günü içinde gerçekleşmektedir. Ayrıca, onur ve yüksek onur derecesi alan öğrenci sayıları sırasıyla 27 ve 13 olarak kaydedilmiştir. Transkript, öğrenci belgesi ve mezuniyet belgesi taleplerinin büyük çoğunluğu elektronik ortamdan yapılmakta ve başvurular aynı gün sonuçlanmaktadır. Bu veriler, mezun izleme sisteminin nicel boyutunu göstererek, mezun takip ve kalite güvencesi süreçlerinin etkin biçimde işletildiğini kanıtlamaktadır (Kanıt 25).

Birim, mezun izleme süreçleriyle ilgili hususları Mezun Bilgi Sistemi üzerinden yürütmektedir. Mezunlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmakta, bu süreçte paydaşların katkıları düzenli olarak değerlendirilerek uygulamalara yansıtılmaktadır. Birim, mezun izleme faaliyetlerini mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası süreçleri kapsayacak şekilde bütüncül bir yaklaşımla yürütmektedir (Kanıt 02, 03, 04). Bu kapsamda, mezun öğrencilerle sürdürülebilir iletişimin sağlanması amacıyla Mezun Portalı sorumlusu koordinasyonunda mezun iletişim grupları oluşturulmuş; mezunların talepleri doğrultusunda iletişim kanalları yapılandırılarak etkin ve kapsayıcı bir izleme mekanizması tesis edilmiştir. Oluşturulan iletişim grupları aracılığıyla kurum ve birim düzeyinde gerçekleştirilen mezun istihdam anketleri, kariyer odaklı duyurular ve akademik etkinlikler mezunlarla düzenli olarak paylaşılmakta; mezunların bu süreçlere aktif katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, mezun izleme sisteminin etkinliğini değerlendirmek ve mezunlardan elde edilen geri bildirimleri sistematik biçimde analiz etmek amacıyla "İslami İlimler Fakültesi Mezun Öğrenci Anketi Değerlendirme Toplantıları", birim yönetimi ve ilgili akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, mezunların demografik özellikleri, eğitim ve istihdam durumları ile fakülte ve program memnuniyet düzeylerine ilişkin anket sonuçları sunulmuş; elde edilen nicel ve nitel veriler fakülte kurulları tarafından değerlendirilmiştir. 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi'ne toplam 21 mezun katılım sağlamıştır. Katılımcıların %76,2'si kadın (16 kişi), %23,8'i erkektir (5 kişi). Mezuniyet yılları 2019–2024 aralığında değişmektedir. Mezunların %47,6'sı lisansüstü eğitime devam etmekte, %62'si kamu veya özel sektörde

istihdam edilmektedir. Katılımcıların %57'si programın iş imkânı sağladığını ifade ederken, %81'i programı başkalarına tavsiye edeceğini, %90'ı ise birimi ziyaret etme isteğinde olduğunu belirtmiştir. Buna karşılık, mezunların yalnızca %38'i yabancı dil eğitimini yeterli bulduğunu, %19'u mezunlar arası iletişim ve etkileşimin yeterli olduğunu ifade etmiştir. Anket sonuçlarının değerlendirilmesi sonucunda, mezunların birim ve programa yönelik genel memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu; ancak yabancı dil eğitimi, mesleki rehberlik, istihdam desteği ve mezunlar arası iletişim alanlarında iyileştirme gereksinimi bulunduğu tespit edilmiştir. Özellikle mezunların yalnızca sınırlı bir kısmının yabancı dil eğitimini yeterli bulması, bu alandaki yapısal bir ihtiyaca işaret etmektedir. Mezunlardan alınan nitel geri bildirimlerde, yabancı dil yeterliğinin düşük algılanmasının temel nedenlerinden biri olarak, mezunların büyük çoğunluğunun Arapça hazırlık sınıfı uygulaması bulunmayan eski müfredat kapsamında eğitim almış olmaları gösterilmiştir. Bu durum, mezunların mesleki ve akademik yeterlilikleri açısından kendilerinde bir eksiklik hissetmelerine yol açmıştır. Elde edilen bu bulgular, Arapça hazırlık sınıfının açılmasına yönelik alınan kararın önemli gerekçelerinden birini oluşturmakta olup, söz konusu uygulama mezun geri bildirimlerine dayalı somut bir iyileştirme adımı olarak değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra, mezunların mesleğe başlama oranlarının beklenen düzeyin altında olması, kariyer yönlendirme ve istihdam destek mekanizmalarının güçlendirilmesi gerektiğini ortaya koymaktadır. Ayrıca, mezunlar arasında sürdürülebilir iletişimi artırmak amacıyla sosyal medya kanallarının etkin kullanımı ve düzenli mezun buluşmalarının gerçekleştirilmesi yönünde ortak bir ihtiyaç tespit edilmiştir (Kanıt 05).

Bu doğrultuda, mezun öğrencilerimizin deneyim ve geri bildirimlerinin doğrudan süreçlere yansıtılabilmesi amacıyla, birim danışma kurulu toplantılarına düzenli olarak mezun temsilcileri de davet edilmekte; bu katılım, mezun izleme ve kalite güvencesi faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 06, 07, 08, 09).

Birimde 05 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “2026 Birim Bahar Dönemi Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı”nda mezunların istihdam durumları, mesleki gelişimleri ve eğitime ilişkin geri bildirimleri programların geliştirilmesinde veri kaynağı olarak değerlendirilmiş; mezun veri tabanının güncel tutulması, mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi ve mezunların akademik etkinliklere katılımının artırılmasına yönelik somut iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 26).

Birimde mezuniyet süreci (Kanıt 10, 11, 12), mezun izleme sisteminin önemli bir bileşeni olarak ele alınmakta, her akademik yıl düzenli olarak gerçekleştirilen mezuniyet törenleri aracılığıyla mezunlarla kurumsal bağın devamlılığı sağlanmaktadır. Mezuniyet törenleri, mezun öğrencilerin akademik başarılarının görünür kılındığı, yönetim ve öğretim elemanlarıyla doğrudan etkileşim kurabildikleri bir platform olarak değerlendirilmekte; bu etkinlikler aynı zamanda mezun izleme faaliyetlerine girdi oluşturmaktadır.

Mezunların mesleğe başlama oranlarının artırılması, kariyer yönlendirme ve istihdam destek mekanizmalarının güçlendirilmesi; mezunlar arasında sürdürülebilir iletişimin sağlanması amacıyla sosyal medya kanallarının etkin kullanımı ve düzenli mezun buluşmalarının gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülmektedir (Kanıt 13, 14, 15).

Bu kapsamda, mezunlarla iletişimin ve bilgilendirmenin sürekliliği, “2025 KKU Mezunlar Bülteni” ve “KKU Mezun Takip Sayfası” aracılığıyla sağlanmakta, mezunların etkin katılımı teşvik edilmektedir (Kanıt 16, 17, 18).

Mezun izleme süreçlerinin etkinliği ve mezunlarla sürekli iletişimin sağlanması amacıyla birim tarafından çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda, mezunların akademik ve mesleki deneyimlerini paylaşabilecekleri platformlar oluşturulmuş, mezunların başarı hikâyeleri ve katkıları hem çevrimiçi hem de yüz yüze etkinliklerde görünür kılınmaktadır. Örneğin, mezun öğrencilerin eğitim

süreçleri ve profesyonel gelişimleriyle ilgili istatistikler düzenli olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır (Kanıt 19).

Mezuniyet için geriye tek dersi kalan ve birimde açılmayan bir dersi kalan öğrenciler, kampüs yapısının sunduğu imkanlar ve ortak ders uygulamaları çerçevesinde farklı fakülteler üzerinden bu derslerini tamamlayarak mezuniyetlerini gerçekleştirmiş; süreç, ilgili fakülte yönetim kurulu kararıyla sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır (Kanıt 20). Birimde mezunların mesleki gelişim ve sertifikasyon süreçlerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilen faaliyetler de mezun izleme sistemine entegre edilmektedir. Bu kapsamda, fakültenin katkılarıyla Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğü ve Yahşihan Kaymakamlığı koordinasyonunda düzenlenen “Okul Öncesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Sertifikası Kursu” başlatılmış (Kanıt 21) ve 10.04.2026 tarihinde başarıyla tamamlanmıştır; aktif ve mezun öğrencilerin katılım sağladığı bu eğitim programı aracılığıyla mezunların mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi ve istihdam olanaklarının desteklenmesine yönelik somut bir uygulama gerçekleştirilmiştir (Kanıt 27).

Mezun öğrencilerin bilgi ve deneyim paylaşımına dayalı etkinlikleri, yüz yüze ya da çevrimiçi buluşmalar ve paneller aracılığıyla teşvik edilmektedir (Kanıt 22, 23).

Birim öğretim üyelerinin mezunlarla yürüttüğü çalışmalar kalite güvencesi süreçlerine dâhil edilmiştir. Bu kapsamda, Dr. Öğr. Üyesi kvkYK yürütücülüğünde 22-24 Ekim 2025 tarihlerinde Bakü Hazar Üniversitesi’nde YTB işbirliğiyle “Türkiye Mezun Akademisyenler Çalıştayı” düzenlenmiş, çalıştayda mezun akademisyenler arasında işbirliğinin güçlendirilmesi ile ortak akademik etkinlik ve bilimsel proje geliştirme konuları ele alınmıştır. Dr. Kocabıyık, mezun danışmanı olarak yürüttüğü faaliyetleri Hazar Üniversitesi Rektörü ile görüşerek kurumsal izleme ve koordinasyon mekanizmalarına katkı sağlamıştır (Kanıt 24).

Olgunluk Düzeyi (3): Mezun izleme sistemine ilişkin uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar:

1. 2024-2025 Birim Mezun Öğrenci Fakülte Yönetim Kurul Kararları
2. 2021 Birim Mezun Faaliyetleri
3. 2023 Birim Mezun Faaliyetleri
4. 2024 Birim Mezun Faaliyetleri
5. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
6. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
7. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
8. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
9. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
10. KKU Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması
11. KKU Diploma Düzenleme İş Akış Şeması
12. 2024-2025 Birim Mezun Öğrenci Fakülte Yönetim Kurul Kararları
13. Kırıkkale Üniversitesi Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelik ve Yönergeleri
14. 2024-2025 Birim Mezuniyet Töreni
15. 2025 Birim İlahiyat Topluluğu İftar Programı (Mezun Katılımlı)
16. 2025 KKK Mezunlar Bülteni
17. KKU Mezun Takip Sayfası
18. KKU Mezun Takip Sistemleri
19. 2024 Birim Mezun Öğrenci İstatistik
20. 2023 Birim Mezuniyet Aşamasındaki Öğrencinin Eğitim Fakültesinden Ders Alması Kararı

21. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
22. 2025 Birim Mezun Öğrenci Buluşması
23. 2025 Birim 24 Kasım Mezun Öğrenci Konferansı (kvkBI)
24. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
25. 2026 Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi
26. 2026 Birim Sınıf Danışmanları, Hazırlık Koordinatörü ve Mezun Danışmanı Akademik Koordinasyon ve Akreditasyon Hazırlık Toplantısı
27. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
28. 2025 Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) Ocak Mezunlar Bülteni
29. 2026 Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) Ocak Mezunlar Bülteni

İlave Kanıtlar:

1. 2021 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
2. 2022 Eğitim Öğretim Komisyonu Toplantıları
3. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
4. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
5. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
6. 2021 Materyal Tasarımı Sergisi Haberi
7. 2024 KKK Akreditasyon ve Dijital Arşiv Çalışmaları
8. 2024 Birinci (Bahar) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
9. 2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu
10. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
11. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
12. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
13. 2017-2019 Öğrenci Memnuniyet Anketi
14. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
15. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
16. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
17. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
18. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
19. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
20. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
21. 2024 Yeni Gelen Öğrenci Anketi
22. 2021-2 KKK Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
23. 2021 Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Birimin araştırma politikası, “İlahiyat ve İslami İlimler alanlarında, ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlayacak; ilin, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına yönelik araştırma projeleri yürütmek ve ülkemizin sosyal hayatında din ve manevi değerler hakkında sistematik çalışmalar yapmaktır.” şeklinde güncellenmiştir (Kanıt 40).

Birim; stratejik planını, araştırma politika ve hedeflerini 2025-2029 KKK Stratejik Planı doğrultusunda oluşturmuştur (Kanıt 54). Bu plana dair süreç ve çıktılar çeşitli aşamalarda izlenmiş, PUKÖ döngüsü uyarınca hareket edilmiştir (Kanıt 66, 67,68, 69, 70, 28, 29, 30, 31, 32, 01 02) Yine süreçlerin aşamaları çeşitli anketlerle izlenmiş ve bunların sonuçlarına, iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır (Kanıt 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62,63 64 65). Birimin araştırma politikası ve hedefleri, kurumun stratejik planları ve genel kalite politikaları ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Belirlenen bu tanımlı süreçler, planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme döngüsü çerçevesinde yürürlüğe konulmuştur. Birimde araştırma politika ve hedeflerinin oluşturulması süreci, kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen komisyon çalışmaları ve toplantılar aracılığıyla sistematik olarak gerçekleştirilmiştir (Kanıt 46). Fakültenin vizyon, misyon ve stratejik amaçlarının güncellenmesi süreci, 2025 yılında gerçekleştirilen revizyon toplantıları ile kurumsal düzeyde yeniden yapılandırılmıştır (Kanıt 47). Belirlenen vizyon, misyon ve stratejik amaçlar, kurumsal şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt 48). Fakültenin yeni dönem stratejik planı, paydaş katılımını esas alan toplantılarla hazırlanmış olup bu süreç 30.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen istişare toplantısı ile başlatılmıştır (Kanıt 49, 50). Stratejik plan hazırlık sürecinde kalite el kitabı ile uyumun sağlanması amacıyla genel editörlük düzeyinde koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir (Kanıt 51). Hazırlık sürecinde alt komisyonlar arası entegrasyon sağlanarak stratejik hedeflerin bütüncül bir yaklaşımla ele alınması temin edilmiştir (Kanıt 52). Stratejik plan oluşturma sürecine öğrenci katılımı da dâhil edilmiş ve öğrenci görüşleri odak toplantılar aracılığıyla sistematik biçimde alınmıştır (Kanıt 53).

Eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleşik olan birim araştırma politikası, fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu olarak planlanmıştır. Birimimizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi web sayfasında ilan edilmiştir (İslami İlimler Fakültesi Araştırma Politikası Hedef ve Stratejileri). Söz konusu içerikler birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi; evrensel bilimsel değerler, etik ilkeler ve insan odaklı yaklaşım temelinde oluşturulmuş olup KKK 2025-2029 Stratejik Planı, 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası (s.7) ve Kalite El Kitabı (KEK) C.1.1. ile uyumlu olacak şekilde tanımlanmış, kurumsal dokümanlarla ilan edilerek yürürlüğe alınmıştır (Kanıt 01 02, 03).

Birim, araştırma-geliştirme alanlarında işbirliğini desteklemek amacıyla Kırıkkale İl Müftülüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve STK'lar ile protokoller yapmıştır (Kanıt 04, 05, 06 (s.2), 07 (s.2,4), 08). Birimin araştırma hedefleri kapsamında gerçekleştirilen Dış Paydaş Ziyaretleri, paydaşlarla kurulan güçlü etkileşimlerin bir sonucudur ve araştırma politikalarının daha verimli bir şekilde uygulanmasına olanak tanımıştır. (Kanıt 25 (s.5), 24, 10 (s.5), 09, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23). Bu kapsamda, 2025 yılında da iç ve dış paydaşların katılımıyla danışma kurulu toplantıları gerçekleştirilmiş, söz konusu toplantılar aracılığıyla araştırma politikaları, hedefleri ve uygulamaları değerlendirilmiş ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmiştir. Böylece birimin paydaş katılımına dayalı araştırma-

geliştirme faaliyetleri, planlı ve sistematik bir yaklaşımla yürütülerek kurumsal bir süreç hâline getirilmiş ve süreklilik kazanmıştır (Kanıt 24, 25).

Birim, araştırma ve uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirmek amacıyla öğretim elemanlarının akademik hareketliliğini desteklemekte ve bu kapsamda yurtdışı akademik yeterliliklerin kurumsal izlenebilirliğini sağlamaktadır. Bu doğrultuda, fakültemiz öğretim üyelerine ait yurt dışı doktora ve akademik mezuniyet belgeleri kurumsal kalite güvencesi sistemi kapsamında kayıt altına alınarak akademik yetkinlik göstergesi olarak değerlendirilmiştir. (Kanıt 71, 72, 73).

Birim, uluslararası iş birliği ve bilimsel etkileşim odaklı etkinlikler kapsamında uzun yıllardır sürdürdüğü “Birlikte Yaşama Sempozyumu” serisi ile akademik üretkenliği ve kültürlerarası diyalogu desteklemektedir. Bu sempozyumlar; hazırlık süreçlerinden uygulama aşamalarına kadar paydaş katılımı, uluslararası iş birliği ve akademik görünürlük açısından sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur. Söz konusu süreçte sempozyumların planlama (Kanıt 86, 91), hazırlık toplantıları (Kanıt 88, 89), uygulama, haber (Kanıt 87, 90, 93) ve sonuç raporları (Kanıt 92) düzenli olarak izlenmekte ve kurumsal arşivde saklanmıştır (Kanıt 94, 95, 96, 97).

Eğitim-öğretim programlarında araştırma politikasının uygulanmasına yönelik olarak öğrencilerin kendileri geliştirme ve araştırma yetkinliklerini artırmak için Tübitak projelerinde yer almıştır (Kanıt 26, 27). Ayrıca birim akademik personelleri, mezunların kariyerleri hakkında çalışmalar yapmak üzere akademik etkinliklere katılmışlardır ya da bilgilendirme toplantısı yapmışlardır (Kanıt 88, 89, 90). 2026 yılında gerçekleştirilen ‘Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı’, öğretim elemanlarının ölçme-değerlendirme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik olarak düzenlenmiş ve ders süreçlerinde akademik kaliteyi artırmayı hedefleyen uygulamalı bir akademik gelişim faaliyeti olarak gerçekleştirilmiştir (Kanıt 91).

Birim, kurumun araştırma politikalarına ve stratejik hedeflerine uygun biçimde faaliyet yürütmüştür. Söz konusu faaliyetler, birimin akademik etkinliklerini izlemek ve geliştirmek amacıyla hazırlanan Birim Akademik Faaliyet Raporları ile desteklenmiştir (Kanıt 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34). Bununla birlikte, birimde akademik, eğitsel ve toplumsal katkı faaliyetlerinin veri temelli olarak değerlendirilmesi amacıyla “2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı” gerçekleştirilmiş, bu toplantıda 2025 yılında Google Form tabanlı veri toplama sistemi üzerinden elde edilen akademik faaliyet verileri analiz edilerek yayın, proje, atıf, lisansüstü tez ve diğer akademik faaliyet türlerine ilişkin performans göstergeleri değerlendirilmiştir. Elde edilen bulguların fakülte düzeyinde stratejik karar alma süreçlerine entegre edilmesi sağlanmış ve akademik üretkenliğin sürdürülebilirliği açısından iyileştirme alanları belirlenmiştir (Kanıt 43, 44, 45). Bu sürecin kurumsal sürdürülebilirliğini güçlendirmek amacıyla, 2026 yılı ilk çeyreğinde öğretim elemanlarının akademik faaliyet bilgilerinin eksiksiz ve standart formatta sisteme işlenmesi için resmi yazı ile bildirim yapılmış, böylece veri giriş süreci zorunlu hale getirilerek izleme mekanizması daha sistematik ve kontrol edilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur (Kanıt 87).

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü aracılığıyla araştırma çıktılarının kurumsal düzeyde izlenmesi, yönlendirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanmaktadır. Söz konusu koordinatörlük yapısında fakültemiz araştırma görevlisi A. Enes Aydın koordinatör yardımcısı olarak görev almakta olup, ayrıca fakültemiz öğretim üyelerinden Kalemname Dergisi Genel Editörü Prof. Dr. Ali Çetin’in koordinatörlük sürecinde yer alması, birimin araştırma-geliştirme faaliyetlerinin üniversite düzeyinde temsil gücünü ve kurumsal entegrasyonunu güçlendirmiştir (Kanıt 42).

Bununla birlikte, birimde yürütülen araştırma faaliyetlerinin çıktıları farklı platformlar aracılığıyla geniş kitlelere ulaştırılmaktadır. Bu kapsamda, Doç. Dr. Adem Yıldırım’ın yürütücülüğünü üstlendiği ve Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Çınar’ın araştırmacı olarak katkı sağladığı “Endülüs İslam Kültür ve Medeniyeti

Projesi” kapsamında hazırlanan eserlerin, Ülke TV’de yayımlanan “Endülüs’te Ramazan” programında tanıtılması, araştırma çıktılarının ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğünü artırarak birimin araştırma politikasının yaygın etki boyutunu güçlendiren önemli bir uygulama örneği olmuştur (Kanıt 19, 41).

Ayrıca, birimin uluslararası araştırma-geliştirme kapasitesini güçlendiren önemli örneklerden biri de Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ile Malezya Putra Üniversitesi işbirliğinde yürütülen “Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarındaki Yeni Yaklaşımlar: Türkiye ve Malezya Örneği” adlı uluslararası projedir (Kanıt 86). Söz konusu proje kapsamında Türkiye ve Malezya’da akademik hareketlilikler, laboratuvar incelemeleri, İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi’nde bir uluslararası çalıştay ve konferans katılımları gerçekleştirilmiş; ayrıca disiplinlerarası iki kitap yayımlanarak araştırma çıktılarının bilimsel üretime dönüşmesi sağlanmıştır.

Birimde Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantıları sonucunda birimin vizyon, misyon, kalite politikaları ve temel değerleri güncellenmiş, söz konusu kurumsal yönelimler web sayfası ve sosyal medya hesaplarından yayımlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmış, ayrıca üniversite ve fakülteye ait vizyon ve misyon ifadeleri birim koridorlarında sergilenen panolar yoluyla görünür kılarak kurumsal farkındalık ve erişilebilirlik güçlendirilmiştir (Kanıt 35, 36, 37, 38). Bu kapsamda 2026 yılı içerisinde gerçekleştirilen “Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı” ile kalite güvencesi sistemi çerçevesinde alt komisyonların çalışmaları bütüncül olarak değerlendirilmiş, birim kalite politikalarının uygulanma düzeyi analiz edilmiş ve stratejik hedeflerle uyumu gözden geçirilmiştir. Toplantı sonucunda tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik güncelleme kararları alınmış; kalite süreçlerinin daha etkin, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla revizyonlar yapılmıştır. Bu süreç, birimin sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda kalite kültürünün kurumsallaştırılmasına katkı sağlamıştır (Kanıt 39).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite El Kitabı (KEK)
2. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçlar Revizyon Toplantısı
3. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
4. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
5. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
6. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
7. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
8. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
9. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri (MEB ve DİB Karar,Rapor,Haber)
10. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
11. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
12. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
13. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
14. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
15. 2025 Birim Öğretim Üyesi Yazar Konferansı
16. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
17. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (V.Ş.)
18. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ar-Ge Katkısı (M.K.)
19. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ar-Ge Katkısı (A.Y.)
20. 2025 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği (kvkYK)
21. 2025 Birim Öğretim Üyesi YTB Proje Görevlendirme (Müfredat Çalışması)
22. 2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Proje Çalıştay Görevlendirme (kvkVŞ)
23. 2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ Sivas)

24. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
25. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
26. 2024 Tübitak Öğrenci Projesi Kabul Raporu
27. 2025 TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu Başvuru Evrakı (kvkYK)
28. 2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu
29. 2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu
30. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu
31. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu
32. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
33. 2023 Sonbahar Danışma Kurul Toplantısı Güz (İç-Dış Paydaş Katılımı, Gündem, Rapor)
34. 2024 Endonezya İslam Üniversitesi Misafirlerimize Konferans
35. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
36. 2026 Birim Vizyon, Misyon, Kalite Politikaları ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi Toplantısı
37. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
38. 2026 Birim Koridorunda Sergilenen Üniversite ve Fakültenin Vizyon ve Misyon Panoları
39. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
40. 2026 Araştırma Geliştirme Alt Komisyonu Toplantısı (Ar-Ge Politikası)
41. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Ülke TV İftar Programı ve Endülüs Projesi Tanıtımı (kvkAY-kvkRC)
42. KKU Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
43. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
44. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
45. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
46. 2021 Temmuz Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantısı (Misyon, Vizyon, Politika ve Stratejileri)
47. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı (30 Aralık)
48. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
49. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
50. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
51. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
52. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
53. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
54. Stratejik Plan
55. 2025 Birim Bahar Dönemi Yeni Gelen Anketi Değerlendirme Toplantısı
56. 2023 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ağustos 3 Anket Değerlendirme Toplantı Tutanağı (Öğrenci Anketlerinin Değerlendirilmesi)
57. 2024 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Ocak 17 Anket Değerlendirme Toplantı Tutanağı
58. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
59. 2017-2018 Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
60. 2019-2020 Kırıkkale İslami İlimler Fakültesi Memnuniyet Anketi
61. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
62. 2024 KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
63. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları
64. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
65. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
66. 2025 Birim Faaliyet Raporu
67. 2024 Birim Faaliyet Raporu
68. 2023 Birim Faaliyet Raporu
69. 2022 Birim Faaliyet Raporu
70. 2021 Birim Faaliyet Raporu
71. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
72. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)

73. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
74. 2020 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1
75. 2022 Bakü Kırıkkale Birlikte Yaşama Tecrübesi I
76. 2022-2023 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu Hazırlık Toplantıları ve Sempozyum Haberi
77. 2022 Birim Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Hazırlık Toplantısı
78. 2024 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 Endonezya
79. 2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyum Toplantısı
80. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri (Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu-70.782 Lira)
81. 2023 Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II
82. 2023 Birim Birlikte Yaşama Tecrübesi 2 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
83. 2024 Endonezya İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu III
84. 2024 Adem Yıldırım Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Görevlendirme
85. 2024 Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi 3 Hazırlık Toplantısı
86. 2018 Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarında Yeni Yaklaşımlar Projesi
87. 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı
88. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
89. Mezuniyet buluşması afişi 2025
90. Mezuniyet buluşması on-line
91. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştay (Yasin Yiğit)

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2020-24 KKKÜ Stratejik Planı
3. 2025-2029 KKKÜ Stratejik Planı
4. Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanaqları
5. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
6. 2024 Birim Kalite Toplantıları
7. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
8. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanaqları
9. KKKÜ Kale Akademi Yaygın Eğitim Projesi Evrakları
10. KKKÜ Araştırma-Eğitim Prosesi
11. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Çalıştay
12. Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı
13. Felsefe ve Din Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı
14. 2021 KKKÜ Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
15. 2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri
16. 2023 KKKÜ YLSY Yönergesi
17. KKKÜ Proje Yönetim Çalıştayları
18. 2024 Üniversite Fahri Doktora Yönergesi
19. Kırıkkale-2053 Arama Konferansı
20. 2022 Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım FYKK
21. Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
22. Öğrenci kulüpleri
23. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
24. Uzaktan ve Bilgisayar Destekli Eğitim
25. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sempozyum Katılım Haberi
26. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Japonya'da İslam Sempozyumu Katılım Haberi
27. 2025 Birim Öğretim Üyesi Mezun Öğrenciler Çalıştay Faaliyeti
28. 2025 Birim Kırıkkale İl Müftüsü İşbirliği ve Planlama Ziyareti
29. 2025 Birim Öğretim Üyesi Çalıştay Faaliyeti (kvkYK)

C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Araştırma-Geliştirme Alt Komisyonu koordinasyonunda yürütülmektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin etkin yönetimini ve organizasyonel yapısı, birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisine uygun biçimde yürütülmüştür. (İslami İlimler Fakültesi Araştırma Politikası Hedef ve Stratejileri) Araştırma faaliyetleriyle ilgili tanımlı süreçler, araştırma projelerinin ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde 2022 KKK BAP Yönetmeliği, KKK İslam Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği, Kalite El Kitabı (KEK) ve 2024 KKK Kalite Politikaları ile tanımlanmış ve yürütülmüştür.

Kurumda ve birimde Ar-Ge faaliyetleri, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (KÜBTUAM), Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Proje Koordinasyon Ofisi ve KKK Teknopark gibi çeşitli merkezler aracılığıyla aktif olarak yürütülmüştür.

Paydaş katılımı, birimin araştırma-geliştirme süreçlerinde sürdürülebilirliği sağlamak için kritik bir unsurdur. Bu çerçevede birimin iç-dış paydaş toplantıları (Kanıt 01, 02, 04, 05, 06, 07) ve Birim SWOT Analizi Toplantısı (Kanıt 10, 11) ile paydaşların görüşleri alınarak birim süreçlerini iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca Kırıkkale-2053 Arama Konferansı, kurumun uzun vadeli araştırma hedeflerini belirlemek ve bölgesel kalkınmaya destek sağlamak için paydaşlarla yapılan önemli bir organizasyondur. Bu kapsamda, araştırma-geliştirme süreçlerinin ulusal ve uluslararası işbirliği boyutunu güçlendirmek amacıyla 2026 yılında gerçekleştirilen “Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı” sonucunda Dış İlişkiler Başkanlığı temsilcisinin danışma kurulu ve araştırma süreçlerine dış paydaş olarak dâhil edilmesine yönelik dekanlık görevlendirme yazısı düzenlenmiştir. Söz konusu görevlendirme ile birimin uluslararası proje geliştirme kapasitesi, dış fon kaynaklarına erişim, akademik işbirlikleri ve araştırma ağlarının kurumsal düzeyde yönetimi desteklenmiş; araştırma-geliştirme süreçlerinin organizasyonel yapısı paydaş temelli ve sürdürülebilir bir yönetim modeli ile güçlendirilmiştir (Kanıt 09).

Birimde gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantılarında, araştırma-geliştirme kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik paydaş görüşleri sistematik olarak değerlendirilmiştir. Söz konusu toplantılarda müfredat geliştirme, seçmeli ders önerileri, disiplinlerarası lisansüstü programlar, ortak proje ve sosyal sorumluluk faaliyetleri ile bağımlılıkla mücadele ve aile temalı tematik araştırma alanları ele alınarak birimin araştırma önceliklerinin paydaş katkısıyla şekillendirilmesine katkı sağlanmıştır (Kanıt 26).

Birimde Stratejik Plan hazırlık sürecine ilişkin gerçekleştirilen istişare, komisyon entegrasyonu, Kalite El Kitabı editörlüğü ve öğrenci görüşlerinin alındığı toplantılar, araştırma-geliştirme süreçlerinin stratejik planlama, paydaş katılımı ve kalite güvencesi entegrasyonu temelinde kurumsal yönetim yapısının güçlendirilmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 22, 23, 24, 25).

Birimde misyon, vizyon, stratejik amaçlar ile kalite güvencesi sistemine esas teşkil edecek kurumsal politikaların belirlenmesine yönelik gerçekleştirilen toplantı, araştırma-geliştirme süreçlerinin stratejik planlama ve kurumsal yönetim temelli bir yaklaşımla yapılandırılmasına katkı sağlamıştır (Kanıt 19). Fakültede Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı kapsamında, vizyon, misyon, temel değerler ve kalite politikası, kaliteyi sürekli olarak iyileştirme yaklaşımıyla revize edilerek fakülte koridorları, web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden çok kanallı biçimde yayımlanmış, böylece kurumsal görünürlük, içselleştirme ve paydaşlara yönelik yayılım güçlendirilmiştir (Kanıt 20, 21).

Fakülte Dergisi Kalemname'nin gelişimi, fakültenin araştırma-geliştirme süreçleri kapsamında akademik yayıncılığın kurumsal koordinasyonla yürütülmesine, bilimsel üretim çıktılarının niteliğinin

artırılmasına ve editoryal süreçlerin sistematik biçimde iyileştirilmesine katkı sağlayarak araştırma yönetim ve organizasyon yapısının güçlendirilmesini desteklemiştir (Kanıt 12).

Birimde yapılan toplantıda alt komisyon yapılarının görev, yetki ve sorumluluklarının yeniden tanımlanması, araştırma-geliştirme süreçlerinin kurumsal koordinasyon, izlenebilirlik ve paydaş temelli yönetim yapısı içinde sistematik biçimde yürütülmesini güçlendirmiştir (Kanıt 18).

Birimde Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile Araştırma-Geliştirme Alt Komisyonu başta olmak üzere alt komisyon yapılarının görev, yetki ve sorumluluklarının yeniden tanımlanarak kurumsal koordinasyonun güçlendirilmesi, araştırma-geliştirme süreçlerinin daha sistematik, izlenebilir ve paydaş temelli bir organizasyon yapısı içinde yürütülmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 13, 14, 15, 16, 17). Bu kapsamda, Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen akademik yayın süreçlerinin kurumsal koordinasyonunu güçlendirmek amacıyla Araştırma Görevlimiz A. Enes Aydın, 3 (üç) yıl süreyle Üniversite Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmesi uygun bulunmuştur (Kanıt 48).

Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, veri temelli bir kalite güvencesi yaklaşımıyla sistematik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı akademik faaliyetlerinin analiz edildiği “Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Çalışmaları Kapsamında Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı”nda (09.04.2026), Google Form tabanlı veri toplama sistemi üzerinden elde edilen 139 akademik faaliyete ilişkin çıktılar değerlendirilmiş; yayın, proje, atıf ve toplumsal katkı göstergeleri analiz edilerek stratejik karar alma süreçlerine entegre edilmiştir (Kanıt 42). Üniversitede akademik yayın süreçlerinin kurumsal koordinasyonunu sağlamak üzere yapılandırılmış Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü bünyesinde, fakültemiz öğretim elemanlarının da yer aldığı editörlük ve koordinatör kurul yapılanmaları aracılığıyla akademik dergi yönetimi sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu yapı, araştırma çıktılarının kurumsal düzeyde izlenmesi, kalite güvencesinin sağlanması ve yayın süreçlerinin standartlaştırılmasına katkı sunmuştur (Kanıt 43).

Kurumda araştırma-geliştirme süreçleri izlenmekte ve raporlanmaktadır. Bu çerçevede son üç yıl kapsayan proje envanteri sistematik biçimde derlenmiş ve BAP koordinasyon birimi tarafından resmî yazı ekinde fakülteye sunulmuştur. Söz konusu raporlama, yürütülen projelerin yürütücü, bütçe, süre ve çıktı bazında bütüncül olarak izlenmesini mümkün kılarak Ar-Ge süreçlerinin veri temelli yönetim yaklaşımıyla desteklendiğini göstermiştir (Kanıt 41).

Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak her yıl “Birim Akademik Faaliyet Raporları” düzenli biçimde hazırlanmakta, yayın, proje, atıf ve toplumsal katkı göstergeleri yıllar bazında analiz edilerek kurumsal izleme ve performans değerlendirme süreçlerine sistematik veri sağlamıştır (Kanıt 44, 45, 46, 47).

Birimde toplumsal katkı ve sosyal içerme temelli Ar-Ge faaliyetleri kapsamında, İçişleri Bakanlığı destekli ve her yıl güncellenerek sürdürülen şehit ailelerine yönelik sosyal içerme projesi şehir ölçeğinde önemli bir toplumsal etki üretmektedir. Söz konusu proje kapsamında fakültemizden üç öğretim üyesi araştırmacı olarak görev almakta olup, bu durum birimin paydaş temelli Ar-Ge kapasitesine ve sürdürülebilir proje yürütme yetkinliğine katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede kadın odaklı sosyal kalkınma projeleri (2023-2026 döneminde yürütülen dezavantajlı kadınlara yönelik multidisipliner uygulamalar, sosyal kalkınmada kadın ve kadının güçlendirilmesi projeleri ile “Güçlü Kadın, Mutlu Aile, Güçlü Toplum” projesi) sosyal bilimler, din hizmetleri ve toplumsal araştırmaları entegre eden disiplinlerarası bir Ar-Ge yaklaşımıyla yürütülerek birimin toplumsal katkı temelli araştırma portföyünü çeşitlendirilmiştir (Kanıt 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34). Eğitim ve öğrenci odaklı araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında birimde TÜBİTAK ve YTB destekli projeler yürütülmektedir. Bu kapsamda 2026 yılı TÜBİTAK öğretim programı okuryazarlığı projesi ile 2025 yılı TÜBİTAK öğrenci projesi (hafızlık yapan görme engelli öğrenciler) öğretim elemanı ve öğrenci

katılımını birlikte içeren araştırma modeli ile birimin bilimsel üretim kapasitesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca YTB destekli proje kapsamında gerçekleştirilen akademik personel görevlendirmesi, birimin ulusal ve uluslararası proje yürütme kapasitesini güçlendirmiştir (Kanıt 35, 36, 37, 38).

2025 yılı içerisinde yürütülen Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi, birim bünyesindeki genç araştırmacıların akademik gelişim süreçlerini destekleyerek araştırma yetkinliğinin kurumsal düzeyde güçlendirilmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 41). Öğrenci katımlı araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında yürütülen TÜBİTAK öğrenci projesi (Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler) ise, kapsayıcı eğitim ve din eğitimi ekseninde engelli bireylerin akademik görünürliğini artırmaya yönelik yenilikçi bir araştırma modeli ortaya koymakta; böylece birimin öğrenci merkezli Ar-Ge kapasitesine somut katkı sunmuştur (Kanıt 42).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar bütünüyle izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2024 Birinci (Bahar) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
2. 2024 İkinci (Güz) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
3. 2022 Akademik Teşvik Komisyonu Senato Kararı
4. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
5. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
6. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
7. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
8. 2024 KKK Akreditasyon ve Dijital Arşiv Çalışmaları
9. 2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı
10. 2024 Birim SWOT Analizi 1. Toplantısı
11. 2025 Birim SWOT Analizi 2. Toplantısı
12. 2025 Birim Kalemname Koordinasyon Toplantıları
13. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve Alt Komisyonlar Revizyon (Fakülte Yönetim Kurulu) Kararı
14. 2025 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
15. 2024 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
16. 2022 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
17. 2021 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
18. 2026 Birim Alt Komisyonlar Koordinasyon, Genel Değerlendirme ve Kalite Politikaları Revizyon Toplantısı
19. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
20. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
21. 2026 Birim Koridorunda Sergilenen Üniversite ve Fakültenin Vizyon ve Misyon Panoları
22. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
23. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı
24. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı
25. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
26. 2026 Birim Son Üç Yıla Ait Danışma Kurulu Raporları
27. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
28. 2019 Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi Kapsamında Ağaç Dikme Töreni
29. 2021-2022 Şehit Ailelerine Yönelik Proje Evrakı
30. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
31. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
32. 2022-2025 Birim Şehit Aileleri Projeleri

33. 2025 Birim Sosyal Kalkınmada Kadının Güçlendirilmesi Proje Kitabı ve Evrakları
34. 2026 Güçlü Kadın, Mutlu Aile, Güçlü Toplum Projesi Görevlendirme Rektörlük Yazısı
35. 2024 DİB Öğrencilerimiz Mihrapta Projesi
36. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti
37. 2025 Birim ve Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
38. 2025 Birim Öğretim Üyesi YTB Proje Görevlendirme Evrakı (kvkRC)
39. 2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi (kvkMU)
40. 2025 Birim Öğrenci TÜBİTAK Projesi (Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler)
41. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri
42. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
43. KKU Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
44. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu 2
45. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu 2
46. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
47. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
48. 2026 Birim Öğretim Elemanı KKK BYK Yardımcılığı Görevine Atanma Yazısı

İlave Kanıtlar:

1. 2022 KKK BAP Yönetmeliği
2. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
3. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
4. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
5. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
6. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
7. 2024 BAP Belgeleri
8. 2024 Semerkand Kelam Koordinasyon Toplantısı Haberi
9. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)

C.1.3. Araştırmaların Yerel/ Bölgesel/ Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi

Birim, araştırmalarını yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve talepleri dikkate alarak yapmıştır. Birim, Kalite El Kitabı (KEK) ve Fakülte Stratejik Planı çerçevesinde yerel, bölgesel ve ulusal önceliklere uygun araştırma ve eğitim faaliyetleri yürüterek toplumsal ihtiyaçların giderilmesine katkı sağlamıştır. Bu bağlamda depremde etkilenen afetzedelere yönelik birim öğretim üyemiz DİB bünyesinde Kur'an kursu öğreticilerine hizmet içi eğitimde ders vermiştir (Kanıt 01). Birim akademik personelimiz, DİB bünyesinde işitme engellilere yönelik "Kur'an Kursları Özel Öğretim Programında Görev Yapan Kadın Öğreticilere Hizmet İçi Eğitim Semineri"nde görev almıştır (Kanıt 08). Birim, "Helal Gıdada Ar-Ge Çalışmalarındaki Yeni Yaklaşımlar: Türkiye ve Malezya Örneği" isimli projeyi Malezya Putra Üniversitesi ile yürütmüştür (Kanıt 03). Birim, yerel ihtiyaçları tespit etmek amacıyla Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile toplantı yapmıştır (Kanıt 04). Birim, manevi toplumsal ihtiyaçları tespit ederek araştırma geliştirme planlamalarını yapmak üzere İl müftülüğü ile protokol yapmıştır (Kanıt 06). Birim akademik personeli, Kadın Dayanışma ve Destekleme Derneğinin dezavantajlı gruplara yönelik İç işleri Bakanlığı destekli projelerinde görev almıştır (Kanıt 05, 07) Birim akademik personeli "Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Çalıştay"a katılmışlardır (Kanıt 09). Birim akademik personelleri "Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli" toplantısına katılmışlardır (Kanıt 17). Birim akademik personelleri Türk Kızılay Kırıkkale Şubesi'ni ziyaret ederek yerel ihtiyaçlar hakkında fikir alışverişinde bulunmuşlardır (Kanıt 15). Paydaşlarla fikir alışverişi ve ortak çalışma zemini yaratma adına Kırıkkale İl Müftüsü Mustafa Topal birimde "İl Müftülüğünün Tanıtımı ve Çalışma Alanları" konulu bir konferans vermiştir (Kanıt 16). Birim doktora ve yüksek lisans düzeyinde lisansüstü faaliyetlerine titizlikle devam etmiştir (Kanıt 19, 20). Birim akademik personelleri Fakültemiz Öğretim Üyeleri II. Uluslararası Türk Dünyası Genç Akademisyenler Kongresi'ne katılmışlardır (Kanıt 18). Birim personelimiz "6. Uluslararası

Türk Dilli Devletlerin Felsefesi, Kültürü ve İlişkileri: Tarih, Günümüz ve Gelecek” adlı etkinlikte kurumu temsil etmiştir (Kanıt 30). Birimimiz akademik personeli ve kurum yetkilileri Özbekistan'da bulunan kurumlarla ikili işbirliği kapsamında Erasmus+ KA171 faaliyetlerine katkı sağlayacak görüşmelerde bulunmak ve konferans vermek üzere çalışmalar yapmışlardır (Kanıt 28). Birim personeli Mağrip ve Avrupa ülkeleri İslam kültür ve medeniyeti mirası konulu proje hazırlığı için yurtdışı faaliyetlerde bulunmuştur (Kanıt 29). Birim akademik personelimiz Tebriz Üniversitesi'nde Araştırmalar yapmıştır (Kanıt 31). Bu çalışmalar birimin KKU Kalite Politikaları ve 2025-2029 KKU Stratejik Planı doğrultusunda düzenli olarak sürdürülmekte ve ulusal bu hedefe hizmet eden uluslararası önceliklere uyum sağlamaktadır. Bu süreçlerin başından beri sağlıklı işleme adına toplantılar yapılmıştır (Kanıt 22). Birimde yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçların sistematik biçimde araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine yansıtılması amacıyla Toplumsal Katkı Alt Komisyonu çalışmaları da 2021 yılından itibaren başlatılmış, bu kapsamda ihtiyaç analizi, hedef belirleme ve periyodik izleme faaliyetlerini içeren düzenli toplantılar ile süreç yürütülmüştür (Kanıt 36).

Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve taleplerin tespitine yönelik paydaşların görüş ve önerileri alınmıştır (Kanıt 35 (s. 4)). Birim; yerel, bölgesel ve ulusal önceliklere uygun araştırma ve eğitim faaliyetleri yürütürken iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini değerlendirmiştir (Kanıt 10, 11, 12, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 27).

Birim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde yerel ve ulusal düzeyde ortaya çıkan ihtiyaçları dikkate alarak özellikle afet sonrası eğitim ihtiyacına yönelik uygulamalı faaliyetler yürütmüştür (Kanıt 45). Araştırma faaliyetleri kapsamında bireysel akademik üretimi destekleyen ve nitelikli araştırma çıktısını teşvik eden öğretim elemanlarına yönelik çalışmalar, birim stratejileriyle uyumlu şekilde desteklenmiştir (Kanıt: 46). Birim, öğretim üyelerinin araştırma kapasitesini artırmaya yönelik olarak proje geliştirme ve katılım süreçlerini kurumsal destek mekanizmalarıyla güçlendirmiş ve böylece araştırma ekosistemini yaygınlaştırmıştır (Kanıt 47).

Birimde yürütülen lisansüstü tez çalışmalarının bir kısmı Kırıkkale'nin dini, sosyal ve kültürel yapısına yönelik konuları ele almakta; yerel ihtiyaçlara katkı sağlayan akademik araştırmalar üretilmiştir (Kanıt 33). Ulusal düzeyde güncelliğini koruyan dijitalleşme ve yapay zekâ temelli bilgi üretimi konuları da birimin araştırma ve topluma yönelik faaliyetlerine yansıtılmaktadır. Bu çerçevede TÜBİTAK 3005-Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model Program Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması” başlıklı proje başvurusu hazırlanarak 2026 yılında değerlendirme sürecine alınmıştır (Kanıt 34). Birimde Doç. Dr. Yasin Yiğit tarafından TÜBİTAK Bilim Söyleşileri programı çerçevesinde ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak “Dijital Çağda Dinî Bilgi: Yapay Zekânın Dinî Sorulara Verdiği Yanıtlar Ne Kadar Güvenilir?” başlıklı bir söyleşi gerçekleştirilmiştir. Söyleşide, yapay zekâ uygulamalarının dinî bilgi üretimi üzerindeki etkileri akademik bir perspektifle ele alınmış; gençlerin karşı karşıya bulunduğu dijital bilgi kirliliği ve güvenilir kaynak kullanımı konularında farkındalık oluşturulmuştur (Kanıt 32).

Birimde araştırma ve stratejik yönelimlerin yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle uyumlu biçimde planlanması ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yönetilmesi, kalite güvencesi sistemi kapsamında kurumsal olarak güvence altına alınmıştır. Bu doğrultuda 2021 yılından itibaren başlayan kurumsal yapılandırma süreci, 2025 ve 2026 yıllarında sistematik biçimde güçlendirilmiş ve paydaş katılımı ile desteklenen bütüncül bir yönetim modeline dönüştürülmüştür.

2021 Temmuz Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantısında (Kanıt 37) kurumsal kalite güvencesi çerçevesi ve araştırma yönelimi temel ilkeleri belirlenmiştir. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısında (Kanıt 38) bu çerçeve güncellenmiş ve araştırma faaliyetlerinin

stratejik önceliklerle uyumu yeniden yapılandırılmıştır. Aynı yıl Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçlarının Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları üzerinden yayımlanmasıyla kurumsal hedeflerin görünürlüğü ve paydaş erişimi artırılmıştır (Kanıt 39).

2026 yılında ise süreç daha ileri bir olgunluk düzeyine taşınarak Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısında (Kanıt 40), araştırma-eğitim-toplumsal katkı bütünlüğü yeniden ele alınmıştır. Bunu takiben Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (Kanıt 41) ile yerel ve ulusal ihtiyaçlara duyarlı planlama yaklaşımı güçlendirilmiştir. Stratejik planlama süreci, Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (Kanıt 42) ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (Kanıt 43) ile kurumsal sistem bütünlüğü içinde yapılandırılmıştır. Süreç, Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (Kanıt 44) ile doğrudan paydaş katılımı sağlanmıştır.

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve iyileştirilmesi süreci PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı Birim Danışma Kurulu toplantısında dış paydaş (İmam Hatip okulları temsilcisi) tarafından sahada öğrencilerden gelen dinî soruların birikmekte olduğu ve bu sorulara akademik düzeyde yanıt verilmesine yönelik ihtiyacın bulunduğu gündeme getirilmiştir. Bu öneri doğrultusunda Danışma Kurulu kararıyla Kırıkkale’de bir kız ve bir erkek İmam Hatip Lisesinde “Bir Sorum Var Hocam” başlığıyla öğrenci sorularına dayalı panel etkinliklerinin düzenlenmesi planlanmıştır (48(s.6-7)).

Bu karar doğrultusunda 2025 Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu tarafından Nisan ayında panel program tasarımı gerçekleştirilmiş ve uygulama süreci organize edilmiştir (Kanıt 49). Belirlenen iki farklı lisede akademik personelin katılımıyla öğrenci sorularına doğrudan cevap verilen panel etkinlikleri uygulanmış ve yapılan toplantı ile değerlendirilmiştir (Kanıt 50). Etkinliklerin etkililiğini ölçmek amacıyla katılımcılara yönelik toplumsal katkı memnuniyet anketleri gerçekleştirilmiş; 09.04.2025 tarihinde 91 katılımcı ve 16.04.2025 tarihinde 50 katılımcıdan geri bildirim alınmıştır (Kanıt 51). Anket sonuçları genel memnuniyetin yüksek olduğunu göstermekle birlikte, içerik düzeyi, ifade açıklığı ve etkileşim kalitesi gibi alanlarda geliştirme ihtiyacı bulunduğunu ortaya koymuştur.

Elde edilen bu değerlendirme sonuçları bir sonraki Birim Danışma Kurulu toplantısında ele alınmış; panel faaliyetlerinin etkisi ve iyileştirme alanları değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda 2026 yılı içerisinde benzer etkinliklerin yalnızca dinî sorularla sınırlı kalmayıp “aile yapısı, bağımlılıkla mücadele ve değerler eğitimi” gibi daha geniş toplumsal ihtiyaç alanlarını kapsayacak şekilde yeniden yapılandırılması kararı alınmıştır (Kanıt 52). Böylece birimde paydaş önerileriyle başlayan, uygulama ve ölçümle desteklenen ve geri bildirimlere dayalı olarak geliştirilen sürekli iyileştirme temelli bir toplumsal katkı yönetim döngüsü işletilmiştir.

Fakülte bünyesinde toplumsal katkı kapsamında yürütülen faaliyetlerin yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaçlarla uyumunun değerlendirilmesi amacıyla 2025 yılı boyunca farklı etkinlikler sonrasında sistematik olarak “Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri” uygulanmıştır. Bu kapsamda 01.10.2025 tarihli “Akademik Yolculuk Sunumları (Kanıt 58)”, 29.09.2025 tarihli 1. Sınıf Oryantasyon Programı (Kanıt 53). 26.05.2025 tarihli “İlahiyatçının Omzundaki Tatlı Yük (Kanıt 54)” konferansı, 24.11.2025 tarihli “Öğretmenliğin Değeri (Kanıt 55)” etkinliği, 02.12.2025 tarihli “İslam Kültür ve Medeniyetinde Spor (Kanıt 57)” konferansı ve 08.12.2025 tarihli “Engelleri Sevgi ve Empatiyle Aşalım (Kanıt 56)” etkinliği sonrasında katılımcı görüşleri alınmış; her bir ankette etkinliklerin içeriği, erişilebilirliği, bilgilendirme düzeyi, etkileşim imkânları ve toplumsal katkı düzeyi gibi boyutlar ölçülmüştür. Elde edilen bulgular, katılımcı memnuniyetinin genel olarak yüksek düzeyde olduğunu göstermekle birlikte, bilgilendirme süreçleri, etkileşim fırsatları ve içerik

derinliği gibi alanlarda geliştirme ihtiyaçlarını da ortaya koymuştur. Söz konusu anketler, paydaş geri bildirimlerinin düzenli biçimde toplanması ve analiz edilmesi yoluyla toplumsal katkı faaliyetlerinin yerel ihtiyaçlara duyarlılığını artırmaya hizmet etmekte; elde edilen veriler birim düzeyinde iyileştirme kararlarına ve planlama süreçlerine yansıtılarak iyileştirme (PUKÖ) döngüsü içinde izleme ve geliştirme yaklaşımını desteklemiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç, talep ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar bütün alanları kapsayacak biçimde izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2024 Depremden Etkilenen 11 İlde İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmetiçi Eğitim Semineri
2. Ahiler Kalkınma Ajansı
3. Helal Gıda'da Ar-Ge Çalışması
4. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
5. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
6. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
7. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
8. 2023 Diyanet Akademisi Manisa Dini İhtisas Merkezi Semineri
9. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Çalıştay
10. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
11. 2024 Danışma Kurulu Toplantıları
12. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
13. 2024 Birinci (Bahar) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
14. 2024 İkinci (Güz) Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
15. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
16. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
17. 2025 Birim Öğretim Elemanları Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
18. 2025 Birim BAP Özbekistan Öğretim Üyeleri Evrakı
19. 2025 Doktora Yeterlik Komitesi
20. 2023 Tezsiz Yüksek Lisans Kabul Yazısı
21. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 1. Toplantı Formu-10.08.2021
22. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 2. Toplantı Formu-14.08.2021
23. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 3. Toplantı Formu-27.08.2021
24. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 4. Toplantı Formu-09.09.2021
25. 2022 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
26. 2023 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
27. 2024 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
28. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ar-Ge Katkısı (kvkMK)
29. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ar-Ge Katkısı (kvkAY)
30. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)
31. 2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi (kvkMU)
32. 2026 Birim Öğretim Üyesi Tübitak Bilim Söyleşileri Programı
33. 2022 Birim Şehre Yönelik Yapılan Tezler
34. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu
35. 2026 Birim Son Üç Yıla Ait Danışma Kurulu Raporları
36. 2021 Temmuz Toplumsal Katkı Alt Komisyonu Toplumsal katkı Stratejisi Toplantı Tutanağı
37. 2021 Temmuz Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyonu Toplantısı (Misyon, Vizyon, Politika ve Stratejileri)
38. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı (30 Aralık)

39. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
40. 2026 Eğitim-Öğretim Politikası, Hedefleri ve Stratejileri Revizyon Toplantısı
41. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
42. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
43. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
44. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
45. 2024 Depremden Etkilenen 11 İlde İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmetiçi Eğitim Semineri
46. 2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi (kvkMU)
47. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri (Tüm Öğretim Üyeleri)
48. 2026 Birim Son Üç Yıla Ait Danışma Kurulu Raporları
49. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
50. 2025 Eğitim Öğretim Alt Komisyonu Nisan 30 Program Tasarımı Toplantı Tutanağı (Bir Sorum Var Hocam Panelleri)
51. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri 9 Nisan (91 Katılım) ve 16 Nisan 2025 (50 Katılım)
52. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
53. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 29 Eylül 2025 (24 Katılım)
54. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 26 Mayıs 2025 (21 Katılım)
55. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 24 Kasım 2025 (8 Katılım)
56. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 8 Aralık 2025 (7 Katılım)
57. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 2 Aralık 2025 (10 Katılım)
58. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 1 Ekim 2025 (13 Katılım)

İlave Kanıtlar:

1. 2020-24 KKÜ Stratejik Planı
2. 2024 İnsansız Hava Aracı Ticari Pilot Lisansı (Drone Ehliyeti) Eğitimi

C.2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Birimin, araştırma politikası, ilahiyat ve İslami İlimler alanlarında, ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlayacak; ilin, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına yönelik araştırma projeleri yürütmek ve ülkemizin sosyal hayatında din ve manevi değerleri hakkında sistematik çalışmalar yapmaktır. Araştırma politikası, fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu olarak planlanmıştır. Birimimizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi web sayfasında yer almaktadır. (İslami İlimler Fakültesi Araştırma Politikası Hedef ve Stratejileri). Birim, Araştırma Kaynakları bağlamında fiziki, teknik ve mali destekler ve araştırma-geliştirme altyapısının gelişimine ilişkin tanımlı süreçlerini (İslami İlimler Fakültesi Araştırma Politikası Hedef ve Stratejileri) ve 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası ve 2025 Kalite El Kitabı (KEK)'e göre gerçekleştirmiştir. Birimin kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği izlenmiş, tespit edilen eksiklikler iyileştirilmiştir. Mevcut fakülte binasında fakülte içi çalışma-arastırma için yeterli öğretim üyesi odası bulunmadığından, merkezi derslik bloğunun üst katlarında akademik personele tahsis edilen odalar ile bu noksanlık karşılanmıştır (Kanıt 20).

Birim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyen fiziki altyapı imkânlarını yalnızca fakülte binası ile sınırlı tutmayıp üniversite yerleşkesinin bütüncül imkânlarından etkin biçimde yararlanmaktadır. Bu kapsamda, fakültenin mevcut ana binasına ek olarak, merkezi derslikler bünyesinde yer alan büyük amfi derslik araştırma, seminer ve akademik etkinlikler için aktif olarak kullanılmıştır (Kanıt 21).

Fakültede öğretim üyesi ofislerinin yetersizliği, merkezi derslik bloğunun üst katlarında akademik personele tahsis edilen çalışma odaları ile giderilerek araştırma faaliyetlerinin sürekliliği sağlanmıştır. Ayrıca,

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren Yabancı Diller Yüksekokulu aracılığıyla yürütülen hazırlık programı, akademik personel ve öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmelerine katkı sunarak araştırma kapasitesini dolaylı olarak desteklemiştir (Kanıt 22).

Üniversite yerleşkesinde bulunan ve erişilebilirlik açısından “Turuncu Bayrak” ve “Engelsiz Bayrak” belgelerine sahip olan eğitim alanları, kapsayıcı ve erişilebilir bir araştırma-öğrenme ortamı sunmuştur (Kanıt 23). Bunun yanında, üniversitenin barınma imkânları, spor tesisleri ve Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) hizmetleri de araştırmacıların sosyal ve fiziksel ihtiyaçlarını karşılayarak akademik verimliliğe katkıda bulunmuştur (Kanıt 24, 25, 26). Fakülte bünyesinde yer alan ve aynı zamanda uygulama camii olarak kullanılan kampüs camii, özellikle İslami ilimler alanında yürütülen uygulamalı dersler, saha çalışmaları ve dini pratiklerin gözlemlenmesine yönelik araştırmalar açısından önemli bir uygulama ve araştırma ortamı sunmuştur (Kanıt 27).

Birim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyen teknik altyapı imkânlarını da etkin biçimde kullanmaktadır. Bu kapsamda, üniversitenin Merkez Kütüphanesi tarafından sunulan kampüs içi ve dışı erişim hizmeti sayesinde akademik personel ve öğrenciler, elektronik veri tabanlarına ve bilimsel kaynaklara uzaktan erişim sağlayarak araştırma faaliyetlerini kesintisiz sürdürebilmiştir (Kanıt 18, 28).

Birim bünyesinde oluşturulan akademik faaliyetlere yönelik dijital arşivleme ve paylaşım sistemi (Drive sistemi), araştırma süreçlerinin düzenli izlenmesi, veri paylaşımı ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesine katkı sağlamıştır (Kanıt 29). Ayrıca, birim bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel ve akademik faaliyetlerin görünürlüğünü artırmaya yönelik haber, duyuru ve yayın süreçleri tanımlı bir organizasyon şeması çerçevesinde yürütülmüştür (Kanıt 30).

Eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin teknik açıdan desteklenmesi kapsamında, özellikle Kur'an-ı Kerim derslerinde kullanılan ses sistemi gibi teknolojik iyileştirmeler, uygulamalı derslerin niteliğini arttırmış ve öğrenme-araştırma etkileşimini güçlendirmiştir (Kanıt 31). Bunun yanında, birimde yürütülen ağ talep ve onarım işlemleri ile bilişim altyapısının sürekliliği sağlanarak akademik faaliyetlerin kesintisiz yürütülmesi temin edilmiştir (Kanıt 32).

Birimde dijital arşiv çalışmalarına ilişkin süreçler, Senato kararları doğrultusunda planlı ve sistematik biçimde yürütülmüştür. Bu kapsamda; 19.07.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP, akreditasyon ve dijital arşiv süreçleri değerlendirilmiş; bilgi paketlerinin güncellenmesi ve kalite süreçlerinin sürdürülmesine karar verilmiştir (Kanıt 34). 02.08.2024 tarihli Senato toplantısında, kurum arşivi için Ayıklama ve İmha Komisyonu kurulması, akreditasyon hazırlıklarının yapılması ve bilgi paketlerindeki eksikliklerin giderilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 35). 16.08.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP ve akreditasyon isteklerinin yıl sonuna kadar hazırlanması; dijital arşiv kapsamında evrakların 30 Eylül 2024'e kadar gruplandırılması ve yıl sonuna kadar ayıklama işlemlerinin tamamlanması kararlaştırılmıştır (Kanıt 36). 04.10.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP ve KDDP kapsamındaki değerlendirme süreçlerinin ve ziyaret hazırlıklarının yürütülmesine karar verilmiştir (Kanıt 37). 11.10.2024 tarihli Senato toplantısında, paydaş faaliyetlerinin tamamlanması ve akreditasyon başvurusu yapacak birimlerin eksiklerini gidermesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 38).

25.10.2024 tarihli Senato toplantısında, KDDP değerlendirme süreci hazırlıkları ile dijital arşiv çalışmaları kapsamında Devlet Arşivleri Başkanlığından uzman davet edilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 39). 01.11.2024 tarihli Senato toplantısında, çevrimiçi ön değerlendirme toplantılarına katılım sağlanması ve 14.11.2024 tarihinde uzman davet edilmesi kararı alınmıştır (Kanıt 40). 22.11.2024 tarihli Senato

toplantısında, KAP takvimine uyulması, dış paydaş toplantılarına katılım sağlanması ve Ayıklama ve İmha Komisyonlarının çalışmalarına devam edilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 41). Senato kararları doğrultusunda birimlerde yürütülen dijital arşiv çalışmaları kapsamında ayıklama ve imha işlemleri tamamlanmış; süreçlerin ilgili mevzuat ve kararlarla uyumlu şekilde yürütüldüğünü gösteren imha tutanakları düzenlenerek kayıt altına alınmıştır (Kanıt 42, 43, 44).

Birim, araştırma-geliştirme altyapısı ve bütçe dağılımında TÜBİTAK ve Erasmus birimi başta olmak üzere resmi ve sivil çeşitli araştırma kaynaklarını kullanmıştır (Kanıt 07, 09, 10 11, 12, 14, 16). Bu çerçevede desteklenen projeler, akademik personelin yılın her döneminde BAP birimi tarafından açıktan ilan edilen iş kalemlerine başvurusu ve kabul edilen başvuruların finanse edilmesiyle yapılmaktadır. (Kanıt 17). Araştırma faaliyetlerinde kullanılan basılı ve elektronik kaynaklar ise kurumun Merkez Kütüphanesinden temin edilmiştir (Kanıt 18).

Birim, dış paydaşlarla yaptığı protokollerde 2024 KKK Kalite Politikaları'nı gözetmiştir (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06).

Birim, araştırma ve geliştirme etkinlikleri kapsamında her yıl iki sayı şeklinde düzenli olarak Kalemname adlı uluslararası indekslerde taranan ve 6 yıldır yayım hayatını sürdüren alan editörleri kadrosuna iye (Kanıt 13, 15) bilimsel akademik bir dergiye sahiptir.

Birimde araştırma ve eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü fiziki altyapının güçlendirilmesine yönelik kapsamlı iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, akademik personel ve öğrencilerin sosyal kullanım alanlarının niteliğini artırmak amacıyla yerleşke içerisinde yer alan kamelya alanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılarak ortak kullanım alanlarının işlevselliği artırılmıştır (Kanıt 45). Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi amacıyla ısıtma sistemi (kalorifer) ve kesintisiz güç kaynağı altyapısına yönelik bakım ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiş, böylece enerji sürekliliği ve çalışma ortamı güvenliği güçlendirilmiştir (Kanıt 46). Akademik personelin çalışma koşullarının iyileştirilmesi amacıyla öğretim üyesi odalarına yönelik malzeme ve donanım ihtiyaçları karşılanarak ofislerin fiziki imkânları geliştirilmiş ve araştırma faaliyetlerini destekleyen ergonomik çalışma ortamları oluşturulmuştur (Kanıt 47). Son olarak, birimde gerçekleştirilen büyük onarım çalışmaları sonrasında yapılan fiziki düzenlemeler görsel olarak kayıt altına alınmış, kampüs altyapısında erişilebilirlik, kullanım kalitesi ve araştırma ortamına uygunluğun artırıldığı somut biçimde ortaya konulmuştur (Kanıt 48). Bu kapsamda ayrıca, fakülte koridorlarında acil durum tahliye süreçlerini desteklemek ve erişilebilirliği artırmak amacıyla yönlendirme panoları, kılavuz yollar ve EXIT/ÇIKIŞ yönlendirme tabelaları yerleştirilmiş; böylece hem görme engelli bireylerin erişimi hem de yangın ve acil durum tahliye güvenliği açısından kampüs altyapısının işlevselliği güçlendirilmiştir (Kanıt 50).

Üniversitenin “2025 KKK KİDR” raporunda, İslami İlimler Fakültesi’nin BAP projeleri kapsamında yürüttüğü araştırma faaliyetleri ve bu projelerin iç kaynaklı araştırma ekosistemine katkısı, iç ve dış kaynakların etkin kullanımı ve araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik iyi uygulama örneği olarak gösterilmiştir. Bu kapsamda İslami İlimler Fakültesi bünyesinde tamamlanan 5 proje için toplam 117.500,00 TL destek sağlanmıştır (Kanıt 19(s.64)). Birimde bütçe dökümü, Ar-Ge’ye ayrılan kaynakların doğrudan görünür olmadığı, kalemlerin fonksiyonel sınıflandırılmasının araştırma faaliyetleriyle ilişkilendirilmesinin ayrıca açıklama gerektirdiği bir yapıya sahiptir (Kanıt 49).

Kurumda Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü kurulmuş, yönergesi yayımlanmış ve üniversitede yayımlanan 6 dergi için baş editör belirlenmiştir. Bu kapsamda Fakültemizin Kalemname Dergisi de KİDR’de yer almakta olup, “söz konusu dergi aracılığıyla ulusal alanda araştırmacıların bilimsel faaliyetleri etik ilkeler çerçevesinde değerlendirilerek yayımlanmaktadır.” denilmiştir (Kanıt 19(s.74)).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun

nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar alanlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
2. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
3. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
4. 2024 Fakültemiz ile KİM-DER Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü
5. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
6. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
7. 2024 Ulusal ve Uluslararası Projeler
8. 2024 Kamu Personeline Özel İndirim
9. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
10. 2023 Erasmus Ders Verme Hareketliliği
11. 2021 Erasmus Ders Verme Hareketliliği (Akademisyenlere Yönelik)
12. 2022 Erasmus KA107 Personel Ders Verme Hareketliliği
13. 2025 (Kalemname) Fakülte Dergisi Editör Toplantısı
14. 2025 Birim Öğrenci Erasmus Evrakı
15. 2025 Birim Kalemname Dergisi Koordinasyon Toplantıları
16. 2025 TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu Başvuru Evrakı (kvkYK)
17. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri Talep Cevap
18. 2025 Birim Merkez Kütüphane Kaynak Bilgisi
19. 2025 KKK KİDR
20. 2026 Birim Ana Bina Fiziki İmkanları
21. 2026 Birim Merkezi Derslik ve Yabancı Diller Yüksek Okulu Fiziki İmkanları
22. 2026 Merkezi Derslik Turuncu Bayrak Evrakı
23. 2026 KKK Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası Engelsiz Bayrağı
24. KKK Barınma İmkanları
25. KKK Spor Tesisleri
26. 2026 KKK SKS Hizmetleri
27. KKK Kampüs Camii
28. 2025 KKK Merkez Kütüphane Kampüs Dışı Erişim
29. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
30. 2026 Birim Haber Yayın Organizasyon Şeması
31. 2026 Birim Kur'an-ı Kerim Derslerinde Ses Sistemi Desteği ile Eğitim İyileştirme
32. Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri
33. KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
34. 2025 Akreditasyon ve Dijital Arşiv Çalışmaları Senato Kararı
35. 2024-2025 KKK Dijital Arşiv Çalışmaları
36. KKK 22.07.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
37. KKK 02.08.2024 Dijital Arşiv Ayıklama İmha Komisyonu Senato Kararı
38. KKK 21.08.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
39. KKK 09.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
40. KKK 24.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
41. KKK 28.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
42. KKK 04.11.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
43. KKK 22.11.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
44. 2025 Birim Dijital Arşiv Ayıklama ve İmha Tutanağı
45. 2025 Birim Kamelya Bakım Onarım
46. 2025 Birim Kalorifer ve Kesintisiz Güç Kaynağı
47. 2025 Birim Öğretim Üyesi Odası Malzeme Talepleri
48. 2026 Birim Büyük Onarım Sonrası Görseller
49. 2021-2026 Birim Bütçesi
50. 2026 Birim Büyük Onarım Kapsamında Giriş Panoları ve Görme Engelliler İçin Kılavuz Yol Montajı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı

C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)

Birim, üniversite içi kaynaklara ilişkin tanımlı süreçlerini kurumun amaçları ile uyumlu olacak şekilde 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmüştür.

Birimi kurumun bünyesindeki Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (KÜBTUAM), Teknoloji Transfer Ofisi, BAP Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Proje Koordinasyon Ofisi ve KKKU Teknopark gibi çeşitli merkezlerin araştırma kaynaklarından da faydalanmıştır.

Kurumun iç kaynaklarından olan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), 2022 KKKU BAP Yönetmelik çerçevesinde araştırmacılara finansal destek sağlayarak dini, sosyal ve kültürel araştırmalarla ilgili projeler gerçekleştirmiştir (Kanıt 01, 02, 03). Birimin organize ettiği “Birlikte Yaşama Sempozyumu II” faaliyeti için BAP biriminden destek sağlanmıştır (Kanıt 05).

Öğretim elemanlarının çalışma alanlarıyla ilgili üniversite içi satın alımları gerektiren talepleri dikkate alınır, bu talepler bizzat rektörlüğe veya rektörlüğe bağlı ilgili birime yönlendirilir. Ayrıca birim bünyesindeki lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerin tez projelerine destek alması teşvik edilir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakları vardır. Üniversite içi kaynaklardan kurum araştırmacıları yararlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
2. 2024 BAP Belgeleri
3. 2025 Birim BAP Özbekistan Öğretim Üyeleri Evrakı
4. Birim BAP Tüm Zamanlar Öğretim Elemanları Toplu Liste
5. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2022 Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım FYK
3. KKKU Araştırma-Eğitim Prosesi
4. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)

C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler)

Birim, üniversite dış kaynaklara ilişkin tanımlı süreçlerini kurumun amaçları ile uyumlu olacak şekilde 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmüştür.

Birim, araştırmalarını sürdürebilmek ve geliştirebilmek için dış kaynaklardan faydalanma stratejisi izlemektedir. Bu bağlamda TÜBİTAK, Erasmus, AB projeleri ve diğer ulusal fonlar gibi dış kaynaklardan elde edilen desteklerle, birimin araştırma faaliyetleri daha verimli hale gelmiştir (Kanıt 01, 02, 03, 04, 08, 15). Bu kapsamda birim öğretim üyeleri tarafından hazırlanan ve TÜBİTAK 3005 – Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Programı kapsamında sunulan “İlahiyat/İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Yeterliklerinin Geliştirilmesi ve Yapay Zekâ Destekli Model

Program 'Tasarımı/Ders Bilgi Paketleri El Kitabının Hazırlanması" başlıklı proje, önemli bir dış kaynak başvurusu örneği olarak öne çıkmaktadır. Birim adına hazırlanan ve yürütücülüğünü Doç. Dr. Yasin Yiğit'in üstlendiği projede; Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Duman, Prof. Dr. Güldane, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Yenice, Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Topçu ve Dr. Öğr. Üyesi Vahdettin Şimşek görev almakta olup, ayrıca Eğitim Fakültesi'nden Doç. Dr. Serap Nur Duman'ın katılımı ile çalışma disiplinlerarası bir nitelik kazanmaktadır. Söz konusu proje ile öğretim üyelerinin program geliştirme ve öğretim tasarımı yetkinliklerinin artırılması, yapay zekâ destekli ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve ilahiyat alanına özgü model bir öğretim programı geliştirilmesi hedeflenmektedir. Proje başvurusu kapsamında tüm e-imza süreçleri tamamlanmış olup başvuru 2026 yılı itibarıyla TÜBİTAK'a sunulmuştur (Kanıt 17).

Birim, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında 'Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrencilerin Hafızlık Sürecinde Karşılaştıkları Sorunları ve Beklentileri (Ankara İli Örneği)' başlıklı öğrenci projesi 2024/1 döneminde desteklenmiştir (Kanıt 16).

Birimin kurum dışı fonları kullanmaya yönelik çalışmaları bulunmakla birlikte bu alan geliştirilmeye açıktır. Ayrıca TÜBİTAK, AB Projeleri vb. kuruluşlardan fon sağlamaya yönelik proje hazırlama eğitimleri verilmiştir (Kanıt 05, 06, 07).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına yönelik yöntem ve destek planları oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2024 Ulusal ve Uluslararası Projeler
2. 2024 Kamu Personeline Özel İndirim
3. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
4. 2023 TÜBİTAK Görevlendirme (39'uncu Madde)
5. 2022 TÜBİTAK-TWAS Doktora Sırası ve Doktora Sonrası Araştırma Burs Programları
6. Proquest Tübitak Ulakbim Ocak-Şubat Eğitim Seminerleri
7. Üniversitemiz ve Tübitak İş birliği ile Öğretmen Adaylarına "Çocuk Hakları" Eğitimi
8. 2024 TÜBİTAK Öğrenci Projesi Kabul Raporu
9. 2024 Birim Öğretim Üyeleri Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Çalışma Toplantısı
10. 2024 Sektör Bazlı Faaliyetler
11. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
12. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
13. KKU Kale Akademi Yaygın Eğitim Projesi Evrakları
14. 2025 Din Öğretim Genel Müdürlüğü Maarif Modeli Öğretim Üyesi Görevlendirme
15. 2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi (kvkMU)
16. 2025 Birim Öğrenci TÜBİTAK Projesi (Hafızlık Yapan Görme Engelli Öğrenciler)
17. 2026 Birim Tübitak Proje Başvurusu İlahiyat İslami İlimler Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğretim Programı Okuryazarlığı Proje Başvurusu

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı

C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programları

Birim; araştırma politikaları, hedefleri, stratejilerini Yüksek Öğretim yüksek lisans ve doktora müfredatı ve yönergeleri, 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası, 2022 KKKU BAP Yönetmeliği, 2023 KKKU YLSY Yönergesi, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'nda yer alan

araştırma politikası uygun biçimde oluşturulmuştur (Kanıt 07).

2024 yılı itibarıyla birim, Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü aracılığıyla üç farklı bölümde tezli yüksek lisans programlarını yürütmektedir. Ayrıca, Temel İslam Bilimleri Bölümüne ait doktora programı 2024'te açılmıştır. Din Hizmetlerinde İletişim ve İrşad Tezsiz Yüksek Lisans Programı da eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Tezsiz yüksek lisans ve doktora programlarının açılması, danışma kurulu toplantılarında alınan kararlarla ve dış paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir (Kanıt 01, 02).

Birimde açılan programların temel hedefleri; C.1.1.'de ifade edilen politikalar, hedef ve stratejiler (İslami İlimler Fakültesi Araştırma Politikası Hedef ve Stratejileri) ile uyumlu biçimde öğrencilerin, istenilen ve tanımlanan eğitim öğretim süreçlerinde donanımlı olarak yetiştirmeleri hedeflenmiştir. Bu öğrencilerin akademik ve sosyal çalışmalarla alanlarına yerel, bölgesel ve ulusal bazda katkı sağlamaları teşvik edilmiştir.

Birimdeki lisansüstü programlar, kalite güvence sistemi ve sürekli iyileştirme süreçleri ile uyumlu olarak şekillendirilmekte ve periyodik danışma kurulu toplantılarında paydaşlardan alınan geri bildirimlerle geliştirilmesi sağlanmaktadır. 2024 yılına ait Danışma Kurulu Toplantısında, programların toplumsal ihtiyaçlara göre nasıl şekillendirilebileceği üzerine görüşler alınmış ve yeni stratejiler belirlenmiştir (Kanıt 03, 04, 05).

Birim, lisans ve lisansüstü öğrencilerini araştırma projelerine dahil etmeye teşvik etmekte ve bu projeler aracılığıyla öğrencilerin akademik becerilerini artırmayı hedeflemiştir (Kanıt 06).

Birimin araştırma politikaları ve stratejik hedefleri ile uyumunun izlenmesi ve güçlendirilmesi amacıyla “2025 Birim Takvimli Eylem Planı” hazırlanmış; 15 Aralık tarihinde gerçekleştirilen inceleme toplantısı ile değerlendirilmiş (Kanıt 08), 31 Aralık tarihinde yapılan revizyon toplantısı ile güncellenmiştir. Söz konusu toplantılarda programların sürdürülebilirliği, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve kalite güvencesi süreçleri ele alınarak gerekli iyileştirme kararları alınmıştır (Kanıt 09).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen lisansüstü programlar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2021-2024 Birim Açılacak Dersler Bölüm Yazışmaları
2. 2023 Tezsiz Yüksek Lisans Kabul Yazısı
3. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
4. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
5. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
6. 2024 TÜBİTAK Öğrenci Projesi Kabul Raporu
7. 2023 Arapça-%30 Program Açılmasına Dair Senato Kararı
8. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı İnceleme ve Revizyon Toplantısı (15 Aralık)
9. 2025 Birim Takvimli Eylem Planı Revizyon Toplantısı (31 Aralık)

İlave Kanıtlar:

1. 2022 Yüksek Lisans Tez Jüri Üyeliği Görevlendirme Yazısı
2. 2025 KKKU 2 Yıllık Kurumsal Akreditasyon Haberi

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi

Birimde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları branş ve çalışma konularına göre sınıflandırılmış,

bu doğrultuda araştırma faaliyetlerine yönelik görev ve sorumluluklar belirlenmiş (Kanıt 24) yine öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri, yayın üretme kapasitesi, proje geliştirme becerisi, atıf performansı ve ulusal/uluslararası işbirliği düzeyi temel göstergeler üzerinden tanımlanmış ve sistematik olarak izlenmiştir (Kanıt 36).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği, YÖK ve KKU Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltme Kriterleri çerçevesinde güvence altına alınmakta; nitelikli akademik üretim, proje deneyimi ve yayın performansı esas alınarak insan kaynağı planlaması yapılmıştır (Kanıt 01, 02, 03, 07, 08).

Birimde araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik süreçler 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK) (KEK)'e göre yürütülmüştür (Kanıt 04).

Bu kapsamda öğretim elemanlarına yönelik olarak Akademik ve idari personelin yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak hizmetiçi eğitim programları, sempozyum düzenleme toplantıları (Kanıt 05, 06, 37). Bilimsel araştırma proje destekleri (Kanıt 25) proje hazırlama eğitimleri, akademik yazım ve yayın süreçlerine yönelik eğitimler (iThenticate, Turnitin), eğitimcilerin eğitimi programları (Kanıt 40) düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Bunlara katılan personel sertifika almış ve böylece süreç kayıt altına alınarak izlenmiştir (Kanıt 09, 10, 11, 19, 20 21, 22, 23). Birim akademik personeli, Norsk Tyrkisk Islamisk Stiftelse/Norveç'te Erasmus+ Akademik Personel Ders Alma Hareketliliği kapsamında eğitim almak üzere ilgili ülkeye çalışmalar yapmak üzere gönderilmiştir (Kanıt 26). Birim akademik personeli, yurtdışında koordinasyon toplantısına katılmıştır (Kanıt 27). Eğitim faaliyetlerine ilişkin katılım ve kazanımlar sistematik biçimde kayıt altına alınmış ve izlenmiştir (Kanıt 12, 13, 14, 15).

Bu kapsamda, birim öğretim elemanlarının uluslararası akademik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik somut çıktılar da elde edilmiş olup, Uluslararası İlahiyat programı mezunu olan ve ileri düzey yabancı dil yetkinliğine sahip birim öğretim elemanının Erasmus ders alma hareketliliğine katılım sağlaması, araştırma yetkinliğinin uluslararası akademik ortamda geliştirilmesine yönelik önemli bir uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 38, 39).

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansına ilişkin veriler; makale, bildiri, kitap, proje, atıf ve tez danışmanlığı gibi göstergeler temelinde “Akademik Faaliyet İzleme Sistemi” aracılığıyla düzenli olarak toplanmakta, sınıflandırılmakta ve analiz edilmektedir (Kanıt 35). Bu veriler, “Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantıları” kapsamında değerlendirilmekte ve birimin stratejik planlama süreçlerinde kullanılmıştır (Kanıt 36). Yapılan analizler sonucunda, birimde araştırma performansının geliştirilmesine yönelik iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün etkin biçimde işletilmeye çalışılmıştır.

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ile ilgili geliştirmeler hakkında iç ve dış paydaşların fikirleri alınmıştır (Kanıt 16, 17, 18). Bu çerçevede birimde öğretim elemanlarının nitelikli akademik çalışmaları kayıt altına alınmış ve ilgili platformlarda paydaşlarla paylaşılmıştır (Kanıt 30).

Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve araştırma kültürünün kurumsal düzeyde desteklenmesi, üniversite genelinde faaliyet gösteren Kırıkkale Üniversitesi Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü aracılığıyla da güçlendirilmektedir. Söz konusu koordinatörlük, üniversite bünyesindeki bilimsel dergilerin yayın süreçlerinin planlanması, editöryal standartların geliştirilmesi, yayın etiği ilkelerinin uygulanması ve bilimsel görünürlüğün artırılması açısından merkezi bir işlev üstlenmektedir. Bu yapıda birim öğretim elemanlarının üst düzey görev alması, araştırma yetkinliğinin kurumsal yönetime yansıdığını göstermektedir. Bu çerçevede Arş. Gör. A. Enes Aydın'ın Koordinatör Yardımcısı olarak ve Prof. Dr. Ali Çetin'in Koordinatör Kurulu Üyesi ve Kalemname Dergisi Baş Editörü

olarak görev üstlenmesi, birim öğretim elemanlarının yalnızca bireysel araştırma faaliyetleri yürütmekle kalmayıp üniversite genelindeki bilimsel yayın süreçlerinin geliştirilmesi, kalite standartlarının oluşturulması ve akademik yayıncılık kapasitesinin artırılmasına da doğrudan katkı sunduğunu ortaya koymaktadır (Kanıt 32). Birim düzeyinde ise araştırma süreçlerinin etkin yönetimi amacıyla “2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı” gerçekleştirilmiş (Kanıt 33), toplantı kararları doğrultusunda araştırma görevlilerinin görev ve sorumluluk alanları resmî olarak belirlenmiş ve “2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları” yazısıyla tebliğ edilmiştir (Kanıt 34). Bu çerçevede birim görev tevdi edilmiş bir akademik personelimizden akademik faaliyet raporlarının hazırlanması, toplanması ve düzenlenmesine ilişkin görevle resmî olarak yetkilendirilmiş olması, araştırma performansının izlenmesi sürecinin kurumsal işleyişe bağlandığını göstermektedir. Öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap, proje, atf, tez danışmanlığı ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler “2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi” üzerinden Google Formlar ve Excel tabanlı kayıt mekanizmasıyla düzenli olarak toplanmış (Kanıt 35), sınıflandırılmış ve dijital ortamda muhafaza edilmiştir. Elde edilen bu veriler, “2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)” kapsamında arşivlenmiş, analiz edilmiş ve birimin Stratejik Planını oluşturma ve araştırma performansını geliştirmeye yönelik iyileştirme süreçlerinde kullanılmıştır (Kanıt 36).

Üniversitenin “2025 KKK KİDR” raporunda, Fakültemizin araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası proje ve iş birlikleri kapsamında öğretim elemanlarının TÜBİTAK 1001 ve 1005 projeleri ile Avrupa Birliği projelerinde yurtdışı görevlendirmelerle aktif rol aldığı belirtilmiştir [15_OD4]. Benzer şekilde, Kırıkkale Üniversitesi’nin uluslararası ikili iş birliği çalışmaları kapsamında Umman, Özbekistan, Bosna-Hersek, Tunus ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti gibi ülkelerde öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirmeleri gerçekleştirilmiştir [16_OD4]. Ayrıca İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü araştırma görevlisinin Tebriz Üniversitesi Genç Beyinler Programı (GEP) kapsamında yürüttüğü araştırma faaliyeti, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde YÖK tarafından onaylanarak uluslararası araştırma yetkinliğine katkı sağlayan bir örnek olarak raporda yer almıştır (Kanıt 31(s.74)).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. KKU Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akış Süreci
2. 2024 Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Revizyon Kararı, Öğrenci İşleri, Atama Kararı)
3. KKU Öğretim Üyesi Alımı Başvuru Programı Birim Yöneticisi Paneli
4. Kırıkkale Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi
5. 2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyum Toplantısı
6. 2022 Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım FYKK
7. 2023 Araştırma Görevlileri Atanma ve Sözleşme Yenileme
8. 2022 Yüksek Lisans Tez Jüri Üyeliği Görevlendirme Yazısı
9. KKU 2015-2024 Hizmetiçi Eğitim Programları
10. KKU 2022, 2024, 2025 Eğitimcilerin Eğitimi Programları
11. 2024 Hizmetiçi Eğitim Plan İş Emri
12. 2024 İAA Uluslararası Sertifika Programı ve Sertifikalar
13. 2024 Tahkik Kursu Sertifika Töreni
14. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
15. 2024 Birim Kültür Varlığı Kaçakçılığıyla Mücadele Sertifika
16. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı

17. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
18. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber
19. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
20. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)
21. 2020 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
22. 2021 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
23. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik)
24. 2023 İslami İlimler Yetkinlik Raporu
25. 2024 Ulusal ve Uluslararası Projeler
26. 2024 kvkVŞ ve kvkYK Proje Kararlar (FYKK-20)
27. 2024 Semerkand Kelam Koordinasyon Toplantısı Haberi
28. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Proje
29. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmaya Yönelik Çalıştay
30. 2026 Birim Öğretim Üyesi Akademik Yayınları ve Başarısı (Dr. kvkVŞ)
31. 2025 KKK KİDR
32. KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
33. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
34. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
35. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
36. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
37. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Azerbaycan Sempozyum Katılım Evrakı
38. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Uluslararası İlahiyat Mezuniyet Evrakı
39. 2026 Birim Öğretim Üyesi Erasmus Ders Alma Hareketliliği (İsmail Koçak)
40. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğitiminin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. Kırıkkale Üniversitesi Personel Dairesi Başkanlığı
3. KKK Proje Yönetim Çalıştayları
4. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birim, ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile ilgili tanımlı süreçleri 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmüştür. İlgili süreçlerde KKK Erasmus İş Akış Şemaları, Erasmus+ Programı Form ve Dokümanları ve Farabi Programı Form ve Dokümanları gibi iş akışları takip edilmiştir.

Birim, kurum bünyesindeki Kırıkkale Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Erasmus+ Değişim Programı, Kırıkkale Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mevlana Değişim Programı, KKK İslam Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (KÜBTUAM), Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), Proje Koordinasyon Ofisi ve KKK Teknopark gibi çeşitli merkezlerin araştırma merkezleriyle ortak projeler yapılmıştır. Örneğin birimin de yönetiminde olduğu İslam Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi KKK İslam Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından planlanan, Birlikte Yaşama Sempozyumu, Kırıkkale ve Endonezya'da gerçekleştirilmiş (Kanıt 01, 02) ve İçişleri Bakanlığı destekli dezavantajlı gruplarla ilgili projelerde ve Endülüş projesinde birimimizden öğretim üyeleri yer almıştır. (Kanıt 03, 04, 05, 07, 12). Ayrıca Üniversitemiz ile iş birliği anlaşması bulunan Endonezya İslam Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümünden 3 öğretim elemanı ve 18 öğrenci tarafından 10 Eylül 2024 tarihinde üniversitemiz ziyaret edilmiş ve ikili anlaşma çerçevesinde birim öğretim üyemiz ilgili ziyaretçilere konferans vermiştir (Kanıt 10). Bu çerçevede birimde görev yapan ve yurtdışı yükseköğretim kurumlarından mezun olan öğretim

elemanlarının uluslararası akademik deneyime sahip olmaları, uluslararası ortak programlar ve araştırma işbirliklerinin geliştirilmesine katkı sağlayan önemli bir kurumsal kapasite unsuru olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 13, 14, 15).

Erasmus staj hareketliliği kapsamında öğrencimiz yurtdışı staj hareketliliğinde bulunmuştur (Kanıt 11). Kurumumuz BAP birimi tarafından birim öğretim elemanlarımız yurtdışı bilimsel etkinliklerde desteklenmiştir (Kanıt 06).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanlarda yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2023 Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II
2. 2024 Endonezya İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu III
3. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
4. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
5. 2019 Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi Kapsamında Ağaç Dikme Töreni
6. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
7. 2024 Endülüs İslam Kültür ve Medeniyet Araştırmaları Ar-Ge Projesi
8. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 1
9. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 2
10. 2024 Endonezya İslam Üniversitesi Misafirlerimize Konferans
11. 2025 Birim Öğrenci Erasmus Evrakı
12. 2025 İslami İlimler Fakültesi Ortaklık Niyet Mektubu
13. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
14. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
15. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)

İlave Kanıtlar:

1. Tübitak - Güney Kore Ulusal Araştırma Vakfı (Nrf) Ortak Çağrısı
2. 2022 İslam Tarihi ve Sanatları Tezli Yüksek Lisans Programı Açılması
3. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
4. 2024 Semerkand Kelam Koordinasyon Toplantısı Haberi
5. 2024 Suudi Arabistan Ataşeliği Ziyareti Haberi
6. Türkiye Bursluları Programı kvkOD
7. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Birim, öğretim elemanı performans değerlendirmesi ile ilgili tanımlı süreçleri 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası ve Kalite El Kitabı'na göre yürütmüştür.

Birim, akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla periyodik olarak her yıl akademik faaliyet raporu düzenlemiş (Kanıt 01, 02, 03, 04, 17), bu raporlarda öğretim elemanlarının yayın, proje, bildiri, tez danışmanlığı, atıf ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır. Hazırlanan raporlar, her akademik yıl başında gerçekleştirilen genişletilmiş akademik kurul toplantılarında dekanlık tarafından sunulmakta, toplantılara rektör, rektör yardımcıları ve öğretim elemanlarının katılımı sağlanarak birimin akademik performansı, stratejik hedeflere uyumu hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla performans sonuçları

kurumsal karar alma süreçlerinde kullanılmakta, araştırma-geliştirme alanındaki güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanlar belirlenerek sonraki dönem planlamalarına yansıtılmıştır (Kanıt 15, 18). Dekanlık tarafından gerçekleştirilen bu sunumlar ve toplantı çıktıları, kurumsal şeffaflık ve kamuoyunu bilgilendirme ilkeleri doğrultusunda fakültenin resmî web sayfasında haber, duyuru ve sunum dokümanı olarak yayımlanmış ve böylece performans değerlendirme sonuçları hem kurumsal hafızada kayıt altına alınmakta hem de paydaşların erişimine açılmıştır (Kanıt 19).

Üniversite düzeyinde performans izleme ve yayın kalitesinin geliştirilmesine yönelik kurumsal destek mekanizmalarından KKU Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü (Kanıt 23), öğretim elemanlarının yayın performansının kalite standartları, editöryal süreçler ve akademik görünürlük göstergeleri açısından izlenmesine kurumsal düzeyde katkı sağlamıştır. Bu kapsamda, Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen akademik yayın süreçlerinin kurumsal düzeyde etkinliğini artırmak amacıyla, Araştırma Görevlimiz A. Enes Aydın, Bilimsel Yayınlar Koordinatör Yardımcısı olarak 3 yıl süreyle görevlendirilmiştir (Kanıt 28).

Bu kurumsal çerçeve doğrultusunda birim düzeyinde performans değerlendirme süreçlerinin işleyişi somut görev dağılımları ile yapılandırılmış; 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı (Kanıt 24) kapsamında akademik faaliyet verilerinin toplanması, tasnifi ve raporlanmasına ilişkin görev paylaşımı yapılmıştır. Toplantı kararları doğrultusunda araştırma görevlilerinin sorumluluk alanları (Kanıt 25) resmî olarak belirlenmiş, böylece performans izleme süreci kişilere bağlı olmaktan çıkarılarak kurumsal bir iş akışına dönüştürülmüştür. Uygulama aşamasında öğretim elemanlarının yayın, proje, bildiri, tez danışmanlığı, atıf ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler birimden, araştırma görevlisi sorumluluğunda olan “Akademik Faaliyet Drive Sistemi (Kanıt 26)” üzerinden düzenli olarak toplanmış, sınıflandırılmış ve yıllık performans göstergeleri temelinde kayıt altına alınmıştır. Elde edilen veriler, “2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (Kanıt 27)” kapsamında analiz edilerek öğretim elemanı performansının yıllık bazda değerlendirilmesi, güçlü yönlerin ve iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi ve sonuçların Stratejik Planda ve sonraki dönem karar süreçlerine yansıtılması sağlanmıştır.

Fakültede akademik süreçlerin veri temelli ve bütüncül biçimde işletildiğinin en güncel ve kapsamlı göstergesi olarak, 2025 yılı akademik faaliyetlerinin tür, sayı ve performans göstergeleri temelinde analiz edildiği Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Çalışmaları Kapsamında 2025 Yılı Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı gerçekleştirilmiş; öğretim elemanı performansının sistematik biçimde izlenmesi ve stratejik karar süreçlerine entegrasyonu güvence altına alınmıştır (Kanıt 19).

Birim, Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından her dönem düzenlemekte olan öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet anket sonuçlarına göre akademik ve idari personel çeşitli şekillerde (teşekkür ve tebrik belgeleri, cübbe giyme vb) görevlendirme, akademik teşvik (Kanıt 16) ve ödül yoluyla taltif edilmiştir (Kanıt 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14).

Akademik faaliyetlere yardımcı olmak ve intihali önlemek için iThenticate, Turnitin, programları kullanılmıştır.

Kurumda öğretim elemanlarının akademik ve kurumsal performanslarının değerlendirilmesi ve teşvik edilmesine yönelik süreçler kurumsal bir çerçevede yürütülmüştür (Kanıt 06). Bu kapsamda performans değerlendirme ve ödüllendirme sisteminin güncellenmesine ilişkin çalışmalar, 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı’nda paydaş katılımıyla ele alınmış ve Yönetim Kurulunda görüşülerek karar süreçlerine dahil edilmiştir (Kanıt 18). Yapılan değerlendirmeler sonucunda öğretim elemanı performansının akademik ve kurumsal göstergeler doğrultusunda izlenmesini ve ödüllendirilmesini düzenleyen “2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları” oluşturulmuştur (Kanıt 19). Sürecin kurumsallaştırılması amacıyla 08.04.2026 tarihli

Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile “2026 Birim Ödül Yönergesi” kabul edilerek yürürlüğe konulmuş ve öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi resmî bir yapıya kavuşturulmuştur (Kanıt 20).

Olgunluk Düzeyi (3): Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu
2. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu
3. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu
4. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
5. 2024 KKK Akademik Kıyafet Yönergesi
6. 2024 KKK Ödül Yönergesi
7. 2024 Öğretim Üyelerini Tebrik Belgesi
8. 2024 Yeni Ataması Yapılan Öğretim Üyelerine Tebrik Belgesi
9. 2025 Atama Tebrik Belgeleri
10. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Prosesi
11. 2024 Diyanet İşleri Başkanlığı-Teşekkür Belgesi
12. 2025 Atama Tebrik Belgeleri
13. 2024 Yeni Ataması Yapılan Öğretim Üyelerine Tebrik Belgesi
14. 2025 Rektörlük Cübbe Giyme Töreni ve Belgeleri
15. 2025 SON İslami İlimler Fakültesi Tanıtım Sunumu
16. 2025 Akademik Teşvik Puan Listesi
17. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
18. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
19. 2023-2025 Birim Fakülte Tanıtım Sunumları
20. 2026 Birim Ödüllendirme Usul ve Esasları Tespit Toplantısı ve Yönetim Kurulunda Görüşülmesi
21. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
22. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)
23. KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
24. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
25. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
26. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
27. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
28. 2026 Birim Öğretim Elemanı KKK BYK Yardımcılığı Görevine Atanma Yazısı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. Bilim İnsanı Yetiştirme ve Altyapı Kurma ve Geliştirme Projesi
3. 2025 Bahar 5i Dersleri Görevlendirme Evrakı
4. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi

C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi

Birim, araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi ile ilgili tanımlı süreçleri 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası ve Kalite El Kitabı (KEK)’e göre yürütmüştür.

Üniversite düzeyinde araştırma performansının izlenmesi ve yayın kalitesinin geliştirilmesine yönelik kurumsal destek mekanizmalarından KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü (Kanıt 40), öğretim

elemanlarının yayın performansının kalite standartları, editöryal süreçler ve akademik görünürlük göstergeleri açısından sistematik biçimde izlenmesine katkı sağlamıştır. Bu kurumsal yapı, birim düzeyinde yürütülen performans değerlendirme süreçlerinin bütüncül ve standartlaştırılmış bir çerçevede ele alınmasını mümkün kılmıştır. Bu kapsamda birimde, araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin süreçler görev temelli olarak yapılandırılmıştır. “Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı (Kanıt 41)” ile akademik faaliyet verilerinin toplanması, düzenlenmesi ve raporlanmasına yönelik görev dağılımı yapılmış; araştırma görevlilerinin sorumluluk alanları (Kanıt 42) resmî olarak tanımlanmıştır. Böylece performans izleme süreci bireysel inisiyatiflere bağlı olmaktan çıkarılarak kurumsal ve sürdürülebilir bir işleyişe dönüştürülmüştür. Uygulama sürecinde öğretim elemanlarına ait yayın, proje, bildiri, tez danışmanlığı, atıf ve diğer akademik faaliyet verileri, Birim araştırma görevlisi sorumluluğunda yürütülen “Akademik Faaliyet Drive Sistemi” (Kanıt 43) aracılığıyla düzenli olarak toplanmış, sınıflandırılmış ve sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır. Elde edilen veriler, 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (Kanıt 44) kapsamında analiz edilerek öğretim elemanı performansının yıllık bazda değerlendirilmesi sağlanmıştır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiş; elde edilen bulguların stratejik planlama süreçlerine ve sonraki dönem akademik karar alma mekanizmalarına yansıtılmıştır.

Birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek için öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları kapsamında Kurumsal İç ve Dış Değerlendirme Raporları, (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 13, 23, 24) İç Tetkik Planları, (Kanıt 06, 07, 08, 09, 10, 36) TSE Belgeleri (Kanıt 11, 12), Birim Faaliyet Raporları (Kanıt 30, 31, 32), Akademik Kurul Toplantıları (Kanıt 20, 21, 22) ve akademik personelin faaliyetlerine ilişkin diğer kanıtlar periyodik olarak düzenlenmiştir.

Birim, akademik personelin gelişimini ve etkinliklerini takip etmek için akademik faaliyet raporları (Kanıt 17, 18, 19) düzenlenmiş ve öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak için eğitimleri desteklemiştir. (Kanıt 25, 26, 27, 28). Bununla birlikte, araştırma çıktılarının görünürlüğü ve yaygın etkisi de performans değerlendirme sürecinin bir parçası olarak ele alınmakta; bu kapsamda Doç. Dr. Adem Yıldırım’ın yürütücülüğünü üstlendiği ve Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Çınar’ın araştırmacı ve editör olarak katkı sağladığı “Endülüs İslam Kültür ve Medeniyeti Projesi” kapsamında hazırlanan eserlerin uluslararası medya platformunda tanıtılması (Kanıt 37), araştırma faaliyetlerinin geniş kitlelere ulaştırılması ve kurumsal araştırma performansının görünürlük boyutunun güçlendirilmesine katkı sağlamıştır.

Birimde, araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı süreçlerin iyileştirilmesine yönelik olarak iç ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır (Kanıt 14, 15, 16, 33, 34, 35).

Bu kapsamda, fakülte düzeyinde araştırma ve akademik faaliyetlerin veri temelli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik “Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Çalışmaları Kapsamında 2025 Yılı Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı” gerçekleştirilmiş, 2025 yılı akademik faaliyet verileri, yayın-proje performansı, toplumsal katkı ve eğitim-öğretim göstergeleri ayrıntılı olarak analiz edilerek sonuçlar kalite güvencesi ve stratejik karar alma süreçlerinde kullanılmıştır (Kanıt 39).

Bu bağlamda, fakülte düzeyinde akademik, eğitsel ve kurumsal performansa dayalı ödüllendirme usul ve esasları, öğretim elemanlarımızla yapılan toplantı sonucu belirlenmiş olup, fakülte yönetim kurulu kabulü ile resmileştirilmiştir (Kanıt 38).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2023 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
2. 2022 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
3. 2021 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
4. 2020 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
5. 2019 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
6. 2021 İkinci Dönem İ Tetkik Planı
7. 2023 Fakülte İç Tetkik Planı
8. 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi
9. 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme
10. 2024 İ Tetkikçiler Eğitimi ve İç Tetkik Planı
11. 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki
12. 2024 TSE Belge Yenileme Tetkiki
13. 2024 KKK İİF 2024 KİDR (16 OCAK)
14. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
15. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
16. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
17. 2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu
18. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu
19. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
20. 2023 Güz Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
21. 2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
22. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
23. 2023 Birim KİDR (23 Ocak)
24. 2024 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
25. 2020 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
26. 2021 Akademik Yetkinlik Eğitimleri
27. 2022 PUKÖ Yazısı
28. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik)
29. 2023 İslami İlimler Yetkinlik Raporu
30. 2021 Kurum Faaliyet Raporu
31. 2022 Kurum Faaliyet Raporu
32. 2023 Kurum Faaliyet Raporu
33. 2022 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
34. 2023 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
35. 2024 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Toplantı Tutanakları
36. 2025 KKK Birinci İç Tetkik Süreci
37. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Ülke TV İftar Programı ve Endülüs Projesi Tanıtımı (kvkAY ve kvkRC)
38. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
39. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
40. KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
41. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
42. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
43. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
44. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 1. Toplantı Formu-10.08.2021
3. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 2. Toplantı Formu-14.08.2021
4. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 3. Toplantı Formu-27.08.2021
5. 2021 Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu 4. Toplantı Formu-09.09.2021

C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı

Birim, kurumla koordineli biçimde, araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin geliştirilen uygulamaları takip etmiş ve bu düzlemde yönlendirmede bulunmayı politika olarak belirlemiştir (Kanıt 03).

Birim, akademik kadronun İçişleri Bakanlığı, (Kanıt 13 (s. 6) YÖK, (Kanıt 12) TÜBİTAK ve ERASMUS+ (Kanıt 05, 06) gibi çeşitli ulusal ve uluslararası araştırma ve programlara katılımını desteklemiştir (Kanıt 07, 08, 09, 10, 11, 04).

Birim, araştırma bütçe performansı ile ilgili tanımlı süreçleri 2023 Üniversite Araştırma Geliştirme Politikası ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmüştür.

Birim, üniversite içinden ve dışından projelerde (BAP, İçişleri Bakanlığı vb.) destek almıştır (Kanıt 01, 02).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
2. 2024 kvkAY Proje Ortaklığı Yazısı
3. KKU Araştırma-Eğitim Prosesi
4. 2022 Araştırma Görevlisi, Araştırma İzni
5. 2022 Erasmus + Görevlendirme Almanya
6. 2023 Erasmus+ Görevlendirme Ürdün
7. 2022 BAP Belgeleri Öğretim Üyeleri
8. 2020 Bilimsel Toplantı Katılımları
9. 2021 Bilimsel Toplantı Katılımları
10. 2022 Bilimsel Toplantı Katılımları
11. 2023 Bilimsel Toplantı Katılımları
12. 2025 Birim Araştırma Görevlisi Doktora Sırası Araştırma Projesi (kvkMU)
13. 2024 Birim Öğretim Üyesi Proje (kvkAY Endülüs 17 Mayıs 2024 Evraklar

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. KKU Birim Faaliyet Raporları
3. 2021 Yılı Performans Programı
4. Kırıkkale Üniversitesi 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Birim, toplumsal katkı politika, hedef ve stratejilerini Üniversite Toplumsal Katkı Politikası ve Birim Kalite El Kitabı (s. 75, 76) doğrultusunda tanımlamakta ve uygulamaktadır. Toplumsal katkı politikası; yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlarla uyumlu, paydaş katılımına açık, sürdürülebilir ve kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik bir yaklaşımı esas almaktadır.

Politika kapsamında temel öncelikler; ailenin korunması, manevi danışmanlık hizmetlerinin desteklenmesi, bağımlılıkla mücadele, gençlik çalışmaları, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal içerme faaliyetleri ve din hizmetleri alanında nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesidir. Bu öncelik alanları, danışma kurulu kararları, paydaş analizleri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenmekte; stratejik plan ve eylem planlarına yansıtılmaktadır. (Kanıt 53, s.5, Kanıt 3 s.8, Kanıt 40 s.10).

Toplumsal katkı stratejisi, eğitim-öğretim ve araştırma politikaları ile bütünleştirilmiş durumdadır. Birimde 2025 yılı bahar döneminde seçmeli ders olarak Gönüllülük Dersi açılmıştır. Bu ders, öğrencilerin toplumsal farkındalık ve sosyal sorumluluk becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Dersin planlaması, 2024 yılı 1. ve 2. Danışma Kurulu Toplantılarında paydaşlarımızın (Kırıkkale İl Müftülüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve STK temsilcileri) ortaya koyduğu “İyilik-Gönüllülük Projesi” önerileri, engelli bireylerin sosyal hayata katılımının desteklenmesi ve şehre yönelik sosyal sorumluluk projeleri tavsiyeleri doğrultusunda yapılmıştır (Kanıt 21 s.2). Ders kapsamında öğrenciler, Kırıkkale’de toplum yararına yönelik çeşitli etkinliklerde aktif rol almış; örneğin Türk Kızılay ile işbirliği içinde kan bağış kampanyaları, yerel sosyal sorumluluk projeleri ve toplum bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüştür. (Kanıt 9 s.1, 7, 5). Bu uygulamalar, öğrencilerin bireysel sorumluluk bilincini güçlendirmiş ve üniversite-şehir işbirliğine somut katkı sağlamıştır. Dersin çıktıları, birimin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda sistematik ve sürdürülebilir bir toplumsal fayda olarak değerlendirilmiştir. Bu çerçevede birimde yürütülen lisansüstü tez çalışmalarının bir kısmı Kırıkkale’nin dini, sosyal ve kültürel yapısına yönelik konuları ele almakta; şehir odaklı akademik araştırmalar aracılığıyla yerel toplumsal ihtiyaçlara yönelik bilimsel katkı üretilmektedir (Kanıt 55).

Öğretim üyelerinin kamu kurumları ile işbirliği çerçevesinde gerçekleştirdiği projeler ve bilimsel çalışmaların topluma yansması bu bütünleşmenin somut örnekleridir. Bu kapsamda, 2019 yılında İçişleri Bakanlığı destekli “Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi” çerçevesinde ağaç dikme töreni gerçekleştirilmiş, şehit aileleri ve yakınlarına yönelik sosyal destek ve farkındalık faaliyetleri yürütülmüş ve proje çıktıları kitap hâline getirilmiştir (Kanıt 46). 2021 yılında, yine İçişleri Bakanlığı desteğiyle yürütülen “Girişimcilikte Kadınların Durumlarının Araştırılması ve Desteklenmesi” projesinde Kırıkkale merkezde yaşayan dezavantajlı kadınların, özellikle şehit aileleri, gazi eşleri, işsiz ve vasıfsız kadınların girişimcilik potansiyelleri araştırılmış, eğitim ve saha çalışmaları ile desteklenmiş, elde edilen veriler kitap olarak yayımlanmıştır (Kanıt 43 s.3-4, 37 s.2). 2022-2025 döneminde birim tarafından sürdürülen şehit aileleri projeleri kapsamında sosyal içerme ve farkındalık faaliyetleri yürütülmüş; 2023 yılında dezavantajlı kadınlara yönelik multidisipliner uygulamalar projesi ve 2024 yılında “Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi” kapsamında görevlendirmeler yapılmıştır (Kanıt 32 s.4). Aynı dönemde “Kültürümüz Kadınların Elinde Yeniden Canlanıyor” ve “Cumhuriyetimizin 100. Yılında Sosyal Kalkınmada Kadının Güçlendirilmesi Projesi” tamamlanmış, kadınların kültürel ve sosyal kalkınmaları desteklenmiş, üretime ve toplumsal hayata katkıları artırılmıştır (Kanıt 23 s.3). Tüm bu projeler paydaşlar ve öğrencilerin katkılarıyla derlenen kitaplar ve yayınlarla kalıcı hâle getirilmiş, birimin toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda sürdürülebilir, belgelenmiş ve görünür bir etki oluşturulmuştur. Bu yönüyle toplumsal katkı, yalnızca etkinlik temelli değil; eğitim, araştırma ve toplumsal hizmet süreçleriyle entegre bir model olarak yürütülmektedir.

Birim, yerel paydaşlarla yaptığı protokoller ve resmi işbirlikleri aracılığıyla stratejisini uygulamaya dönüştürmektedir. İl Müftülüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan işbirliği protokolleri; danışma kurulu toplantıları ve ortak etkinlikler bu sürecin kurumsal dayanaklarını oluşturmaktadır.(Kanıt 42 s.1, 27 s.3, 53 s.1, 04 s.6, 29 s.4, 28) Öğretim elemanlarının vaaz ve irşat hizmetlerinde görevlendirilmesi, Diyanet İşleri Başkanlığı organizasyonlarında jüri üyeliği yapmaları ve kamuya açık bilgilendirme faaliyetleri stratejinin uygulama örnekleri arasındadır. Bu kapsamda birim öğretim elemanları, Kırıkkale Valiliği ve Kırıkkale İl Müftülüğü ile yürütülen resmî iş birliği çerçevesinde 2026 yılı Ramazan ayı boyunca camilerde vaaz ve irşat hizmetlerinde görevlendirilmiş, ayrıca Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından düzenlenen Camiler ve Din Görevlileri Haftası kapsamındaki Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma ve Hafızlık yarışmalarının il ve merkez ilçe aşamalarında seçici kurul üyesi olarak görev almıştır (Kanıt 2, 86).

“Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım” projesi kapsamında, birimin akademisyenleri ve öğrencileri Yahşihan ilçesindeki camilerde tefsir, hadis, fıkıh, kelam, tasavvuf, siyer, fezailü's-sahabe ile din eğitimi, sosyoloji ve psikolojisi alanlarında düzenli İlim ve Hikmet Dersleri yürütmüş; bu etkinlikler, öğrencilerin akademisyenlerle doğrudan etkileşimini güçlendirerek toplumsal farkındalık oluşturmuş ve üniversite-şehir işbirliğine somut, sürdürülebilir katkı sağlamıştır (Kanıt 39, 12, 13, 14, 15, 16, 17). “Camide, Mihrap ve Minberde Gençler Var” projesi kapsamında, birimin öğrencileri ve İmam Hatip Lisesi öğrencileri Kırıkkale camilerinde (merkezi camiler ve Kur'an kursları) Kur'an-ı Kerim tilaveti, dua, hutbe ve namaz görevlerini üstlenmiş, özel günlerde düzenlenen dini ve milli etkinliklerde aktif rol almıştır. Bu faaliyetler, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini ve toplumsal farkındalıklarını artırmış, din hizmetlerinin topluma ulaşmasını güçlendirmiş ve birimin toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda sürdürülebilir bir etki oluşturmuştur (Kanıt 20 s.3). Birim, 2025 Yılı Birinci Danışma Kurulu Toplantısı çerçevesinde, “Bir Sorum Var Hocam” projesi kapsamında İmam Hatip Lisesi öğrencileriyle gerçekleştirilen etkinlikleri yeniden yapılandırarak 2025-2026 güz döneminde daha kapsayıcı ve etkili şekilde uygulamayı, Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü, Yeşilay ve Kızılay ile işbirliklerini artırarak bağımlılıkla mücadele temalı paneller ve sektörel bazlı ziyaretler planlamayı, Diyanet Vakfı ile gönüllülük temelli faaliyetler yürütmeyi ve öğrenci temsilcileri ile araştırma görevlilerinin aktif katılımını sağlayarak toplumsal farkındalığı güçlendirmeyi kararlaştırmıştır; bu uygulamalar, birimin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda paydaşlarla yürütülen sistematik ve sürdürülebilir işbirliği örneği teşkil etmektedir (Kanıt 3 s.8).

Toplumsal katkı faaliyetleri sistematik olarak izlenmektedir. Toplumsal Katkı Alt Komisyonu tarafından düzenli toplantılar yapılmakta, yıllık faaliyet planları gözden geçirilmekte ve izleme sonuçları Özdeğerlendirme Raporuna yansıtılmaktadır. Birimde toplumsal katkı politika, hedef ve stratejilerinin izlenmesi amacıyla Toplumsal Katkı Alt Komisyonu, 08.01.2026 tarihinde çevrimiçi olarak toplanmıştır. Toplantıda, 2025 yılı boyunca birimin takvimli eylem planı doğrultusunda gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri gözden geçirilmiş; bu faaliyetlerin öz değerlendirme raporuna yansımaları ve güncelliği değerlendirilmiştir. Toplantı kapsamında, yürütülen faaliyetlerin birimin toplumsal katkı politikası ve stratejik hedefleriyle uyumlu şekilde gerçekleştirildiği tespit edilmiş; öz değerlendirme raporunda komisyona ait bölümlerin güncel tutulması ve 2026 yılı faaliyetlerinin takvimli eylem planı çerçevesinde planlanarak yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlama, izleme ve değerlendirme süreçlerinin sistematik biçimde sürdürülmesine yönelik kararlar alınmıştır (Kanıt 01)

Ayrıca memnuniyet anketleri ve dış paydaş görüş anketleri uygulanmakta; elde edilen sonuçlar değerlendirme toplantılarında ele alınarak iyileştirme kararları alınmaktadır (Kanıt 40 s.10). Örneğin Bir Sorum var Hocam etkinliklerin sonunda Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri uygulanarak süreç izleme ve değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Anket sonuçlarına göre; 09 Nisan 2025 tarihli etkinliğe katılanların %97,7'si kadın, %3,3'ü erkek; 16 Nisan 2025 tarihli etkinliğe katılanların ise %100'ü erkek öğrencilerden oluşmuştur. Bu dağılım, etkinliklerin kız ve erkek İmam Hatip Liselerinde ayrı ayrı

gerçekleştirilmiş olmasının doğal bir sonucudur. Katılımcıların yaklaşık %75'i etkinlikten öğretim üyesi yönlendirmesi yoluyla haberdar olduklarını belirtmiş; bu durum fakülte ile ortaöğretim kurumları arasındaki etkileşimin etkinliğini gösteren önemli bir çıktı olarak değerlendirilmiştir. Memnuniyet göstergeleri incelendiğinde, katılımcıların yaklaşık %80'i etkinliğin gün ve saatinin uygunluğu, süresi, amacı, toplumsal katkısı, içeriğin anlaşılabilirliği, ulaşım ve fiziksel ortam koşulları ile etkileşim fırsatlarından 'memnun' veya 'çok memnun' olduklarını belirtmiştir. Bu veriler, iyileştirme (PUKÖ döngüsü) sürecinin 'önlem al' aşamasında değerlendirilmiş ve panel öncesi örnek soru havuzu oluşturulması, cevapların sadeleştirilmesi, tematik oturum planlaması ve devam panelleri düzenlenmesi gibi geleceğe dönük iyileştirme kararlarına dönüştürülmüştür. Söz konusu iyileştirme önerileri, ilerleyen dönemlerde yapılacak uygulamalarda kullanılmak üzere arşivlenmiştir (Kanıt 10 s.1-2). Bununla birlikte, 10 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı'nda, iç ve dış paydaşların katılımıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri bütüncül biçimde değerlendirilmiş; 2026 yılı için "aile" ana teması ve "bağımlılıkla mücadele" alt teması doğrultusunda tematik ve etki odaklı toplumsal katkı faaliyetler yürütülmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt 49). Birim, öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerini, web sayfası, sosyal medya hesapları ve web sayfasındaki bültenler aracılığıyla düzenli olarak duyurmakta ve ilan ederek, bu faaliyetlerin görünürlüğünü artırmakta ve sürdürülebilirliğini sağlamaktadır (Kanıt 35, 38, 44).

Bu izleme sonuçları doğrultusunda süreçler güncellenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, toplumsal katkı faaliyetlerinin eylem planına dayalı olarak yürütülmesi ve bir sonraki yılın faaliyet takviminin komisyon kararı ile belirlenmesi sistematik iyileştirme yaklaşımını göstermektedir.

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin değer üretmesi ve toplumsal faydaya dönüşmesi güvence altına alınmıştır. Yerel ihtiyaçlara duyarlı projeler (örneğin IBAN Dolandırıcılığı Bilgilendirme Etkinliği (Kanıt 52), Yeşilay işbirliği, bağımlılıkla mücadele faaliyetleri, gönüllülük dersi kapsamındaki sosyal sorumluluk çalışmaları) paydaş katılımı ile yürütülmekte ve sürdürülebilir biçimde tekrarlanmaktadır.

Birim, ulusal ve uluslararası düzeyde çalıştaylar ve sempozyumlar düzenlemiştir Farklı ülkelerde ve tematik alanlarda gerçekleştirilen sempozyumlar, hem akademik iş birliğini güçlendirmiş hem de birimin uluslararasılaşma ve toplumsal katkı stratejisine önemli katkı sağlamıştır. Bu doğrultuda birim tarafından gerçekleştirilen "Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu" ve "Birlikte Yaşama Tecrübesi" temalı uluslararası etkinlikler yer almaktadır (Kanıt 72). Birim, 2020 yılında Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1'i düzenleyerek akademik iş birliğini uluslararası düzeye taşımıştır (Kanıt 73). 2022 yılında Bakü'de gerçekleştirilen Kırıkkale Birlikte Yaşama Tecrübesi I sempozyumu ile uluslararası akademik etkileşim güçlendirilmiştir (Kanıt 74). Aynı yıl ve sonrasında yürütülen Birlikte Yaşama Sempozyumu hazırlık toplantıları ve ilgili haber süreçleri ile akademik planlama ve organizasyon yapısı desteklenmiştir (Kanıt 75). 2022 yılında ayrıca Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II kapsamında hazırlık toplantıları gerçekleştirilmiş ve süreç kurumsal olarak yürütülmüştür (Kanıt 77). 2023 yılında Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II düzenlenerek akademik süreklilik sağlanmıştır (Kanıt 78). Aynı yıl Azerbaycan'da gerçekleştirilen sempozyum toplantısı ile uluslararası iş birliği ağları genişletilmiştir (Kanıt 79). 2023 yılı içerisinde Birlikte Yaşama Tecrübesi 2'ye ilişkin Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile süreç kurumsal karar mekanizmasına bağlanmıştır (Kanıt 80). 2024 yılında Endonezya'da düzenlenen Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 ile uluslararası görünürlük artırılmıştır (Kanıt 81). Aynı yıl Endonezya İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu III gerçekleştirilerek akademik etkileşim derinleştirilmiştir (Kanıt 82). 2024 yılında ilgili sempozyuma yönelik hazırlık toplantıları ile organizasyon süreci desteklenmiştir (Kanıt 76). Aynı yıl akademik personelin görevli olarak sürece katkı sunduğu Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu görevlendirme süreci yürütülmüştür (Kanıt 83). 2025 yılında ise Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu kapsamında BAP destekli katılım sağlanarak kurumsal araştırma kapasitesi

güçlendirilmiştir (Kanıt 84).

Birim öğretim üyelerinin ulusal düzeyde yürütülen bilimsel farkındalık programlarına katkısı da toplumsal katkı stratejisinin önemli bir bileşenini oluşturmaktadır. Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. kvkYY, TÜBİTAK Bilim Söyleşileri programı kapsamında Toki Şehit Öğretmen Güzin Yılmaz Ortaokulu'nda "Dijital Çağda Dinî Bilgi: Yapay Zekânın Dinî Sorulara Verdiği Yanıtlar Ne Kadar Güvenilir?" başlıklı bir söyleşi gerçekleştirmiştir. Söyleşide dijitalleşen dünyada dinî bilginin üretimi ve aktarımı, yapay zekâ uygulamalarının imkân ve riskleri ile güvenilir bilgiye erişim konuları akademik bir perspektifle ele alınmış; ortaöğretim öğrencilerinde eleştirel düşünme ve bilinçli dijital okuryazarlık farkındalığının geliştirilmesi hedeflenmiştir (Kanıt 54, 61). Bu kapsamda, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerinde ölçme ve değerlendirme yeterliklerini geliştirmeye ve sınıf içi uygulamaların niteliğini artırmaya yönelik olarak 2026 yılında "Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı"na katılım sağlanmış; çalıştayda alternatif ölçme araçları, rubrik temelli değerlendirme, öğrenme çıktılarıyla uyumlu değerlendirme tasarımı ve süreç odaklı ölçme yaklaşımları ele alınarak edinilen kazanımların ders uygulamalarına yansıtılması hedeflenmiştir (Kanıt 85).

Birim öğrenci topluluklarından "Gençlik Geçerken Topluluğu" ve "İlahiyat Topluluğu" tarafından gerçekleştirilen faaliyetler, güncel sosyal ve kültürel konulara dikkat çekerek toplumsal farkındalığın artırılmasına katkı sağlamaktadır (Kanıt 57, 58, 59, 60).

Bu kapsamda, 2026 yılı içerisinde öğretim üyemiz Doç. Dr. kvkFZB'in katkılarıyla öğrenci topluluğu bünyesinde gerçekleştirilen 'Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi' konulu konferans, dijital çağda etik bilinç, psikolojik iyi oluş ve toplumsal farkındalık temalarını ele alarak birimin toplumsal katkı stratejisinin güncel ve uygulamaya dönük örneklerinden birini oluşturmuştur (Kanıt 62).

Birim öğretim üyelerinin ulusal medya aracılığıyla yürüttüğü bilimsel ve kültürel katkılar da toplumsal katkı stratejisinin önemli bir parçasını oluşturmaktadır. Bu kapsamda, öğretim üyelerimizden Doç. Dr. kvkAY'ın ve Dr. Öğr. Üyesi kvkRC'nin Ülke TV'de yayımlanan "Endülüs'te Ramazan" programına katılımı sırasında "Endülüs İslam Kültür ve Medeniyeti Projesi" kapsamında yayımlanan eserlerin tanıtımının yapılması, birimde üretilen akademik bilginin geniş kitlelere ulaştırılması ve toplumsal farkındalığın artırılması açısından önemli bir katkı sağlamıştır (Kanıt 56).

Birimde 2026 yılı stratejik plan hazırlık sürecine öğrenci paydaş katılımını sağlamak amacıyla 10.04.2026 tarihinde "2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı" gerçekleştirilmiş, öğrencilerin müfredat, kariyer planlaması, Arapça yeterlilik, dijital din eğitimi ve sosyal faaliyetlere ilişkin görüşleri alınarak toplumsal katkı ve eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme çalışmalarına veri sağlanmıştır (Kanıt 64).

Birimde toplumsal katkı yönetim modeli kurumsallaşmış olup, planlama, uygulama ve izleme süreçleri paydaş geri bildirimleriyle sürekli iyileştirilmektedir. Bu kapsamda 2026 Bahar Dönemi Okul Öncesi Sertifika Kursu tamamlanmış ve katılımcılara mesleki yeterlilik kazandırılmıştır (Kanıt 65). Bu kapsamda, 15.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen "2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı"nda iç ve dış paydaş grupları sistematik biçimde tanımlanmış; akademik ve idari personel ile öğrenciler iç paydaşlar olarak belirlenirken, mezunlar, kamu kurumları (İl Müftülüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü), sivil toplum kuruluşları ve yerel paydaşlar dış paydaşlar olarak sınıflandırılmış; ayrıca uluslararası paydaşlar Erasmus, Mevlana ve Dış İlişkiler Başkanlığı koordinasyonundaki birimler kapsamında değerlendirilerek toplumsal katkı stratejisinin paydaş temelli yapısı güçlendirilmiştir (Kanıt 66).

2026 yılında gerçekleştirilen "Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı" doğrultusunda Dış İlişkiler Başkanlığı temsilcisinin danışma kurulu süreçlerine dış paydaş olarak dâhil edilmesine yönelik dekanlık görevlendirme yazısı düzenlenmiş, böylece birimin uluslararası iş birliği kapasitesinin toplumsal katkı süreçlerine paydaş temelli ve kurumsal düzeyde yansıtılması sağlanmıştır (Kanıt 67).

Birimde görev yapan ve yurtdışı yükseköğretim kurumlarından mezun olan öğretim elemanlarının uluslararası akademik birikimi, toplumsal katkı faaliyetlerinin küresel perspektifle ele alınmasına ve farklı kültürel bağlamlara duyarlı uygulamaların geliştirilmesine katkı sağlayarak birimin toplumsal katkı stratejisinin niteliğini güçlendirmektedir (Kanıt 69, 70, 71).

Kırıkkale Üniversitesi ile Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcılığı arasında imzalanan iş birliği protokolü çerçevesinde, Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Eğitim ve İyileştirme Bürosu organizasyonu ile İslami İlimler Fakültesi tarafından “Peygamber Efendimiz ve Güzel Ahlak” konulu konferans gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Türk Din Müsikisi alanında fakülte korosu tarafından, Güzel Sanatlar Fakültesi akademik katkılarıyla Adalet Sarayı’nda bir konser etkinliği düzenlenerek kültürel ve manevi içerikli toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmüştür (Kanıt 68(s.94)).

Bu çerçevede Fakültemiz ile Türkiye Yeşilay Cemiyeti Kırıkkale Şube Başkanlığı arasında, gençlerde ve toplumda bağımlılıklara karşı farkındalık oluşturmak amacıyla imzalanan işbirliği protokolünün Üniversitenin KİDR raporunda yer alması, fakültemizin toplumsal katkı ve paydaş işbirliği uygulamaları kapsamında iyi uygulama örneği olarak gösterilmesi açısından önem arz etmektedir (Kanıt 68(s.96)).

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun tamamı tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. 2026 Birim Toplumsal Katkı Alt Komisyonu 1. Toplantısı
2. 2026 Birim İl Müftülüğü Görevlendirme Yazıları
3. 2025 Birinci Danışma Kurulu Toplantısı (28 Nisan 2025-Bahar)
4. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü
5. 2025 Birim İyilik Haftası Etkinlikleri
6. 2025 Birim Bahar Dönemi 1/B Sınıfı Oryantasyon Programı
7. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kırıkkale'ye Yönelik Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
8. 2025 Birim Öğrenci Gönüllülük Dersi Kızılay Kan Toplama Planlama Faaliyet Toplantısı
9. 2025 Birim Gönüllülük Dersi Kan Bağışı Faaliyeti Evrakları
10. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
11. 2025 Birim Güz Dönemi Oryantasyon Programı Evrakı
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 1
13. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 2
14. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri Görevlendirme
15. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkMY)
16. 2025 Birim İlim ve Hikmet Dersleri (kvkHÇ)
17. 2025 Birim Öğretim Üyesi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkŞD)
18. 2025 Birim Öğrenci Faaliyeti
19. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaçları Web Sayfası ve Sosyal Medya Hesapları
20. 2024 DİB Öğrencilerimiz Mihrapta Projesi
21. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
22. 2024 Sektör Bazlı Faaliyetler
23. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
24. 2024 1/A Sınıfı Oryantasyon Programı
25. 2024 Yabancı Diller Yüksek Okulu Hazırlık Oryantasyon Haberi
26. 2024 Güz Dönemi Engelli Öğrenci Oryantasyon Toplantısı
27. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
28. 2024 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
29. 2024 Birim KİM-DER Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü
30. 2024-2025 Birim Öğrenci Kongresine Katılan Öğrencilerin Sosyal Medya Haberleri
31. 2023 Üniversite Danışma Kurulları Kararı

32. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
33. 2023 Hazırlıksız Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
34. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
35. 2023-2024 Birim Bülteni
36. 2022 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
37. 2022-2025 Birim Şehit Aileleri Projeleri
38. 2022-2023 Birim Bülteni
39. 2021 İlim ve Hikmet Dersleri
40. 2021 KKK Kalite ve Akreditasyon Yönergesi
41. 2021 Birinci Sınıf Öğrenci Oryantasyon Programı
42. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
43. 2021-2022 Şehit Ailelerine Yönelik Proje Evrakı
44. 2021-2022 Birim Bülteni
45. 2020 Akademik Yılı Online Oryantasyon Programı
46. 2019 Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi Kapsamında Ağaç Dikme Töreni
47. 2019 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı (Gezi)
48. 2018 Birinci Sınıf Oryantasyon Programı
49. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
50. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
51. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Planlama Toplantısı
52. 2026 Birim IBAN Dolandırıcılığı Bilgilendirme Etkinliği
53. 2025 Güz Dönemi 2. Danışma Kurulu Toplantısı Evrakı
54. 2026 Birim Öğretim Üyesi Tübitak Bilim Söyleşileri Programı (kvkYY)
55. 2022 Birim Şehre Yönelik Yapılan Tezler
56. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Ülke TV İftar Programı ve Endülüs Projesi Tanıtımı (kvkAY ve kvkRC)
57. 2026 KKK Öğrenci Toplulukları Listesi
58. 2026 Gençlik Geçerken Öğrenci Topluluğu Danışmanı, Tüzük ve Evrakı (kvkGY)
59. 2025 Birim Güz Dönemi İlahiyat Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
60. 2025 Birim Öğretim Üyesi İlahiyat Topluluğu Danışmanlığı (kvkİK)
61. 2026 Birim Öğretim Üyesi TUBİTAK Bilim Söyleşisi (kvkYY)
62. 2026 Birim Öğretim Üyesi Topluluk Faaliyeti “Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi” Konulu Konferans 01.04.2026 (kvkFZB)
63. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Müftülük İlim ve Hikmet Dersleri (kvkGY ve kvkİK)
64. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
65. 2026 Birim Bahar Dönemi Öğrenci ve Mezunlarımıza Okul Öncesi Sertifika Kursu Tamamlanma
66. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
67. 2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı
68. 2025 KKK KİDR
69. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
70. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
71. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
72. 2016 Birim Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu
73. 2020 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1
74. 2022 Bakü Kırıkkale Birlikte Yaşama Tecrübesi I
75. 2022-2023 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu Hazırlık Toplantıları ve Sempozyum Haberi
76. 2024 Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi 3 Hazırlık Toplantısı
77. 2024 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 Endonezya
78. 2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyum Toplantısı
79. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri (Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu-70.782 Lira)
80. 2023 Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II
81. 2023 Birim Birlikte Yaşama Tecrübesi 2 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
82. 2024 Endonezya İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu III

83. 2024 kvkAY Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Görevlendirme
84. 2024 Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi 3 Hazırlık Toplantısı
85. 2026 Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çalıştayı (Yasin Yiğit)
86. 2026 Birim Öğretim Elemanları Müftülük Hafızlık Yarışma Görevlendirme

İlave Kanıtlar:

1. 2025 Birim ve Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
2. 2025 Birim Masa Tenisi Müsabakası Öğrenci Katılımı
3. 2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Yarışma Jürisi Evrakı
4. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konulu Konferans (kvkHC)
5. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konferansı (kvkHG)
6. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Programı (kvkFZB)
7. 2025 Birim Öğrenci YBU Öğrenci Çalıştayı Planlama Toplantı
8. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sempozyum Katılım Haberi
9. 2025 Birim Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı Haberi (İyilik Vakti)
10. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Japonya'da İslam Sempozyumu Katılım Haberi
11. 2025 Birim Bess-Tival Konferansı
12. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)
13. 2025 Birim 15 Temmuz Programı
14. 2025 Birim Akademik Yolculuk Sunumları 1 kvkRC
15. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
16. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferansı (kvkOY)
17. 2025 Birim Öğretim Üyesi Kudüs Üzerine TV Programı
18. 2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Faaliyet (kvkYK Kayseri)
19. 2025 Birim Öğretim Üyesi Sempozyum Düzenleme Kurulu Üyeligi ve Katılım Haberi
20. 2025 Birim Kırıkkale İl Müftüsü İşbirliği ve Planlama Ziyareti
21. 2025 Birim İl Milli Eğitim Müdür Ziyareti
22. 2025 Birim Öğrenci Topluluğu Faaliyeti
23. 2025 Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı
24. 2025 Birim Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı Haberi
25. 2025 Birim Engelli Programı Haberi
26. 2025 Öğretim Üyesi Okullarda Seminer Programı
27. 2025 kvkME Tefsir Koordinasyon Toplantısı Katılım Haberi
28. 2025 Birim Güz Dönemi Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
29. 2025 Birim Kur'an Tilaveti Faaliyeti
30. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti
31. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)
32. 2025 Öğretim Üyesi Panel Haberi (kvkVŞ)
33. 2025 Öğretim Üyesi Yapay Zeka Semineri
34. 2025 Güz Öğrenci ve Mezunlar Okul Öncesi Sertifika Kursu
35. 2025 Birim Öğretim Üyesi Çalıştay Faaliyeti (kvkYK)
36. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Faaliyeti 1 Satranç Turnuvası
37. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Faaliyeti 2 kvkAU Konferans
38. 2025 Birim Öğretim Üyesi Uluslararası Çalıştay Katılım Faaliyeti
39. 2025 Birim Öğretim Üyesi Panel Faaliyeti (kvkGG)
40. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantısı (29.12.2025)
41. 2025 Birim Öğretim Elemanları Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
42. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Ramazan Vaazları
43. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konferansı
44. 2025 Birim Bir Sorum Var Hocam Projesi 1
45. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferans (kvkFZB 10.04.2025)
46. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferans (kvkVŞ 27.03.2025)
47. 2025 Birim Öğretim Üyesi Rektörlüğe Atanma Haberi (kvkZA)
48. 2025 Birim "Bir Sorum Var Hocam" Projesi Söyleşisi 2

49. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
50. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVS)
51. 2024 DİB Ziyaretleri
52. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
53. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
54. 2024 kvkGG Diyanet TV Programı
55. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
56. 2024 Birim Kalite El Kitabı
57. 2024 kvkGG Diyanet TV Programı
58. 2024 Öğretim Üyeleri DİB 7. Şura Katılım Belgeleri
59. 2023 Birim Kütüphane Koleksiyon Geliştirme Evrakı
60. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
61. 2023 Sonbahar Danışma Kurul Toplantısı Güz (İç-Dış Paydaş Katılımı, Gündem, Rapor)
62. 2023 Üniversite Danışma Kurulları Kararı
63. 2023 Dezavantajlı Kadınlara Yönelik Multidisipliner Uygulamalar Projesi
64. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
65. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
66. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)

D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması; 2024 KKÜ Kalite Politikaları, 2024 Üniversite Toplumsal Katkı Politikası ve 2024 Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı doğrultusunda, birimin stratejik hedefleriyle bütünleşik bir yapıda yürütülmektedir. Bu süreçler, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu'na bağlı olarak faaliyet gösteren ve akademik üyelerden oluşan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu koordinasyonunda, tanımlı görev ve sorumluluklar çerçevesinde icra edilmektedir. (Kanıt 1, 2(s.75-76)). Yönetim modelimizin etkinliğini artırmak amacıyla, stratejik kararların uygulama birliğiyle buluşması esas alınmaktadır; bu kapsamda 2026 yılı tematik faaliyetlerine ilişkin kararlar, 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı'nda öğretim elemanlarının katılımıyla ele alınarak bahar döneminde uygulanacak faaliyetler açısından uygunluk ve öncelik değerlendirmesine tabi tutulmuştur (Kanıt 3). Böylece toplumsal katkı hedefleri, hem yönetim yapısı içindeki üst kurulların stratejik kararlarıyla hem de akademik personelin operasyonel katılımıyla kurumsal bir kimlik kazanmaktadır.

Toplumsal katkı süreçleri iki temel mekanizma üzerinden işletilmektedir. Birinci mekanizmada, Dekanlık koordinasyonunda Kırıkkale Valiliği, İl Müftülüğü ve Milli Eğitim Müdürlüğü gibi kamu kurumları ile toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda görüş alışverişi yapılarak faaliyetler planlanmakta ve resmi protokoller tesis edilmektedir (Kanıt 42 s.1, 27 s.3, 53 s.1, 04 s.6, 29 s.4, 28). İkinci mekanizmada ise, dış paydaşlardan gelen talepler birimin stratejik öncelikleri çerçevesinde değerlendirilerek uygun bulunan faaliyetler için Rektörlük onayı ile resmi görevlendirme süreçleri işletilmektedir (Kanıt 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 27). Süreçlerin somut faaliyetlere dönüştürülmesi ve izleme mekanizmalarıyla takibi, 11 Şubat 2026 tarihli Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Planlama, İzleme ve Değerlendirme Toplantısı'nda kararlaştırılmış olup, bu hiyerarşik akış süreçlerin sistematik ve denetlenebilir bir yapıda icra edilmesini güvence altına almaktadır (Kanıt 19).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının etkinliği; toplantı tutanakları, faaliyet raporları, Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir. (Kanıt 20, 21, 22, 23, 24) Organizasyonel yapının merkezinde yer alan Danışma Kurulu, iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlayarak yönetim modelini şeffaf ve hesap verebilir kılmaktadır. (Kanıt 25) Birim, paydaş katılımını sağlamak amacıyla Danışma Kurulu toplantıları ve ÖDR revizyon toplantıları düzenlemekte; elde edilen verileri üniversitenin toplumsal sorumluluk stratejilerine yön vermek üzere analiz etmektedir. (Kanıt 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16)

Örneğin, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen Birim Danışma Kurulu toplantıları ve memnuniyet anketleri değerlendirmeleri, süreçlerin performans göstergeleriyle takip edildiğini ve izlem sonuçlarının kurumsal raporlara yansıtıldığını kanıtlamaktadır. (Kanıt 14, 15, 16)

Elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları, PUKÖ döngüsü çerçevesinde Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile ilgili kurullarda ele alınarak gerekli iyileştirme kararları uygulanmaktadır. İzleme sonuçlarına dayalı olarak, toplumsal katkı süreçleri güncellenmekte ve sürdürülebilirlik esasına dayalı olarak geliştirilmektedir. Özellikle 11 Şubat 2026 tarihli komisyon toplantısında alınan kararlar doğrultusunda, alt komisyonların sürece daha etkin katılımı sağlanarak paydaş geri bildirimlerinin sistematik olarak izlenmesi ve raporlanması mekanizması güçlendirilmiştir. (Kanıt 26) Bu yaklaşım, toplumsal katkı süreçlerinin kurumsal bir yapı içerisinde, paydaş odaklı ve sürekli iyileştirme prensibiyle yürütülmesini sağlamaktadır. (Kanıt 19)

Olgunluk Düzeyi (3): Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2025 Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Revizyonu (Fakülte Yönetim Kurulu)
2. 2024 Birim Kalite El Kitabı
3. 2026 Birim Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
4. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
5. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
6. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
7. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
8. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
9. KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
10. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
11. 2024 Ödr Birim Tutanakları
12. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
13. 2025 Birim İl Milli Eğitim Müdür Ziyareti
14. 2025 Toplumsal Katkı Anket-Değerlendirme Raporu
15. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
16. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
17. 2026 Güçlü Kadın, Mutlu Aile, Güçlü Toplum Projesi Görevlendirme Rektörlük Yazısı
18. 2026 Birim Öğretim Üyesi TV Programı (Bereket Vakti kvkGG)
19. 2026 Birim Toplumsal Katkı Alt Komisyonu 1. Toplantısı
20. 2021 Toplumsal Katkı Alt Komisyonu Tutanakları
21. 2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu
22. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
23. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
24. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetler
25. 2021 Birim Danışma Kurulu Oluşturulmasına Dair FYK ve Senato Kararları
26. 2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Planlama Toplantısı
27. 2026 Birim Öğretim Elemanları Müftülük Hafızlık Yarışma Görevlendirme

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferans (kvkVŞ 27.03.2025)
3. 2025 Birim Öğretim Üyesi Proje Faaliyeti (kvkVŞ)

4. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferansı (kvkOY)
5. 2025 Birim Öğretim Üyesi BAP Faaliyeti (kvkGG)
6. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkMY)
7. 2025 Birim İlim ve Hikmet Dersleri (kvkHC)

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amacıyla gerekli fiziki, teknik ve mali kaynakların planlanması, kullanılması ve geliştirilmesi süreçlerini üniversitenin kalite yönetim sistemi çerçevesinde yürütmektedir. Bu süreçler, 2024 Kırıkkale Üniversitesi Kalite Politikaları, Üniversite Toplumsal Katkı Politikası ve Kalite El Kitabı (KEK) s.75, 76 doğrultusunda tanımlanmış olup toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılacak kaynakların etkin ve verimli şekilde değerlendirilmesini esas almaktadır. Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde akademik personel, öğrenci toplulukları, fiziki mekânlar, teknik altyapı ve üniversitenin merkezi bütçe imkânları temel kaynakları oluşturmaktadır.

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması süreçleri İslami İlimler Danışma Kurulu ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonu gibi kurumsal yapılar aracılığıyla koordine edilmektedir. Bu kurullar, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, paydaşlarla iş birliklerinin geliştirilmesi ve kaynakların etkin kullanımına yönelik karar alma süreçlerinde aktif rol üstlenmektedir. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri kurumsal bir yapı içinde yürütülmekte ve kaynakların sürdürülebilir biçimde kullanılması sağlanmaktadır.

Birim, toplumsal katkı faaliyetleri için müstakil bir bütçeye sahip olmamakla birlikte, faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde üniversitenin merkezi kaynakları ve ilgili idari birimlerin imkânlarından yararlanmaktadır. Bu kapsamda özellikle Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından sağlanan destekler önemli bir mali ve organizasyonel kaynak oluşturmaktadır. Öğrenci topluluklarının toplumsal katkı içerikli faaliyetleri için mekân tahsisi, etkinlik organizasyonu, ulaşım ve lojistik destekler SKS aracılığıyla sağlanmaktadır. Ayrıca konferans, panel, seminer, sosyal sorumluluk etkinlikleri ve öğrenci faaliyetleri için üniversitenin konferans salonları, derslikleri, toplantı salonları ve teknik donanımları toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif olarak kullanılmaktadır. (Kanıt 12, 13)

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar da birimin önemli kaynak kullanım alanlarından biridir. Bu bağlamda üniversitenin merkez kampüsünde yer alan Residorm Öğrenci Yurdu önemli bir sosyal destek mekanizması olarak kullanılmaktadır. Sosyo-ekonomik durumu yetersiz olan, engelli öğrenciler, şehit veya gazi yakınları ile afetlerden etkilenmiş öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak ücretsiz veya indirimli konaklama imkânları sunulmaktadır. Bu uygulamalar, üniversitenin sosyal destek politikaları doğrultusunda yürütülmekte ve toplumsal katkı kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik somut bir destek mekanizması oluşturmaktadır (Kanıt 11, 20, 21, 23).

Birim toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde yerel ve ulusal kurumlarla kurduğu işbirlikleri ve protokoller aracılığıyla önemli kaynaklar elde etmektedir. Bu kapsamda Kırıkkale İl Müftülüğü, Kırıkkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Yeni Dünya Vakfı, KİM-DER ve Türk Kızılayı gibi kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği protokolleri çerçevesinde eğitim, sosyal sorumluluk ve toplumsal farkındalık faaliyetleri yürütülmektedir. Bu protokoller aracılığıyla konferans, seminer, eğitim programları ve sosyal sorumluluk projeleri için fiziki mekân kullanımı, uzman desteği, organizasyon imkânları ve teknik altyapı gibi çeşitli kaynaklar sağlanmaktadır. Aynı zamanda bu iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin hedef kitleye ulaşması kolaylaşmakta ve faaliyetlerin etki alanı genişlemektedir (Kanıt 02, 03, 04, 05, 06). Birim, toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kamu kurumları, yerel

yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıyla geliştirilen iş birliklerinden de yararlanmaktadır. Özellikle sosyal sorumluluk projeleri, çevre bilinci, bağımlılıkla mücadele, gençlik çalışmaları ve toplumsal farkındalık faaliyetleri kapsamında ilgili kurumların destekleri alınmaktadır. Bu destekler; etkinlik organizasyonu, eğitici insan kaynağı, teknik altyapı, eğitim materyalleri ve faaliyetlerin duyurulmasına yönelik iletişim olanakları şeklinde sağlanmaktadır. Böylece birim, toplumsal katkı faaliyetlerinde yalnızca kendi kurumsal imkânlarını değil, paydaş kurumların kaynaklarını da etkin biçimde kullanarak faaliyetlerin kapsamını genişletmektedir (Kanıt 01, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 30).

Bu çerçevede birim, sahip olduğu akademik insan kaynağı, üniversitenin fiziki ve teknik altyapısı, öğrenci topluluklarının etkinliği ve paydaş kurumlarla geliştirilen iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilir biçimde yürütmekte ve toplumla etkileşimini güçlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2022-2025 Birim Şehit Aileleri Projeleri
2. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
3. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
4. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
5. 2024 Fakültemiz ile KİM-DER Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü
6. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
7. 2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu
8. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
9. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
10. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
11. 2025 RESİDORM Öğrenci Ücretsiz İkamet Evrakı
12. KKU Etkinlik Talep Formu
13. KKU Etkinlik Araç Talep Formu
14. 2024 kvkAY Proje Ortaklığı Yazısı
15. 2024 Sıfır Atık Belgesi
16. Kırıkkale Üniversitesi Yaşam Rehberi
17. 2023 Öğrencilere Bağımlılıkla Mücadele Programı
18. 2024 Sektör Bazlı Faaliyetler
19. 2024 Bağımlılıkla Mücadele Konferansı
20. KKU Güncel Öğrenci Toplulukları
21. Sosyal ve Kültürel Amaçlı Gezi Programı
22. 2023 Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
23. KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
24. 2025 Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı
25. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 1
26. 2025 Birim Öğretim Üyesi Şehirlerin Kalbi Camide Buluşalım Proje Faaliyeti 2
27. 2025 Birim Genç Yeşilay Topluluğu Etkinlik Haberi
28. 2025 Birim Güz Dönemi Öğrenci Topluluğu Faaliyet Planlama Toplantısı
29. 2026 Birim Dezavantajlı Öğrenci Yurtlardan Ücretsiz Yararlanma Evrakı
30. 2022-2025 Erasmus Hareketliliğinden Yararlanan Öğretim Elemanları

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025 Birim Kalemname Dergisi Koordinasyon Toplantıları
3. 2025 Birim Öğretim Üyesi Konferansı (kvkOY)

4. 2025 Güz Birim Öğretim Üyesi Faaliyet (kvkYK Kayseri)
5. 2025 Birim Aile Paneli Haber

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri, birimin toplumsal sorumluluk anlayışı ve kurumun kalite güvencesi sistemi doğrultusunda yürütülmektedir (Kanıt 07). Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim boyutlarını bütüncül şekilde ele alarak planlamakta; gerçekleştirilen faaliyetlerin etkisini düzenli olarak değerlendirmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde İslami İlimler Danışma Kurulu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve ilgili akademik birimler aktif rol üstlenmektedir. Böylece Birimde toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca etkinlik düzeyinde değil, performansı izlenen ve iyileştirilen kurumsal bir süreç olarak yürütülmektedir.

Birimde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı, düzenlenen sosyal sorumluluk etkinlikleri, eğitim programları, konferanslar, seminerler ve toplumsal farkındalık çalışmalarına ilişkin hazırlanan faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir. Bu raporlar sayesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin hedef kitesi, katılım düzeyi, toplumsal etkisi ve sürdürülebilirliği değerlendirilmekte; elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca gerçekleştirilen etkinliklerin içerik ve organizasyon süreçleri değerlendirilerek bir sonraki faaliyetlerin planlanmasında elde edilen deneyimler dikkate alınmaktadır (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06, 28).

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik önemli uygulamalardan biri de “Birlikte Yaşama Tecrübesi” teması etrafında gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası sempozyumlar ile bu sempozyumlara ilişkin hazırlık ve değerlendirme süreçleridir. Bu kapsamda 2020 yılından itibaren düzenli aralıklarla gerçekleştirilen sempozyumlar (Kanıt 59, 60) ile bu etkinliklere yönelik hazırlık toplantıları (Kanıt 61, 62), yönetim kurulu kararları ve görevlendirmeler aracılığıyla süreçler, sistematik biçimde yürütülmektedir (Kanıt 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70).

Araştırma çıktılarının toplumla buluşturulması ve geniş kitlelere ulaştırılması da toplumsal katkı performansının önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, birimde görev yapan ve yurt dışında lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimlerini tamamlayarak denklikleri sağlanan öğretim elemanlarının akademik birikimi ve uluslararası deneyimi, yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin niteliğini ve etki düzeyini artıran önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 56, 57, 58).

Birimde kvkAY’nın yürütücülüğünü üstlendiği ve kvkRÇ’nın araştırmacı ve editör olarak katkı sağladığı “Endülüs İslam Kültür ve Medeniyeti Projesi” kapsamında hazırlanan eserlerin ulusal medya platformunda tanıtılması (Kanıt 43), araştırma çıktılarının kamuoyuna aktarılması, görünürlüğünün artırılması ve yaygın etkisinin güçlendirilmesi açısından önemli bir uygulama örneği olmuştur.

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirme toplantıları ve ziyaretler gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerde elde edilen geri bildirimler, fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve geliştirilmesinde önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır (Kanıt 09, 10 11, 12, 13). Birim, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla paydaşların görüşlerinden yararlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen etkinliklerin ardından katılımcılara yönelik geri bildirim anketleri uygulanmakta, elde edilen veriler analiz edilerek faaliyetlerin performansı değerlendirilmektedir. Örneğin 01 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen “Aile Paneli” etkinliğinin ardından, katılımcıların etkinliğe ilişkin görüşlerini ölçmek amacıyla yapılmıştır. Ankete katılan 5 kişi, etkinliğin gün ve saatinin uygunluğu, süresi, içeriğinin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi,

içeriğin anlaşılabilirliği, ulaşım kolaylığı, fiziksel ortam koşulları, etkinlik öncesi bilgilendirme ve katılımcılar arası etkileşim fırsatları gibi farklı boyutlarda değerlendirme yapmıştır. Sonuçlar, katılımcıların büyük çoğunluğunun etkinlikten genel olarak memnun olduğunu, bazı katılımcıların ise “çok memnunum” şeklinde olumlu görüş bildirdiğini göstermektedir. Özellikle etkinliğin planlama, içerik ve uygulama açısından beklentileri karşıladığı, toplumsal katkı sağlama potansiyelinin yüksek olduğu ve fiziksel ortam ile organizasyonun yeterli bulunduğu anlaşılmıştır (Kanıt 44). Yine 01 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen “Akademik Yolculuk Sunumları – 1” etkinliği sonrası katılımcıların görüşlerini ölçmek amacıyla uygulanmıştır; 13 katılımcının çoğunluğu 36–50 yaş grubunda ve lisansüstü düzeyde olup, genel memnuniyet düzeyi %79,7 olarak belirlenmiş, katılımcılar özellikle etkinliğin gün ve saat uygunluğu, içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi ve fiziksel koşullardan memnun kalmış, ancak sürenin uzunluğu, bilgilendirme ve etkileşim fırsatları gibi bazı alanlarda iyileştirme önerileri sunulmuştur (Kanıt 45). Benzer şekilde 02 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen “İslam Kültür ve Medeniyetinde Spor” konferansı sonrası katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla uygulanmıştır. Ankete 10 kişi katılmış olup, katılımcılar etkinliğin gün ve saat uygunluğu, süresi, içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi, içeriğin anlaşılabilirliği, ulaşım kolaylığı, fiziksel ortam, etkinlik öncesi bilgilendirme ve katılımcılar arası etkileşim fırsatları gibi farklı boyutlarda değerlendirme yapmıştır. Elde edilen veriler, etkinliğin genel olarak katılımcılar tarafından olumlu karşılandığını, özellikle içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı sağlama potansiyeli ve fiziksel ortam koşullarının memnuniyet yaratacak düzeyde olduğunu göstermektedir; bazı katılımcılar ise etkinlik süresi, bilgilendirme ve etkileşim fırsatlarında iyileştirme gerektiğini ifade edebilir. Genel olarak, etkinlik hem akademik hem toplumsal açıdan faydalı bulunmuş ve benzer faaliyetlerin devam ettirilmesinin uygun olacağı anlaşılmıştır (Kanıt 46). 08 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen “Gelin, Engelleri Sevgi ve Empatiyle Birlikte Aşalım” konferansı sonrası katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla uygulanmış, 7 katılımcının verdiği yanıtlar doğrultusunda etkinliğin genel olarak olumlu karşılandığı, özellikle içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı potansiyeli ve katılımcılar arası etkileşim fırsatlarının memnuniyet yaratacak düzeyde olduğu, ancak bazı alanlarda bilgilendirme ve sürenin iyileştirilmesine yönelik ihtiyaçlar olabileceği değerlendirilmiştir (Kanıt 47). 24 Kasım 2025 tarihinde düzenlenen “Öğretmenliğin Değeri” etkinliği sonrası katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla uygulanmış, 8 katılımcının yanıtları doğrultusunda etkinliğin genel olarak olumlu karşılandığı; özellikle içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi ve fiziksel ortam koşullarının memnuniyet sağladığı, ancak bazı katılımcıların sürenin, bilgilendirme ve etkileşim fırsatlarının iyileştirilmesine ihtiyaç duyabileceği değerlendirilmiştir (Kanıt 48). 26 Mayıs 2025 tarihinde fakültemizde düzenlenen “İlahiyatçının Omzundaki Tatlı Yük” konferansı sonrası katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla bir anket uygulanmış, 21 katılımcının çoğunluğunu 18-25 yaş grubundaki lisans ve lisansüstü öğrenciler oluşturmuş ve katılımcıların %52,4’ü kadın, %47,6’sı erkek olmuştur. Etkinlik genel olarak yüksek memnuniyetle değerlendirilmiş; gün ve saat uygunluğu ile ulaşım ve fiziksel ortam koşulları %100 memnuniyet sağlarken, süresi, içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi, içerik anlaşılabilirliği, bilgilendirme ve etkileşim fırsatlarında memnuniyet oranları %76–86,8 arasında değişmiştir. Katılımcılar, sunumun vaaz tarzında gerçekleştiğini, soru-cevap bölümünün yeterince verimli olmadığını ve duyuruların daha yaygın yapılması gerektiğini belirtmiş; öneriler olarak sunumun daha akademik ve etkileşimli hale getirilmesi, soru-cevap sürelerinin artırılması ve etkinlik duyurularının erken ve geniş kapsamlı yapılması tavsiye edilmiştir (Kanıt 49). 29 Eylül 2025 tarihinde birimde 1. sınıf öğrencilerine yönelik düzenlenen Oryantasyon Programı sonrası katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla bir anket uygulanmış, 24 öğrencinin çoğunluğu kadın (%73,9) ve lisans düzeyinde (%87) olup, etkinlik genel olarak yüksek memnuniyetle değerlendirilmiştir (%87,5). Katılımcılar özellikle etkinliğin içeriğinin amacına uygunluğu (%90,4), toplumsal katkı sağlama düzeyi (%93,9), içeriğin anlaşılabilirliği (%91,3) ve gün-saat uygunluğu (%87,8) açısından olumlu görüş bildirmiş, ulaşım kolaylığı, fiziksel ortam koşulları,

bilgilendirme ve etkileşim fırsatları da memnuniyet yaratmıştır. Bazı katılımcılar etkinlik öncesi bilgilendirmenin daha erken yapılmasını talep etmiş, öneriler arasında duyuruların erken ve çeşitli kanallardan yapılması, bilgilendirme materyallerinin detaylandırılması, etkileşim fırsatlarının artırılması ve fiziksel ortamın iyileştirilmesi yer almıştır (Kanit 50). 09 Nisan 2025 tarihinde Şehit Alpaslan Yazıcı Kız İmam Hatip Lisesi'nde düzenlenen "Bir Sorum Var Hocam" etkinliği sonrası 91 katılımcıya bir anket uygulanmıştır. Ankette etkinliğin gün ve saat uygunluğu, süresi, içeriğin amacına uygunluğu, toplumsal katkı düzeyi, içeriğin anlaşılabilirliği, ulaşım kolaylığı, fiziksel ortam, etkinlik öncesi bilgilendirme ve katılımcılar arası etkileşim fırsatları gibi boyutlarda değerlendirme yapılmıştır. Elde edilen verilere göre katılımcıların yaklaşık %80'i etkinlikten memnun veya çok memnun olduğunu belirtmiş, özellikle etkinliğin içeriğinin amacına uygunluğu ve toplumsal katkı potansiyeli öne çıkmıştır. Bazı katılımcılar ise cevapların yeterince net olmadığını, soru-cevap bölümünün akıcı geçmediğini ve öğretim üyelerinin heyecanlı veya stresli olduklarını ifade etmiştir. Bu etkinliğin diğer bölümü olarak 16 Nisan 2025 tarihinde Beşir Atalay Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde gerçekleştirilen aynı etkinlik kapsamında 50 katılımcı anketi yanıtlamış, sonuçlar genel olarak olumlu bulunmuştur. Katılımcılar etkinliğin toplumsal katkı sağlama potansiyelinden ve içeriğin anlaşılabilirliğinden memnuniyet duyduklarını belirtmişlerdir. Bununla birlikte, bazı katılımcılar soruların ve cevapların önceden hazırlanmış gibi olduğunu, tüm sorulara net yanıt alınamadığını ve bazı soruların değiştirildiğini ifade etmişlerdir (Kanit 51). Birimde mezunlara yönelik bir anket çalışması gerçekleştirilmiş olup, 21 mezunun katıldığı çalışmada katılımcıların 16'sı kadın, 5'i erkektir; mezuniyet yılları 2019–2024 arasında dağılım göstermekte, %47,6'sı lisansüstü öğrenime devam etmekte, %38,1'i kamuda, %23,8'i özel sektörde çalışmakta, %38,1'i ise çalışmamaktadır. Anket sonuçlarına göre mezunlar arası iletişim ve etkileşim yeterli bulunmamış (%19 olumlu görüş), aldıkları eğitimin mesleki yeterliliğini genel olarak olumlu (%61,9) değerlendirmiş, mezun oldukları programı başkalarına tavsiye edenler %81, eğitimin istihdama katkısını olumlu bulanlar %57, yabancı dil eğitimi yeterli görenler ise yalnızca %19,1'dir; fakülteyi ziyaret etme isteği ise %90,4 ile yüksek düzeyde görülmüştür. Bu veriler mezunların genel olarak eğitimden memnun olduğunu ancak yabancı dil eğitimi ve mezunlar arası iletişim alanlarında iyileştirme yapılması gerektiğini göstermekte olup, mesleğe başlama oranının artırılması için rehberlik ve yönlendirme ile mezunlar arası iletişimin güçlendirilmesi önerilmektedir (Kanit 52). Bu doğrultuda 27 Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen 2024-2025 Güz Dönemi mezun öğrenci anketi değerlendirme toplantısında, anket bulguları ele alınmış, mezunların mesleğe başlama oranlarının beklenenden düşük olduğu, genel memnuniyetin yüksek olduğu ve özellikle yabancı dil eğitimi, mesleki rehberlik ile mezunlar arası iletişimin geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Toplantıda, dil eğitiminde kalite artırımı, rehberlik programlarının güçlendirilmesi ve mezunlar arası etkileşimi artırmak için sosyal medya ve yıllık mezun buluşmaları gibi çözüm önerileri üzerinde durulmuş ve birimde hazırlık programının açılmış olmasının iyileştirme için önemli bir adım olduğu vurgulanmıştır (Kanit 08).

Birim ayrıca toplumsal katkı faaliyetlerini yalnızca planlama ve organizasyon düzeyinde değil, uygulama ve izleme süreçlerinde de aktif olarak desteklemektedir. Akademik personel ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal sorumluluk projeleri, toplumsal farkındalık etkinlikleri ve gönüllülük faaliyetleri fakülte yönetimi tarafından teşvik edilmekte ve izlenmektedir. Bu kapsamda öğrenci topluluklarının toplumsal katkı içerikli faaliyetleri akademik danışmanlar aracılığıyla takip edilmekte; faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesinde akademik destek sağlanmaktadır. Örneğin, İlahiyat Topluluğu'nun faaliyetleri kapsamında yürütülen etkinlikler akademik danışmanlık çerçevesinde izlenmekte ve bu faaliyetlere ilişkin resmi görevlendirmeler yapılmaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarının dış paydaş kurumlarla iş birliği içerisinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerine katılımı da resmi görevlendirmeler aracılığıyla desteklenmektedir (Kanit 41, 71).

Toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik önemli uygulamalardan biri de paydaş

görüşleri doğrultusunda gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları ve ziyaretlerdir. Bu kapsamda birim, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla çeşitli görüşmeler ve işbirliği toplantıları düzenlemektedir. Bu toplantılarda faaliyetlerin toplum üzerindeki etkisi, paydaş beklentileri ve işbirliği imkânları değerlendirilmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda faaliyetlerin kapsamı ve yöntemi geliştirilmektedir. Özellikle dış paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler ve ziyaretler, toplumsal katkı faaliyetlerinin ihtiyaç temelli planlanmasına katkı sağlamaktadır (Kanıt 32, 33, 34, 36).

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal değerlendirme mekanizmalarından biri de komisyon toplantılarıdır. Bu kapsamda fakülte bünyesinde yürütülen akademik faaliyetler, yapılandırılmış veri toplama sistemi (Google Form) aracılığıyla sistematik olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve 2025 yılı akademik performans değerlendirme toplantılarında (Kanıt 54) stratejik karar alma süreçlerine veri temelli girdi sağlamaktadır (Kanıt 55).

Bu kapsamda Toplumsal Katkı Alt Komisyonu 08.01.2026 tarihinde çevrimiçi olarak toplanarak 2025 yılı boyunca gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerini kapsamlı biçimde değerlendirmiştir. Toplantıda yürütülen faaliyetlerin fakültenin takvimli eylem planı doğrultusunda gerçekleştirildiği ve belirlenen performans göstergelerinin düzenli olarak izlendiği tespit edilmiştir. Ayrıca öz değerlendirme raporunda toplumsal katkıya ilişkin bölümlerin güncel tutulması ve 2026 yılı faaliyetlerinin planlı biçimde yürütülmesi yönünde kararlar alınmıştır (Kanıt 40). Bu süreç ayrıca 30 Mart 2026 tarihinde gerçekleştirilen “Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı” ile desteklenmiş olup, faaliyetlerin sahadaki uygulamaları ve izleme sonuçlarının kurumsal kayıtlarla teyit edildiğini göstermektedir (Kanıt 53).

Birim tarafından 06 Nisan 2026 tarihinde düzenlenen ‘Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esaslarının Tespiti Toplantısı’ ve 08 Nisan 2026 Yönetim Kurulu toplantısı kapsamında, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik kriterler ile ödüllendirme usul ve esasları paydaş görüşleri doğrultusunda resmileştirilmiştir (Kanıt 54).

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda tüm alanların toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. 2021 Toplumsal Katkı Alt Komisyonu Tutanakları
2. 2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu
3. 2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
4. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
5. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
6. KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
7. KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
8. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
9. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
10. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
11. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
12. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
13. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
14. 2024 Sosyal Kalkınmada Kadın Projesi Görevlendirme Yazısı
15. Kırıkkale Üniversitesi Sosyal Tesisler ve Konuk Evi
16. 2025 Birim Sosyal Kalkınmada Kadının Güçlendirilmesi Proje Kitabı ve Evrakları

17. 2019 Şehit Ailelerine Yönelik Sosyal İçerme Projesi Kapsamında Ağaç Dikme Töreni
18. 2024 İlahiyat Topluluğu İslami Değerler Müzesi Ziyareti
19. 2024 Denetimli Serbestlik Faaliyetleri
20. 2024 Çocukluk Dönemi Yaygın Din Eğitiminin Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Çalıştay
21. 2024 Müsdav Ziyaret
22. 2024 Sıfır Atık Belgesi
23. Kırıkkale Üniversitesi Yaşam Rehberi
24. 2024 Birim Sosyal Medya Haberleri
25. 2025 DİB Ramazan Programı Görevlendirme
26. 2025 DİB ve Valilik Ezan Okuma Jürilik
27. 2025 Denetimli Serbestlik Eğitim Programı
28. 2025 Birim Öğretim Elemanları Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
29. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Dini Müzik Dinletisi
30. 2025 Öğretim Üyesi Diyanet TV Programı
31. 2025 Birim Öğretim Üyesi Ramazan Programı
32. 2025 Birim Danışma Kurulu Kararına Göre İyileştirme Süreci (Bir Sorum Var Hocam)
33. 2024 Güz Dönemi Toplumsal Katkı Faaliyet Anketi Evrakı (kvkEC)
34. 2025 Toplumsal Katkı Anket-Değerlendirme Raporu (Bir Sorum Var Hocam)
35. 2025 Birim ile Kırıkkale Yeşilay Arasında İş Birliği Protokolü
36. 2025 Birim Bahar Dönemi Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı
37. 2025 Birim Öğretim Üyesi Yeşilay Faaliyeti (kvkFZB)
38. 2025 Birim Dünya Engelliler Günü Faaliyeti (Görme Engelli Bekir Akdeniz Konferansı)
39. 2025 Birim Spor Dostu Kampüs Projesi Etkinlikleri Evrakı
40. 2026 Birim Toplumsal Katkı Alt Komisyonu 1. Toplantısı
41. 2025 Birim Öğretim Üyesi İlahiyat Topluluğu Danışmanlığı
42. 2026 İl Müftülüğü Ramazan Programları Görevlendirmeler
43. 2026 Birim Öğretim Üyeleri Ülke TV İftar Programı ve Endülüs Projesi Tanıtımı (kvkAY-kvkRC)
44. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 1 Aralık 2025 (5 Katılım)
45. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 1 Ekim 2025 (13 Katılım)
46. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 2 Aralık 2025 (10 Katılım)
47. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 8 Aralık 2025 (7 Katılım)
48. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 24 Kasım 2025 (8 Katılım)
49. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 26 Mayıs 2025 (21 Katılım)
50. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi 29 Eylül 2025 (24 Katılım)
51. Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketleri 9 Nisan (91 Katılım) ve 16 Nisan 2025 (50 Katılım)
52. 2024 Mezun Öğrenci Anketi
53. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
54. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
55. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
56. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHA)
57. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkHM)
58. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (kvkMMR)
59. 2020 Birim Uluslararası Birlikte Yaşama Sempozyumu 1
60. 2022 Bakü Kırıkkale Birlikte Yaşama Tecrübesi I
61. 2022-2023 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu Hazırlık Toplantıları ve Sempozyum Haberi
62. 2022 Birim Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Hazırlık Toplantısı
63. 2024 Birim Birlikte Yaşama Sempozyumu 3 Endonezya
64. 2023 Azerbaycan Birlikte Yaşama Sempozyum Toplantısı
65. 2025 Birim BAP Katılım Destekleri (Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi II Sempozyumu-70.782 Lira)
66. 2023 Kırıkkale İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu II
67. 2023 Birim Birlikte Yaşama Tecrübesi 2 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
68. 2024 Endonezya İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu III

69. 2024 kvkAY Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Görevlendirme
70. 2024 Uluslararası İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşama Tecrübesi 3 Hazırlık Toplantısı
71. 2026 Birim Öğretim Elemanları Müftülük Hafızlık Yarışma Görevlendirme

İlave Kanıtlar:

1. 2016 Birim Uluslararası Osmanlıca Sempozyumu
2. 2025 Birim Öğretim Üyeleri Ramazan Vaazları
3. 2025 Birim Öğretim Üyesi Aile Konferansı
4. 2025 Birim Kırıkkale Milli Eğitim Müdürlüğü Proje Faaliyeti
5. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkMY)
6. 2025 Birim İlim ve Hikmet Dersleri (kvkHC)
7. 2025 Birim Aile Paneli Haber
8. 2025 Birim Spor Dostu Kampus Faaliyeti 1 Satranç Turnuvası
9. 2025 Birim Spor Dostu Kampus Faaliyeti 2 kvkAU, Konferans
10. 2025 Birim Öğretim Üyesi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkSD)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Birim, yönetim sistemi politikamız olan; akademik ve idari personelin katılımıyla şeffaf ve hesap verebilir ortak bir yönetim anlayışı benimsemek ve kurum-birim bilgi iletişim sistemi (EBYS) başta olmak üzere haberleşme ve görevlendirmelere ilişkin yönetim sistemlerini dijital arşivlemeye uygun şekilde etkin olarak kullanmak ve yaygınlaştırmak esaslarını ilke edinmiştir (Kanıt 58). Bu kapsamda, dijital belge yönetimi, veri güvenliği ve kurumsal bilgi sistemlerinin güvenilir kullanımını desteklemek amacıyla idari personelin bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik eğitimlere katılımı sağlanmış, fakülte sekreterinin bilgi güvenliği eğitim sertifikası ile bu süreç belgelendirilmiştir (Kanıt 68).

Birim, yönetim ve idari alanlarla ilgili politika ve stratejik hedefleri ile ilgili tanımlı süreçleri 2025-2029 KKK Stratejik Planı, KKK Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi, 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKK Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir. Birimde gerçekleştirilen toplantı ve incelemeler sonucunda, birimin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarının kurumsal kalite güvencesi yaklaşımı, sürekli iyileştirme ilkeleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda gözden geçirilerek revize edilmesi gerekliliği tespit edilmiştir (Kanıt 45, 46).

Birimin stratejik plan hazırlık ve komisyonlar arası entegrasyon toplantıları gerçekleştirilmiş ve elde edilen çıktılar süreçlerin iyileştirilmesine temel oluşturmuştur (Kanıt 62). Bu doğrultuda, 2026 yılı içerisinde birim stratejik plan hazırlık süreci kapsamında istişare, kalite el kitabı genel editörlük, komisyonlar arası entegrasyon ve odak öğrenci görüş alma toplantıları gerçekleştirilmiş (Kanıt 63, 64), ayrıca strateji planlama komisyonu üyeleri belirlenerek (Kanıt 66) sürecin kurumsal ve katılımcı bir yapıda yürütülmesi sağlanmıştır. Söz konusu toplantılardan elde edilen çıktılar, birimin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin güncellenmesine ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesine veri sağlamıştır (Kanıt 65).

Birim, akademik ve idari personelin işlemlerini iş akış formları, çizelge, dilekçe ve talep formları aracılığıyla yürütür (Kanıt 31, 32, 33, 34, 35, 36, 39, 47, 48). Bu kapsamda, birimde mali ve idari süreçlerin etkin, şeffaf ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla piyasa araştırma, muayene kabul ve sayım komisyonları oluşturulmuş, söz konusu komisyonların görev, yetki ve sorumlulukları açık biçimde tanımlanarak süreçlerin kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmesi güvence altına alınmıştır (Kanıt 59).

Birimde kurumun 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi iç tetkikleri ile süreçlerin uygulanabilirliği ve etkinliği sistematik olarak denetlenmektedir (Kanıt 60).

Birimde yönetim ve idari yapı, oluşturulan alt komisyonların görev ve sorumluluklarını ve haber yayın sorumlularını ve organizasyon yapısını net olarak belirleyerek görev ve sorumlulukları açıkça tanımlamış ve tüm komisyonların görev aldığı hiyerarşik bir yapı oluşturarak karar alma ve denetim süreçlerini şeffaflaştırmıştır (Kanıt 61). Bu kapsamda, yönetsel süreçlerin kurumsal koordinasyonunu güçlendirmek amacıyla Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü bünyesinde Araştırma Görevlisi kvkAEA'nın 3 (üç) yıl süreyle Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmesi uygun bulunmuştur (Kanıt 71). Ayrıca birimde çalışma ortamının güvenli, sağlıklı ve mevzuata uygun şekilde sürdürülebilmesini teminen İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu oluşturulmuş; kurul kararları ve uygulamaları aracılığıyla idari yapının destekleyici yönetim mekanizmaları güçlendirilmiştir (Kanıt 69). Bu kapsamda, birimde afet ve acil durum yönetimi ile yangın güvenliği süreçlerinin kurumsal bir yapı içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla 2026 yılı itibarıyla Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu oluşturulmuş, komisyon üyeleri ve sorumluluk alanları belirlenerek güvenli çalışma ortamının sürdürülebilirliği desteklenmiştir (Kanıt 70).

Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda yönetim ve idari yapısı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca teşkilatlanmıştır.

Birimin yönetim modeli ve idari yapısı ile ilgili organizasyon şeması ve detaylı görev tanım bilgileri Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla her yıl düzenli olarak yayınlanmakta; (Kanıt 08, 09, 10, 11, 24, 37) ayrıca yönetim biriminde dekan, dekan yardımcısı, Birim sekreteri ve bölüm başkanlarının görev tanımları kurum web sayfasında ilan edilmiştir (Kanıt 07).

Birim, yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için karşılıklı yapılan protokoller (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06) bağlamında iç ve dış paydaşlarla anketler, (Kanıt 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19) ziyaretler, (Kanıt 20, 21, 22, 23, 38, 40, 41, 42, 44) öğrenci buluşmaları (Kanıt 29, 30) ve Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi gibi birtakım uygulamalar gerçekleştirir. Bu kapsamda iç ve dış paydaşların sistematik biçimde sürece dâhil edilmesini ve geri bildirim mekanizmalarının yapılandırılmasını sağlamak amacıyla 15.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Paydaş Analizi Toplantısı” ile paydaş görüşleri analiz edilmiş, yönetim ve idari süreçlere ilişkin değerlendirmeler kurumsal iyileştirme çalışmalarına veri sağlayacak şekilde raporlanmıştır (Kanıt 63).

Birimde, yönetim ve idari yapıyla ilgili konularda iç ve dış paydaşlarla istişare edilmektedir. Bu kapsamda danışma kurulu ile yapılan toplantılar tutanak altına alınıp iyileştirme çalışmaları kapsamında raporlanarak ilgili birimler haberdar edilir (Kanıt 24, 25, 26, 27, 43, 49).

Birimde yönetim modeli ve idari yapı, katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine sistematik biçimde dâhil edilmesini esas alan mekanizmalarla desteklenmektedir. Anabilim dalı düzeyinde alınan kararların akademik personelin ortak iradesini yansıtırma oranı %78,3, kararların şeffaflığı %75, görev dağılımında adalet %53,6 ve kadro yeterliliği %40,6 olarak ölçülmüştür. Erişim ve iletişim güçlü olup, katılımcıların %96,4'ü başkana kolayca ulaşabildiğini, %78,5'i ise önerilerinin dikkate alındığını belirtmiştir. Genel memnuniyet oranı %73,4'tür; yüksek olmakla birlikte görev dağılımı ve kadro yeterliliğinde iyileştirme gerekmektedir (Kanıt 57).

Fakülte Kalite ve Akreditasyon Kurulunun önerisi doğrultusunda Fakülte Kurulu kararı (11.08.2021 tarihli ve 2021/6 sayılı) ile oluşturulan ve Üniversite Senatosunun 27.10.2021 tarihli ve 26/04 sayılı kararı ile usul ve esasları yürürlüğe giren “Kırıkkale Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Danışma Kurulu”, birimin yönetsel yapılanması içinde stratejik danışma ve geri bildirim mekanizması olarak konumlandırılmıştır. Fakülte yönetimi, akademik birim temsilcileri, kalite çalışmalarından sorumlu yöneticiler ile sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları, aktif ve mezun öğrenci ile veli temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulu aracılığıyla; eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvencesine ilişkin paydaş görüşleri düzenli olarak alınmakta, toplantı tutanakları ve raporlar yoluyla kayıt altına alınmakta ve birim yönetiminin değerlendirme ve iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Bu yönüyle

Danışma Kurulu, birimde yönetim süreçlerinin şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir biçimde yürütülmesini destekleyen tamamlayıcı bir yönetim yapısı olarak işletilmektedir (Kanıt 18). Bu kapsamda, birimde uluslararasılaşma politikalarının yönetim süreçlerine entegrasyonunu güçlendirmek amacıyla Danışma Kurulu ve kalite komisyonu çalışmalarına uluslararası paydaş katılımının artırılmasına yönelik girişimlerde bulunulmuş, Dış İlişkiler Başkanlığı bünyesinden bir temsilcinin ilgili toplantılara katılımına ilişkin görevlendirme yapılmıştır (Kanıt 55, 56).

Birimde katılımcı yönetim anlayışının uygulanmasına yönelik olarak öğrencilerin de yönetim organlarında temsil edilmesine önem verilmektedir. Bu kapsamda birim öğrenci temsilcisi ile öğrenci kalite temsilcileri, 11.03.2026 tarihinde gerçekleştirilen Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu toplantılarına katılım sağlayarak öğrenci görüş ve önerilerini doğrudan fakülte yönetimine iletme imkânı bulmuşlardır. Söz konusu uygulama, birimde yönetim süreçlerinin iç paydaş katılımı temelinde yürütüldüğünü ve karar alma mekanizmalarının katılımcı bir yapı içinde işletildiğini göstermektedir (Kanıt 53).

Birimde yönetim süreçlerinin katılımcı, kapsayıcı ve bütünlük bir yaklaşımla yürütülmesini desteklemek amacıyla, Rektörlük düzeyinde gerçekleştirilen genişletilmiş akademik kurul toplantıları önemli bir yönetim mekanizması olarak işletilmektedir. Bu kapsamda, Rektörümüzün liderliğinde her yıl güz dönemi sonunda birimlerin katılımıyla gerçekleştirilen akademik değerlendirme toplantıları, birimlerin performanslarının üst yönetim tarafından bütüncül biçimde ele alınmasına imkân sağlamaktadır (Kanıt 50, 51).

2025 yılı itibarıyla söz konusu toplantılar, kurumsal etkileşimi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını güçlendirmek amacıyla fakültelerin ortak katılımıyla “Türkiye Yüzyılı” vizyonu doğrultusunda çalıştay formatında gerçekleştirilmiştir. Türkiye Yüzyılı Kongre Merkezi’nde düzenlenen bu çalıştayda, birimimiz tarafından 2025 yılı faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeler ile 2026 yılına yönelik hedefler, stratejik öncelikler ve iyileştirme alanları üst yönetime sunulmuştur (Kanıt 52). Söz konusu çalıştay, kurumsal yönetim anlayışının güçlendirilmesi, birimler arası etkileşimin artırılması ve kalite güvence sisteminin bütüncül şekilde işletilmesi açısından önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiştir (Kanıt 53, 54).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2021 Kırıkkale İl Müftülüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
2. 2021 Kırıkkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitimde İş Birliği Protokolü
3. 2021 Kırıkkale Yeni Dünya Vakfı Şubesi İş Birliği Protokolü (STK)
4. 2024 Fakültemiz ile KİM-DER Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü
5. 2024 Birim Türk Kızılay Protokolü
6. 2024 Müftülük ile İmzalanan 2. Protokol
7. 2024 Yöneticiler Görev Tanımları
8. 2024 Birim Faaliyet Raporu
9. 2023 Birim Faaliyet Raporu
10. 2022 Birim Faaliyet Raporu
11. 2021 Birim Faaliyet Raporu
12. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
13. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
14. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi

15. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
16. 2021-1, 2 KKU Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
17. 2017-2018 Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
18. 2021 Birim Danışma Kurulu Oluşturulmasına Dair FYK ve Senato Kararları
19. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
20. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
21. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
22. 2023 KKU Akreditasyon Kurulu'nun İslami İlimler Fakülte Ziyareti
23. 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları
24. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
25. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
26. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
27. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
28. 2024 Kalite El Kitabı, Yönetim Modeli ve Organizasyon Şeması, s.32
29. 2024 Birim Dekan-Öğrenci Buluşması
30. KKU Müşteri Memnuniyeti Prosesi
31. KKU Öğretim Elemanı Özlük İş Akış Şeması
32. KKU İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı İş Akış Formları
33. KKU Sıhhi İzin ve Evrak Takibi İş Akış Formu
34. KKU Araç Pulu Talep Formu
35. 2024 Güz Dönemi Öğretim Üyesi Çalışma Çizelgeleri
36. 2024 KKU İdare Faaliyet Raporu
37. 2025 3. Dönem Aday Din Görevlileri Eğitimi Açılış Programı
38. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları ve Prosesi
39. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
40. KKU Sıfır Atık Faaliyet Prosesi
41. 2025 Güz Dönemi İlim ve Hikmet Dersleri (kvkMY)
42. 2025 Birim Temizlik İşleri İyileştirme Kontrol Toplantısı
43. 2025 Birim İlim ve Hikmet Dersleri (kvkHC)
44. 2025 Birim ÖDR ve KEK İnceleme Toplantısı İAA Takım Başkanı ile (5 Aralık)
45. 2025 Birim ile İAA Ekip Başkanı Toplantısı (25.12.2025)
46. 2025 Birim Öğretim Elemanları Göreve Başlama ve Görevde Yükselme Evrakı
47. 2025 Birim Bölüm Başkanlığı Seçim Süreci
48. 2025 Öğrenci Şikayet Dilekçesi ve Cevabı
49. 2023 Güz Dönemi Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
50. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
51. 2025 İslami İlimler Fakültesi Tanıtım Sunumu
52. 2025 Birim Genişletilmiş Akademik Rektör-Birim Buluşması
53. 2026 Birim Öğrenci Temsilcilerinin Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılımı
54. 2026 Birim Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu Üye Listesi ve Öğrenci Temsilcileri
55. 2026 Birim Uluslararasılaşma Politikası ve Paydaş Katılımı Önerisi Toplantısı ve Dekanlık Görevlendirme Yazısı
56. 2026 Birim Danışma Kurulu Uluslararası Paydaş Üye Katılımı
57. 2025 Akademik Personel Memnuniyet Anketi
58. 2026 Yönetim Sistemi (Yönetim Sistemi Politikası) Tespit ve Revizyon Toplantısı
59. 2025 Birim Mal ve Hizmet Alımları ile İlgili Komisyonlar Kurulması ve Sayım Komisyonu
60. 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler
61. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
62. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
63. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı (3 Nisan)
64. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı (6 Nisan)
65. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
66. 2026 Birim Strateji Planlama Komisyon Üyeleri
67. 2025 Birim Paydaş Analizi Toplantısı (15.12.2025)
68. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası

- 69.2023 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
70.2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
71.2026 Birim Öğretim Elemanı KKKU BYK Yardımcılığı Görevine Atanma Yazısı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2023 Araştırma Görevlileri Atanma ve Sözleşme Yenileme
3. 2021 Araştırma Görevlisi Alımı
4. 2023 Öğretim Üyesi Kadroya Atanma Evrakı
5. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
6. 2025 Akreditasyon ve Dijital Arşiv Çalışmaları Senato Kararı
7. 2025 Güz Dönemi İdari Personel Dönem Hazırlık Oryantasyon Toplantıları
8. 2025 Birim Kur'an Tilaveti Faaliyeti
9. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantısı (29.12.2025)
10. 2026 ÖDR, KEK, TEP Revizyon Toplantısı (26.02.2026)
11. 2026 Yönetim Alt Komisyonu Revizyon Toplantısı (07.03.2026)
12. Yönetim Sistemi Alt Komisyonu Saha Ziyareti Sonrası Toplantısı 01.04.2026

E.1.2. Süreç Yönetimi

Birim, süreç yönetimi ile ilgili tanımlı süreçleri 2025-29 KKKU Stratejik Planı, 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir. Bu kapsamda, eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde standardizasyonunu sağlamak amacıyla Kırıkkale Üniversitesi genelinde geçerli olan KKKU Eğitim Prosesi, KKKU AKTS Kullanıcı Kılavuzu, KKKU Ders Programı Hazırlama İş Akış Şeması, KKKU Müfredat Programı Düzenleme Rehberi, KKKU Ölçme ve Değerlendirme Rehberi, KKKU Eğitim Prosesi, KKKU Uzaktan Eğitim Prosesi ve KKKU Araştırma-Eğitim Prosesi gibi dokümanlar doğrultusunda tüm birimlerde süreçler tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Bu belgeler, süreçlerin kurum genelinde bütüncül ve entegre bir yapıda yönetildiğini göstermektedir.

Birim, süreç yönetimi kapsamında Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Kalite-Özdeğerlendirme Çalışma Grubu ve Anket Düzenleme ve Değerlendirme Komisyonu gibi çeşitli yönetim mekanizmalar kullanmaktadır.

Birim, süreç yönetimine dair iyileştirme ve izleme kapsamında iç tetkik planları (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08) ve Kurum İç Değerlendirme Raporları (Kanıt 09, 10, 11, 12, 13) gibi çeşitli mekanizmalar kullanmaktadır.

Birim bünyesinde yürütülen İş Sağlığı ve Güvenliği süreçleri kapsamında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde işveren vekilleri ve İSG kurulu üyeleri görevlendirilmiş, görev tanımları yapılmış ve ilgili eğitimler planlanmıştır. Bu kapsamda yapılan görevlendirmeler ve kurumsal yazışmalar, süreçlerin yasal uyumluluk ve çalışan güvenliği açısından entegre bir şekilde yönetildiğini göstermektedir (Kanıt 57, 58). Bu kapsamda 2023 yılında "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu" oluşturulmuş (Kanıt 67), İSG süreçlerinde görev alacak personelin görevlendirilmesi ve sorumluluk alanlarının tanımlanmasına yönelik süreçler de kurumsal çerçevede yürütülmüştür (Kanıt 68). Bu süreçte birim içerisinde çalışan sağlığını korumaya yönelik olarak içme suyu kalitesinin izlenmesi kapsamında musluk sularının tahlili yaptırılmıştır (Kanıt 69). Benzer şekilde birim fiziki çevre ve kampüs alanlarının iyileştirilmesine yönelik bakım ve onarım faaliyetleri kapsamında kamelya ve benzeri ortak kullanım alanlarının düzenlenmesine ilişkin çalışmalar da yürütülmüştür (Kanıt 70). Bu çerçevede fakülte fiziki altyapısının iyileştirilmesi kapsamında bakım, onarım, çevre düzenlemesi, erişilebilirlik ve bina güvenliğine yönelik ihtiyaçlar sistematik şekilde tespit edilerek ilgili birimlere iletilmiş ve planlı iyileştirmeler yapılmıştır Kanıt 71, 72, 73, 74, 75). Bu kapsamda, birimin fiziksel altyapısının

iyileştirilmesine yönelik olarak 2026 yılı Büyük Onarım planlamaları doğrultusunda erişilebilirlik ve yönlendirme sistemlerini güçlendirmek amacıyla bina giriş panoları yenilenmiş ve görme engelli bireyler için kılavuz yol uygulaması gerçekleştirilmiştir. Söz konusu iyileştirmeler, ihtiyaç analizi ve resmî yazışmalar doğrultusunda planlanarak uygulanmış olup süreç yönetimi yaklaşımı ve PUKÖ çevrimi kapsamında fiziksel kalite güvencesine yönelik somut bir iyileştirme örneği teşkil etmektedir (Kanıt 87).

Ayrıca, acil durum ve afet risklerinin yönetimine yönelik süreçlerin kurumsal çerçevede yürütülmesini sağlamak amacıyla 2026 yılı itibarıyla Yangın Önleme ve Korunma Komisyonu oluşturulmuş, komisyon üyeleri ve görev alanları belirlenerek bina güvenliği ve yangın risklerine ilişkin önleyici süreçler sistematik hale getirilmiştir (Kanıt 77).

Birim, yönetim modeli ve ilgili süreçler arasındaki akreditasyon çalışmalarını takip etmek, izleme sistemi ve sonuçlarını değerlendirmek amaçlı periyodik toplantılar düzenlemektedir (Kanıt 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 50, 52).

Birim, süreç yönetimiyle ilgili kurul üyelerini belirleme (Kanıt 51) kurum faaliyet raporları (Kanıt 23, 24, 25, 26) birim akademik ve sosyal faaliyet raporları (Kanıt 27, 28, 29, 33, 34, 35, 36, 49) gibi periyodik olarak performans göstergeleri düzenlemektedir.

Birimde süreç iyileştirmeleri, kalite ve akreditasyon yönetimi, komisyon yapılandırmaları ve haber üretim süreçlerinin standardizasyonunu sağlamak üzere düzenlemeler yapılmaktadır (Kanıt 60, 61). Bu çerçevede birimde yürütülen faaliyetlerin planlanması, onaylanması, gerçekleştirilmesi, kamuoyuyla paylaşılması ve arşivlenmesine ilişkin süreçler de tanımlı iş akışları ile standardize edilmiş olup, fakülte faaliyetlerinin haberleştirilmesine ilişkin organizasyon şeması oluşturularak uygulamaya alınmıştır (Kanıt 56, 60).

Birimde akademik personelin atanması, görev süresi uzatma işlemleri ve araştırma görevlisi alımına ilişkin süreçler; bölüm başkanlığı, fakülte yönetim kurulu, personel dairesi ve rektörlük makamı arasında yürütülen çok aşamalı idari işlem basamakları doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve işlem sonunda arşivlenmektedir (Kanıt 54). Bu kapsamda, Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü faaliyetlerinin kurumsal düzeyde yürütülmesini desteklemek amacıyla Araştırma Görevlisi kvkAEA'nın 3 (üç) yıl süreyle Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmesi uygun bulunmuştur (Kanıt 79). Bu çerçevede lisansüstü eğitim süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaç ve sorunlara yönelik idari işlemler de tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmekte, tez danışmanlığı ve tez konusu değişiklikleri gibi akademik süreçler gerekli kurumsal mekanizmalar işletilerek sonuçlandırılmaktadır (Kanıt 63).

Birimde mali süreçlerin şeffaflık, hesap verebilirlik ve mevzuata uygunluk ilkeleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak amacıyla piyasa araştırma ve muayene kabul komisyonları oluşturulmuş olup, bu süreçler tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt 76).

Birim süreç yönetimiyle iç ve dış paydaşların katılımıyla toplantılar düzenler ve saha ziyaretleri yapmaktadır (Kanıt 37, 38, 39, 40, 41, 48). Birimde Öğretmenlik Uygulaması Dersi sürecinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak rehber öğretmenlere uygulanmak üzere anket geliştirme, soru belirleme, uygulama ve sonuç değerlendirme toplantıları düzenlenmiştir (Kanıt 64). Bu kapsamda 2025 yılında öğretmenlik uygulaması anket sürecinin planlanmasına ilişkin toplantılar gerçekleştirilmiş (Kanıt 65), rehber öğretmen anket soruları belirlenerek Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla süreç resmileştirilmiş; 2026 yılında bahar döneminde gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında elde edilen bulgular doğrultusunda memnuniyet düzeyi, süreç işleyişi ve iyileştirme alanları analiz edilmiştir (Kanıt 66).

Birim, 2026 yılında Enerji Yönetim Birimi'nin kurulmasına ilişkin süreçleri "Enerji Yönetim Birimi Kurulmasına Dair Yönetmelik" çerçevesinde yürütmüş olup, bu yönetmelik birim süreçlerinin tanımlandığını ve yönetim yapılandırmasının kurumsal çerçevede belirlendiğini göstermektedir (Kanıt 59). Birim tarafından İAA saha ziyareti öncesi hazırlık ve koordinasyon toplantısı düzenlenmiş (Kanıt 53), 23 Mart 2026 tarihinde ise fakülte öğretim elemanlarının tümünün katılımıyla çevrimiçi olarak gerçekleştirilen

“Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı”nda, akreditasyon süreci, saha ziyareti hazırlıkları, iş akış programları ve birim süreçlerine ilişkin işleyiş bütüncül bir yaklaşımla ele alınmış; süreçlerin etkin ve koordineli yürütülmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır (Kanıt 55).

Birimde kalite güvencesi dokümantasyon bütünlüğünü güçlendirmek amacıyla 2026 yılında “Akreditasyon Dokümantasyon Entegrasyonu: Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Uyum Çalıştayı” gerçekleştirilmiş, bu çalıştayda rubrik değerlendirme sistemi, kanıt havuzu (Works), Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Kalite El Kitabı (KEK) ve Stratejik Plan arasındaki uyum ilişkisi bütüncül olarak ele alınmış ve süreçlerin entegre biçimde yürütülmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır (Kanıt 78, 86).

Birim, süreç yönetimi çerçevesinde iç ve dış paydaşların aktif katılımını sağlayarak toplantılar düzenlemiş ve toplumsal katkı ile akademik/kurumsal performansa dayalı ödüllendirme kriterlerini ilgili usul ve esaslar doğrultusunda belirleyip planlamıştır. Bu süreçte, ödüllendirme ile ilgili usul ve esaslar, Fakülte Yönetim Kurulu’na sunulularak kurumsal onay mekanizması ile desteklenmiş ve uygulamaya alınmıştır (Kanıt 62).

Birimde akademik faaliyetlerin yıl bazlı olarak düzenli ve sistematik biçimde toplandığı bir yapı oluşturulmuştur (Kanıt 30, 31, 32, 80). Birimde akademik ve idari faaliyet verilerinin toplanması ve koordinasyonundan bir araştırma görevlisi sorumludur (Kanıt 81, 82). 2025 yılından itibaren verilerin dijital ortamda toplanmasına yönelik “Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi” kullanıma alınmıştır (Kanıt 83). Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (Kanıt 84) gerçekleştirilmiş ve sistemin işleyişine ilişkin iyileştirme alanları ele alınmıştır. 2026 yılı itibarıyla ise veri toplama süreci daha da kurumsallaştırılarak EBYS üzerinden resmi yazı ile akademik faaliyet verilerinin talep edilmesi uygulamasına geçilmiştir (Kanıt 85).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2021 İkinci Dönem İç Tetkik Planı
2. 2023 Fakülte İç Tetkik Planı
3. 2023 İslami İlimler Fakültesi 2. İç Tetkik Denetimi
4. 2023 İç Tetkik Genel Değerlendirme
5. 2024 İç Tetkikçiler Eğitimi ve İç Tetkik Planı
6. 2023 Akademik Yetkinlik Eğitimleri (Akreditasyon ve İç Tetkik Personel Yetkinlik)
7. 2023 TSE Belge Yenileme Tetkiki
8. 2024 TSE Belge Yenileme Tetkiki
9. 2023 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
10. 2022 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
11. 2021 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
12. 2020 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
13. 2019 KKK Kurum İç Değerlendirme Raporu
14. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
15. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
16. 2023 Kalite ve Akreditasyon Üst Kurul Toplantıları
17. 2021 Akreditasyon Genel Bilgilendirme Toplantı Tutanağı
18. 2023 Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Tutanağı
19. 2023 Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantıları
20. 2023 Kalite Güvence Sistemi Bilgilendirme Toplantıları
21. 2021 Kalite Güvencesi Sistemi Alt Komisyon Toplantıları
22. 2022 Kalite Güvence Sistemi Alt Komisyonu Tutanakları

- 23.[2021 Birim Faaliyet Raporu](#)
- 24.[2022 Birim Faaliyet Raporu](#)
- 25.[2023 Birim Faaliyet Raporu](#)
- 26.[2024 Birim Faaliyet Raporu](#)
- 27.[2019-2020 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
- 28.[2021-2022 Akademik Yılı Faaliyet Raporu](#)
- 29.[2020 Yılı Performans Faaliyet Programı](#)
- 30.[2022 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
- 31.[2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
- 32.[2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu](#)
- 33.[2020 Akademik ve Sosyal Faaliyet Raporu](#)
- 34.[2022 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
- 35.[2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
- 36.[2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri](#)
- 37.[2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı](#)
- 38.[2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları](#)
- 39.[2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar \(MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber\)](#)
- 40.[2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti](#)
- 41.[2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı \(Sektörel Bazlı Ziyaretler 1\)](#)
- 42.[2023 Kurum İdari Kurul Toplantısı](#)
- 43.[2024 Fakülte Kalite İdari Personel Toplantıları](#)
- 44.[2024 Hazırlık Sınıfları Bahar Değerlendirme Toplantısı](#)
- 45.[2024 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantı Tutanağı](#)
- 46.[2024 Akademik Danışman Belirleme \(Fakülte Yönetim Kurul Kararı\)](#)
- 47.[2024 Kırıkkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi Uygulama Toplantısı](#)
- 48.[2025 3. Dönem Aday Din Görevlileri Eğitimi Açılış Programı](#)
- 49.[2025 Birim Performans Raporu ve Gözden Geçirme Tutanağı](#)
- 50.[2024-25 TİB Bölüm Toplantıları](#)
- 51.[2025 Fakülte Kurulu Üyelğine Seçim](#)
- 52.[2025-26 Güz Birim ve Bölüm Akademik Kurul Toplantı Tutanakları](#)
- 53.[2026 Birim İAA Saha Ziyareti Hazırlık ve Koordinasyon Toplantısı](#)
- 54.[2025-2026 Birim Öğretim Elemanı Atama ve Görev Süresi Uzatma Belgeleri](#)
- 55.[2026 Birim Kalite ve Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı](#)
- 56.[2026 Birim Haber Yayın Organizasyon Şeması](#)
- 57.[KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri](#)
- 58.[2025 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Oluşturulması ve Diğer Evraklar](#)
- 59.[2026 KKU Enerji Yönetim Birimi Kurulmasına Dair Yönetmelik](#)
- 60.[2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı \(30.03.2026\)](#)
- 61.[2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı \(Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanağı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi\)](#)
- 62.[2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları](#)
- 63.[2026 Birim Lisansüstü Tez Adı Değişikliği Gerekçeli Rapor](#)
- 64.[2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi](#)
- 65.[2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK](#)
- 66.[2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı](#)
- 67.[2023 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu](#)
- 68.[2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Görevlendirme](#)
- 69.[2026 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Musluk Sularının Tahlilinin Yapılması Talebi](#)
- 70.[2025 Birim Kamelya Bakım Onarım](#)
- 71.[Birim Onarım Talepleri İç Yazışma](#)
- 72.[Birim Bakım İşlemleri](#)
- 73.[2026 Birim Ağ Yönetim Talepleri](#)
- 74.[Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri](#)
- 75.[2026 Birim Büyük Onarım Sonrası Görseller](#)
- 76.[2026 Birim 2026 Mali Yılı Piyasa Araştırma ve Muayene Kabul Komisyonları](#)

77. 2026 Birim Yangın Önleme ve Korunma Komisyon Üyeleri
78. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştay
79. 2026 Birim Öğretim Elemanı KKKU BYK Yardımcılığı Görevine Atanma Yazısı
80. 2025 Birim Akademik Faaliyet Raporu
81. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
82. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
83. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
84. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
85. 2026 Birim Akademik Faaliyet Bilgileri Arşivleme Talep Yazısı
86. 2026 Birim Araştırma Görevlileri Stratejik Plan Revizyon Tutanakları
87. 2026 Birim Büyük Onarım Kapsamında Giriş Panoları ve Görme Engelliler İçin Kılavuz Yol Montajı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2022 İslam Ülkeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcılığı ve Yönetim Kurulu Üyeliği Görevlendirme
3. 2024 İslami İlimler, Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması
4. 2024 Depremden Etkilenen 11 İlde İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmetiçi Eğitim Semineri
5. 2024 Diğer Kurum ve Kuruluş Ziyaretleri
6. 2024 kvkAY Birlikte Yaşama Tecrübesi Sempozyumu Görevlendirme
7. 2024 Birim Kur'an-ı Kerim Okuma Yarışması Jüri Üyeliği
8. 2024 Denetimli Serbestlik Faaliyetleri
9. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Faaliyet Takvimi
10. 2021 İslami İlimler Danışma Kurulu Oluşturulması ve İşleyişine İlişkin Usul ve Esaslar
11. 2022 Yüksek Lisans Tez Jüri Üyeliği Görevlendirme Yazısı
12. 2025 Birim Denetimli Serbestlik Dini Müzik Dinletisi
13. 2025 Birim İlim ve Hikmet Dersleri (kvkHC)

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Birim, İnsan kaynakları politikası, hedefleri ve bunlara ilişkin uygulama sonuçlarına dayalı iyileştirilmesi ile ilgili tanımlı süreçleri 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKKU Kalite Politikaları, 2025-29 KKÜ Stratejik Planı, 2024 Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Bu kapsamda birimde, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yabancı uyruklu öğretim elemanı görevlendirilmiş; söz konusu görevlendirmeler ilgili mevzuat ve Yükseköğretim Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde, insan kaynakları planlaması ve akademik niteliklerin güçlendirilmesi amacıyla yürütülmüştür. Nitekim 2015–2026 yılları arasında fakültede görev yapan yabancı öğretim elemanlarına ilişkin veriler (Kanıt 29, 32, 65) ve öğretim üyelerinin yurt dışı lisans mezuniyet belgeleri (Kanıt 69, 70, 71, 72) uluslararasılaşma süreçlerinin süreklilik arz eden bir yönetim anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

Kurumda düzenli olarak akademik ve idari personel memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet endeksi sonuçları, birimde memnuniyet düzeyinin yıllar itibarıyla izlenmesine imkân sağlamış; özellikle 2024-2025 döneminde genel memnuniyet düzeyinde istikrarlı bir seyir ve 66,3'ten 70,7'ye doğru bir artış ortaya koymuş; bu sonuçlar birim düzeyinde iyileştirme kararlarının alınmasına girdi sağlamıştır (Kanıt 31). Bu doğrultuda birim de her yıl düzenli olarak yapmakta olduğu akademik ve idari memnuniyeti anketleri ve anket raporları aracılığıyla iyileştirme sürecini takip etmektedir (Kanıt, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08). Bu çerçevede akademik memnuniyet anketi sonuçlarına göre, yapılan

toplantıda araştırma görevlilerinin görev dağılımı gözden geçirilmiş ve daha dengeli bir iş yükü dağılımı sağlanmıştır (Kanıt, 42). Bu toplantının devamında araştırma görevlilerine resmi olarak gönderilen yazıda, araştırma görevlilerinin görev alanları açıkça tanımlanmıştır; bu tanımlara göre araştırma görevlileri; ders yürütme, laboratuvar/uygulama dersleri destekleme, bilimsel araştırma faaliyetlerine katkı sağlama, yayın hazırlıkları ve seminer çalışmaları ile idari görevleri kapsayan sorumlulukları yürütmektedir (Kanıt 39). Bu çerçevede yapılan anketler sonucunda fakültenin temizliğiyle ilgili bazı problemler tespit edilmiştir. Bunun üzerine temizlik görevlileriyle ve fakülte sekreteriyle düzenli toplantılar yapılmış ve bu toplantılarda tanımlı süreçler oluşturulmuştur (Kanıt 25 (s. 5-6, 14-15)). Akabinde yapılan akademik kurul toplantısında temizlik görevlileriyle yapılan toplantılardan bahsedilerek haftalık iş planı çizelgesinin oluşturulacağı ve iyileştirme toplantılarının devam edeceği belirtilmiştir (Kanıt 25 (s. 7-13)). Bilahare temizlik görevlileriyle yapılan toplantılarla haftalık iş planı karşılıklı görüş alışverişinde bulunularak oluşturulmuştur. İyileştirme faaliyeti olarak haftalık iş plan çizelgesi oluşturularak pilot çalışma yapılmıştır. Daha sonra bu çizelge fakülte yönetim kurulundan geçirilerek resmiyete kavuşturulmuştur (Kanıt 48(s.6)).

Söz konusu süreçlerin etkinliğinin izlenmesi ve görev sorumluluklarının mevzuata uygun şekilde değerlendirilmesi amacıyla temizlik hizmetlerinde görevli personel hakkında başlatılan idari inceleme süreci yürütülmüştür (Kanıt 67). Kurumda personel giderlerinin hesaplanması ve ödenmesine ilişkin süreçler ise tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmekte; maaş hesaplamaları KBS sistemi üzerinden yapılmakta, ödeme emri belgeleri ilgili harcama ve muhasebe yetkilileri tarafından kontrol edilerek Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı aracılığıyla sonuçlandırılmaktadır (Kanıt 17).

Birimde akademik insan kaynağının sürdürülebilirliği kapsamında öğretim elemanlarının atanması, görev süresi uzatma işlemleri, araştırma görevlisi alımına ilişkin sınav ve değerlendirme süreçleri Fakülte Yönetim Kurulu kararları ve Rektörlük onayı doğrultusunda mevzuata uygun şekilde yürütülmekte ve ilgili belgeler kurumsal kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 33). Bunun yanında, kadın araştırma görevlilerinin akademik kariyer sürekliliğini desteklemek ve toplumsal cinsiyet eşitliği ilkeleri doğrultusunda insan kaynakları süreçlerini güçlendirmek amacıyla, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının resmi yazısı doğrultusunda, analık nedeniyle mazeret izni veya ücretsiz izin kullanan kadın araştırma görevlilerine talepleri halinde 35'inci madde kapsamında ek süre verilmesi ve bu sürelerin azami kadroda bulunma süresine yansıtılması sağlanmıştır. Bu uygulama, kadın akademik personelin kariyer devamlılığını destekleyen pozitif ayrımcılık temelli insan kaynakları yaklaşımının bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 41).

Birimde akademik ve idari insan kaynağının mesleki gelişimini desteklemek amacıyla kurum genelinde 2022, 2024, 2025 ve 2026 yıllarında planlı olarak yürütülen “Eğiticilerin Eğitimi Programları” kapsamında ölçme ve değerlendirme, iletişim ve etkileşim, etkili sınıf yönetimi, stres yönetimi, etkileşimli öğretim yöntemleri ile öğretim tasarımı üretken yapay zekâ entegrasyonu gibi başlıklarda hizmet içi eğitimler düzenlenmiş; personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi kurumsal insan kaynakları politikaları doğrultusunda sistematik biçimde desteklenmiştir (Kanıt 09, 40). Bu kapsamda, öğretim elemanlarının mesleki gelişimini desteklemek amacıyla yürütülen “Eğiticilerin Eğitimi” programlarına kurum dışı (Kanıt 73) ve kurum içi olmak üzere katılım sağlanmış ve katılım süreçleri kurumsal olarak belgelendirilmiştir (Kanıt 43, 44). Bu kapsamda, Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü faaliyetlerinin yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla Araştırma Görevlisi kvkAEA'nın 3 (üç) yıl süreyle Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmesi uygun bulunmuştur (Kanıt 68).

Birim, göreve uygunluk ve performans değerlendirilmesinde kullanılan tanımlı süreçlere (Kanıt 10, 11, 12) ve idari personele yönelik ödüllendirme mekanizmalarına sahiptir (Kanıt 13, 14). Birim bünyesinde görev yapan idari personelin çalışma koşulları, mali ve sosyal hakları ise ilgili mevzuat çerçevesinde, üniversite ile yetkili sendika arasında imzalanan toplu iş sözleşmesi ile güvence altına alınmaktadır (Kanıt 30).

Birim, paydaşlara yapılan görüşmelerde kaynakların etkin kullanımıyla ilgili istişarelerde bulunmaktadır (Kanıt 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 28, 23, 24).

Birim bünyesinde yürütülen İş Sağlığı ve Güvenliği süreçleri kapsamında, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde işveren vekilleri ve İSG kurulu üyeleri görevlendirilmiş, görev tanımları yapılmış ve ilgili eğitimler planlanmıştır. Bu kapsamda yapılan görevlendirmeler, kurumsal yazışmalar ve İSG ilkeleri birim süreçlerinin yasal uyumluluk ve çalışan güvenliği açısından entegre bir şekilde yönetildiğini göstermektedir (Kanıt 34, 35). İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü nezdinde yetkilendirme talebi işlemleri tamamlanmış, 15.10.2025 tarihi itibarıyla İslami İlimler Fakültesi Dekanlığı ile B sınıfı İş Güvenliği Uzmanı kvkFÇ arasında hizmet sözleşmesi imzalanarak iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi resmiyet kazanmıştır (Kanıt 49).

Birim bünyesinde içme suyu güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak musluk sularının mikrobiyolojik ve kimyasal analizleri yapılmış, ilgili laboratuvar raporu düzenlenerek mevzuata uygunluk değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir (Kanıt 50).

Birimde çalışma ortamının fiziki koşullarının iyileştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımının sağlanması amacıyla kampüs altyapısına yönelik bütüncül iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, akademik ve idari personelin çalışma ve sosyal alanlarının niteliğini artırmak amacıyla yerleşke içerisindeki kamelya alanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmış, ortak kullanım alanlarının işlevselliği güçlendirilmiştir (Kanıt 51). Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi için ısıtma sistemi (kalorifer) ve kesintisiz güç kaynağı altyapısına yönelik bakım ve iyileştirmeler gerçekleştirilmiş, böylece enerji sürekliliği ve çalışma ortamı güvenliği artırılmıştır (Kanıt 52). Akademik personelin çalışma verimliliğini desteklemek amacıyla öğretim üyesi odalarına yönelik malzeme ve donanım ihtiyaçları karşılanarak ofis fiziki koşulları iyileştirilmiş ve çalışma ortamlarının ergonomik standartları güçlendirilmiştir (Kanıt 53). Son olarak, birimde gerçekleştirilen büyük onarım çalışmalarının ardından yapılan fiziki düzenlemeler ve iyileştirmeler görsel olarak kayıt altına alınmış, kampüs altyapısında erişilebilirlik ve kullanım kalitesinin artırıldığı somut biçimde ortaya konulmuştur (Kanıt 54).

Birimde 12.11.2025 tarihinde gerçekleştirilen çalışan temsilcisi seçimi aday başvurusu olmaması nedeniyle yapılamamış, ilgili mevzuat çerçevesinde işveren tarafından atama yoluyla çalışan temsilcileri görevlendirilmiştir. Söz konusu atama süreci ve görevlendirilen temsilcilerle ilgili belgeler birim kayıtlarında mevcuttur (Kanıt 36).

Birimdeki merkezi derslik bloğunda yer alan dersliğimiz ve beş öğretim üyesi odamız, Merkezi Derslik Turuncu Bayrak ödülüne layık görülmüş; ayrıca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde hazırlık eğitimi verilen Yabancı Diller Yüksekokulu binası, erişilebilirlik standartlarına uygun olarak Engelsiz Bayrak ile ödüllendirilmiştir. Bu uygulamalar, hem akademik kadronun hem de öğrencilerin engelsiz ve güvenli eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmelerini güvence altına almakta ve engelsiz fakülte yaklaşımının mekânsal boyutunu somut olarak göstermektedir (Kanıt 37, 38).

Birimde insan kaynakları yönetimi süreçleri, kurum düzeyinde belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda akademik ve idari personelin performansının izlenmesi, geliştirilmesi, teşvik edilmesi ve kurumsal aidiyetinin güçlendirilmesine yönelik planlı ve sistematik bir anlayış çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt 45). Üniversite genelinde belirlenen bu çerçeve esas alınarak, fakültemiz özelinde personelin akademik, eğitsel ve kurumsal katkılarının görünür kılınması, başarılarının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir kalite kültürünün desteklenmesi amacıyla birim düzeyinde ödüllendirme mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda fakültemize özgü ödüllendirme süreçlerine ilişkin usul ve esasların belirlenmesine yönelik değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiş, konu Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülerek karar süreçlerine dâhil edilmiştir. Fakülte düzeyinde belirlenen ilke ve uygulamalar, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile resmiyet kazanarak insan kaynakları yönetimi süreçlerinin önemli bir bileşeni

hâline getirilmiştir (Kanıt 46). Bu doğrultuda, üniversite yönergesine dayalı olarak fakültemizde geliştirilen ödüllendirme uygulamaları; personel motivasyonunun artırılması, performans odaklı çalışma kültürünün yaygınlaştırılması ve kurumsal aidiyetin güçlendirilmesine katkı sağlayan sürekli iyileştirme araçları olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 47).

Birimde kalite yönetim sistemi kapsamında yürütülen süreçlerin izlenmesi ve iç değerlendirilmesi amacıyla TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde düzenli iç tetkikler gerçekleştirilmekte, süreçlerin standardizasyonu ve sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır (Kanıt 55). Birimde akademik ve idari süreçlerin dijital altyapısı kapsamında ağ hizmetlerine ilişkin talepler sistematik şekilde alınmakta, mevcut altyapının sürdürülebilirliği için bakım ve onarım işlemleri yürütülmektedir (Kanıt 56). Ayrıca birim bilgi işlem altyapısının geliştirilmesi ve kullanıcı ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 2026 yılı içerisinde ağ yönetim talepleri planlı şekilde değerlendirilmiş ve ilgili teknik süreçler işletilmiştir (Kanıt 57). Birimde kaynakların etkin ve şeffaf kullanımı kapsamında mal ve hizmet alımlarına ilişkin komisyonlar kurulmuş, sayım süreçleri tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülerek mali disiplin güçlendirilmiştir (Kanıt 58). Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülmesi amacıyla dersliklerde meydana gelen teknik arızalara yönelik hızlı müdahale mekanizmaları işletilmiş, özellikle dersliklerdeki projeksiyon cihazı arızaları kayıt altına alınarak giderilmiştir (Kanıt 59). Birimde akademik personelin çalışma verimliliğini desteklemek amacıyla öğretim üyelerine yönelik bilgisayar ve donanım talepleri değerlendirilmiş ve ihtiyaçlar doğrultusunda temin süreçleri yürütülmüştür (Kanıt 60). Birimde akademik ve idari personelin mali haklarının düzenli ve şeffaf biçimde yürütülmesi amacıyla ek ders işlemleri tanımlı süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 61). Kurumsal kapasite geliştirme kapsamında bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik eğitim süreçlerine önem verilmiş, bu doğrultuda personelin bilgi güvenliği eğitimlerine katılımı belgelendirilmiştir (62). Ayrıca birim personelinin enerji yönetim sistemleri konusunda yetkinlik kazanması amacıyla eğitim programlarına katılım sağlanmış ve sürdürülebilirlik odaklı insan kaynağı gelişimi desteklenmiştir (63). Birimde satın alma, piyasa araştırması ve muayene-kabul süreçleri kurumsal komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte olup, kamu kaynaklarının etkin ve mevzuata uygun kullanımı güvence altına alınmaktadır (64).

Birimin mali kaynaklarının planlanması, dağıtımı ve izlenmesine ilişkin süreçler 2021-2026 Birim Bütçesi kapsamında sistematik olarak yürütülmekte; bütçe uygulamaları stratejik plan ve performans programlarıyla uyumlu biçimde izlenerek kaynak kullanımında şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanmaktadır (Kanıt 66).

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
2. 2022 Öğrenci Uzaktan Eğitim Anketi
3. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
4. 2023 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
5. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
6. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
7. 2021-1, 2 KKU Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
8. KKU Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi ve Toplumsal Katkı Dış Paydaş Görüş Anketi
9. 2024 Hizmetiçi Eğitim Planı
10. 2023 kvkAY Enstitü Kurul Üyeliği

11. 2024 KİDR Görevlendirme Belgesi
12. KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
13. 2024 Kamu Personeline Özel İndirim
14. 2024 Ücretsiz Yemek Bursu Sonuçları
15. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
16. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
17. KKU Personel Ödemeleri Maaş İş Akış Şeması
18. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri (MEB ve DİB Karar,Rapor,Haber)
19. 2023 Sonbahar Danışma Kurul Toplantısı Güz (İç-Dış Paydaş Katılımı, Gündem, Rapor)
20. 2024 Müsdav Ziyaret Haberi.pdf
21. Kırıkkale Üniversitesi Teknopark
22. 2024 Akademik Oryantasyon Haberi ve Belgeleri
23. 2023 Akademik Kalite Güvence Yetkinlik Eğitim Sertifikaları
24. 2024 KKU TSE Belge Yenileme
25. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları ve Prosesi
26. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
27. 2025 Güz Dönemi Birim Kütüphane Oryantasyon Faaliyeti
28. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)
29. 2025 Birim Yabancı Öğretim Elemanı Görevlendirme Evrakı
30. 2025 KKU Toplu İş Sözleşmesi
31. 2024-2025 KKU Personel Memnuniyet Anket Sonuçları
32. 2024 Birim Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı İstihdamı Kararlar (FYKK-26)
33. 2025–2026 Birim Öğretim Elemanı Atama ve Görev Süresi Uzatma Belgeleri
34. KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
35. 2025 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Oluşturulması ve Diğer Evraklar
36. 2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışan Temsilcisi
37. 2026 Merkezi Derslik Turuncu Bayrak Evrakı
38. 2026 KKU Yabancı Diller Yüksek Okulu Binası Engelsiz Bayrağı
39. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
40. 2026 Yılı KKU Eğiticilerin Eğitimi Programı
41. 2026 KKU Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Yapılan Değişiklik
42. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
43. 2025 Birim Eğiticilerin Eğitimi Programına Katılan Öğretim Elemanları
44. 2026 Birim Eğiticilerin Eğitimi Haberi
45. 2024 KKU Ödül Yönergesi
46. 2026 Birim Akademik ve Kurumsal Performansa Dayalı Ödüllendirme Usul ve Esasları
47. 2026 Birim Ödül Yönergesi Kabulü Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (08.04.2026)
48. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Komisyonlar, İlahiyat Topluluğu Planı, Temizlik Çizelgesi)
49. 2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Görevlendirme
50. 2026 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Musluk Sularının Tahlihinin Yapılması Talebi
51. 2025 Birim Kamelya Bakım Onarım
52. 2025 Birim Kalorifer ve Kesintisiz Güç Kaynağı
53. 2025 Birim Öğretim Üyesi Odası Malzeme Talepleri
54. 2026 Birim Büyük Onarım Sonrası Görseller
55. 2025 TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler
56. Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri
57. 2026 Birim Ağ Yönetim Talepleri
58. 2025 Birim Mal ve Hizmet Alımları ile İlgili Komisyonlar Kurulması ve Sayım Komisyonu
59. 2025 3-A Dersliğindeki Projeksiyon Cihazı Arızası Talebi
60. 2026 Birim Öğretim Üyesi Bilgisayar Talebi
61. Birim Ek Ders İşlemleri
62. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası
63. 2026 Birim Personel Enerji Yönetim Sistemi Eğitimi Katılımı (kvkFC kvkMS)
64. 2026 Birim 2026 Mali Yılı Piyasa Araştırma ve Muayene Kabul Komisyonları

65. 2015-2026 Birim Yabancı Öğretim Elemanı İstihdamı
66. 2021-2026 Birim Bütçesi
67. 2026 Birim Temizlik Görevlisi Disiplin İşleri
68. 2026 Birim Öğretim Elemanı KKKU BYK Yardımcılığı Görevine Atanma Yazısı
69. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Hanan Akko)
70. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Hana Mavas)
71. 2026 Birim Öğr Üyesi Yurt Dışı Mezuniyet Belgeleri (Muhammed Mehdi Rifai)
72. 2026 Birim Öğretim Üyesi Yurt Dışı Lisans Mezuniyeti (Mevlüt ERTEN)
73. 2025 Birim Öğretim Üyesi Eğitiminin Eğitimi Sertifikası

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2021 Araştırma Görevlisi Alımı
3. 2023 Öğretim Üyesi Kadroya Atanma Evrakı
4. 2023 Birim Kütüphane Koleksiyon Geliştirme Evrakı
5. KKU Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akış Süreci
6. 2025 3. Dönem Aday Din Görevlileri Eğitimi Açılış Programı
7. 2025 Birim Öğretim Elemanları Göreve Başlama ve Görevde Yükselme Evrakı
8. 2025 Birim Bölüm Başkanlığı Seçim Süreci

E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Birim, finansal kaynakların yönetimine dair planlama, kullanım ve izleme süreçlerini kurumun stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKKU Kalite Politikaları, 2025-29 KKKU Stratejik Planı, 2022 Akademik Teşvik Komisyonu Senato Kararı, KKKU Personel Ödemeleri Maaş İş Akış Şeması ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Birim, finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamaları, mali kaynaklarının iç denetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının mali kontrol işlemlerine tabi tutularak mevzuata uygunluk, etkinlik ve verimlilik ilkeleri kapsamında değerlendirilerek yapılmaktadır (Kanıt 06, 07, 09).

Birim, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içinde yer alan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) modülü kullanılmak suretiyle; 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yürütülmektedir. Bu bağlamda birim, finansal kaynakların çeşitliliği, kaynakların etkin ve verimli kullanımı ve gelir-gider dağılımı kurumun stratejileri doğrultusunda ayarlamak için toplantılar yapar (Kanıt 01, 02). Bu süreçlerin dijital ortamda güvenli, izlenebilir ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla idari personelin bilgi güvenliği farkındalığı güçlendirilmiş; özellikle mali kayıt, taşınır yönetimi ve elektronik belge süreçlerinde veri güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak fakülte sekreterinin bilgi güvenliği eğitimine katılımı belgelendirilmiştir (Kanıt 18).

Bu kapsamda, birimin fiziki altyapısının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bina bakım, onarım ve iyileştirme ihtiyaçları düzenli olarak tespit edilmekte; söz konusu ihtiyaçlar Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile koordinasyon içinde, resmi yazışmalar yoluyla iletilmektedir. Bu kapsamda 2026 yılına yönelik büyük onarım talepleri, maliyet analizi ve önceliklendirme esas alınarak hazırlanmış; süreç, bütçe planlaması ve kaynak tahsisi açısından izlenebilir ve hesap verebilir şekilde yürütülmüştür. Bu uygulamalar, finansal kaynakların etkin, verimli ve planlı kullanımına yönelik kurumsal yaklaşımın bir göstergesi niteliğindedir (Kanıt 10). Bu planlamaların somut çıktısı olarak, 2026 yılı Büyük Onarım çalışmaları kapsamında erişilebilirlik ve yönlendirme altyapısını güçlendirmeye yönelik bina giriş panoları yenilenmiş ve görme engelli bireyler için kılavuz yol uygulaması gerçekleştirilmiştir (Kanıt 20).

Birimde kurumca belirlenen çerçevede ihtiyaç duyduğu mal alımları gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda bakım ve onarım işlemleri, bilişim hizmetleri, ve küçük kırtasiye malzemelerine dair mal

alımları birimce gerçekleştirilmektedir (Kanıt 12).

Birim, paydaşlarla yapılan görüşmelerde kaynakların etkin kullanımıyla ilgili istişarelerde bulunmaktadır. Bu bağlamda birimin dış paydaşlarıyla gerçekleştireceği muhtemel toplantı, seminer, konferans, eğitim kursları ve sempozyumlar gibi eğitsel faaliyetlerin finansal kısmını değerlendirerek planlamakta ve aktif kalımı hedeflemektedir. (Kanıt 03, 04, 05, 08).

Birimde finansal risklerin sistematik biçimde yönetilmesi ve süreçlerin güvence altına alınması amacıyla 2025 yılında “Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi” kurulmuş; ekip, risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve finansal planlama süreçlerine entegrasyonunu sağlayarak karar alma mekanizmalarına katkıda bulunmuştur (Kanıt 14).

Birimde finansal süreçlerin güvence altına alınması ve kurumun iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının mali boyutunun izlenmesi amacıyla, “İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri” ve “ İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu” oluşturulmuştur (Kanıt 15, 16).

Birimde taşınır mal işlemlerinin yürütülmesi, sayım komisyonu oluşturulması ve 2026 mali yılı için Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkililerinin görevlendirilmesi işlemleri, ilgili mevzuat ve iç süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir (Kanıt 11).

Birimde 2025 mali yılı kapsamında mal ve hizmet alımlarına ilişkin piyasa araştırma ve muayene kabul komisyonları ile taşınır sayım komisyonu oluşturulmuş olup, bu süreçler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt 13).

Birimin finansal planlama, bütçe uygulamaları ve kaynak kullanım performansı 2021-2026 Birim Bütçesi kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve stratejik plan ile uyumlu şekilde değerlendirilmektedir (Kanıt 19).

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçleri destekleyen ve yeni birimlerin (Enerji Yönetim Birimi) kurulmasını düzenleyen 2026 KKK Enerji Yönetim Birimi Kurulmasına Dair Yönetmelik de süreçlerin mevzuata uygunluğunu ve planlı yürütülmesini güvence altına almaktadır (Kanıt 17).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
2. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
3. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri (MEB ve DİB Karar,Rapor,Haber)
4. 2023 Sonbahar Danışma Kurul Toplantısı Güz (İç-Dış Paydaş Katılımı, Gündem, Rapor)
5. 2024 Müsdav Ziyaret Haberi.pdf
6. 2024 Ücretsiz Yemek Bursu Sonuçları
7. 2024 Sıfır Atık Yönergesi ve Belgesi
8. 2025 Birim Dekanlar Toplantısı Katılım Evrakı
9. Birim Akademik Teşvik Ödenği Başvuruları
10. 2025 Birim Büyük Onarım Talepleri
11. 2025 Birim Taşınır Mali Yıl Sonu İşlemleri
12. 2025 Birim Mal Alımı
13. 2025 Birim Mal ve Hizmet Alımları ile İlgili Komisyonlar Kurulması ve Sayım Komisyonu
14. 2025 Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi Kurulması
15. KKK İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
16. 2025 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Oluşturulması ve Diğer Evraklar
17. 2026 KKK Enerji Yönetim Birimi Kurulmasına Dair Yönetmelik
18. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Birim, bilgi yönetimi politikası ve kurumsal bilgi yönetimi modeli, sistem fonksiyonlarıyla ilgili tanımlı süreçleri 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKK Kalite Politikaları, 2025-2029 KKK Stratejik Planı, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Birim, bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, paylaşımı, analiz ve iyileştirmelere dair ilişkin tanımlı süreçleri genel KKK Portalı ve KKK Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OİBS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılımları üzerinden yürütmektedir.

Üniversite düzeyinde araştırma performansının izlenmesi ve yayın kalitesinin geliştirilmesine yönelik kurumsal destek mekanizmalarından biri olan KKK Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü, öğretim elemanlarının yayın performansının kalite standartları, editöryal süreçler ve akademik görünürlük göstergeleri açısından sistematik biçimde izlenmesine katkı sağlamaktadır (Kanıt 14). Bu kurumsal yapı doğrultusunda, birim düzeyinde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin süreçler görev temelli olarak yapılandırılmıştır (Kanıt 15). Bu kapsamda, akademik faaliyet verilerinin toplanması, düzenlenmesi ve raporlanmasına yönelik görev dağılımları yapılmış ve araştırma görevlilerinin sorumluluk alanları resmî olarak tanımlanmıştır (Kanıt 16). Söz konusu yapılandırma ile performans izleme süreci bireysel uygulamalardan çıkarılarak kurumsal, düzenli ve sürdürülebilir bir işleyişe dönüştürülmüştür (Kanıt 17). Uygulama aşamasında öğretim elemanlarına ait yayın, proje, bildiri, atıf, tez danışmanlığı ve diğer akademik faaliyet verileri, "Akademik Faaliyet Drive Sistemi" üzerinden düzenli olarak toplanmakta ve sistematik biçimde kayıt altına alınmaktadır. Elde edilen veriler, birim düzeyinde gerçekleştirilen değerlendirme toplantılarında analiz edilerek akademik performansın yıllık bazda izlenmesine olanak sağlamaktadır (Kanıt 18).

Birim süreç yönetimiyle iç ve dış paydaşların katılımıyla toplantılar düzenler ve saha ziyaretleri yapar (Kanıt 01, 02, 03, 04, 05).

Birimde dijital arşiv çalışmaları kapsamında ilk adım olarak, 19.07.2024 tarihli Senato toplantısında, üniversitenin KAP, akreditasyon ve dijital arşiv süreçleri değerlendirilmiş; 2024-2025 akademik yılı başlangıcına kadar bilgi paketlerinin güncellenmesine ve Kalite İç Değerlendirme Raporu kapsamındaki faaliyetlerin sürdürülerek yeni çalışmaların planlanmasına oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 05). 02.08.2024 tarihli Senato toplantısında, üniversitenin KAP, akreditasyon ve dijital arşiv çalışmaları kapsamında kurum arşivi için ayıklama ve imha komisyonu kurulmasına, akreditasyon başvurusu yapacak birimlerin hazırlık yapmasına ve bilgi paketlerindeki eksikliklerin giderilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 06). 16.08.2024 tarihli Senato toplantısında, birimlerde KAP ve akreditasyon isterlerinin yıl sonuna kadar hazırlanmasına; dijital arşiv çalışmaları kapsamında ise evrakların 30 Eylül 2024'e kadar gruplandırılması ve ayıklama işlemlerinin yıl sonuna kadar tamamlanmasına oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 07). 04.10.2024 tarihli Senato toplantısında, Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) ve Kurumsal Dış Değerlendirme Programı (KDDP) kapsamında değerlendirme ekiplerinin ziyaret takvimlerinin ve hazırlık süreçlerinin titizlikle yürütülmesine oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 08). 11.10.2024 tarihli Senato toplantısında, paydaşlarla yürütülen faaliyetlerin ve eksik formların tamamlanması ile akreditasyon programına başvurmayı planlayan birimlerin eksikliklerini gidererek gerekli koordinasyonu sağlamalarına oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 09). 25.10.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP ve akreditasyon çalışmaları kapsamında KDDP değerlendirme heyeti için

gerekli hazırlıkların yapılmasına, akreditasyon faaliyetlerinin planlanmasına ve dijital arşiv çalışmaları için Devlet Arşivleri Başkanlığından uzman davet edilmesine oybirliği ile karar verilmiştir (Kanıt 10). 01.11.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP ve akreditasyon çalışmaları kapsamında çevrimiçi ön değerlendirme toplantısına ilgili komisyon başkanlarının katılımının sağlanmasına, deneyim paylaşımı amacıyla uzman davet edilmesine ve dijital arşiv çalışmaları için 14.11.2024 tarihinde Devlet Arşivleri Başkanlığından bir uzman davet edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 11). 22.11.2024 tarihli Senato toplantısında, KAP değerlendirme takvimine uyulmasına, dış paydaşlarla yapılacak toplantı ve çıkış bildirimi sürecine ilgili tüm birimlerin katılımının sağlanmasına ve Devlet Arşivleri Başkanlığı uzmanlarıyla yapılan görüşmeler doğrultusunda Ayıklama ve İmha Komisyonlarının çalışmalarına devam edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir (Kanıt 12). Söz konusu Senato kararları doğrultusunda, birimlerde yürütülen dijital arşiv çalışmaları kapsamında ayıklama ve imha işlemleri tamamlanmış olup, süreçlerin Senato kararlarına uygun şekilde uygulandığını gösteren imha tutanakları düzenlenerek kayıt altına alınmıştır (Kanıt 12).

Birimde bilgi yönetim sisteminin çıktılarına dayalı olarak stratejik planlama ve kalite geliştirme süreçleri düzenli biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda “2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstisare Toplantısında (Kanıt 19)” mevcut veri setleri ve performans göstergeleri değerlendirilerek planlama sürecinin veri temelli olarak yapılandırılması sağlanmıştır. Stratejik plan performans göstergeleri yeniden ele alınarak kurum içi izleme mekanizmalarının güncellenmesi ve ölçülebilirlik düzeyinin artırılmasına yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir (Kanıt 20). Bu doğrultuda, stratejik plan hazırlık süreci ile kalite güvencesi mekanizmaları entegre edilerek komisyonlar arası işbirliği güçlendirilmiştir (Kanıt 21). Bu doğrultuda Kalite El Kitabının güncellenmesine yönelik editoryal süreçler değerlendirilmiş ve kurumsal standartların bilgi yönetim sistemiyle uyumu artırılmıştır (Kanıt 22). Paydaş katılımı kapsamında öğrenci görüşleri alınarak stratejik planlama sürecine doğrudan veri girişi sağlanmış ve karar alma mekanizmalarına katılımcı katkı güçlendirilmiştir (Kanıt 23).

Ayrıca 2026 yılında gerçekleştirilen ‘Birim Akreditasyon Dokümantasyon Entegrasyonu ve Rubrik Tabanlı Uyum Süreci Toplantısı’ ile bilgi yönetim sistemi kapsamında rubrik, Works (kanıt havuzu), ÖDR ve Kalite El Kitabı (KEK) arasındaki veri akışı ve doküman uyumu standartlaştırılmış; entegre bilgi yönetim sisteminin karar alma, izleme ve kalite güvence süreçlerine doğrudan katkısı güçlendirilmiştir (Kanıt 26).

Birimde fakülte sekreteri 2017 yılında Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası almıştır (Kanıt 24). Birimde bilgi yönetim sistemi ve kurumsal veri temelli yönetim yaklaşımını desteklemek üzere sürdürülebilirlik odaklı kapasite geliştirme faaliyetleri kapsamında 2026 yılında Enerji Yönetim Sistemi eğitimi düzenlenmiş; ilgili personelin katılımı (kvkFC, kvkMS) sağlanarak enerji verimliliği, veri temelli kaynak yönetimi ve kurumsal farkındalık düzeyi artırılmıştır. Birimde bilgi yönetim sistemi ve kurumsal veri temelli yönetim yaklaşımını desteklemek üzere sürdürülebilirlik odaklı kapasite geliştirme faaliyetleri kapsamında 2026 yılında Enerji Yönetim Sistemi eğitimi düzenlenmiş; ilgili personelin katılımı (kvkFC, kvkMS) sağlanarak enerji verimliliği, veri temelli kaynak yönetimi ve kurumsal farkındalık düzeyi artırılmıştır (Kanıt 25).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar:

1. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
2. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
3. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
4. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
5. KKU 22.07.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
6. KKU 02.08.2024 Dijital Arşiv Ayıklama İmha Komisyonu Senato Kararı
7. KKU 21.08.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
8. KKU 09.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
9. KKU 24.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
10. KKU 28.10.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
11. KKU 04.11.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
12. KKU 22.11.2024 Dijital Arşiv Senato Kararı
13. 2025 Birim Dijital Arşiv Ayıklama ve İmha Tutanağı
14. KKU Bilimsel Yayın Koordinatörlüğü
15. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
16. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
17. 2026 Birim Akademik Faaliyet Drive Sistemi
18. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve İstişare Toplantısı (30.03.2026)
19. 2026 Birim Akademik Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Toplantısı (2025 Yılı)
20. 2026 Birim Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Yeniden Değerlendirilmesi
21. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Komisyonlar Entegrasyon Toplantısı
22. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık ve Kalite El Kitabı Genel Editörlük Toplantısı
23. 2026 Birim Stratejik Plan Hazırlık Odak Öğrenci Görüş Alma Toplantısı (10.04.2026)
24. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası
25. 2026 Birim Personel Enerji Yönetim Sistemi Eğitimi Katılımı (kvkFC kvkMS)
26. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları

E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği

Birim, İnsan kaynakları politikası, hedefleri ve bunlara ilişkin uygulama sonuçlarına dayalı iyileştirilmesi ile ilgili tanımlı süreçleri 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKU Kalite Politikaları, 2025-2029 KKU Stratejik Planı, 2024 Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Kurumda bilgi güvenliği ve hizmet sürekliliğine yönelik uygulamalar, üniversite genelinde tanımlı bilişim ve kalite yönetim süreçleriyle bütünleşik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda bilgi işlem altyapısına ilişkin hizmet standartları ve kullanıcı erişim süreçleri KKU Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Hizmet Standartları doğrultusunda tanımlanmakta ve izlenmektedir. Ağ altyapısı, erişim talepleri ve teknik müdahale süreçleri ise Birim Ağ Yönetim Talepleri ve KKU Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İş Akış Formları çerçevesinde kayıt altına alınarak kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim ve dijital öğrenme ortamlarında veri güvenliği ve erişilebilirlik süreçleri KKU Uzaktan Eğitim Prosesi ile güvence altına alınmaktadır.

Bununla birlikte, bilgi güvenliği ve risk temelli yönetim yaklaşımı kalite güvencesi sistemiyle entegre edilerek sürekli iyileştirme döngüsü içerisinde ele alınmaktadır. Bu doğrultuda kurum genelinde yürütülen iç denetim ve uygunluk değerlendirmeleri TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikler kapsamında gerçekleştirilmekte, bilgi sistemlerine yönelik risklerin belirlenmesi ve kontrol altına alınması Birim Risk Değerlendirmesi Ekibi Kurulması çalışmaları ile sağlanmaktadır.

Birimde akademik kaynaklara güvenli erişim ve kullanıcı doğrulama süreçleri 2025 KKK Merkez Kütüphane Kampüs Dışı Erişim uygulamaları ile desteklenmektedir. Bu yapı, bilgi güvenliği süreçlerinin sistematik, izlenebilir ve denetlenebilir bir çerçevede yürütülmesini mümkün kılmaktadır.

Birimde Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) kullanıcı yetkilerinin tanımlı yetki gruplarına göre merkezi olarak sınırlandırılması ve Bölüm Başkanı yetkisinin istisnai durumlar dışında tek kişiye atanması uygulaması, bilgi güvenliği ve sistem sürekliliğinin sağlanmasına yönelik kontrol mekanizmalarının bulunduğunu göstermektedir (Kanıt 17).

Birim, uzaktan eğitim altyapısı ve katılımcı (öğrenci, eğitmen ve ders bilgileri vs) güvenliğini sağlamaya yönelik tanımlar süreç ve uygulamaları Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve KUZEM üzerinden yürütmektedir. Birim, gerekli izleme ve iyileştirme faaliyetleri için ise çeşitli toplantı, proses ve eğitimleri takip etmektedir (Kanıt 01, 02, 03). Ayrıca, öğrencinin kopya çekme fiiline ilişkin yürütülen disiplin süreci, mevzuata uygun olarak değerlendirilmiş ve süreç EBYS üzerinden kayıt altına alınmıştır. Resmi yazışmaların e-imza ve belge doğrulama mekanizmalarıyla yürütülmesi, sürecin şeffaf, izlenebilir ve hesap verebilir şekilde işletildiğini göstermektedir. Kopya gibi disiplin suçu gerektiren hallerde kurum tarafından belirlenmiş ortak süreçleri izleyerek ceza alınması durumunda cezanın türü farketmeksizin ilgili bilgi ve belgeleri deşifre etmemektedir. Bu gibi hallerde öncelikle kanıtlar toplanarak şikayete konu dilekçe birim amirliğine teslim edildikten sonra bu kanıta dayanarak birim amiri tarafından soruşturma açılıp açılmayacağına karar verilmektedir. Soruşturmaya mahal olması durumunda soruşturmacı görevlendirilmesi yapılmaktadır. Soruşturmacı 2547 sayılı kanun çerçevesinde ilgili maddeler gereği soruşturma yürütülmektedir (Şahıslara resmi yazı, tanık dinlemesi vb.) Hazırlanan soruşturma raporu nihai olarak birim yönetimine teslim edilmektedir (Kanıt 04, 05). Söz konusu bilgi ve belgelerin arşivi ise birim arşivi akış formunda belirtildiği şekilde güvenliğini sağlanmaktadır (Kanıt 06).

Bilgi güvenliği ile ilgili olarak paydaşlardan gelen talepler dekanlık tarafından Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına iletilmek suretiyle bunların çözülmesi sağlanır. Birimde kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşması gereken veriler "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" kapsamında değerlendirilerek paylaşılmaktadır.

Birimde güvenlik açığı oluşturabilecek kurumsal yahut kişisel bilgilerle ilgili olarak gerekli bilgilendirmenin yapılabilmesi adına iç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde hareket edilmekte ve aktif bir şekilde sürece katılımın sağlanması hedeflenmektedir. Bu çerçevede fakültede "İBAN Dolandırıcılığı" konusunda öğrencilerin bilinçlendirilmesine yönelik bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiş olup, etkinliğe ilişkin duyuru ve içerik web haber/sosyal medya aracılığıyla yayımlanarak kayıt altına alınmıştır (Kanıt 07, 18).

Birimde üst düzey yönetsel farkındalığın bir göstergesi olarak Fakülte Sekreteri 2017 yılında Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası almıştır (Kanıt 19). Bu kapsamda, bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik olarak 14.10.2025 tarihinde "Bilgi Güvenliği" konulu hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiş, fakülte personelinin katılımı sağlanmıştır (Kanıt 20). Birimde bilgi yönetim sistemi ve kurumsal veri temelli yönetim yaklaşımını desteklemek üzere sürdürülebilirlik odaklı kapasite geliştirme faaliyetleri kapsamında 2026 yılında Enerji Yönetim Sistemi eğitimi düzenlenmiş, ilgili personelin (kvkFC, kvkMS) katılımı sağlanarak enerji verimliliği ve kurumsal farkındalık düzeyi artırılmıştır (Kanıt 21).

Birim, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı üzerinden bilgi ağ altyapısı dış erişimlere karşı Ağ Güvenlik Duvarı, SSL Sertifikası ve yönetilebilir anahtarlar (switch) ile koruma altına alınarak gerekli güvenlik önlemleri uygulanmaktadır. Mail sunucusu, mail güvenlik duvarı yazılımı ile koruma altına alınarak gerekli güvenlik önlemleri uygulanmaktadır.

Birimde sınav süreçlerinde bilgi güvenliği, ölçme-değerlendirme güvenilirliği ve doküman bütünlüğünün sağlanmasına yönelik olarak planlama, uygulama ve iyileştirme döngüsü düzenli şekilde

işletilmektedir. Bu kapsamda sınavların güvenli ve şeffaf biçimde yürütülmesi amacıyla dönem başında ve sınav süreçleri öncesinde planlama ve koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmektedir (Kanıt 08, 09). Sınav uygulamalarının ardından ise süreçler değerlendirilerek iyileştirme faaliyetleri yürütülmekte ve geri bildirimler doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır (Kanıt 10). Sınav sorularının öğrenme çıktıları ile uyumlu hazırlanmasına yönelik olarak öğretim elemanlarına resmi yazılar ile bilgilendirme yapılmakta ve standartlaştırma sağlanmaktadır (Kanıt 11, 12). Üretilen sınav soruları ve cevap anahtarları sistematik olarak arşivlenmekte ve sınav evrak teslim süreçleri kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 13, 14, 15). Bu süreçler, sınav dokümanlarının güvenli biçimde muhafaza edilmesini, izlenebilirliğini ve geriye dönük kontrol edilebilirliğini güvence altına almaktadır (Kanıt 16).

Birimde kalite güvencesi sisteminin bütüncül yapısını güçlendirmek amacıyla Stratejik Plan, ÖDR ve Kalite El Kitabı (KEK) entegrasyonunu kapsayan 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı gerçekleştirilmiş olup süreçlerin bütünlük yönetimi desteklenmiştir (Kanıt 22).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2023 Sınav Görevlendirme ve Güvenliği Toplantısı
2. 2022 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı
3. KKU Uzaktan Eğitim Prosesi
4. 2025 Birim Öğrenci Disiplini
5. Öğrenci Disiplin Soruşturması İş Akışı
6. Birim Arşiv Hizmeti İş Akışı
7. 2026 Birim IBAN Dolandırıcılığı Bilgilendirme Etkinliği
8. 2025 Bahar Dönemi Final Sınavı Planlama ve Koordinasyon Toplantısı
9. 2025 Birim Güz Dönemi Vize Sınavları Gözetmen Değerlendirme İyileştirme Toplantısı
10. 2025 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınavları Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (04.02.2026)
11. 2026 Birim Güz Dönemi Bütünleme Sınav Sorularının Öğrenme Çıktılarına Göre Hazırlanması Öğretim Üyelerine Resmi Yazı
12. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevaplarının Öğrenme Çıktılarına Uygun Hazırlanması Yazısı
13. 2025 Birim Güz Dönemi Final Sınav Soru ve Cevapları (Arşivleme)
14. 2025 Aralık Ölçme ve Değerlendirme- Sınav Soruları (Resmi Yazı)
15. 2025 Birim Sınav Evrak Teslim Tutanağı
16. 2026 Birim Bahar Dönemi Vize Sınav Soruları Arşiv Durumu
17. 2025 Öğrenci Bilgi Sistemi Kullanıcı Yetkisi
18. 2026 Birim IBAN Bilgilendirme Web-Sosyal Medya Hesaplarımız
19. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası
20. 2025 Birim Bilgi Güvenliği Eğitim Katılımı
21. 2026 Birim Personel Enerji Yönetim Sistemi Eğitimi Katılımı (kvkFC kvkMS)
22. 2026 Birim Akreditasyon Dökümantasyon Stratejik Plan, ÖDR ve KEK Entegrasyon Çalıştayı

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Birim, mal ve hizmet alımlarında tedarikçilerle yapılan işlemlerde KKU Mali Yıl Performans Programları, KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri, 2024 KKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı

(KEK)'de belirtilen esaslar doğrultusunda ilgili süreçleri yürütmektedir.

Birim, KKU İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak tedarik ettiği hizmet, mal ve tedarikçilerin listesini tutarak kuruma bilgi verir. Satın alma ve ihalelerde Devlet İhale Kanunu, Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu'nda belirtilen esaslara göre süreçleri yürütmektedir (Kanıt 04, 05, 06, 07, 08, 11).

Bu süreçlerin kalite güvencesi ve uygunluk denetimi boyutunu güçlendirmek amacıyla 2026 mali yılı için piyasa araştırma ve muayene kabul komisyonları oluşturulmuş; tedarik edilen mal ve hizmetlerin teknik şartlara, kalite ölçütlerine ve kurumsal ihtiyaçlara uygunluğu sistematik olarak değerlendirme ve kabul süreçlerine tabi tutulmuştur (Kanıt 29).

Birim, tedarikçilerden sağlanan mal ve hizmet kalitesine göre performans değerlendirmesiyle ilgili tanımlı süreçlerde Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu Mali Yönetim Kanunu ile belirtilen esaslara bağlı olarak hareket etmektedir.

Birim, daha etkin bir mal ve hizmet kalitesi için tedarikçilerle görüşme ve işbirlikleri yapacak mekanizmalara sahip olup bu kapsamda plan, toplantı ve anketler gerçekleştirmektedir (Kanıt 01, 02, 03, 09, 10, 12).

Kurumda tedarik edilen hizmet ve malların iş sağlığı ve güvenliği ile uyumunun sağlanması amacıyla "İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri" ve "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu" oluşturulmuştur (Kanıt 14, 28, 15). Bu kapsamda İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü nezdinde yetkilendirme talebi işlemleri tamamlanmış, 15.10.2025 tarihi itibarıyla İslami İlimler Fakültesi Dekanlığı ile B sınıfı İş Güvenliği Uzmanı kvkFÇ arasında hizmet sözleşmesi imzalanarak iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi resmîyet kazanmıştır (Kanıt 20).

Birimde destek hizmetlerinin sürekliliği ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla temizlik hizmetlerine ilişkin mevcut durum, yapılan değerlendirmeler kapsamında ele alınmış; anket sonuçları ve dönemsel ihtiyaç analizleri doğrultusunda iyileştirme ihtiyacı tespit edilmiştir (Kanıt 12). Bu doğrultuda Dekanlık yönetimi ve temizlik personelinin katılımıyla toplantılar gerçekleştirilmiş, hizmetin etkinliği, iş planlaması ve uygulama standartları kapsamlı şekilde gözden geçirilmiştir (Kanıt 13). Toplantı sonucunda temizlik hizmetlerine ilişkin süreçlerin standardize edilmesi ve iş akışının güçlendirilmesine yönelik kararlar alınmış, uygulama planı oluşturulmuştur (Kanıt 30). Ayrıca alınan kararlar doğrultusunda temizlik çizelgesi ve ilgili planlamalar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak kurumsal uygulamaya aktarılmıştır (Kanıt 31).

Birimin fiziki yapısında görülen aksamalar, düzeltilmesi gereken yapılar kurum bünyesinde yapılan iç yazışmalar neticesinde onarım işlemleri yapılmaktadır. Bu bağlamda birimin kalorifer, kazan dairesi, projeksiyon ve ağ talepleri gibi yapısallık kazandırılarak işlevsellik özellikleri artırılmıştır (Kanıt 16 17 18).

Birimde dijital altyapı ve idari destek hizmetlerinin güvenli ve kesintisiz biçimde sürdürülebilmesini desteklemek amacıyla bilgi güvenliği farkındalığına yönelik personel yetkinliği geliştirilmiş; fakülte sekreterinin bilgi güvenliği eğitim sertifikası ile bu süreç kurumsal olarak belgelendirilmiştir (Kanıt 27).

Bu kapsamda birimin fiziki altyapısının güçlendirilmesi amacıyla açık alan (kamelya) bakım-onarım çalışmaları gerçekleştirilmiş, ısıtma sistemi ve kesintisiz güç kaynağına yönelik teknik iyileştirmeler yapılmış ve öğretim elemanı çalışma alanlarının donanım ihtiyaçları karşılanarak hizmet ortamı desteklenmiştir (Kanıt 23, 24, 25, 26).

Birimde içme suyu güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak musluk sularının mikrobiyolojik ve kimyasal analizleri yapılmış, analiz sonuçları raporlanarak mevzuata uygunluk değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir (Kanıt 21).

Kurumsal sürdürülebilirlik ve enerji verimliliği yaklaşımı doğrultusunda, personelin enerji

yönetimi farkındalığını artırmak amacıyla 2026 yılında Enerji Yönetim Sistemi eğitimi düzenlenmiş; ilgili personelin (kvkFC, kvkMS) eğitime katılımı sağlanarak enerji verimliliği ve kaynak kullanımında etkinlik hedeflenmiştir (Kanıt 22).

Birimde destek personelinin görev dağılım çizelgesi, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır (Kanıt 19). Destek hizmetlerinin sürekliliği ve personel çalışma düzeninin doğrulanması amacıyla, birim personeline ait mesai saatleri, görev tanımları ve işyeri giriş-çıkış kayıtlarını içeren resmi yazışmalar üzerinden kontrol süreçleri yürütülmüş, personel çalışma düzenine ilişkin veriler üst yönetim tarafından talep edilerek kayıt altına alınmıştır (Kanıt 32).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2024 Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı
2. KKU Müşteri Memnuniyeti Prosesi
3. KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
4. KKU İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı İş Akış Formları
5. KKU Doğrudan Temin İş Akış Şeması
6. KKU Dış Mali Kaynaklı Proje İşlemleri İş Akış Şeması
7. KKU Proje İşlemleri İş Akış Şeması
8. KKU 2024 İş Planı
9. 2023 KKÜ Yönetim Gözden Geçirme Tutanağı
10. 2025 Birim Performans Raporu ve Gözden Geçirme Tutanağı
11. 2025 Birim Genel Mal Bildirim Beyanı
12. 2025 Birim Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme Toplantıları ve Prosesi
13. 2025 Birim Temizlik İşleri İyileştirme Kontrol Toplantısı
14. KKU İş Sağlığı ve Güvenliği İlkeleri
15. 2025 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Oluşturulması ve Diğer Evraklar
16. Birim Onarım Talepleri İç Yazışma
17. Birim Bakım İşlemleri
18. Birim Ağ Talep ve Onarım İşlemleri
19. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı (Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarında Revizyon, Kur'an Dersi Sözlü Sınav Tutanağı, Destek Personeli Görev Dağılım Çizelgesi)
20. 2025 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Görevlendirme
21. 2026 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Musluk Sularının Tahlilinin Yapılması Talebi
22. 2026 Birim Personel Enerji Yönetim Sistemi Eğitimi Katılımı (kvkFC, kvkMS)
23. 2025 Birim Kamelya Bakım Onarım
24. 2025 Birim Kalorifer ve Kesintisiz Güç Kaynağı
25. 2025 Birim Öğretim Üyesi Odası Malzeme Talepleri
26. 2026 Birim Büyük Onarım Sonrası Görseller
27. 2017 Birim Fakülte Sekreteri Bilgi Güvenliği Eğitim Katılım Sertifikası
28. 2023 Birim İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
29. 2026 Birim 2026 Mali Yılı Piyasa Araştırma ve Muayene Kabul Komisyonları
30. 2026 Birim Bahar Dönemi Temizlik İşleri Planlama ve İyileştirme Toplantısı
31. 2026 Birim Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (Komisyonlar, İlahiyat Topluluğu Planı, Temizlik Çizelgesi)
32. 2026 Birim Temizlik Görevlisi Disiplin İşleri

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı

2. KKU Araç Pulu Talep Formu
3. 2024 Kamu Personeline Özel İndirim
4. 2025 Güz Dönemi İdari Personel Dönem Hazırlık Oryantasyon Toplantıları

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme

Birim, kamuoyunu bilgilendirme ile ilişkili kurumsal politika ve ilkelere ilişkin uygulama ve iyileştirilme süreçlerini 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, 2024 KKKU Kalite Politikaları ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Birim, sınav ilanı ve sonuçları, öğrenci-öğretim elemanı hareketliliği duyuru ve sonuçları gibi hususlarda bilgilendirme süreçlerini şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda birim web sayfası, Birim WhatsApp Grubu ve 2024 Birim Web, Sosyal Medya Hesapları gibi çeşitli haberleşme kanalları yoluyla kamuoyunu ile paylaşmaktadır.

Birimde gerçekleştirilen faaliyetlerin haberleştirilmesi, onay, yayın ve arşivleme aşamalarını içeren tanımlı iş akış süreçleri doğrultusunda yürütülmekte olup süreçler standart bir organizasyon şeması ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 13). Birim, sınav ilanı ve sonuçları, öğrenci-öğretim elemanı hareketliliği duyuru ve sonuçları gibi hususlarda bilgilendirme süreçlerini şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda birim web sayfası, Birim WhatsApp Grubu ve Birim Web, Sosyal Medya Hesapları gibi çeşitli haberleşme kanalları yoluyla kamuoyunu ile paylaşmaktadır. Bu kapsamda, birimde gerçekleştirilen faaliyetlerin haberleştirilmesi, onay, yayın ve arşivleme aşamalarını içeren tanımlı iş akış süreçleri doğrultusunda yürütülmekte olup süreçler standart bir organizasyon şeması ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 15). Web sayfasında ders kazanım çizelgeleri ile sınavlara ilişkin usul ve esaslar da birim web sayfası üzerinden düzenli olarak yayımlanmakta ve kamuoyunun erişimine açık şekilde güncellenmektedir (Kanıt 21).

2026 yılı Erasmus öğrenci staj hareketliliği başvuru sonuçları, asil ve yedek listelerin ilanı, puanlama kriterleri, itiraz süreçleri ve bilgilendirme toplantısı duyuruları kapsamında kamuoyuna şeffaf, adil ve tarafsız şekilde duyurulmuştur (Kanıt 19).

Birimde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin haberlerin kurumsal web sayfası ve sosyal medya hesaplarında yayımlanması süreçlerinin etkin, düzenli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla araştırma görevlileri arasında iş bölümü yapılmış; bu kapsamda görev paylaşımı 05 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantı ile karara bağlanmış ve ilgili görevler resmi yazı ile personele tebliğ edilmiştir (Kanıt 17, 18).

Birim, kamuoyunu bilgilendirme süreçlerinde daha etkin bir politika izlemek amacıyla iç ve dış paydaşlarla toplantılar ve memnuniyet anketleri düzenleyerek geri bildirimler elde etmektedir. Aynı zamanda akredite hazırlık ve gelişim süreçlerine yönelik olarak alt komisyonlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (Kanıt 01, 02, 03). Kamuoyunu bilgilendirme noktasında dış paydaşlarla yapılan anlaşmalar, işbirlikleri, ziyaretlere yönelik paylaşımlar yapılmaktadır (Kanıt 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10). Bu kapsamda, birimin vizyon, misyon ve stratejik amaçlarının belirlenmesine yönelik olarak 30 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantı da sürecin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütüldüğünü gösteren belgelerle desteklenmektedir (Kanıt 11). Birim öğretim elemanlarının Kırıkkale İl Müftülüğü ile yürütülen iş birliği çerçevesinde Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışmalarında seçici kurul üyesi olarak görevlendirilmelerine ilişkin süreç de kamuoyunu bilgilendirme ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda kayıt altına alınarak duyurulmuştur (Kanıt 22, 23, 24).

Birimde öğrencilerin hukuki risklere karşı bilinçlendirilmesi ve güvenli eğitim ortamlarının sürdürülmesi amacıyla, 26 Şubat 2026 tarihinde İslami İlimler Fakültesi öğrencilerine 'İBAN Dolandırıcılığı' konusunda bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Bu etkinlik, 6 Şubat 2026 tarihli

Üniversite Senatosu kararı doğrultusunda Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcılığı ve Kırıkkale İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirilmiş; öğrenciler, dolandırıcılık yöntemleri, hukuki sonuçları ve önleyici tedbirler hakkında detaylı şekilde bilgilendirilmiştir. ‘Hesabını Korum, Geleceğine Sahip Çık, Suça Ortak Olma’ temasıyla yürütülen bu toplantı, birimin kamuoyunu bilgilendirme ve farkındalık yaratma faaliyetlerine kurumsal katkısını göstermektedir (Kanıt 12). Yine 01 Nisan 2026 tarihinde öğretim üyemiz kvkFZB’in katkılarıyla öğrenci topluluğu bünyesinde gerçekleştirilen ‘Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi’ konulu konferans aracılığıyla dijital çağda etik bilinç, ruh sağlığı farkındalığı ve bilinçli medya kullanımı konularında kamuoyuna yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışması yürütülmüştür (Kanıt 16).

20 Haziran 2025 tarihinde Üniversitemizin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Belgesi alması, kurumun kamuoyuna hesap verebilirlik, şeffaflık ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerin üst düzeyde tescillendiğini ve ulusal ölçekte görünürlük kazandığını ortaya koymaktadır (Kanıt 14).

2026 yılı itibarıyla birim temel amaç, hedef ve değerleri revize edilerek web sayfasında kamuoyunun erişimine sunulmuştur (Kanıt 20).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. Yönetim Sistemi Alt Komisyonu Tutanakları
2. 2023 Fakülte Tanıtım Sunumu
3. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı (07 Ocak 2025)
4. 2024 Aile ve Sosyal Hizmetler Kırıkkale İl Müdürlüğü ile Protokol Toplantıları
5. 2021 Kalite Web Sayfası Görevlendirme
6. 2021 Akreditasyon Şeffaflık ve İlan Toplantısı
7. 2024 Güz Dönemi Mezun Öğrenci Anketi ve Değerlendirme Toplantısı
8. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
9. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
10. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanakları
11. 2025 Birim Vizyon, Misyon ve Stratejik Amaç Revizyon Toplantısı
12. 2026 Birim IBAN Dolandırıcılığı Bilgilendirme Etkinliği
13. 2026 Birim Haber Yayın Organizasyon Şeması
14. 2025 KKK Kurumsal Akreditasyon Belgesi
15. 2026 Birim İAA Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme Toplantısı (30.03.2026)
16. 2026 Birim Öğretim Üyesi Topluluk Faaliyeti “Dijital Vicdan ve Bibliyoterapi” Konulu Konferans 01.04.2026 (kvkFZB)
17. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Taksim Toplantısı
18. 2025 Birim Araştırma Görevlileri Görev Alanları
19. 2026 Birim Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçları
20. 2026 Birim Temel Amaç ve Hedefleri ve Değerlerinin Revize Edilerek Web Sayfasında Paylaşılması
21. 2026 Birim Ders kazanım Çizelgeleri Web Paylaşımı
22. 2026 Birim Öğretim Elemanları Müftülük Hafızlık Yarışma Görevlendirme
23. 2025 Birim Öğretim Üyesi Dış Paydaş Yarışma Jürisi Evrakı
24. 2025 Birim Jüri Üyeligi Görevlendirme ve Faaliyet Evrakı

İlave Kanıtlar:

1. 2025 Birim Kalite El Kitabı

E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri

Birim, hesap verme yöntemlerine ilişkin kurumsal politika ve ilkelere dair uygulama sonuçlarına dayalı iyileştirilmesi ile ilgili tanımlı süreçleri KKU Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi, 2024 KKK Kalite Politikaları, 2024 Üniversite Kurumsal Akreditasyon Çalışmaları, ve Kalite El Kitabı (KEK)'e göre yürütmektedir.

Birim, hesap vermeyi güvence altına alan mekanizma ve uygulama örneklerine dair idarî-malî işlemlerinin risk yönetimi ve raporları (Kanıt 24, 25, 26, 27, 28) ile değerlendirme ve geliştirme gibi kontrol mekanizmalarını periyodik olarak gerçekleştirilir (Kanıt 01, 02, 03, 04).

Birim, hesap verme yöntemleriyle ilgili iç ve dış paydaşlarla ziyaret, çalıştay, bilgilendirme ve toplantılar gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda dış ve iç paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Bu doğrultuda müşteri memnuniyeti, akademik ziyaretler, iş birliği teklifleri ile ilgili olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin değerlendirmesi yapılmaktadır. Geliştirilmesi gereken hususlar, yeni meydana gelen gelişmeler paydaşlık doğrultusunda gündeme alınmaktadır. Bunlara yönelik olarak yol haritalarının çıkarılması hedeflenmektedir. (Kanıt 05, 06, 07, 08, 09, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 28).

Birim, iç ve dış paydaşlarla hesap verme yöntemlerine dair periyodik memnuniyet anketleri, düzenleyerek geri bildirim almaktadır. Memnuniyet verilerine göre olumsuz durumların giderilmesi noktasında memnuniyet takibi yapılmaktadır (Kanıt 10, 11, 12, 13, 23). Müşteri memnuniyeti politikasına yönelik olarak yapılan itiraz ve eleştiriler dikkat alınarak çözüme kavuşturulmaktadır (Kanıt 29, 30).

Bu kapsamda öğretmenlik uygulaması sürecine ilişkin rehber öğretmenlere yönelik anket çalışmaları planlı şekilde yürütülmekte (Kanıt 32); anket içerikleri ilgili kurul kararları doğrultusunda oluşturulmakta, uygulama sonuçları değerlendirme toplantılarında analiz edilerek Fakülte Yönetimine resmî yazışmalarla arz edilmektedir (Kanıt 33). Böylece birim, paydaş geri bildirimlerini hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda kayıt altına almakta ve iyileştirme süreçlerine veri olarak kullanmaktadır (Kanıt 34).

Lisansüstü eğitim süreçlerinde hesap verebilirlik ve süreç yönetimi ilkeleri doğrultusunda, danışman değişikliği ve tez konusu güncellemesine ilişkin kararlar resmî yazışma ile gerekçelendirilerek kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda, öğrencinin akademik başarısının riske girmemesi ve eğitim sürecinin kesintisiz sürdürülebilmesi amacıyla danışman değişikliği ve tez konusu güncellemesi yapılmıştır (Kanıt 31).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Kanıtlar:

1. 2024 KKK Birim KİDR (16 Ocak)
2. 2023 KKK Birim KİDR (23 Ocak)
3. 2024 Birim Dekan Öğrenci Buluşması
4. 2024-2025 Genişletilmiş Akademik Kurul Toplantısı
5. 2023 Birim Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı
6. 2024 Danışma Kurulu Bahar-Güz Toplantıları
7. 2023 Dış Paydaş Ziyaretleri Bahar (MEB ve DİB Tutanak, Rapor, Haber)
8. 2024 Türk Kızılay İl Müdürü Ziyareti
9. 2024 Kırıkkale Müftüsü Konferansı (Sektörel Bazlı Ziyaretler 1)
10. 2021 Öğrenci, Akademik Personel ve Müfredat Anketleri
11. 2022 Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri
12. 2023 Güz Akademik Personel, Öğrenci, Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları
13. 2024 Bahar Öğrenci, Akademik Personel, Yeni Gelen ve Müfredat Anketleri

14. 2024 Güz Dönemi Anket Değerlendirme Toplantısı
15. Birim Web Sayfası
16. 2024 Birim Web, Sosyal Medya Hesapları
17. 2021 Akreditasyon Şeffaflık ve İlan Toplantısı
18. KKU Müşteri Memnuniyeti Prosesi
19. 2025 Birim ÖDR Revizyon Toplantı Tutanaqları
20. 2024 Birim ÖDR Revizyon Toplantıları
21. 2024-2025 Bahar Dönemi Akademik Kurul Toplantısı
22. Birim WhatsApp Grubu
23. 2023 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
24. 2023 Birim Akademik Faaliyet Raporu 2
25. 2024 Birim Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
26. 2024 Birim Akademik Faaliyet Raporu
27. 2025 Birim Öğretim Elemanları Akademik ve Sosyal Faaliyetleri
28. 2024-25 TİB Bölüm Toplantıları
29. 2025 Cimer Öğrenci Teşekkür
30. 2026 Birim Öğrenci CİMER Talep ve Şikayet Başvuru ve Yanıtları
31. 2026 Birim Lisansüstü Tez Adı Değişikliği Gerekçeli Rapor
32. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anketi Toplantısı ve Fakülte Yönetimine Arz Dilekçesi
33. 2025 Birim Öğretmenlik Uygulaması Rehber Öğretmen Anket Soruları Tespit Toplantı ve FYK
34. 2026 Birim Öğretmenlik Uygulaması Anket Değerlendirme Toplantısı

İlave Kanıtlar:

1. 2024 Birim Kalite El Kitabı
2. 2021 Kalite Web Sayfası Görevlendirme
3. 2023 KKÜ Yönetim Gözden Geçirme Tutanağı
4. 2024 Memnuniyet Anketleri
5. 2017-2018 Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları
6. 2019-2020 Kırıkkale İslami İlimler Fakültesi Memnuniyet Anketi
7. 2020-2021 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi
8. 2025 Birim Anket Düzenleme ve Değerlendirme Toplantısı (Güz Dönemi Personel Memnuniyet Anketi Revizyon)